

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»

Кафедра менеджмента

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ФАНДРАЙЗИНГ В СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЕ**

Уровень высшего образования – магистратура

Направление подготовки – 51.04.03 Социально-культурная деятельность

Программа магистратуры - Управление проектами в социально-культурной сфере

Форма обучения - очная

Год набора – 2023 год

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ОПОП и ФГОС ВО направления подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1185.

Программу разработала Н.В. Журавлева, старший преподаватель кафедры менеджмента

Рассмотрено на заседании кафедры менеджмента (Академии Матусовского)

Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

Заведующий кафедрой

В.В.Аронова

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Фандрайзинг в социально-культурной сфере» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, программа магистратуры «Управление проектами в социально-культурной сфере» и адресована студентам 2 курса (3 семестр) Академии Матусовского. Дисциплина реализуется кафедрой менеджмента.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «История и методология теории социально-культурной деятельности», «Управление персоналом социально-культурных проектов», «Теория и практика социально-культурного проектирования». «Обоснование жизнеспособности проекта», «Маркетинговые технологии в социально-культурной деятельности». Содержание дисциплины «Фандрайзинг в социально-культурной сфере» призвано способствовать формированию рефлексивных установок в отношении теоретических основ, практических подходов в целенаправленной работе по поиску и сбору средств на социально значимые проекты. Основная цель дисциплины: показать единство теории и практики при изучении курса; связь с другими дисциплинами. Становление фандрайзинга как отдельного *междисциплинарного направления* связано с бурным развитием в последние десятилетия сектора некоммерческих организаций. Проведение фандрайзинга предполагает поиск потенциальных источников финансирования, обоснование потребности в средствах и соотношение с интересами финансовых донаторов, формирование, поддержание и развитие связей с финансовыми донорами, формирование общественного мнения в пользу поддержки деятельности организации. Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме:

устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т. п.);

письменная (письменный опрос, выполнение практических заданий и т. д.).

Итоговый контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 16 часов, практические занятия – 28 часов, самостоятельная работа – 46 часов, контроль – 18 часов.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель преподавания дисциплины: ознакомить студентов с принципами работы с фондами и грантодающими организациями, научить основам планирования и реализации исследовательских проектов, освоить принципы поиска и сбора средств на проведение научных исследований.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотреть основные виды фандрайзинговой деятельности;
- представить основные направления грантовой поддержки, осуществляемые международными и национальными фондами и программами;
- обучить основам работы с международными и отечественными грантодающими организациями;
- познакомить с основными этапами разработки и выполнения научных проектов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Фандрайзинг в социально-культурной сфере» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, программа магистратуры «Управление проектами в социально-культурной сфере».

Основывается на базе дисциплин: «История и методология теории социально-культурной деятельности», «Управление персоналом социально-культурных проектов», «Теория и практика социально-культурного проектирования». «Обоснование жизнеспособности проекта».

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Профессиональная сертификация проектных менеджеров», «Маркетинговые технологии в социально-культурной деятельности».

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, программа магистратуры «Управление проектами в социально-культурной сфере»: ПК-3

Профессиональные компетенции (ПК):

| № компетенции | Содержание компетенции | Индикаторы | Результаты обучения |
|---------------|---|---|---|
| ПК-3 | Способен осуществлять проектную деятельность различных отраслях социокультурной сферы, управление инновациями, планирование, разработку, документационное обеспечение и реализацию инновационных проектов | ПК-3.1. Организовывает и проводит фандрайзинговые мероприятия для инновационных социокультурных проектов, эффективно выстраивая коммуникацию и партнерские отношения с бизнесом, а также владеет правовыми аспектами фандрайзинга в России. | Знать: технологические приемы организации и проведения фандрайзинговых мероприятий при реализации инновационных социокультурных проектов, особенности деловых коммуникаций в социально-культурной сфере. Уметь: применять соответствующий вид коммуникации, оптимально выбирать основные средства реализации инновационных проектов, направленные на выстраивание партнерских отношений некоммерческого сектора с бизнесом, применять корректные методы и гуманные механизмы |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>эффективного влияния на спонсоров,, осуществлять планирование фандрайзинговой деятельности, а также обеспечивать в дальнейшем управление и анализ эффективности проекта, с учетом комплекса поставленных задач, инициировать этот процесс, распространяя опыт удачного сотрудничества.</p> <p>Владеть: навыками разработки фандрайзинговой кампании для социально-культурных проектов и деятельности НКО; правовыми основами ведения фандрайзинговой деятельности в России.</p> |
|--|--|--|---|

