

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»

Кафедра графического дизайна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ДИЗАЙН ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ

Уровень высшего образования – бакалавриат
Направление подготовки – 54.03.01 Дизайн
Профиль - Графический дизайн
Форма обучения- очная
Год набора -2021

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ОПОП и ФГОС ВО направления подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль Графический дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1015.

Программу разработал С.В. Вейда, старший преподаватель кафедры графического дизайна

Рассмотрено на заседании кафедры графического дизайна (Академии Матусовского)

Протокол № 8 от 14.03.2023 г.

Зав. кафедрой

О. А. Толокнова

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Дизайн периодических изданий» входит в обязательную часть профессионального блока дисциплин ОПОП ФГОС ВО (уровень бакалавриата) и адресована студентам 3-4 курса (5-7 семестр) направление подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль Графический дизайн Академии Матусовского. Дисциплина реализуется кафедрой графического дизайна.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Компьютерная графика», «Основы компьютерных технологий», «Иллюстрация», «Проектирование в графическом дизайне», «Шрифт», «Фотоискусство», «Введение в полиграфию», прохождении практики: производственной, преддипломной, подготовке к государственной итоговой аттестации.

Освоение дисциплины будет необходимо при прохождении практик: производственной, преддипломной, подготовке к государственной итоговой аттестации.

Содержание дисциплины «Дизайн периодических изданий» раскрывает суть таких тем, как: создание оригинал-макетов многостраничных периодических изданий при помощи программы многостраничной верстки с применением графических растровых и векторных редакторов; структурирование и создание концепции художественного образа периодических изданий от авторского эскиза до оригинал-макета, что является последним связующим звеном между художником и производством.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме:
 - устная (беседа);
 - просмотр и обсуждение выполненных семестровых заданий в соответствующих графических редакторах;
 - интерактивная (электронное тестирование);
- итоговый контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9 зачетных единицы, 324 часа. Программой предусмотрены 24 часа лекционных занятий, 146 часов практических занятий; 136 часов самостоятельной работы, 18 часов – контроль.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения учебной дисциплины «Дизайн периодических изданий» - сориентировать студентов в разнообразии прикладного программного обеспечения относительно прорабатывания графической и текстовой информации, подобрать программное обеспечение для решения конкретных задач с учетом того, какая информация подлежит обработке; изучить основные правила и приемы верстки, возможности текстовых редакторов в области издательских процессов в объеме, необходимом для верстки публикаций, стили (их назначение и использование); овладеть полиграфическими терминами.

Задачи дисциплины:

- дать студентам теоретические знания об общих характеристиках компьютерной техники;
- сформировать у студентов практические навыки работы с определенным кругом прикладных программ многостраничной верстки;
- подготовить студентов к созданию оригинал-макета издания и выбору соответствующего программного обеспечения;
- научить ориентироваться в современных технологиях производства печатных периодических изданий;

- формировать оригинал-макет и готовить периодическое издание к выпуску; ориентироваться в современных технологиях производства печатных периодических изданий

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Курс входит в обязательную часть дисциплин и адресован студентам направления подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль Графический дизайн Академии Матусовского. Дисциплина реализуется кафедрой графического дизайна.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Компьютерная графика», «Основы компьютерных технологий», «Иллюстрация», «Проектирование в графическом дизайне», «Шрифт», «Фотоискусство», «Введение в полиграфию», прохождении практики: производственной, преддипломной, подготовке к государственной итоговой аттестации.

Освоение дисциплины будет необходимо при прохождении практик: производственной, преддипломной, подготовке к государственной итоговой аттестации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль Графический дизайн: ПК-4

Профессиональные компетенции (ПК):

№ компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы	Результат обучения
ПК-4	Способен создавать композиционные решения при макетировании полос периодических изданий, работать с иллюстративным материалом, шрифтовыми гарнитурами и цветом. Знать элементы оформления полос и уметь использовать их при макетировании. Применять компьютерное программное обеспечение, предназначенное для верстки	ПК-4.1. Создает композиционные решения для макетирования полос периодических изданий. ПК-4.2. Обладает навыками работы с программами для верстки и подготавливает макеты к печати, учитывая технические требования и стандарты.	Знать: - назначение и функции инструментария и основных палитр программы многостраничной верстки; - создавать оригинал макеты в программе многостраничной верстки; - основные возможности и особенности программы многостраничной верстки; - способы подготовки в печать из программы многостраничной верстки. Уметь: - показать особенности работы при использовании программы многостраничной верстки; - показать особенности работы при использовании настольных издательских систем; - развивать компетенцию в сфере использования компьютерных технологий для поиска, переработки и дальнейшей подачи визуальной информации; - сформировать воображение об этических нормах

		обращения в издательском деле; - показать особенности привычек работы при использовании настольных издательских систем; - познакомить студентов с основными проблемами издательского дела в современных условиях и определить перспективы их дальнейшего развития; - развивать профессиональную компетентность в сфере издательской деятельности. - анализировать информацию, необходимую для работы над дизайн-проектом объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации с учетом пожеланий заказчика и предпочтений целевой аудитории; Владеть: - навыками и методами работы с программой многостраничной верстки; - терминологической базой; - реализовывать основные алгоритмы работы в программе многостраничной верстки; - использовать графические стандарты и библиотеки; создания и редактирования полос и изображений в программе
--	--	---

