


**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

ПРИНЯТО

решением Учёного совета
Академии Матусовского
Протокол № 10 от «дс» 06 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

и. о. ректора
Академии Матусовского
 В.Л. Филиппов

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ
ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

Луганск
2024г.

Содержание

1. Общие положения	2
2. Права и обязанности	3
3. Ответственность за нарушение настоящего положения	9
4. Порядок заселения и выселения в студенческом общежитии (в том числе в период летних каникул).....	12
5. Заключительные положения	13

1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом общежитии (далее – Положение) является локальным нормативным актом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского» (далее – Академия).

1.2. Положение Академии разработано на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановления Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», постановления Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», иных нормативных правовых актов, определяющих правила пользования жилыми помещениями.

1.3. Положение определяет порядок предоставления нуждающимся (обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования и иным категориям: слушателям подготовительных курсов, иногородним абитуриентам на период вступительных экзаменов) в жилой площади.

1.4. Студенческие общежития расположены по адресам:

Общежитие №1 - г. Луганск, ул. Героя России Дениса Иванова, 42;

Общежитие №2 - г. Луганск, кв. Пролетариата Донбасса, 9;

Общежитие №3 - г. Луганск, ул. Херсонская, 7А.

1.5. Жилые помещения в студенческом общежитии Академии в первоочередном порядке и без взимания платы за пользование таким жилым помещением, согласно п.5 ст.36 и п.6. ст.39 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляются следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;

- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранам боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- участникам СВО.

1.6. Проживание в общежитии работников Академии, посторонних лиц запрещается.

1.7. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, в структуре органов студенческого самоуправления создан комитет по вопросам общежития (далее - Комитет), осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением об органах студенческого самоуправления Академии.

1.8. На основании заключенного договора найма жилого помещения в студенческом общежитии осуществляется временная регистрация проживающего в студенческом общежитии Академии на срок действия указанного договора.

1.9. За нарушение Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Устава Академии или других локальных нормативных актов к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, вплоть до отчисления из Академии.

1.10. Права и обязанности работников общежитий определяются должностными инструкциями, утвержденными ректором Академии.

2. Права и обязанности

2.1. Проживающие в общежитии, имеют право:

- проживать в предоставленном жилом помещении (комнате) общежития на основании заключенного Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- заявлять коменданту (заведующему) общежития о нарушениях и требовать своевременного устранения недостатков в бытовом обеспечении;

- при нарушении общественного порядка и совершении правонарушений третьими лицами обратиться к сотрудникам охраны;

- переселяться с согласия проректора по воспитательной работе и коменданта (заведующего) общежития и при наличии соответствующей возможности в другое жилое помещение или общежитие;

- принимать гостей с 10:00 часов до 19:00 часов по согласованию с комендантом (заведующим) общежития;

- обращаться к коменданту (заведующему) общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- не позднее, чем за 1 сутки письменно предупреждать коменданта (заведующего, воспитателя) общежития об отсутствии в общежитии более семи дней подряд, в случае отсутствия студента менее семи дней допускается предупреждение в устной форме;

- ежегодно в период обучения после летних каникул в срок до 15 сентября предоставлять коменданту (заведующему) общежития справку ФЛГ (флюорографию);

- своевременно вносить плату за проживание в общежитии;

- соблюдать тишину в общежитии: с 22:00 до 7:00 часов;

- соблюдать правила техники безопасности, правила пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;

- не допускать порчи имущества (помещений, оборудования и инвентаря) общежития;

- экономно расходовать электроэнергию, газ, воду, соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;

- регулярно производить уборку в жилых помещениях и местах общего пользования в общежитии;

- незамедлительно сообщать коменданту (заведующему) общежития об обнаруженных неисправностях жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования находящегося в нем, электропроводки, строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами и оборудованием;

- возмещать причиненный Академии материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договором найма жилого помещения в общежитии;

- обеспечивать доступ в жилое помещение работников общежития, Академии и организации, обслуживающей общежитие в соответствии с действующими договорами, для проведения соответствующих работ, осмотра жилого помещения с целью контроля за соблюдением норм действующего законодательства Российской Федерации в области использования общежитий, настоящего Положения, а также проверки сохранности имущества Академии;

- не допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, работников Академии и административно-хозяйственного персонала, соблюдать правила поведения, установленные Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии;

- соблюдать установленные правила поведения, в том числе носить защитные маски, перчатки и использовать другие средства индивидуальной защиты при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, установленного действующим законодательством Российской Федерации, в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний.