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Названия смысловых модулей и тем | Количество часов | | | | |
|--|------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|
| | очная форма | | | | |
| | всего | в том числе | | | |
| 1 | 2 | л | п | с.р. | конт |
| Тема 1. Введение в основы фандрайзинга. Основные принципы фандрайзинговой деятельности | 13 | 2 | 2 | 6 | 3 |
| Тема 2. Оперативный и стратегический фандрайзинг | 15 | 2 | 4 | 6 | 3 |
| Тема 3. Понятие гранта и виды грантовой поддержки | 14 | 2 | 4 | 6 | 2 |
| Тема 4. Обращение в фонды и грантодающие организации | 14 | 2 | 4 | 6 | 2 |
| Тема 5. Составление заявки и сопроводительных документов | 14 | 2 | 4 | 6 | 2 |
| Тема 6. Бюджет проекта | 14 | 2 | 4 | 6 | 2 |
| Тема 7. Отчетность по проекту | 13 | 2 | 4 | 5 | 2 |
| Тема 8. Правовые аспекты фандрайзинга | 11 | 2 | 2 | 5 | 2 |
| Всего часов | 108 | 16 | 28 | 46 | 18 |

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционный материал

Тема 1. Введение в основы фандрайзинга. Основные принципы фандрайзинговой деятельности

Данная тема является вводной, поскольку с ее помощью студенты знакомятся с целями и задачами данного курса, с значением данной дисциплины для их дальнейшего профессионального роста. При рассмотрении данной темы следует обратить внимание на инновационный характер фандрайзинговой деятельности. Затруднения для студентов вызывают вопросы, связанные с различиями некоммерческих организаций от коммерческих. В этой связи следует детально остановиться на специфики деятельности НКО как организаций, ориентированных на проведение социально значимых мероприятий, не имеющих цель получения прибыли (благотворительные акции, бенефисы, организации различных выставок, проведение опросов общественного мнения, проведение исследовательских работ и др.). Особо следует остановиться на терминологии, освоение которой поможет легче ориентироваться в последующем материале.

Литература: [1, 2, 3, 7, 8].

Тема 2. Оперативный и стратегический фандрайзинг

Рассматривая данную тему, магистранты должны обратить особое внимание на варианты ведения фандрайзинга. Необходимо четко уяснить отличие различных путей фандрайзинга друг от друга. Каждая фандрайзинговая кампания имеет строго определенные задачи, в соответствии с которыми выбирается непосредственная форма фандрайзингового проекта. Существуют два основных вида фандрайзинга: стратегический (проектный) и оперативный. С этой целью следует поставить перед студентами задачу самостоятельно подготовить примеры различных путей фандрайзинга: самофинансирование, пожертвования, проведение благотворительных мероприятий,

получение внешней поддержки, целевые программы. С помощью конкретных примеров можно не только проиллюстрировать материал, но и четко разграничить варианты фандрайзинговых вариантов.

Литература: [1].

Тема 3. Понятие гранта и виды грантовой поддержки

Наиболее распространенной формой финансирования НКО донорскими организациями являются гранты. Они предоставляются в результате проведения грантовых программ - конкурсов, объявляемых среди НКО. Гранты являются одним из основных способов финансирования научных исследований. Для получения гранта фандрайзер должен пройти сложную процедуру предоставления заявки на получения гранта, в итоге которой может оказаться победа в конкурсе, который организовал донор, и получение средств. Существует большое количество различных типов грантов. В зависимости от количества исполнителей гранты бывают индивидуальные, коллективные и партнерские.

Литература: [2, 3].

Тема 4. Обращение в фонды и грантодающие организации

Рассматривая эту тему, следует дать четкое представление о сущности так называемого «корпоративного интереса фонда», для того, чтобы в дальнейшем адекватно соотносить собственные проекты с задачами и приоритетами фонда. Анализируя типы программ, реализуемые тем или иным фондом, следует акцентировать внимание студентов на те, которые могут в будущем быть востребованными в их профессиональной деятельности. Когда рассматривается вопрос о формах общения с грантодателем, студент должен уяснить особенности деловой переписки и тонкости документной лингвистики.

Литература: [1, 3, 7].

Тема 5. Составление заявки и сопроводительных документов

Данная тема является самой главной, поскольку заявка является основной формой проектирования. Обращаясь к характеристики самой заявки, необходимо дать четкое представление о том, что такое заявка и какое она имеет значение в фандрайзинговой деятельности. Именно заявка является главным инструментом фандрайзера. Понимание того, что заявка содержит не только основные данные о проекте, но и детально прописывает все этапы его реализации, поможет студентам уяснить цели и задачи составления аппликации.

