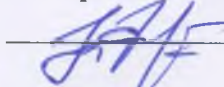


**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
АКАДЕМИЯ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»**

Утверждено Ученым советом  
ГОУК ЛНР «ЛГАКИ  
имени М. Матусовского  
протокол № 9  
от «24» 06 2020 года

Председатель Ученого совета

 В. Л. Филиппов

**Положение  
о проведении Дней науки  
в ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия  
культуры и искусств имени М. Матусовского»**

Луганск  
2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения комплекса научных мероприятий в Государственном образовательном учреждении культуры Луганской Народной Республики «Луганская государственная академия культуры и искусств имени М. Матусовского» (далее – Академия) с целью популяризации и активизации научно-исследовательской деятельности студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, соискателей, молодых ученых и преподавателей.

1.2. Положение о проведении Дней науки разработано в соответствии с:

- Законом ЛНР «Об образовании» от 30.09.2016 № 128-III (с изменениями);
- Постановлением Совета Министров ЛНР «Об утверждении Положения о присуждении ученых степеней» от 05.12.2017 № 762/17;
- Приказом Министерства образования о науки Луганской Народной Республики «Об утверждении Типового порядка проведения дней науки и техники в общеобразовательных организациях (учреждениях) Луганской Народной Республики» от 21.08.2018 781-од;
- законодательными и иными нормативно-правовыми актами Луганской Народной Республики по вопросам образования;
- локальными нормативными актами Министерства образования и науки ЛНР, Министерства культуры, спорта и молодежи ЛНР;
- Уставом Академии;
- нормативными документами, регламентирующими деятельность научно-методического отдела Академии.

1.3. Дни науки являются итоговым комплексным мероприятием по научно-исследовательской работе всех подразделений Академии за учебный год. Все этапы подготовки и запланированные мероприятия отражены в Программе Дней науки.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ДНЕЙ НАУКИ

2.1. Дни науки проводятся с целью:

- поддержки научно-исследовательской активности профессорско-преподавательского состава и студентов Академии;
- создания условий для формирования навыков научно-исследовательской деятельности;
- приобщения к духовно-нравственным ценностям отечественной и мировой культуры.

2.2. Задачи Дней науки:

- создание условий для формирования навыков научно-исследовательской и творческой деятельности преподавателей и студентов;
- выработка способности аналитического мышления и целостного понимания мира сквозь призму научного и художественного исследования;
- формирование навыков научно-исследовательской работы в соответствии с требованиями МОН ЛНР;
- привлечение молодежи к научно-исследовательской работе в рамках будущей профессии;

- углубление знаний студентов и аспирантов по профильным специальностям;
- стимулирование интереса обучающихся к систематической работе в сфере научных исследований;
- приобщение к духовно-нравственным ценностям отечественной и мировой культуры;
- формирование социально активной позиции и социальной ответственности;
- выявление талантливой молодежи и создание условий для ее дальнейшего развития.

### **3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ДНЕЙ НАУКИ**

3.1. Научные мероприятия, проводимые в рамках Дней науки, имеют тематический характер, отражают миссию Академии и осуществляются в соответствии с основными научными направлениями, тематикой научно-исследовательской деятельности кафедр и Академии в целом.

3.2. Проведение Дней науки предполагает *следующие формы мероприятий*:

- Международная конференция «Магусовские чтения»;
- Научно-практическая студенческая конференция «Теоретико-исторические и социально-культурные проблемы творчества»;
- студенческие олимпиады;
- Конкурс студенческих научных работ;
- Конкурс студенческих эссе по творческой тематике;
- круглые столы;
- мастер-классы;
- выставки научных достижений студентов и преподавателей;
- конкурс научно-методических материалов преподавателей;
- открытые лекции по широкой проблематике и др.

3.3. В период проведения Дней науки (апрель) могут проходить кафедральные семинары, предварительная защита выпускных квалификационных работ и проектов бакалавров, специалистов, магистров.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДНЕЙ НАУКИ**

4.1. Дни науки проводятся в соответствии с планом работы Академии в установленные сроки.

4.2. Координация всей работы по Дням науки в Академии осуществляется научно-методическим отделом. Состав организационных комитетов конференций, Программа Дней науки и сроки проведения всех мероприятий утверждается ректором.

