

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГОУК ЛНР «ЛГАКИ
им. М. Матусовского»


В.Л. Филиппов
«21» октября 2018 года



**Положение
о курсах повышения квалификации**

Луганск
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о курсах повышения квалификации разработано в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики, Уставом ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского» и является документом, который регламентирует деятельность этих курсов.

1.2. Курсы повышения квалификации осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики, Уставом ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского», приказами ректора, решениями Ученого совета и настоящим Положением.

3. Общими задачами курсов повышения квалификации специалистов являются:

- удовлетворение потребностей специалистов организаций и учреждений в получении новых знаний о достижениях в сфере культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- проведение повышения квалификации руководителей, специалистов учреждений культуры, высвобождаемых работников.

4. Курсы повышения квалификации специалистов организуются в образовательном учреждении, располагающим для этих целей соответствующей материально - технической базой, современным оборудованием, высококвалифицированными научно - педагогическими кадрами.

2. УПРАВЛЕНИЕ КУРСАМИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Общее руководство деятельностью курсов повышения квалификации осуществляет заведующий подготовительным отделением, который:

- обеспечивает закрепление аудиторий, учебных кабинетов;
- предоставляет слушателям возможность пользоваться библиотекой;
- подбирает кандидатуры преподавателей;
- подает ректору предложения по их нравственному, материальному поощрению, привлечению к ответственности;
- обеспечивает выполнение норм и правил охраны труда, пожарной безопасности, выполнение требований учебной, трудовой дисциплины;
- контролирует посещение занятий слушателями, выполнения учебных программ, планов;
- организует совещания по вопросам работы, развития курсов повышения квалификации;
- готовит расписание занятий курсов повышения квалификации;
- ежемесячно подает таблицу нагрузки преподавателей курсов;
- готовит проекты приказов о деятельности курсов повышения квалификации.

2.2. Взаимоотношения со слушателем определяются договором на проведение курсов повышения квалификации, заключаемым с ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского»

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Слушателями курсов повышения квалификации являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом.

3.2. Слушатели курсов повышения квалификации имеют право:

- пользоваться имеющейся в образовательном учреждении нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом;

- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях образовательного учреждения свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

3.4. Оплата проезда слушателей к месту учебы и обратно, а также выплата суточных за время их нахождения в пути осуществляются за счёт средств учреждений и организаций по месту основной работы слушателей.

3.5. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы государственного образца:

Свидетельство о прохождении курсов повышения квалификации.

3.6. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация учебного процесса на курсах повышения квалификации базируется на основании закона ЛНР «Об образовании», устава ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского», решений Ученого совета, приказов ректора ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского».

4.2. Обучение на курсах повышения квалификации осуществляется по графику в течение учебного года по мере комплектования групп.

4.3. Обучение на курсах повышения квалификации осуществляется в соответствии с учебным планом, утвержденным ректором.

4.4. Учебный процесс курсов повышения квалификации проводится в соответствии с программами, рекомендованными Ученым советом ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского» и утвержденными проректором по учебной работе ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского».

5. ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ

5.1. Форма обучения на курсах повышения квалификации платная. Плата за обучение вносится за весь срок обучения.

5.2. В случае несвоевременного внесения платы слушатель отчисляется из контингента слушателей курсов повышения квалификации.

5.3. Размер платы за обучение на курсах повышения квалификации устанавливается на основании калькуляции затрат на образовательные услуги и утверждается вышестоящим органом.

5.4. В случае отсутствия на занятиях или отчисления, средства, оплаченные за обучение, не возвращаются.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

6.1. Заведующий подготовительным отделением представляет отчет по всем видам деятельности в установленные сроки, по требованию ректора и несет ответственность за его достоверность.

7. ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

7.1. Финансирование курсов повышения квалификации осуществляется за счет внебюджетных средств и платы за обучение слушателей курсов.

7.2. Зарботная плата преподавателям, работникам осуществляется в зависимости от их личного вклада в учебный процесс курсов повышения квалификации.

7.3. Материально-техническую базу курсов повышения квалификации составляют помещения, имущество и оборудование ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского».

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

8.1. Ликвидация и реорганизация (слияние, объединение, распределение и т.п.) курсов повышения квалификации осуществляется приказом ректора ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского».

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К ПОЛОЖЕНИЮ О КУРСАХ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

9.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на заседаниях Ученого совета, ректорате и утверждаются приказом ректора ГОУК ЛНР «ЛГАКИ им. М. Матусовского».

Первый проректор

**Заведующая подготовительным
отделением**

Главный бухгалтер

Ведущий юрисконсульт

И. Н. Цой

Н. И. Шилина

Л. П. Андрюшенко

В. В. Забара