К заявке кроме аппликации прилагают ряд документов:

1. Автобиографию (Curriculum vitae)
2. Резюме
3. Сопроводительное письмо
4. письмо-рекомендацию (2-3)
5. письмо поддержки
6. список публикаций

Сопроводительные документы предназначены для поддержки заявки, и уже поэтому здесь не место слишком тяжелым оборотам. Простота (внешняя, конечно) - вот идеал. Параллельно необходимо тщательно проверить, чтобы между содержанием заявки и сопроводительных документов не было разногласий, подобные промахи производят удручающее впечатление на грантодателя, даже если он догадывается о том, что вы допустили их неумышленно. В тексте недопустимы сокращения и условные обозначения.

Литература: [1, 2, 3, 4].

Тема 6. Бюджет проекта

Поскольку смета расходов является существенным компонентом в структуре заявки и ключевым этапом разработки проекта, то следует уделить особое внимание этой теме. В

силу слабых знаний студентов в области экономических расчетов, данная тема призвана дать адаптированное представление о финансовой составляющей проекта. Студенты должны получить те необходимые знания, которые позволять им распланировать финансы, требующиеся на реализацию проекта. Следует дать характеристику всех основных разделов бюджета (оплата труда, основные прямые расходы, непрямые расходы). Благодаря примерным перечням расходов и схема расчетов в конкретных разделах, студенты ознакомятся, по каким направлениям возможно расходование средств и каким образом будет осуществляться финансовый отчет.

Литература: [2, 3].

Тема 7. Отчетность по проекту

Отчет является ключевой фазой работы по проекту.

Предоставление отчетов должно осуществляться в сроки, указанные в договоре (контракте) о гранте. Форма отчета регулируется грантодателем. Зачастую фонды принимают отчеты в произвольной форме. Отчет состоит из 2 частей: аналитический (содержательный) и финансовый отчет. Отчеты бывают промежуточные (недельные, месячные, квартальные, годовые) и итоговый (финальный). Обычно фонды формулируют инструкции или требования по подготовке отчета.

Литература: [1, 2].

Тема 8. Правовые аспекты фандрайзинга

Рассматриваемая тема позволит дать представление о юридической стороне фандрайзинговой деятельности. На примере законодательных и нормативно-правовых актов будет рассмотрена регламентация деятельности благотворительных организаций и специфика правового регулирования споров между благотворительной организацией и гражданами и юридическими лицами.

Литература: [2, 7, 8].

6.2 Темы и задания для подготовки к практическим занятиям

Тема 1. Введение в основы фандрайзинга. Основные принципы фандрайзинговой деятельности

1. Историческое развитие фандрайзинговой деятельности.
2. Основные принципы фандрайзинговой деятельности.

Термины: фандрайзинг, сбор средств, источник финансирования, инновационная деятельность, коммерческие организации, некоммерческие организации.

Выполнить:

1. Изучить основную и дополнительную литературу по теме.
2. Изучить исторические предпосылки возникновения фандрайзинговой деятельности..
3. Опишите особенности поиска источников финансирования в некоммерческих организациях.
4. Укажите возможности для развития фандрайзинговой деятельности в современном обществе.

Литература: [1, 2, 3, 7, 8].

Тема 2. Тема 2. Оперативный и стратегический фандрайзинг

1. Виды различных путей фандрайзинга.
2. Оперативный фандрайзинг
3. Проектный (стратегический) фандрайзинг

Термины: самофинансирование, пожертвования, проведение благотворительных мероприятий, получение внешней поддержки, целевые программы, гранты общей поддержки, гранты на программы или проекты, гранты с частичным финансированием, капитальные гранты, корпоративные гранты, начальные гранты, гранты в натуральной форме, перспективные гранты, посреднические гранты, стимулирующие гранты, целевые гранты, оперативный и стратегический фандрайзинг.

Выполнить:

1. Изучить основную и дополнительную литературу по теме.
2. Представить виды различных путей фандрайзинга.
3. Изучить историю становления российских фондов, их направленность, характер грантовой поддержки.

Литература: [1].

Тема 3. Понятие гранта и виды грантовой поддержки

1. Понятие гранта
2. Грантодающие организации России
3. Зарубежные грантодающие организации

Термины: грант, грантодающие организации, фонд, научно-исследовательская деятельность, потребность в финансировании, фандрайзинговая стратегия, консалтинг.

Выполнить:

1. Изучить основную и дополнительную литературу по теме.

2. Дать определение понятия «грант», «грантодающая организация».
3. Описать значение роли грантового финансирования в осуществлении научно-исследовательской деятельности в области экологии некоммерческими организациями.

Литература: [2, 3].