2.3. Проживающим в общежитии, запрещается:

- проводить различные мероприятия в общежитиях без согласования с администрацией Академии и комендантом (заведующим) общежития;

- в помещениях общежития (в том числе на балконах) и на территории общежития употреблять энергетические, алкогольные напитки и спиртосодержащую (в том числе непивную) продукцию, наркотические средства и психотропные вещества (в случае их немедицинского употребления), их прекурсоры и аналоги, иные одурманивающие вещества, находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- курить и хранить кальян, вейпы, электронные сигареты и др. или любые его заменители в помещениях общежития и на территории общежития;

- проносить в общежитие, а также хранить, распространять и продавать в общежитии энергетические, алкогольные и спиртосодержащие напитки, наркотические, психотропные (в случае отсутствия медицинских показаний к применению), отравляющие, одурманивающие средства, пожаровзрывоопасные и пожароопасные, сильно пахнущие, радиоактивные, химически активные, бактериологические вещества, иные вещества, оборот которых на территории Российской Федерации запрещен или ограничен;

- вносить в общежитие, хранить, применять и использовать оружие и боеприпасы любого типа: огнестрельное, холодное, метательное, газовое, пневматическое, сигнальное, а также специальные средства самообороны (газовые баллончики, снаряжённые веществами слезоточивого и раздражающего действия, дубинки, электрошокеры), самодельные средства обороны и нападения, а также иные предметы и вещества, представляющие угрозу жизни и здоровья людей.

- самостоятельно без согласия администрации Академии, коменданта (заведующего) общежития переселяться в другое жилое помещение общежития, самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- использовать выделенные для проживания помещения не по целевому назначению, в том числе в коммерческих целях;

- устанавливать дополнительные замки, иные запорные устройства на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения коменданта (заведующего) общежития;

- производить самовольную перепланировку помещений, а также установку дополнительных точек энергопотребления, ремонт, монтаж, демонтаж электроприборов и электрооборудования, электросетей, розеток, а также слаботочных сетей (интернет, телефон, ТВ-кабель);

- хранить в общежитии какую-либо технику или оборудование, использование которой не допускается в общежитии по санитарным или противопожарным нормам, или по причине ограниченной выделенной на общежитие электрической мощности;

- использовать в жилом помещении источники открытого огня, эксплуатировать в жилых помещениях неисправные электроприборы, нагревательные приборы с открытыми нагревательными элементами, самодельные удлинители;

- хранить в жилых помещениях крупногабаритные предметы, загромождающие пространство в жилом помещении;

- проводить лиц, не проживающих в общежитии, после 19:00 часов времени и (или) оставлять их на ночь;

- передавать иным лицам свои документы на право прохода в общежитие;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития Академии;

- размещать объявления, расписания и т.п. на мебели, бытовой технике, стенах жилого помещения и в местах общего пользования, за исключением специально оборудованных для этих целей мест (информационные стенды);

- содержать в помещениях общежития каких-либо животных и птиц.

2.4. Контроль за организацией работы по заселению, переселению и выселению из студенческих общежитий, а также за проживанием в нем, контроль за своевременным погашением задолженности по оплате за проживание в общежитии возлагаются на коменданта (заведующего) общежития. Контроль за функционированием общежития возлагается на проректора по административно-хозяйственной работе. Контроль за выявлением задолженности по оплате за проживание в общежитии возлагается на бухгалтерию.

2.5. Департамент по воспитательной работе и креативным индустриям осуществляет следующие функции:

- контролирует порядок заселения в общежития, переселения и выселения из студенческих общежитий;

- принимает решения о переселении из одной комнаты в другую или из одного общежития в другое по заявлениям проживающих в течение месяца после их поступления;

- вносит на рассмотрение ректора предложения о применении дисциплинарных взысканий к лицам, нарушающим нормы настоящего Положения, Правила внутреннего распорядка в общежитии обучающихся;

- информирует обучающихся Академии и проживающих в общежитиях о локальных нормативных актах Академии, регулирующих вопросы проживания в общежитиях Академии;

- рассматривает в пределах компетенции разногласия, возникающие между проживающими и административно-хозяйственным персоналом общежития;

2.6. Проректор по административно-хозяйственной работе осуществляет следующие функции:

- осуществляет общее руководство хозяйственной деятельностью и технической эксплуатацией общежития;

- ведет контроль за укомплектованием студенческого общежития мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из «Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем», Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденному Минобрнауки России 10.07.2007;

- своевременно проводит капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, содержит в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- ведет контроль за соблюдением санитарных норм и правил и во всех помещениях общежития;

- осуществляет в пределах своей компетенции иные функции.