			многостраничной верстки.
--	--	--	-----------------------------

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия разделов и тем	Количество часов				
	Очная форма				
	Всего	в том числе			
		л	пр.	с.р.	кон.
1	2	3	4	5	
V СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА МНОГОСТРАНИЧНОГО БУКЛЕТА-КАТАЛОГА В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ МНОГОСТРАНИЧНОЙ ВЕРСТКИ					
Тема 1. Знакомство с программой многостраничной верстки. Знакомство с рабочим пространством. Создание документа и работа со страницами.	8	2	2	4	—
Тема 2. Работа с объектами. Редактирование текста.	10	2	4	4	—
Тема 3. Работа с цветом. Эффекты прозрачности.	12	2	6	4	—
Тема 4. Работа со стилями. Создание таблиц.	8	2	2	4	—
Тема 5. Создание макета многостраничного буклета-каталога. Вывод и экспорт макета.	16	—	8	8	—
Всего часов обучения за V семестр	54	8	22	24	—
VI СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА ПЕРИОДИЧЕСКОГО ИЗДАНИЯ (ГАЗЕТА)					
Тема 1. Введение в общие принципы создания газеты.	34	2	18	16	-
Тема 2. Верстка статьи	34	2	18	16	-
Тема 3. Верстка страницы	38	2	18	16	-
Тема 4. Арсенал дизайнера. Создание периодического издания (газета).	38	2	18	16	-
Всего часов обучения за VI семестр	144	8	72	64	-
Всего часов обучения за V и VI семестр	198	16	94	88	-

Названия разделов и тем	Количество часов				
	Очная форма				
	Всего	в том числе			
		л	пр	с.р.	кон.
1	2	3	4	5	
VII СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА ПЕРИОДИЧЕСКОГО ИЗДАНИЯ (ЖУРНАЛ)					
Тема 1. Формирование художественно-графической концепции индивидуального вида журнала.	26	2	10	9	3
Тема 2. Журнальный дизайн.	24	2	10	9	3
Тема 3. Приемы графического оформления. Использование цвета в периодических изданиях.	24	2	10	9	4
Тема 4. Шрифты. Заголовок (заглавный комплекс). Выделения заголовков. Текст.	24	2	10	9	4
Тема 5. Понятия верстки. Виды верстки.	28	—	12	12	4

Особенности компьютерной верстки. Правила верстки. Основные особенности многоколоной верстки. Создание периодического издания (журнал).					
Всего часов за VII семестр	126	8	52	48	18
Всего часов	324	24	146	136	18

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционный материал

3 курс

V СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА МНОГОСТРАНИЧНОГО БУКЛЕТА-КАТАЛОГА В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ МНОГОСТРАНИЧНОЙ ВЕРСТКИ

Тема 1. Знакомство с рабочим пространством. Знакомство с программой многостраничной верстки. Создание документа и работа со страницами.

Обзор рабочего пространства. Работа с палитрами. Настройка рабочего пространства. Изменение масштаба документа. Навигация по документу. Использование контекстных меню. Просмотр направляющих. Добавление текста. Работа со стилями. Работа с графикой. Работа с объектами. Работа со стилями объекта. Создание нового документа. Работа с мастер-страницами. Применение шаблонов к страницам документа. Добавление разделов для изменения нумерации страниц. Добавление новых страниц. Упорядочивание и удаление страниц. Размещение текста и графических объектов на страницах документа. Изменение размера страниц.

Литература: [1— С. 64-165; 2— С. 58-166; 3— С.28-40; 83-85; 4— С. 26-46]

Тема 2. Работа с объектами. Редактирование текста.

Работа со слоями. Создание и редактирование текстовых фреймов. Создание и редактирование графических фреймов. Добавление подписей на основе метаданных в графические фреймы. Изменение формы фрейма. Обтекание текстом графических объектов. Изменение формы фреймов. Преобразование и выравнивание объектов. Выделение и модификация сгруппированных объектов. Ввод и импорт текста. Поиск и замена текста и форматирования. Проверка орфографии. Редактирование текста перетаскиванием. Использование редактора материалов.

Литература: [1— С. 64-165; 2— С. 58-166; 3— С.28-40; 83-85; 4— С. 26-46]

Тема 3. Работа с цветом. Эффекты прозрачности.

Создание и применение цветов. Работа с градиентами. Создание оттенка. Создание плащечного цвета. Применение цветов к тексту и объектам. Применение настроек прозрачности. Регулировка настроек прозрачности для изображений EPS. Регулировка уровня прозрачности изображений. Импорт и настройка файлов Illustrator, использующих прозрачность. Применение настроек прозрачности к тексту. Работа с эффектами.

Литература: [1— С. 64-165; 2— С. 58-166; 3— С.28-40; 83-85; 4— С. 26-46]

Тема 4. Работа со стилями. Создание таблиц.

Создание и назначение стилей абзацев. Создание и применение стилей символов. Вложение стилей символов в стили абзацев. Создание и применение стилей объекта. Создание и применение стилей таблиц и ячеек. Глобальное обновление стилей. Загрузка стилей из другого документа. Преобразование текста в таблицу. Форматирование таблиц. Добавление обводки и заполнение цветом. Создание строки заголовка. Добавление графических объектов в ячейки таблицы. Создание и применение стиля ячейки и таблицы.

Литература: [1— С. 64-165; 2— С. 58-166; 3— С.28-40; 83-85; 4— С. 26-46]

Тема 5. Создание макета многостраничного буклета-каталога. Вывод и экспорт макета.

Упаковка файлов. Проверочный файл Adobe PDF. Просмотр цветоделения. Просмотр сведения эффектов прозрачности. Просмотр страницы.

Литература: [1— С. 64-165; 2— С. 58-166; 3— С.28-40; 83-85; 4— С. 26-46]

VI СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА ПЕРИОДИЧЕСКОГО ИЗДАНИЯ (ГАЗЕТА)

Тема 1. Введение в общие принципы создания газеты.

Из истории появления газеты. Почему следует задуматься о хорошем дизайне газет. Организационная структура издательства. Структура редакции. Источники информации. Концепция издания. Композиционно-графическая модель (КГМ) издания. Современные направления. Разделение газет. Основы типографики. Семьи и типы шрифтов. Единицы типометрии. Как измерять размер шрифта. Элементы оформления. Пробельные элементы. Декоративные элементы.