Тема 4. Обращение в фонды и грантодающие организации

1. Понятие «корпоративного интереса фонда».
2. Особенности деловой переписки и тонкости документной лингвистики при обращении в фонды.

Термины: корпоративный интерес фонда, деловая переписка, приоритеты фонда, проектно-исследовательская деятельность

Выполнить:

1. Изучить основную и дополнительную литературу по теме.
2. Раскрыть сущность понятия «корпоративный интерес фонда»
3. Укажите особенности и этапы подготовки заявки для обращения в фонды
4. Дайте характеристику проектно-исследовательской деятельности

Литература: [1, 3, 7].

Тема 5. Составление заявки и сопроводительных документов

1. Заявка как главный инструмент фандрайзера
2. Характеристика состава разделов заявки при обращении в фонды.
3. Методы проведения мониторинга, критерии оценки составленной заявки.

Термины: этапы реализации проекта, разделы заявки, письмо-заявка (a letter proposal) или запрос (a letter of inquiry), полная заявка (a full proposal).

Выполнить:

1. Изучить основную и дополнительную литературу по теме.
2. Дайте подробную характеристику каждой составной части заявки.
3. Раскрыть типичные промахи и ошибки, которые допускаются при составлении заявки.
4. Составить и представить в аудитории пример письма-запроса от соискателя гранта

Литература: [1, 2, 3, 4].

Тема 6. Бюджет проекта

1. Бюджет или смета расходов проекта.
2. Необходимые и дополнительные данные при планировании мероприятий.
3. Основные методы определения бюджета мероприятия.
4. Первичная и вторичная аудитория.

Термины: оплата труда, индивидуальная финансовая поддержка; основные прямые расходы, непрямые расходы, Аренда помещений, банковские услуги.

Выполнить:

1. Изучить основную и дополнительную литературу по данной теме.
2. Привести основные методы определения бюджета проекта.
3. Приведите основные критерии оценки бюджета.

Литература: [2, 3].

Тема 7. Отчетность по проекту

1. Отчет – ключевая фаза работы по проекту.
2. Основные причины отклонения заявок фондами.
3. Приоритеты грантодателей при отборе конкурсных проектов.
4. Критерии оценки основных частей заявки
5. Критерии оценки раздела «Постановка проблемы»

Термины: стиль, общение с фондом, отклонение заявок, критерии оценки разделов, контакт, интересы фонда, содержание, проблема, публикации

Выполнить:

1. Изучить основную и дополнительную литературу по данной теме.
2. Описать особенности процедуры экспертизы проектов и отчетов по отдельным видам конкурсов

Литература: [1, 2].

Тема 8. Правовые аспекты фандрайзинга

1. Механизмы сбора средств от широкой общественности с использованием интернет-технологий и иных электронных средств согласно действующему законодательству
2. Законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность некоммерческих организаций и грантодающих благотворительных фондов и организаций.

Термины: научные, финансовые отчеты, экспертиза, Конституция ЛНР

Выполнить:

1. Какие существуют формы предоставления отчета по проекту
2. Какие данные содержатся в аналитическом и финансовом отчетах
3. Особенности составления промежуточного отчета и итогового отчета
4. Какими нормативными документами регулируется деятельность некоммерческих организаций

Литература: [2, 7, 8].

7. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Основными формами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Фандрайзинг в социально-культурной сфере» является работа над темами для самостоятельного изучения и подготовка докладов к практическим занятиям, а также написание курсовой работы.

СР включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания в виде подготовки презентации, доклада по изучаемой теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к дифференцированному зачету .

7.1 Темы и задания для подготовки к самостоятельным занятиям

Тема 1. Введение в основы фандрайзинга. Основные принципы фандрайзинговой деятельности

Изучение лекционного материала, изучение информации основной и дополнительной литературы, изучение информации интернет-ресурсов, подготовка к практическому занятию.

Тема 2. Оперативный и стратегический фандрайзинг

Изучение лекционного материала, изучение информации основной и дополнительной литературы, изучение информации интернет-ресурсов, подготовка к практическому занятию. Подготовка к дискуссии методом активного диалога.

Тема 3. Понятие гранта и виды грантовой поддержки

Изучение лекционного материала, изучение информации основной и дополнительной литературы, изучение информации интернет-ресурсов, подготовка к практическому занятию. Подготовка к дискуссии методом активного диалога.

Тема 4. Обращение в фонды и грантодающие организации

Изучение лекционного материала, изучение информации основной и дополнительной литературы, изучение информации интернет-ресурсов, подготовка к практическому занятию. Подготовка к дискуссии методом активного диалога.