2.7. Комендант (заведующий, воспитатель) общежития обязан:

- организовывать работу общежития в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Академии, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Академии;

- обеспечивать процесс заселения, переселения и выселения из студенческого общежития в соответствии с настоящим Положением;

- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- проводить инструктаж проживающих и принимать меры по соблюдению техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- организовывать работу по содержанию помещений общежития в соответствии с санитарными правилами и нормами;

- при необходимости инициировать проведение ремонта помещений общежития, инвентаря, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию и зеленые насаждения;

- в случае заболевания проживающих, переселять их в изолированные помещения (изоляторы) на основании рекомендаций лечащего врача;

- обеспечивать ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- в течение суток давать письменное разрешение или обоснованный отказ по обращению проживающих;

- не допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, их гостей и работников общежития;

- вносить предложения Администрации Академии по улучшению условий проживания в общежитии;

- вносить предложения в департамент по воспитательной работе и креативным индустриям о применении дисциплинарных взысканий к проживающим;

- требовать от проживающих предоставления документов для временной регистрации по месту пребывания и постановки на миграционный учет;

- проводить работу с проживающими по вопросу своевременного внесения платы за проживание в общежитии;

- требовать допуск в жилое помещение работников общежития для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ и услуг;

- требовать от проживающих соблюдение правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, настоящего Положения;

- осуществлять в пределах своей компетенции иные функции в соответствии с должностной инструкцией.

2.8. Сотрудники структурных подразделений Академии имеют право производить осмотр мест общего пользования и жилых помещений общежития. Осмотр жилого помещения осуществляется не менее чем двумя представителями Академии в присутствии проживающего (одного из проживающих) в этом жилом помещении, а при отсутствии информации о месте нахождения/пребывания проживающего (проживающих) в этом жилом помещении – в его (их) отсутствие с оформлением акта осмотра.

3. Ответственность за нарушение настоящего положения

3.1. Дисциплинарным проступком считается:

- курение проживающего в общежитии или на территории общежития;
- использование проживающим жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения, порча имущества (общего или индивидуального пользования) проживающим или его гостями;
- отказ проживающего от временной регистрации по месту пребывания;
- невнесение проживающим платы за жилое помещение;
- отсутствие проживающего в общежитии без письменного предупреждения коменданта общежитием (заведующего) более одного месяца;
- появление проживающего в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- пронос, употребление и распространение проживающим энергетических, алкогольных напитков, наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, иных одурманивающих веществ;
- хранение проживающим в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или оружия;
- нарушение проживающим мер пожарной безопасности и противопожарного режима, установленных Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»;
- нарушение проживающим требований санитарно-эпидемиологической безопасности, в том числе санитарно-противоэпидемического (профилактического) режима, несоблюдение специальных правил поведения, в том числе отказ от ношения защитных масок, перчаток и использования других средств индивидуальной защиты при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, установленного законодательством Российской Федерации, в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами Академии.

3.2. За совершение обучающимся дисциплинарного проступка к нему могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из Академии.

3.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего, его психофизическое и эмоциональное состояние. Отчисление из Академии является крайней мерой дисциплинарного взыскания.

3.4. Нахождение проживающего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения при совершении дисциплинарного проступка рассматривается как отягчающее обстоятельство.

3.5. За совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 3.1 настоящего Положения, к обучающемуся может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Академии.

3.6. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 3.1 настоящего Положения, мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Академии может быть применена в том числе и к несовершеннолетнему обучающемуся. Указанные меры дисциплинарного взыскания применяются, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации нецелесообразно. Несовершеннолетний проживающий, родители (законные представители) несовершеннолетнего проживающего, вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение ректору Академии.