Литература: [1 — С. 4-12; 2 — С. 47-70; 3 — С.7-13; 15-44; 52-80; 4 — С. 5-6; 46-54]

Тема 2. Верстка статьи.

Разделы газеты. Как, что называется. Пять основных элементов газетной страницы. Логотип газеты. Логотипы и жучки. Логотипы колонок. Логотип серии. Заголовки, подзаголовки (заголовочный комплекс). Полоса набора. Текст. Выключка текста. Правила верстки для текста.

Литература: [1 — С. 40-65; 2 — С. 73-130; 3 — С.45-49; 119-137; 4 — С. 8-28]

Тема 3. Верстка страницы.

Формат газеты. Формат полосы набора. Число колонок и формат набора. Объем газеты. Композиция полосы. Свойства композиции. Композиционно-графическое моделирование. Основные понятия и термины оформления газеты. Законы газетно-журнальной композиции. Сетка или модульная верстка. Модульная сетка в газетах.

Литература: [1 — С. 66-90; 2 — С. 135-175; 3 — С.111-116; 83-85; 4 — С. 30-34; 39-45]

Тема 4. Арсенал дизайнера. Создание периодического издания (газеты).

Фото. Выбор фото. Силовые линии. Кадрирование снимка. Иллюстрации. Комментарий к фото. Имена авторов статей. Имена авторов фото. Растры. Ссылки и анонсы, Врезки, Въезды, Внутренние страницы. Фотостраницы. Длина строки. Верстка иллюстраций. Редакционная полоса. Многоколодная верстка. Отступы и интервалы. Особенности верстки. Непреложные правила как итог.

Литература: [1 — С. 122-165; 2 — С. 181-200; 3 — С.138-145; 147-149; 4 — С. 35-38]

4 курс

VII СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА ПЕРИОДИЧЕСКОГО ИЗДАНИЯ (ЖУРНАЛ)

Тема 1. Формирование художественно-графической концепции индивидуального вида журнала.

Формирование художественно-графической концепции индивидуального вида журнала. Графические модели верстки. Элементы и приемы графического оформления. Логотип. Приемы графического оформления. Коммерчески успешный печатный интерфейс. Содержание формы. Роль композиции в формировании графического вида.

Литература: [1 — С. 5-12; 16-62 2 — С. 5-54; 3 — С.73-90; 4 — С. 13-22]

Тема 2. Журнальный дизайн.

Формула журнала. Пять основных форматов. Модульная сетка. Размер полосы. Ширина колонок. Компонирования страниц. Толщина журнала. Журнальный переплет. Пересечение линии разворота. Разворот, который открывает новый материал. Два материала, которые начинаются на одном развороте. Дизайн заголовков. Страница

содержания. Мастхед. Разбивка на рубрики. Работа с редакционными материалами. Работа с рекламными материалами. Приемы оформления выделения символами и текстом.
Литература: [1— С. 178-192; 2— С. 55-111; 3— С.116-134; 4— С. 13-22]

Тема 3. Приемы графического оформления. Использование цвета в периодических изданиях

Функции цвета в периодике. Символическая функция. Выразительная функция. Цвет в разных направлениях журналов.

Литература: [1— С. 114-160; 2— С. 112-145; 3— С. 135-153; 4— С. 13-22]

Тема 4. Шрифты. Заголовок (заглавный комплекс). Выделения заголовков. Текст.

Классификация шрифтов. Курсивные шрифты. Характер шрифта. Заголовочный комплекс. Составляющие заголовочного комплекса. Выделение заголовков. Текст.

Литература: [1— С. 85-112; 2— С. 146-183; 3— С.154-180; 4— С. 13-22]

Тема 5. Техника Понятия верстки. Виды верстки. Особенности компьютерной верстки. Правила верстки. Основные особенности многоколоной верстки. Создание периодического издания (журнала).

Основные требования к сверстанным полосам книжно-журнальных изданий. Колонцифры, основные варианты их набора и верстки. Выпускные данные и правила их верстки. Виды указателей, которые встречаются в изданиях; правила их набора и верстки. Дополнительные тексты и основные правила их верстки. Классификация верстки. Виды верстки иллюстраций. Многостраничная верстка. Верстка текста у немного колонок. Основные особенности многостраничной верстки. Колонтитулы и колонцифры при многостраничной верстке. Рубрики при многостраничной верстке. Особенности верстки иллюстраций. Особенности верстки.

Литература: [1— С. 160-177; 2— С. 184-262; 3— С.181-200; 4— С. 13-22]

6.2. Практические задания

V СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА МНОГОСТРАНИЧНОГО БУКЛЕТА-КАТАЛОГА В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ МНОГОСТРАНИЧНОЙ ВЕРСТКИ

Тема №1. Знакомство с рабочим пространством. Знакомство с программой многостраничной верстки. Создание документа и работа со страницами.

1. Обзор рабочей среды.
2. Обзор рабочего пространства.
3. Работа с палитрами.
4. Настройка рабочего пространства.
5. Изменение масштаба документа. Навигация по документу.
6. Использование контекстных меню.
7. Просмотр направляющих.
8. Добавление текста.
9. Работа со стилями.
10. Работа с графикой.
11. Работа с объектами.
12. Работа со стилями объекта.
13. Создание нового документа.
14. Работа с мастер-страницами. Применение шаблонов к страницам документа.
15. Добавление разделов для изменения нумерации страниц.
16. Добавление новых страниц. Упорядочивание и удаление страниц.
17. Размещение текста и графических объектов на страницах документа.

18. Изменение размера страниц

Термины: обзор окна документа, файл публикации, команда Save, команда Save a Copy, Способы отображения страницы, установка полей фрейм, окно документа, палитра Pages, команда Master Items, Панель Tools, инструмент Zoom (Масштаб), панель Control (Управление), инструмент Selection (Выделение), меню File, меню Edit, меню Layout, меню Object, меню View, меню Window, палитра Attributes, палитра Gradient, палитра Info, палитра Layers, палитра Links, палитра Pages, палитра Stroke, палитра Align, палитра Navigator, палитра Pathfinder, палитра Transform, палитра Character, палитра Character Styles, палитра Paragraph, палитра Paragraph Styles, палитра Story, палитра Table.