Тема 5. Составление заявки и сопроводительных документов

Изучение лекционного материала, изучение информации основной и дополнительной литературы, изучение информации интернет-ресурсов, подготовка к практическому занятию. Подготовка к дискуссии методом активного диалога.

Тема 6. Бюджет проекта

Изучение лекционного материала, изучение информации основной и дополнительной литературы, изучение информации интернет-ресурсов, подготовка к практическому занятию. Подготовка к дискуссии методом активного диалога.

Тема 7. Отчетность по проекту

Изучение лекционного материала, изучение информации основной и дополнительной литературы, изучение информации интернет-ресурсов, подготовка к практическому занятию. Подготовка к дискуссии методом активного диалога.

Тема 8. Правовые аспекты фандрайзинга

Изучение лекционного материала, изучение информации основной и дополнительной литературы, изучение информации интернет-ресурсов, подготовка к практическому занятию. Подготовка к дискуссии методом активного диалога.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

8.1 Тестовые задания

1. Фандрайзинг определяется как:

- а) одна из технологий сбора пожертвований — привлечение сторонних ресурсов для реализации социально значимых задач, культурных проектов или поддержания существования организации.
- б) одна из технологий маркетинговых исследований, которая действует в качестве распространителей коммерческой информации об услуге или товаре представителей целевой аудитории
- в) одна из технологий социальной работы, которая действует в качестве распространителей коммерческой информации об услуге или товаре представителей целевой аудитории

2. Краткое изложение проекта, содержащее ясную информацию о задачах, ожидаемых результатах, методах и стоимости выполнения проекта, а также описание заявителя, достижения и квалификацию организации – это...

- а) проект акции,
- б) техническое задание,
- в) спонсорский пакет,
- г) письмо-запрос.

Дополните утверждение одним из предложенных вариантов ответа:

3. Полный набор юридических, программных, финансовых, творческих и нормативных документов, обеспечивающих необходимый эффект спонсируемой акции – это...

- а) проект акции,
- б) техническое задание,
- в) спонсорский пакет,
- г) письмо-запрос.

4. Что такое «прогноз спонсорского эффекта»?

- а) сценарий,
- б) расчет воздействия рекламы на целевую аудиторию,
- в) оценка стоимости проекта,
- г) важная часть спонсорского пакета.

5. Краткое изложение проекта, содержащее ясную информацию о задачах, ожидаемых результатах, методах и стоимости выполнения проекта, а также описание заявителя, достижения и квалификацию организации – это...

- а) проект акции,
- б) техническое задание,
- в) спонсорский пакет,
- г) письмо-запрос.

6. Процент капиталовложений от стоимости проекта, который берет на себя генеральный спонсор....

- а) до 10%,
- б) до 25%,
- в) 50%,
- г) 100%.

7. Средства, безвозмездно передаваемые дарителем (фондом, корпорацией, правительственный учреждением) некоммерческой организации или частному лицу для выполнения конкретной работы – это...

- а) гранты,
- б) пожертвования,
- в) благотворительные мероприятия по сбору средств,
- г) сбор членских взносов.

8. Полный набор юридических, программных, финансовых, творческих и нормативных документов, обеспечивающих необходимый эффект спонсируемой акции – это...

- а) спонсорский пакет,
- б) проект акции,
- в) техническое задание,
- г) письмо-запрос.

9. Что из перечисленного не является формой фандрайзинга?

- а) благотворительные мероприятия по сбору средств,
- б) public relations,
- в) гранты,
- г) пожертвования,
- д) сбор членских взносов.

10. Лучший показатель надежности, легальности, финансового благополучия, заботы о городе и его жителей...

- а) благотворительность,
- б) недвижимость в данном городе,
- в) широкая рекламная компания

11. Некоммерческая организация, которая распределяет частные средства в общественных интересах. Это неправительственная организация, финансируемая из частных источников.

- а) общественная организация,
- б) фирма,
- в) фонд,
- г) государственный орган.

12. Что такое «теплый список»?

- а) список организаций, которые ответили категорическим отказом, б) список доноров, которые уже оказывали поддержку,
- в) список организаций, которые выразили заинтересованность, но по каким-то причинам не оказал вам материальной поддержки.

13. Термин «благотворительность» появился в России:

- а) 17 в;
- б) 18 в;
- в) 16 в.