3.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.8. Применение к проживающим и снятие с проживающих мер дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания». По факту совершения дисциплинарного проступка комендант (заведующий, воспитатель) общежития пишет докладную записку. В течение трех рабочих дней с момента совершения дисциплинарного проступка комендантом (заведующим, воспитателем) общежития должно быть затребовано письменное объяснение от проживающего. Если по истечении указанного срока письменное объяснение проживающим не представлено, комендантом (заведующим, воспитателем) общежития составляется еще одна докладная записка. Отказ или уклонение проживающего от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения к нему меры

дисциплинарного взыскания. После получения письменного объяснения проживающего (либо по истечении установленного срока на предоставление письменного объяснения, если оно не было предоставлено) комендант (заведующий, воспитатель) общежития направляет объяснительную записку и докладную записку о совершении дисциплинарного проступка в департамент по воспитательной работе и креативным индустриям для получения решения по выбранным мерам дисциплинарного взыскания. В течение трех рабочих дней с момента получения документов от коменданта (заведующего, воспитателя) общежития проводится заседание воспитательной комиссии и по результатам заседания готовится проект приказа о применении дисциплинарного взыскания к проживающему и направляется на утверждение ректору Академии. К приказу должны быть приложены акты, справки и/или иные документы, подтверждающие факт совершения проступка и наличие вины проживающего, объяснения проживающего, выписка из протокола воспитательной комиссии.

3.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.10. Приказ о применении мер дисциплинарного взыскания издается в срок, не превышающий семи календарных дней со дня предоставления материалов в департамент по воспитательной работе и креативным индустриям.

3.11. Комендант (заведующий воспитатель) общежития обязан ознакомить с приказом проживающего, подвергнутого взысканию, под роспись.

3.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.13. Применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим не исключает применения одновременно мер материальной ответственности.

3.14. Возмещение материального вреда (ущерба), причиненного проживающим имуществу Академии, осуществляется проживающим в добровольном порядке, а при отсутствии его согласия – в судебном порядке.

3.15. Проживающий возмещает ущерб в добровольном порядке посредством передачи Академии равноценного имущества, либо исправления поврежденного имущества, либо выплаты денежной суммы в размере прямого действительного ущерба. Для этого проживающий представляет коменданту (заведующему) общежития письменное обязательство о возмещении ущерба с указанием конкретных сроков. В случае отчисления проживающего, который дал такое обязательство, но отказался перед отчислением возместить указанный ущерб, ущерб взыскивается с него в судебном порядке. Если вред имуществу

Академии причинён гостем проживающего, обязательство по возмещению ущерба возлагается на приглашающего проживающего.

3.16. В соответствии с требованиями ч.2 ст. 1074 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае, когда у несовершеннолетнего проживающего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда (ущерба), вред (ущерб) должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (усыновителями) или попечителем, если они не докажут, что вред возник не по его вине.

4. Порядок заселения и выселения в студенческом общежитии (в том числе в период летних каникул)

4.1. Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами (отделениями) Академии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется приказом ректора.

4.2. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Проживающие в студенческом общежитии Академии заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии по установленной форме. Нуждающиеся в предоставлении жилой площади в жилом помещении в студенческом общежитии обучающиеся подают заявление в департамент по воспитательной работе и креативным индустриям Академии.

4.4. Договор найма жилого помещения заключается с обучающимся на основании следующих документов:

- заявления на предоставление койко-места в общежитии для проживания;
- ксерокопии паспорта со страницей регистрации;
- справки о состоянии здоровья по форме (086-у);
- флюорографии;
- двух фотографий размером 3*4.

4.5. Заселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, в котором указывается адрес студенческого общежития. Заселение обучающихся в студенческое общежитие производится с учетом нуждаемости при условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии. Жилая площадь в жилом помещении в студенческом общежитии закрепляется за проживающим на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих из

одного студенческого общежития в другое (при наличии двух и более общежитий), из одной комнаты в другую производится по решению администрации Академии. Проживание обучающихся находящихся в академическом отпуске в общежитии не допускается.

4.6. При заселении в общежитие комендант (заведующий) общежития проводит инструктаж и под роспись знакомит заселяющегося с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и Правилами пожарной безопасности в общежитии.

4.7. Временная регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном миграционными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации. На срок действия заключенного Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии и на период обучения администрация Академии содействует в организации и оформлении временной регистрации.

4.8. При отчислении из академии (в том числе и по её окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

4.9. При прекращении либо расторжении договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, выселение обучающихся из студенческого общежития производится на основании п.2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения).

4.10. Семейным студентам места в общежитии для совместного проживания не предоставляются.

4.11. Студенты с детьми и сотрудники с детьми в общежитие не заселяются.

4.12. На период летних и зимних каникул общежитие обучающимся не предоставляется. В исключительных случаях отдельным категориям студентов возможно предоставление общежития на летний и зимний период по решению департамента по воспитательной работе и креативных индустриям.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются решением Ученого совета Академии и утверждаются приказом ректора Академии.

5.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу со дня их принятия решением Ученого совета Академии и утверждения приказом ректора Академии.