Выполнить:

1. На базе созданной концепции обложки многостраничного буклета произвести поиск либо отрисовку необходимого изобразительного материала.
2. Выполнить коллаж для обложки многостраничного буклета.

Литература: [1— С. 64-165; 2— С. 58-166; 3— С.28-40; 83-85; 4— С. 26-46]

Тема №2. Работа с объектами. Редактирование текста.

1. Работа со слоями.
2. Создание и редактирование текстовых фреймов.
3. Создание и редактирование графических фреймов.
4. Добавление подписей на основе метаданных в графические фреймы.
5. Изменение формы фрейма.
6. Обтекание текстом графических объектов.
7. Изменение формы фреймов.
8. Преобразование и выравнивание объектов.
9. Выделение и модификация сгруппированных объектов.
10. Ввод и импорт текста. Поиск и замена текста и форматирования.
11. Проверка орфографии. Редактирование текста перетаскиванием.
12. Использование редактора материалов.

Термины: функция Arrange, инструмент Type (Текст), меню Type, палитра Text Wrap, инструмент Rectangle Frame (Прямоугольный фрейм), инструмент Rectangle (Прямоугольник), инструмент Free Transform (Свободное трансформирование), длина строки, атрибуты символов и абзацев, удобочитаемость, засечка, кегль, красная строка, наклон, принудительный перенос (разрыв строки), неделимый пробел, мягкий перенос, медиевальные шрифты, брусковые шрифты, рубленые шрифты, малоконтрастные шрифты, декоративные шрифты, шрифты с едва наметившимися засечками, стилевые особенности, линейная структура буквы, кернинг, трекинг, базовая линия, смещение базовой линии, буквица, абзацная отбивка, выключка, выключка по левому краю, выключка по правому краю, «флаговая» выключка, выключка по формату, полная выключка, круглая (кегельная) шпация, полукруглая (полукегельная) шпация, тонкая шпация, изменение размера объектов, перемещение объектов, кадрирование объектов, вращение объектов публикации, единицы измерения.

Выполнить:

1. Создать эскиз модульной сетки многостраничного буклета.
2. Создать разделы для многостраничного буклета.

Литература: [1— С. 64-165; 2— С. 58-166; 3— С.28-40; 83-85; 4— С. 26-46]

Тема №3. Работа с цветом. Эффекты прозрачности.

1. Создание и применение цветов.
2. Работа с градиентами.
3. Создание оттенка. Создание плашечного цвета.
4. Применение цветов к тексту и объектам.
5. Применение настроек прозрачности.
6. Регулировка настроек прозрачности для изображений EPS.
7. Регулировка уровня прозрачности изображений.
8. Импорт и настройка файлов Illustrator, использующих прозрачность.
Применение настроек прозрачности к тексту.
9. Работа с эффектами.

Термины: палитра Color (Цвет), палитра Swatches (Образцы), инструмент Eyedropper (Пипетка), палитра Effects, встроенное изображение, помещенное изображение, растровое изображение, векторное изображение, RTF, BMP, PNG, Gif, инструмент Erase (Ластик), инструмент Pencil (Карандаш), инструмент Pen (Перо).

Выполнить:

Создать концепцию первых полос многостраничного буклета. Произвести первичную разверстку изобразительного и текстового материала по первым полосам многостраничного буклета.

Литература: [1— С. 64-165; 2— С. 58-166; 3— С.28-40; 83-85; 4— С. 26-46]

Тема №4. Работа со стилями. Создание таблиц.

1. Создание и назначение стилей абзацев.
2. Создание и применение стилей символов.
3. Вложение стилей символов в стили абзацев.
4. Создание и применение стилей объекта.
5. Создание и применение стилей таблиц и ячеек.
6. Глобальное обновление стилей.
7. Загрузка стилей из другого документа.
8. Преобразование текста в таблицу. Форматирование таблиц.
9. Добавление обводки и заполнение цветом. Создание строки заголовка.
10. Добавление графических объектов в ячейки таблицы. Создание и применение стиля ячейки и таблицы

Термины: меню Table, выбор формата, ячейки таблицы, шапка таблицы, строки таблицы, колонки таблицы, системные кнопки, строка меню, линейки, полосы прокрутки, панель инструментов, палитры, панель управления, полоса состояния, направляющие, отображение одновременно нескольких публикаций.

Выполнить:

Создать концепцию центральных полос многостраничного буклета. Произвести первичную разверстку изобразительного и текстового материала по центральным полосам многостраничного буклета.

Литература: [1— С. 64-165; 2— С. 58-166; 3— С.28-40; 83-85; 4— С. 26-46]

Тема №5. Создание макета многостраничного буклета каталога. Вывод и экспорт макета.

1. Упаковка файлов.
2. Проверочный файл Adobe PDF.
3. Просмотр цветоделения.
4. Просмотр сведения эффектов прозрачности.
5. Просмотр страницы.

Термины: зона обреза, блиды, спуск полос, компрессия, TIL, текст в кривых, нестандартные размеры, средик, поля, информационная зона, шаблонный текстовый фрейм, развороты, ориентация бумаги, колонки, задание размеров полей, заголовки главного окна, точка начала отсчета, масштабирование документа, контекстное меню, автоматическая нумерация страниц, типы фреймов, связанные фреймы, метрические параметры шрифта, шрифт, гарнитура, графема, начертание, шрифта, капитель, табуляция, маркеры табуляции, линейка табуляции, EPS, Tif, JPG, PDF.

Выполнить:

Создать концепцию последних полос многостраничного буклета. Произвести первичную разверстку изобразительного и текстового материала по последним полосам многостраничного буклета.