4.3. Подготовка научных мероприятий в рамках Дней науки ведется во всех структурных подразделениях Академии. Ответственность за подготовку научных мероприятий несут руководители структурных подразделений Академии: заведующие кафедрами, деканы, руководитель научно-методического отдела, проректор по научной работе. Они обеспечивают организацию и проведение запланированных научных мероприятий.

#### 4.4. Этапы подготовки Дней науки:

4.4.1. Заведующие кафедрами в течение мая – июня обсуждают и составляют планы организации Дней науки на новый учебный год; предоставляют предложения в научно-методический отдел до 15 июня ежегодно.

4.4.2. Научно-методическая комиссия обсуждает и принимает составленный научно-методическим отделом проект Программы Дней науки, которая рекомендуется для утверждения Ученым советом Академии до 01 октября ежегодно.

4.4.3. Программа Дней науки, план подготовки и организации проведения утверждается приказом ректора.

#### 4.3.4. Программа Дней науки может состоять из следующих разделов:

- Состав Оргкомитета и План мероприятий Дней науки.
- Открытие Дней науки (место, время и дата).
- Международная конференция «Матусовские чтения».
- Открытые лекции.
- Круглый стол.
- Выставка научных и творческих достижений.
- Итоги конкурсов студенческих научных работ.
- Студенческая конференция.
- Закрытие Дней науки (место, время и дата).

4.5. Все мероприятия проводятся в соответствии с Программой Дней науки. На основании Программы в структурных подразделениях на протяжении учебного года (с октября по апрель) осуществляется научно-исследовательская деятельность по подготовке всех научных мероприятий (конкурсов, олимпиад, конференций и т. д.).

## 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДНЕЙ НАУКИ

5.1. Ответственные за проведение Дней науки на кафедрах обеспечивают участие в мероприятиях студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, преподавателей, ведущих ученых и специалистов Академии, а также других вузов ЛНР, ДНР, Российской Федерации, Беларуси и других стран.

5.2. *Международная междисциплинарная научно-практическая конференция «Матусовские чтения»* проводится ежегодно и является традиционным мероприятием Академии. Основными направлениями междисциплинарной научной конференции являются:

- Философские науки;
- Теория и история культуры;
- Искусствоведение;
- Лингвистика и литературоведение;
- Социальные коммуникации;
- М. Матусовский и его творческое наследие.

Важнейшей задачей конференции является рассмотрение междисциплинарных проблем современного научного дискурса, связанного с вопросами культуры, искусства, образования, языка и современной информационной деятельности.

Для участия в Матусовских чтениях необходимо предоставить в научно-методический отдел заявку (Приложение 1) и тезисы, оформленные в соответствии с

определенными требованиями (Приложение 2). По итогам конференции издается электронный сборник материалов.

5.3. *Открытые лекции* проводятся в рамках Дней науки и представляют собой авторские лекции по избранной тематике. Доктор, кандидат наук или народный или заслуженный деятель культуры презентует свое видение актуальной проблемы, которая заинтересует студентов и преподавателей Академии. Лекции могут быть прочитаны как преподавателями Академии, так и известными учеными других вузов ЛНР, ДНР, РФ и др. стран.

5.4. *Круглый стол* представляет собой открытое научно-практическое мероприятие, во время которого обсуждаются актуальные научные проблемы. В работе круглого стола могут принимать участие в режиме онлайн ученые из других стран. Тематика круглого стола утверждается заранее и должна иметь дискуссионный характер. Производится видеозапись выступлений и презентаций участников, которая впоследствии размещается на сайте Академии.

5.5. *Выставка научных и творческих достижений* представляет собой презентацию научно-исследовательской деятельности студентов и профессорско-преподавательского состава Академии. Лучшие проекты могут быть презентованы непосредственно авторами.

Выставка может включать следующие разделы:

- публикации, посвященные культуре и искусству Луганщины;
- информационные и издательские проекты библиотеки Академии;
- творческие проекты студентов Академии;
- монографии;
- диссертации;
- учебники и методическая литература.

5.6. *Конкурс студенческих научных работ* проводится в соответствии с Положением о проведении Конкурса студенческих научных работ в ГОУК ЛНР «Луганская государственная академия культуры и искусств имени М. Матусовского». Студенческие работы, прошедшие во второй тур Конкурса, подаются в печать как материалы Студенческой конференции «Теоретико-исторические и социально-культурные проблемы творчества». Итоги Конкурса подводятся по результатам выступлений студентов в рамках проведения Конференции.