Ответ: б

14. Термин «благотворительность» введен в России историком:

- а) В. О. Ключевским
- б) С. М. Соловьевым
- в) Н. М. Карамзиным

15. Установите соответствие между левым и правым столбцами

| | |
|---------------------------|--|
| 1. Перспективные гранты - | а) благотворительная помощь, которая предоставляется некоммерческим организациям на начальном этапе их развития с целью обеспечения их стабильности и развития; либо гранты на создание новых организаций (новых направлений в рамках действующей организации). |
| 2. Посреднические гранты. | б) - благотворительная помощь, которая предоставляется неприбыльной организации в размере, равном уставному фонду организации, но выплачивается по частям (доля выплаты равен сумме доходов, которые получила бы организация за год, если бы уставный вклад был сделан однократно). |
| 3. Начальные гранты - | в) благотворительная помощь, которая предоставляется спонсором для проведения социально-ориентированной политики от его имени |
| 4. Стимулирующие гранты - | г) благотворительная помощь, которая составляет определенный процент от необходимой неприбыльной организации суммы с целью ее стимулирования к дальнейшему обращению к донорам; или средства, предоставляемые для проведения кампаний по сбору средств для неприбыльной организации. |

16. Установите соответствие между левым и правым столбцами

| | |
|-----------------------|---|
| 1. Краудсорсинг. | а) коллективное сотрудничество людей, которые добровольно объединяют свои деньги или другие ресурсы вместе, как правило через Интернет, чтобы поддержать усилия других людей или организаций. |
| 2. Краудфандинг - это | б) делегирование конкретных функций неопределенному кругу лиц. Решение общественно значимых проблем осуществляется посредством участия большого количества добровольцев, которые чаще координируют свои действия средствами информационных технологий |
| 3. Фандрайзинг - это | в) деятельность по инвестированию средств в специально подобранные либо организованные мероприятия с целью собственной рекламы и PR. |
| 4. Спонсоринг – это | г) профессиональная деятельность по мобилизации финансовых и иных ресурсов из различных источников для реализации социально значимых и научноисследовательских неприбыльных проектов, которая требует специальных знаний и навыков фандрайзера, что могут повлиять на принятие положительного решения донора. |

17. Установите соответствие между левым и правым столбцами

| | |
|------------------|--|
| 1. Программа - | а) подробное письменное обращение к донору, которое содержит полную информацию об идее проекта с просьбой о ресурсную поддержку (финансовую, техническую, материальную и т.п.). |
| 2. Проект - | б) относительно независимая, четко определенная часть общей программы, которая включает совокупность процессов, выполнение которых способствует решению задач по достижению цели проекта при приобщенной ограниченном количестве ресурсов. |
| 3. Предложение - | в) объявления фондами (донорами) конкурса по финансовой поддержке социально значимых или общественных проектов на основании заявки. |

18. Установите соответствие между левым и правым столбцами

| | |
|---|---|
| 1. Бенефициар (приобретатель благотворительной помощи) -. | а) лицо, которое по собственному желанию, вполне безвозмездно добровольно участвует в благотворительной деятельности |
| 2. Благодетель - | б) физическое лицо, неприбыльная организация или территориальная община, которая получает помощь от благотворительных организаций и других благотворителей для удовлетворения целей, на достижение которых направлен проект |
| 3. Волонтер - | в) дееспособное физическое лицо или юридическое лицо частного права, которое добровольно осуществляет один или несколько видов благотворительной деятельности |

19. Установите соответствие между левым и правым столбцами

| | |
|---|--|
| 1. Гранты в натуральной форме - | а) благотворительная помощь, которая предусматривает обязательное привлечение дополнительных источников финансирования (другие донорские организации или собственные средства неприбыльной организации). |
| 2. Гранты с частичным финансированием - | б) благотворительная помощь, которая предоставляется неприбыльным организациям в виде материальных ценностей, а не денежных средств. |
| 3. Гранты общей поддержки - | в) благотворительная помощь, которая предоставляется для реализации конкретного проекта или программы |
| 4. Гранты на программы или проекты -. | г) благотворительная помощь, которая предоставляется некоммерческим организациям на поддержку их основной деятельности, обеспечение стабильности и развития |

20. Установите соответствие между левым и правым столбцами

Некоммерческие организации подразделяются:

| | |
|------------------------------------|---|
| 1. По формам собственности | а) местные, региональные, общенациональные и муниципальные |
| 2. По характеру финансирования | б) дотируемые из госбюджета различного уровня; существующие на учредительские взносы, спонсорские и донорские средства, членские взносы; получающие доходы от собственной коммерческой деятельности |
| 3. По масштабам своей деятельности | в) государственные (федеральные, республиканские, муниципальные), общественные, частные и коллективные. |