Литература: [1— С. 64-165; 2— С. 58-166; 3— С.28-40; 83-85; 4— С. 26-46]

VI СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА ПЕРИОДИЧЕСКОГО ИЗДАНИЯ (ГАЗЕТА)

Тема №1. Введение в общие принципы создания газеты

1. Из истории появления газеты.
2. Организационная структура издательства. Структура редакции.
3. Концепция издания. Композиционно-графическая модель (КГМ) издания.
4. Современные направления. Разделение газет.
5. Основы типографики.
6. Семьи и типы шрифтов.
7. Единицы типометрии. Как измерять размер шрифта.
8. Элементы оформления. Пробельные элементы. Декоративные элементы.

Термины: газета, пресса, комментарий, масс медиа, массовая коммуникация, международный стандартный номер сериального издания, межполосная печать, отсылочная статья, очерк, передовая статья, периодическое издание, подверстка, предметная рубрика, приводность вёрстки, проектирование, редакционная статья, редакционно-издательский комментарий, репортаж, рубрика, рубрикация, типографская марка, «шапка».

Выполнить:

1. Создать общую концепцию газеты.
2. Выполнить эскиз логотипа газеты.

54] Литература: [1— С. 4-12; 2 — С. 47-70; 3 — С.7-13; 15-44; 52-80; 4 — С. 5-6; 46-

Тема №2. Верстка статьи.

1. Разделы газеты.
2. Пять основных элементов газетной страницы.
3. Логотип газеты. Логотипы и жучки. Логотипы колонок. Логотип серии.
4. Заголовки, подзаголовки (заголовочный комплекс).
5. Полоса набора.
6. Текст. Выключка текста. Правила верстки для текста.

Термины: иллюстрационная полоса, колонка, корректурные знаки, «коридор», красная строка, металлический набор, «на открытие», «на отлет», «окно», оптический «визуальный» центр страницы, «перекидка», перерез, пика, пайка, «подвал», «подверстать», подклучка, полная строка, полоса, пункт, статья, справочная статья, смешанный набор, текстовой редактор, тупая строка, «уголок», флаговый набор, «фонарик», «форточка», «чердак», электронная верстка полос.

Выполнить:

1. Создать эскиз модульной сетки газеты.
2. Создать рубрикацию для газеты.
3. Создать концепцию первых полос газеты. Произвести первичную разверстку изобразительного и текстового материала по первым полосам газетного издания.

Литература: [1— С. 40-65; 2 — С. 73-130; 3 — С.45-49; 119-137; 4 — С. 8-28]

Тема №3. Верстка страницы.

1. Формат газеты. Формат полосы набора. Число колонок и формат набора.
2. Композиция полосы. Свойства композиции. Композиционно-графическое моделирование.
3. Основные понятия и термины оформления газеты.
4. Законы газетно-журнальной композиции.
5. Сетка или модульная верстка. Модульная сетка в газетах

Термины: инструмент ин-кварто, ин-октаво, интервью, ин-фолио, капитель, кернинговые пары, классификация, шрифтов, коллаж, листоподборка, межбуквенный пробел, мелованная бумага, начертание, шрифта, обработка изображений, универсальный шрифт, трекинг, кернинг, поля, заголовочный комплекс, колонтитул, колонцифра, рубрика, модуль, сетка, средник.

Выполнить:

Создать концепцию центральных полос газеты. Произвести первичную разверстку изобразительного и текстового материала по центральным полосам газетного издания.

Литература: [1— С. 66-90; 2 — С. 135-175; 3 — С.111-116; 83-85; 4 — С. 30-34; 39-45]

Тема №4. Арсенал дизайнера. Создание периодического издания (газеты).

1. Фото. Выбор фото. Силовые линии. Кадрирование снимка.
2. Иллюстрации. Комментарий к фото.
3. Имена авторов статей. Имена авторов фото.
4. Растры. Ссылки и анонсы. Врезки. Въезды. Фотостраницы.
5. Длина строки. Верстка иллюстраций. Редакционная полоса.
6. Многоколодная верстка.
7. Отступы и интервалы. Особенности верстки.

Термины: информационная графика, оборка, пуля (bullet), разрядка, смещенная колонцифра, типографские наборные украшения, линейка, колонлинейка, уголок орнаментальный, рамка, плашка, подложка, врезка, въезд, оборка, сырая обертка, обтекание текстом, обтравка, анонсы, паспорт газеты.

Выполнить:

Создать концепцию последних полос газеты. Произвести первичную разверстку изобразительного и текстового материала по последним полосам газетного издания.

Литература: [1— С. 122-165; 2 — С. 181-200; 3 — С.138-145; 147-149; 4 — С. 35-38]

VII СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА ПЕРИОДИЧЕСКОГО ИЗДАНИЯ (ЖУРНАЛ)

Тема №1. Формирование художественно-графической концепции индивидуального вида журнала.

1. Назначение и применение растровой программы.
2. Формирование художественно-графической концепции индивидуального вида журнала.
3. Графические модели верстки.
4. Элементы и приемы графического оформления. Логотип. Приемы графического оформления.
5. Коммерчески успешный печатный интерфейс. Содержание формы. Роль композиции в формировании графического вида

Термины: концепция издания, глянец, реферативный журнал, текстовые шрифты, периодическое издание, бюллетень, журнал, корпоративное издание, периодическое печатное издание, сериальное издание, средство массовой информации (сми), бильд-редактор.

Выполнить:

1. Создать общую концепцию журнала.
2. Создание концепцию обложки издания.
3. Выполнить эскиз логотипа журнала.

Литература: [1— С. 5-12; 16-62 2 — С. 5-54; 3 — С.73-90; 4 — С. 13-22]

Тема №2. Журнальный дизайн.