5.7. *Студенческая конференция «Теоретико-исторические и социально-культурные проблемы творчества»* является площадкой для апробации результатов научно-исследовательской работы студентов на протяжении всего учебного года. Принятие студенческих работ к публикации является вторым этапом Конкурса студенческих работ. В третьем этапе участвуют лучшие студенческие научные работы. Выступления и презентации студентов являются основанием для конкурсного отбора победителей. По результатам выступлений студентов подводятся итоги Конкурса на закрытии Дней науки.

Материалы конференции публикуются в электронном сборнике в соответствии с определенными требованиями (Приложение 3).

5.8. Ряд мероприятий таких, как «мастер-классы», «студенческие олимпиады», «конкурс эссе» и другие, могут проводиться структурными подразделениями Академии в соответствии с разработанными и утвержденными тематическими программами.

## 6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ДНЕЙ НАУКИ

6.1. Итоги всех мероприятий подводятся на *закрытии Дней науки*. Активные участники мероприятий награждаются почетными грамотами и призами. Награждаются также ответственные за проведение отдельных мероприятий, научные руководители лучших студенческих проектов. По решению Ученого совета по итогам мероприятий издаются сборники материалов конференций.

6.2. По завершении Дней науки в каждом структурном подразделении Академии подводятся итоги мероприятий, заполняются формы отчетных документов: протоколы заседаний кафедр с обсуждением научно-исследовательских работ студентов, отчеты о конкурсной работе профильных комиссий, отчеты о проведении олимпиад и др.

6.3. Отчеты о проведенных мероприятиях сдаются в научно-методический отдел до 15 июня ежегодно.

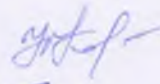
## 7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на Ученом совете Академии. Решения Ученого совета Академии вступают в силу после подписания их ректором.

7.2. Срок действия данного Положения прекращается с момента принятия Ученым советом и утверждения ректором нового Положения.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель научно-методического отдела



Н. В. Колотовкина

Проректор по научной работе



Е. А. Капичина

*XIV Матусовские чтения***ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

Фамилия, имя, отчество	
Ученая степень	
Ученое звание	
Место работы (для студентов – место учебы, курс, группа, специальность/направление подготовки, сведения о научном руководителе)	
Должность	
Телефон (домашний – с кодом города, мобильный)	
E-mail:	
Фамилия, имя и отчество ректора или первого руководителя организации (для отправки на его имя официального письма-приглашения участников конференции)	
Форма участия в конференции	очная <input type="checkbox"/> заочная <input type="checkbox"/>
Тема доклада	
Направление работы конференции, в котором желаете принять участие	
Необходимые технические средства	
Необходимость заказа гостиницы, срок	Нет <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> на ____ дней





### Требования к структуре тезисов научного доклада

Изложение сути доклада осуществляется в следующем порядке:

- актуальность проблемы;
- состояние разработки проблемы (перечисляются ученые, которые обращались к разработке данной проблемы);
- наличие проблемной ситуации;
- необходимость в ее изучении, совершенствовании с учетом современного состояния ее разработки, воплощения;
- основная идея, положения, выводы исследования, какими методами это достигается;
- основные результаты исследования, их значение для развития теории и (или) практики.

### Технические требования к оформлению печатных материалов

- объем тезисов — *2–3 страницы* печатного текста (Times New Roman, кегль (размер букв) – 12, межстрочный интервал – 1; абзацный отступ – 1 см); страницы не нумеруются;
- все поля (верхнее, нижнее, правое, левое) – 2 см;
- **НАЗВАНИЕ** по центру, над названием в верхнем левом углу – **УДК**, в верхнем правом углу – *инициалы, фамилия*;
- текст набирается без переносов;
- выравнивание текста при помощи табуляции и пробелов не допускается;
- использование только русского варианта кавычек («»).

Библиографические источники подаются в конце работы после слова «**ЛИТЕРАТУРА**» (без двоеточия) **по алфавиту** и оформляются в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями (с названием издательства и указанием общего количества страниц для книжных изданий, с указанием интервала страниц конкретной работы – для журнальных, газетных, словарных статей). Каждый источник подается с абзаца. Ссылки на все источники приводятся в тексте в квадратных скобках после цитаты с указанием порядкового номера источника в списке литературы и номера страницы, например: [1, с. 28] или [1, с. 28; 3, с. 14–15] (**функция «сноска» не используется!!!**).