7.2 Вопросы к экзамену

1. Что такое фандрайзинг? Основные понятия фандрайзинга.
2. Источники финансирования НКО.
3. Основная задача НКО в сфере фандрайзинга и пути проведения фандрайзинга.
4. Интернет-ресурсы в обеспечении фандрайзинговой деятельности
5. Грант: определение, типология и разновидности.
6. Виды финансовой поддержки в зарубежной практике.
7. Фонд. Благотворительная организация. Основные направления деятельности фондов.
8. Виды фондов, грантов и программ.
9. Письмо-запрос и его структура.
- 10.Общая характеристика отечественных фонды и благотворительных организаций.
- 11.Общая характеристика зарубежные фонды и благотворительных организаций.
- 12.Проект и проектная деятельность. Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта.
- 13.Заявка на грант (аппликации): типы и виды.
- 14.Структура заявки и особенности разработки основных компонентов заявки.
- 15.Схема планирования проекта и составления заявки.
- 16.Задачи и методы внутреннего мониторинга при составлении заявки.
- 17.Сопроводительные документы: типы, виды, особенности составления.
- 18.Особенности налогового законодательства в сфере грантовой поддержке НКО.
- 19.Бюджет проекта: его структура, основные разделы, статьи расходов.
- 20.Проведение экспертизы: основные этапы, принципы, приоритеты.
- 21.Отчетность по проекту: аналитический и финансовый отчет, приложения.
- 22.Правовое регулирования споров между благотворительной организацией и гражданами и юридическими лицами.

8. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

При изучении дисциплины «Фандрайзинг в социально-культурной сфере» применяются различные интерактивные и компьютерные методы обучения. Интерактивные технологии обучения включают лекции (научные, социальные, интегративные и др.) и практические занятия (диспуты, учебные дискуссии, технологии проектного обучения и др.). Компьютерные технологии обучения предполагают сбор, переработку, хранение и передачу информации от преподавателя к студенту и наоборот. Использование интерактивных методов обучения является одним из самых эффективных, результативных методов оптимального усвоения нового и закрепления пройденного материала. Интерактивные методы можно рассматривать как наиболее современную форму активных методов обучения. Суть активных методов обучения, направленных на формирование умений и навыков, состоит в том, чтобы обеспечить выполнение студентами тех задач, в процессе решения которых они самостоятельно овладевают умениями и навыками, развивая творческие и коммуникативные способности личности, формируя личностный подход к возникающей проблеме.

В процессе обучения используются следующие активные методы:

- работа в малых группах (обсуждение практических ситуаций);
- использование принципа диалогового общения (метод дебатов);
- метод проектов (обсуждение существующих теоретических и практических проблем освоения дисциплины, разбор реальных практических проектов и оценка их эффективности).

В ходе проведения лекции студенты конспектируют материал, излагаемый преподавателем, записывая подробно базовые определения и понятия.

Практические занятия проводятся с помощью обучающих тренингов, решения кейсов, применения тестовых технологий, решение творчески прикладных ситуаций, проведения современных мультимедийных презентаций.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

| Шкала оценивания | Критерий оценивания |
|---|--|
| Теоретические вопросы для устного/письменного опроса (ОФО) | |
| отлично (5) | Магистрант глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении |
| хорошо (4) | Магистрант знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач. |
| удовлетворительно (3) | Магистрант знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах. |
| неудовлетворительно (2) | Магистрант не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы. |
| Вопросы к экзамену | |
| отлично (5) | Магистрант глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении |
| хорошо (4) | Магистрант знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач. |
| удовлетворительно (3) | Магистрант знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах. |
| неудовлетворительно (2) | Магистрант не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Магистрант отказывается от ответов на дополнительные вопросы. |
| Тестовое задание | |
| отлично (5) | Магистрант ответил на 85-100% вопросов. |
| хорошо (4) | Магистрант ответил на 55-84% вопросов. |
| удовлетворительно (3) | Магистрант ответил на 30-54% вопросов. |
| неудовлетворительно (2) | Магистрант ответил на 0-29% вопросов. |

10. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УЧЕБНАЯ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. [Артемьева Т. В. Фандрайзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования / Г. Л. Тульчинский. — М. : Лань, 2010. — 284 с.](#)
2. Т. Зверева **Фандрайзинг для начинающих: как искать средства на благотворительный проект.** — М.: Лепта Книга, 2016. — 200 с. — (Серия «Азбука милосердия»: метод. и справ. пособия.)
3. Чернявська О. В., Соколова А. М. **Ч-49 Фандрайзинг. Навч. посіб.** — 2-е вид., з доопрац. та допов. — К.: Алерта, 2015. — 272 с.
4. Основы социокультурного проектирования : учеб.-метод. пособие / Гос. публич. науч.-техн. б-ка Сиб. отд-ния Рос. акад. наук ; Новосиб. гос. пед. ун-т ; сост. О. В. Макеева ; науч. ред. Е. Б. Артемьева ; отв. за вып. Н. С. Мурашова. — Новосибирск, 2015. — 111 с.
5. Пашкус Н.А., Тульчинский Г.Л., Пашкус В.Ю., Соловейкина М.П., Тропинова Е.А. Учебно-методический комплекс модуля «Технологии современного фандрайзинга в социальной сфере»/ Под редакцией к.ф.- м.н., доц. Н.А. Пашкус. СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена. 2008—181 с.
6. **Фандрайзинг : Руководство для неправительственных организаций / асos. Promo-leX; подгот.: Валентин Лозовану, Олга Маноле; коорд.: Олга Маноле. - К.: Б. и., 2011 (Tipogr. „Depol Promo“ srl). - 55 с.**
7. Власова, Александра Александровна. Технологии фандрайзинга в социальной работе : учебно-методическое пособие / А. А. Власова, Ю. Н. Зарубина ; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. — Ярославль : ЯрГУ, 2018. — 36 с.
8. Фандрайзинг образовательной организации: Учебное пособие для обучающихся по дополнительным профессиональным программам / Д. А. Шевченко. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. — 335 с.
9. Дмитрий Даушев, Анна Клёцина, Ирина Меньшенина, Татьяна Тульчинская. Фандрайзинг: истории из российской практики. Сборник кейсов. — СПб.: ЦРНО, 2012. — 236 с.
10. Шекова Е.Л. Экономика и менеджмент некоммерческих организаций / учебное пособие. — СПб.: ЦРНО, 2003. — 156 с.

Дополнительная литература

1. Блинников, М.С. Даушев Д. А., Симонов Е.А. «Как просить деньги?» (в помощь пишущим заявки на гранты). СПб, 2003.
2. Взятие Мак-Артура. Наглядное пособие для грантописцев, М. 1996.
3. Государство и негосударственные некоммерческие организации: формы поддержки и сотрудничества. М., 1997.
4. Информационное обеспечение международного сотрудничества в области науки и образования. Учебно-методическое пособие по подготовке проектов в благотворительные фонды и организации. СПб., 2001.
5. Как искать средства для некоммерческих организаций. Новосибирск,
6. Как просить деньги на некоммерческие проекты у благотворительных фондов. М., 1996.
7. Комаровский О.В. Фандрайзинг в вопросах, ответах и цитатах : Учеб. пособие / А.В. Комаровский. — Луганск : Луганск-Арт, 2007. — 60 с. - <http://lib.lgaki.info/page.lib.php?docid=1931&mode=DocBibRecord>

8. Комаровский О.В. Фандрайзинг для высших учебных заведений // Социально-гуманитарные науки: п. — // 2007. — С.79-87. - http://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=4144&mode=DocBibRecord
9. Материалы VIII региональной рабочей встречи по фандрайзингу. Москва, 2000.
10. На пути к успешному фандрайзингу. М., 1995.
11. НГО, общественность, бизнес и власть: от взаимодействия к партнерству. М., 1996.
12. Основы деятельности и успеха некоммерческих организаций. М., 1995.
13. Планирование успеха, или Как некоммерческой организации заслужить доверие общества. М., 1996.
14. Привлечение средств из местных источников. Сбор частных пожертвований. Ставрополь, 2001.
15. Путь к успеху. Пособие для неправительственных некоммерческих организаций. М., 1992.
16. Работать с коммерческим сектором: спонсорство или партнерство? СПб., 1997.
17. Родригес Т., Специальные события как источник фандрайзинга // Научный мир. — // 2006. — №12. — С.26-27. - http://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=4399&mode=DocBibRecord
18. Сбор средств. Пособие для некоммерческих организаций. М., 1999.
19. Слободская М.А. Как написать письмо с просьбой о благотворительном пожертвовании. М., 1998.
20. Составление заявки на грант. Методическое пособие для некоммерческих организаций. Ставрополь, 2000.
21. Управление некоммерческими организациями в России. М., 1992.
22. Шафф Т. Шафф Д. Путеводитель по фандрайзингу. Рабочая модель по привлечению спонсоров. М, 2006.

11.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебные занятия проводятся в аудиториях согласно расписанию занятий. Для проведения лекционных и практических занятий используются специализированное оборудование, учебный класс, который оснащён аудиовизуальной техникой для показа лекционного материала и презентаций студенческих работ.

Для самостоятельной работы студенты используют литературу читального зала библиотеки ФГБОУ ВО «Луганская государственная академия культуры и искусств имени М. Матусовского», имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии, а также возможность использования компьютерной техники, оснащенной необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющей выход в глобальную сеть Интернет.