1. Формула журнала. Пять основных форматов.
2. Размер полосы. Ширина колонок. Компонования страниц.
3. Журнальный переплет.
4. Пересечение линии разворота.
5. Дизайн заголовков.
6. Страница содержания. Мастхед.
7. Разбивка на рубрики.
8. Работа с редакционными материалами. Работа с рекламными материалами.

Термины: буквица, вводка, гранка, график, диаграмма документальная иллюстрация, качество полиграфического исполнения, коллаж, колонка, логотип, макет, слоган, фотоиллюстрация, альманах, буклет, комикс, гранка.

Выполнить:

1. Создать эскиз модульной сетки журнала.
2. Создать рубрикацию для журнала.

Литература: [1— С. 178-192; 2— С. 55-111; 3— С.116-134; 4— С. 13-22]

Тема №3. Приемы графического оформления. Использование цвета в периодических изданиях.

1. Функции цвета в периодике.
2. Символическая функция. Выразительная функция.
3. Цвет в разных за направлениях журналов.

Термины: оригинал-макет, периодичность изданий, печатный лист, технический редактор, условный печатный лист, учетно-издательский лист, экземпляр, электронное издание, цвет в периодике, характер цветового решения.

Выполнить:

Создать концепцию первых полос журнала. Произвести первичную разверстку изобразительного и текстового материала по первым полосам журнального издания.

Литература: [1— С. 114-160; 2— С. 112-145; 3— С. 135-153; 4— С. 13-22]

Тема №4. Шрифты. Заголовок (заглавный комплекс). Выделения заголовков. Текст.

1. Классификация шрифтов. Курсивные шрифты.
2. Характер шрифта.
3. Заголовочный комплекс. Составляющие заголовочного комплекса.
4. Выделение заголовков.
5. Текст.

Термины: акцидентный шрифт, гарнитура, основной шрифт, выключка по формату, флаговая выключка, засечка, санс-сериф, гротески, курсив, интервал, базовая линия, высота строчных знаков, трекинг, разрядка, кернинг, интерлиньяж, штрих, основной штрих, основание, верхний, выносной элемент, апекс, вертекс, плечо, перекладина,

поперечный штрих, внутрибуквенный просвет, апертюра, концевой элемент, росчерк, лигатура.

Выполнить:

Создать концепцию центральных полос журнала. Произвести первичную разверстку изобразительного и текстового материала по центральным полосам журнального издания.

Литература: [1— С. 85-112; 2— С. 146-183; 3— С.154-180; 4— С. 13-22]

Тема №5. Понятия верстки. Виды верстки. Особенности компьютерной верстки. Правила верстки. Основные особенности многоколоной верстки. Создание периодического издания (журнала).

1. Основные требования к сверстанным полосам книжно-журнальных изданий.
2. Колонцифры, основные варианты их набора и верстки.
3. Выпускные данные и правила их верстки.
4. Виды указателей, которые встречаются в изданиях; правила их набора и верстки.

Дополнительные тексты и основные правила их верстки.

5. Классификация верстки. Виды верстки иллюстраций.

6. Многостраничная верстка. Верстка текста у немного колонок. Основные особенности многостраничной верстки.

7. Колонтитулы и колонцифры при многостраничной верстке.
8. Рубрики при многостраничной верстке.
9. Особенности верстки иллюстраций.

Термины: типографика, основной текст, дополнительный текст, рубрикация, рубрики, золотое сечение, шмуцтитул, абзац, удобочитаемость, система сеток, блок текста, «жидкие» строки, «ручьи», рваный край, висячие предлоги, неразрывный пробел, мягкий перенос, висячие и короткие концевые строки, апрош, короткие и длинные строки, отрицательный интерлиньяж, «ёлочки», «лапки», «английские одиночные» кавычки, дефис и тире.

Выполнить:

Создать концепцию последних полос журнала. Произвести первичную разверстку изобразительного и текстового материала по последним полосам журнального издания

Литература: [1— С. 160-177; 2— С. 184-262; 3— С.181-200; 4— С. 13-22]

7. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Основными формами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Дизайн периодических изданий» является работа над темами для самостоятельного изучения и подготовки, согласно заданиям, макетов к занятиям.

Целью проведения самостоятельной работы является получение студентами практических навыков работы в редакторе многостраничной верстки, её интеграции с другими программами, а также применение этих навыков при создании художественного образа от авторского эскиза до оригинал-макета, что является последним связующим звеном между художником и производством.

Самостоятельная работа студентов предназначена для внеаудиторной работы по закреплению теоретического курса и практических навыков дисциплины; по изучению дополнительных разделов дисциплины, подготовки к экзамену.

СР включает следующие виды работ:

- анализ межпрограммной интеграции различных графических редакторов;
- подготовку к созданию макетов согласно заданиям (поиск и анализ аналогов, разработка эскизов);
- утверждение композиционных и цветовых решений макетов заданий;
- разработку макетов согласно выдвигаемым требованиям;
- подготовка ряда задний к разным способам печати.

В течение всего V семестра студенты готовят материалы и самостоятельно выполняют работу в программе многостраничной верстки и графических редакторах по созданию многостраничного буклета.

В течение всего VI семестра студенты готовят материалы и самостоятельно выполняют задание по верстке и макетированию газеты в программе многостраничной верстки, согласно выбранному направлению.

В течение всего VII семестра студенты готовят материалы и самостоятельно выполняют задание по верстке и макетированию журнала в программе многостраничной верстки, согласно выбранному направлению.

7.1. Темы и задания для самостоятельной работы

V СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА МНОГОСТРАНИЧНОГО БУКЛЕТА-КАТАЛОГА В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ МНОГОСТРАНИЧНОЙ ВЕРСТКИ

Тема №1. Знакомство с рабочим пространством. Знакомство с программой многостраничной верстки. Создание документа и работа со страницами.

Выполнить:

1. Создать общую концепцию многостраничного буклета.
2. Создать концепцию обложки многостраничного буклета.
3. Провести шрифтоподбор для обложки многостраничного буклета.

