



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ  
ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО» (АКАДЕМИЯ МАТУСОВСКОГО)

пл. Красная, д. 7, г. Луганск, г.о. город Луганск, ЛНР, 291001. Тел. +7 (8572) 59-02-62. E-mail: ilgaki@mail.ru  
ИНН 9403019280 КПП 940301001 ОГРН 1229400075453

№ 10.11.2025 № 1497  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Руководителям предприятий,  
организаций, учреждений**

### **Запрос ценовых предложений**

Академия Матусовского в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 г. № 2559 «О мерах по обеспечению режима военного положения и об особенностях планирования и осуществления закупок для обеспечения государственных нужд Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на их территориях, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» в целях формирования обоснования цены Контракта просит всех заинтересованных лиц предоставить ценовое предложение для организации приобретения **технической поддержки и обновления компонентов программного обеспечения.**

***Из ответа на запрос должны однозначно определяться цена за единицу, срок действия предлагаемой цены.***

*Для подтверждения происхождения программ для электронных вычислительных машин и (или) баз данных (далее - программное обеспечение) порядковый номер реестровой записи из единого реестра российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (далее - реестр российского программного обеспечения);*

*для подтверждения происхождения программного обеспечения из Российской Федерации и его соответствия дополнительным требованиям к программам для электронных вычислительных машин и базам данных, сведения о которых включены в реестр российского программного обеспечения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 марта 2017 г. N 325 "Об утверждении дополнительных требований к программам для электронных вычислительных машин и базам данных, сведения о которых включены в реестр российского программного обеспечения, и внесении изменений в Правила формирования и ведения единого реестра российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных" (далее - дополнительные требования к программному обеспечению), - порядковый номер реестровой записи из реестра российского программного обеспечения, содержащей информацию о соответствии программного обеспечения дополнительным требованиям к программному обеспечению;*

Академия Матусовского не будет использовать ценовую информацию: предоставленную лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков; полученную из анонимных источников.

Настоящий запрос не является извещением о проведении закупки, не включает каких-либо обязательств Заказчика.

**Адрес предоставления ценовой информации:** Российская Федерация, ЛНР, г.о.город Луганск, г.Луганск, пл.Красная, д.4, каб. 1.12.

**Адрес электронной почты** для предоставления сканированных копий предложений: akademzakupki@yandex.ru

**Контактное лицо:** Рыжова Людмила Юрьевна тел. +7 (8572) 501925.

**Срок предоставления ценовой информации:** 14 ноября 2025 г.

**Предполагаемый срок проведения закупки:** ноябрь 2025 г.

**Заведующий отделом  
закупок**

**Л. Ю. Рыжова**

Приложение  
к запросу ценовых предложений  
от 10.11.2015 № 447

### Техническое задание

**Объект закупки: техническая поддержка и обновление компонентов программного обеспечения**

Техническая поддержка и обновление компонентов программного обеспечения согласно таблице

Общие требования к объекту закупки:

| № п/п | Описание объекта закупки функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ед. измер. | Кол-во |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|
| 1     | <p><b>Информационная система «Деканат»</b> предназначена для ведения личных дел студентов и позволяет автоматизировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• управление учебными группами и специальностями, включая создание отдельных списков групп на каждый учебный год;</li> <li>• создание электронных личных дел студентов;</li> <li>• перевод студентов в другую группу, зачисление, отчисление и восстановление, перевод в академический отпуск и т.д.;</li> <li>• импорт списка групп, сформированного из ИС «Планы»;</li> <li>• зачисление студентов из ИС «Приемная комиссия» и распределение по учебным группам;</li> <li>• расчет итогового рейтинга студентов за определенный период времени;</li> <li>• поиск студентов в базе данных;</li> <li>• получение сводных данных по контингенту студентов и формирование отчетов;</li> <li>• склонение ФИО студентов по падежам;</li> <li>• получение статистики для подготовки отчетов по формам ВПО-1 и СПО-1;</li> <li>• создание собственных отчетов в Microsoft Office и добавление их в программу;</li> <li>• импорт данных в ГИС «Контингент».</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Шт.        | 1      |
| 2     | <p><b>Программный комплекс «Планы» ВО + СПО</b><br/>Программный комплекс для планирования учебного процесса, включающий: разработку и проверку учебных планов ВО, СПО, ДПО, аспирантуры на соответствие ФГОС и ФГТ.</p> <p><b>Программный комплекс «Планы СПО»</b> предназначена для комплексного автоматизированного планирования учебного процесса в учреждениях среднего профессионального образования.</p> <p>Система включает в себя модули «РУП СПО» и «РУП СПО (заочники)», предназначенные для разработки учебных планов СПО очной (заочной) форм обучения и их проверки на соответствие основным требованиям Государственного образовательного стандарта СПО.</p> <p>Они обеспечивают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• создание рабочих учебных планов СПО в специализированном формате, используемым ФГУ «ИМЦА» в процедуре государственной аккредитации;</li> <li>• автоматический расчет сводных данных по бюджету времени при заполнении графика учебного процесса;</li> <li>• возможность автоматического расчета самостоятельной учебной нагрузки;</li> <li>• проверку кратности часов учебным неделям и закрепления дисциплин за ЦМК;</li> <li>• проверку соответствия содержимого РУП СПО основным требованиям Государственного образовательного стандарта СПО;</li> <li>• проверку орфографии содержимого учебного плана СПО;</li> <li>• проверку корректности ввода информации (для выявления технических ошибок ввода информации);</li> <li>• автоматический перенос информации из одного рабочего учебного плана в другой;</li> </ul> <p>печатать рабочего учебного плана или отдельных его разделов.</p> | Шт.        | 1      |
| 3     | <p><b>Модуль «Нагрузка и тарификация»</b> предназначен для автоматизированного формирования учебной нагрузки (в целом по ССУЗу, его структурным</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Шт.        | 1      |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|
|   | <p>подразделениям, специальностям, учебным группам, преподавателям, семестрам, цикловым методическим комиссиям, видам занятий и формам контроля), тарификационного списка и карточек преподавателей.</p> <p>Данный модуль предоставляет следующие возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ввод подготовительной информации, необходимой для формирования учебной нагрузки;</li> <li>• импорт сведений из рабочих учебных планов, созданных в модулях «РУП СПО» и «РУП СПО (заочники)»;</li> <li>• автоматическое формирование учебной нагрузки;</li> <li>• выборка данных из учебной нагрузки по различным признакам (дисциплинам, группам, ЦМК, семестрам, формам контроля, видам занятий и т.д.);</li> <li>• автоматическое формирование карточки преподавателя;</li> <li>• автоматическое формирование поручений диспетчерской, составляющей семестровые расписания учебных занятий;</li> <li>• формирование в автоматическом режиме тарификационного списка на основе данных о преподавателях и их учебной нагрузке;</li> <li>• экспорт данных об учебной нагрузке в программу автоматического составления расписания.</li> </ul>   |     |   |
| 4 | <p>Программный комплекс «Электронные ведомости» предназначена для учета и анализа успеваемости студентов. Она позволяет проводить контроль как в течении семестра, так и по итогам сессии.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Электронная ведомость успеваемости – это компьютерный аналог бумажной ведомости, который обладает следующими преимуществами:</li> <li>• Возможность автоматизированного создания всех ведомостей на текущий семестр с использованием информации из учебных планов, списка студентов и др. источников.</li> <li>• Автоматическое вычисление рейтинга по итогам контрольных точек.</li> <li>• Контроль логики заполнения результатов контрольных мероприятий, экзаменов и пересдач для предотвращения ошибок.</li> <li>• Автоматическая отсылка заполненной преподавателем электронной ведомости в централизованное хранилище, для того чтобы к ним могли иметь доступ соответствующие деканаты.</li> <li>• Автоматическое создание сводных ведомостей групп, определение статуса студента для расчета стипендии.</li> </ul> <p><i>Срок права использования программного комплекса лаборатории: 12 месяцев.</i></p> | Шт. | 1 |

ОКПД2 62.03.12.130 – Услуги по сопровождению компьютерных систем.

**Требования к месту поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** поставка должна быть осуществлена в электронном виде в форме доступа через личный кабинет, регистрацию которого можно осуществить и одновременно использовать в соответствии с количеством запрашиваемых пользователей. Место сдачи результатов оказанных услуг: 291001, Российская Федерация, ЛНР, г. о. город Луганск, г. Луганск, пл. Красная, д.7 (для счета, Акта приема-передачи прав на программное обеспечение и иных документов).

**Требования к условиям поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** доступ к базам данных должен осуществляться через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» с любого компьютера, удовлетворяющего требованиям к рабочему месту.

**Требования к срокам (этапам) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** услуга оказывается единовременно в течение 10 (десяти) календарных дней со дня заключения контракта.

**Требования к гарантийному сроку на услуги:** осуществление технической поддержки и обновление компонентов ПО в течение 1 года.