Цель задания – выработать у студентов чувств композиционной структуры, пространственного и образного мышления, овладение пятном, развитие чувства ритма и точности передачи изображения. Научится выполнять подбор акцидентных шрифтовых гарнитур с целью выработки профессиональных навыков, необходимых в дальнейшей работе.

Литература: [[1](#) — С. 64-165; [2](#) — С. 58-166; [3](#) — С.28-40; 83-85; [4](#) — С. 26-46]

Тема №2. Работа с объектами. Редактирование текста.

Выполнить:

1. Произвести поиск фото и изобразительного материала, необходимых для верстки многостраничного буклета.
2. Выполнить поиск шрифта для основного текста.
3. Провести окончательную разверстку изобразительного и текстового материала по первым полосам многостраничного буклета.

Цель задания – освоить студентами поиск фото и изобразительного материала, необходимого для дальнейшей верстки многостраничного буклета- каталога с учетом требований, выдвигаемых в полиграфии к подобного рода макетам. Научится грамотно выбирать шрифтовые гарнитуры для основного текста с учетом их удобочитаемости и характера макета, в котором они используются.

Литература: [[1](#) — С. 64-165; [2](#) — С. 58-166; [3](#) — С.28-40; 83-85; [4](#) — С. 26-46]

Тема №3. Работа с цветом. Эффекты прозрачности.

Выполнить:

1. Выполнить общий анализ цветовой гаммы, в которой будут сверстаны полосы многостраничного буклета.
2. Провести окончательную разверстку изобразительного и текстового материала по центральным полосам многостраничного буклета.

Цель задания – выработать студентами чувства гармонии цвета, а также способность подбора цветовой гаммы, характерной для выбранной концепции многостраничного буклета-каталога.

Литература: [[1](#) — С. 64-165; [2](#) — С. 58-166; [3](#) — С.28-40; 83-85; [4](#) — С. 26-46]

Тема №4. Работа со стилями. Создание таблиц.

Выполнить:

1. Заверстать колонтитулы по полосам многостраничного буклета.
2. Провести окончательную разверстку изобразительного и текстового материала по последним полосам многостраничного буклета.

Цель задания – освоение студентами разверстки второстепенных элементов навигации при верстке многостраничного буклета-каталога с учетом требований, выдвигаемых к ним. Научится грамотно оформлять графические элементы, входящие в дополнительные элементы навигации по изданию.

Литература: [[1](#) — С. 64-165; [2](#) — С. 58-166; [3](#) — С.28-40; 83-85; [4](#) — С. 26-46]

Тема №5. Создание макета многостраничного буклета каталога. Вывод и экспорт макета.

Выполнить:

Выполнить спуск полос многостраничного буклета.

Цель задания – освоение студентами одного из главных действий применяемого верстальщиками при допечатной подготовке макета многостраничного буклета-каталога, такого как спуск полос. Научится понимать студентами основные способы спуска полос, их алгоритм и принцип использования.

Литература: [1— С. 64-165; 2— С. 58-166; 3— С.28-40; 83-85; 4— С. 26-46]

VI СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА ПЕРИОДИЧЕСКОГО ИЗДАНИЯ (ГАЗЕТА)

Тема №1. Введение в общие принципы создания газеты

Выполнить:

1. На базе созданной концепции газеты произвести поиск необходимого изобразительного материала для создания первой полосы издания.
2. Произвести шрифтоподбор для заголовков газетного издания.
3. Выполнить коллаж для первой полосы газеты.
4. Провести окончательную разверстку изобразительного и текстового материала по первым полосам газеты.

Цель задания – освоить студентами поиск фото и изобразительного материала, необходимого для дальнейшей верстки первой полосы периодического издания (газета) с учетом требований, выдвигаемых как в полиграфии к подобного рода макетам, так и к изобразительному и фотоматериалу, используемому в данном виде периодических изданиях. Научится грамотно подбирать шрифтовые гарнитуры для заголовочного комплекса в периодическом издании (газета) с учетом их удобочитаемости и характера верстаемой периодики, в которой они используются.

Литература: [1— С. 4-12; 2— С. 47-70; 3— С.7-13; 15-44; 52-80; 4— С. 5-6; 46-54]

Тема №2. Верстка статьи.

Выполнить:

1. Произвести поиск фото и изобразительного материала, необходимых для верстки периодического издания.
2. Выполнить поиск шрифта для основного текста.
3. Создать рекламные блоки для газетного издания.
4. Провести окончательную разверстку изобразительного и текстового материала по центральным полосам газеты.

Цель задания – освоить студентами поиск фото и изобразительного материала, необходимого для дальнейшей верстки внутренних полос периодического издания (газета) с учетом требований, выдвигаемых как в полиграфии к подобного рода макетам, так и к изобразительному и фотоматериалу, используемому в данном виде периодических изданиях. Научится грамотно подбирать шрифтовые гарнитуры для основного текста в периодическом издании (газета) с учетом их удобочитаемости и характера верстаемой

периодики, в которой они используются. Уметь создавать рекламные блоки для газетных изданий с учетом модульного построения и характера данной периодики.

Литература: [1— С. 40-65; 2 — С. 73-130; 3 — С.45-49; 119-137; 4 — С. 8-28]

Тема №3. Верстка страницы.

Выполнить:

1. Заверстать рубрики по полосам газеты.
2. Провести окончательную разверстку изобразительного и текстового материала по последним полосам газеты.

Цель задания – научиться грамотно структурировать полосу используя полученные в процессе обучения знания формальной композиции в разверстке рубрик по полосам периодического издания (газета). Уметь выделять главный материал на полосе с использованием графических элементов.

Литература: [1— С. 66-90; 2 — С. 135-175; 3 — С.111-116; 83-85; 4 — С. 30-34; 39-45]

Тема №4. Арсенал дизайнера. Создание периодического издания (газеты).

Выполнить:

Создать итоговое оформление выставочной экспозиции с лучшими разворотами газеты.

Цель задания – сформировать у студентов навыки подачи созданного итогового графического материала путем выполнения макета экспозиции. Научиться анализировать созданный макет и на базе анализа проводить отбор наиболее грамотно сверстанных полос газеты, которые в дальнейшем будут использоваться в создании экспозиции.

Литература: [1— С. 122-165; 2 — С. 181-200; 3 — С.138-145; 147-149; 4 — С. 35-38]

VII СЕМЕСТР. СОЗДАНИЕ МАКЕТА ПЕРИОДИЧЕСКОГО ИЗДАНИЯ (ЖУРНАЛ)

Тема №1. Формирование художественно-графической концепции индивидуального вида журнала

Выполнить:

1. На базе созданной концепции обложки журнала произвести поиск либо отрисовку необходимого изобразительного материала.
2. Произвести шрифтоподбор для обложки журнала.
3. Выполнить коллаж для обложки журнала.
4. Провести окончательную разверстку изобразительного и текстового материала по первым полосам журнала.

Цель задания – освоить студентами поиск фото и изобразительного материала, необходимого для дальнейшей верстки обложки периодического издания (журнал) с

учетом требований, выдвигаемых как в полиграфии к подобного рода макетам, так и к изобразительному и фотоматериалу, используемому в данном виде периодических изданиях. Научится грамотно подбирать шрифтовые гарнитуры для заголовочного комплекса в периодическом издании (журнал) с учетом их удобочитаемости и характера верстаемой периодики, в которой они используются.

Литература: [[1](#)— С. 5-12; 16-62; [2](#) — С. 5-54; [3](#) — С.73-90; [4](#) — С. 13-22]

Тема №2. Журнальный дизайн.

Выполнить:

1. Произвести поиск фото и изобразительного материала, необходимых для верстки периодического издания.
2. Выполнить поиск шрифта для основного текста.
3. Создать рекламные полосы для журнального издания.
4. Провести окончательную разверстку изобразительного и текстового материала по центральным полосам журнала.

Цель задания – освоить студентами поиск фото и изобразительного материала, необходимого для дальнейшей верстки внутренних полос периодического издания (журнал) с учетом требований, выдвигаемых как в полиграфии к подобного рода макетам, так и к изобразительному и фотоматериалу, используемому в данном виде периодических изданиях. Научится грамотно подбирать шрифтовые гарнитуры для основного текста в периодическом издании (журнал) с учетом их удобочитаемости и характера верстаемой периодики, в которой они используются. Уметь создавать рекламные полосы для журнальных изданий с учетом созданной концепции данной периодики.

Литература: [[1](#)— С. 178-192; [2](#) — С. 55-111; [3](#) — С.116-134; [4](#) — С. 13-22]

Тема №3. Приемы графического оформления. Использование цвета в периодических изданиях.

Выполнить:

1. Выполнить общий анализ цветовой гаммы, в которой будут сверстаны журнальные полосы.
2. Провести окончательную разверстку изобразительного и текстового материала по центральным полосам журнала.

Цель задания – выработать студентами чувства гармонии цвета, а также способность подбора цветовой гаммы, характерной для выбранной концепции данного вида периодического издания.

Литература: [[1](#)— С. 114-160; [2](#) — С. 112-145; [3](#) — С. 135-153; [4](#) — С. 13-22]

Тема №4. Шрифты. Заголовок (заглавный комплекс). Выделения заголовков. Текст.

Выполнить:

1. Заверстать рубрики по полосам издания.
2. Провести окончательную разверстку изобразительного и текстового материала по последним полосам журнала.

Цель задания – научиться грамотно структурировать полосу используя полученные в процессе обучения знания формальной композиции в разверстке рубрик по полосам периодического издания (журнал). Уметь выделять главный материал на полосе с использованием графических элементов и цвета.

Литература: [[1](#)— С. 85-112; [2](#)— С. 146-183; [3](#)— С.154-180; [4](#)— С. 13-22]

Тема №5. Техника Понятия верстки. Виды верстки. Особенности компьютерной верстки. Правила верстки. Основные особенности многоколонной верстки. Создание периодического издания (журнала).

Выполнить:

Создать макет выставочной экспозиции с лучшими разворотами журнала.

Цель задания – сформировать у студентов навыки подачи созданного итогового графического материала путем выполнения макета экспозиции. Научится анализировать созданный макет и на базе анализа проводить отбор наиболее грамотно сверстанных полос журнала, которые в дальнейшем будут использоваться в создании экспозиции.

Литература: [[1](#)— С. 160-177; [2](#)— С. 184-262; [3](#)— С.181-200; [4](#)— С. 13-22]

8.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Тестовые задания	Система стандартизированных вопросов, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Тест
2.	Выставка-просмотр практических работ	На выставках-просмотрах демонстрируются выполненные студентами экспозиции семестровых работ, которые должны соответствовать требованиям темы дисциплины «Дизайн периодических изданий» за семестр. На просмотр приглашают других преподавателей кафедры графического дизайна с целью объективной оценки профессионального уровня выполненных заданий.	Требования к проведению выставки-просмотра и оценки работ студентов.
3.	Вопросы для устного контроля знаний	Средство контроля, включающее устный опрос на предмет использования специальных терминов и понятий; Средство рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине, конкретной теме или разделу.	Теоретические вопросы для устного опроса по темам дисциплины для проверки полученных знаний.
4.	Экзаменационная выставка-просмотр практических работ	Студенты выставляют экспозицию с семестровым заданием по дисциплине «Дизайн периодических изданий» за VII семестр. Каждый студент в присутствии преподавателя и одноклассников осуществляет критический анализ, самооценку выполненных работ и отвечает на вопросы педагога к процессу, объёму и результатам выполненного семестрового задания.	Требования к проведению экзаменационной выставки-просмотра и к оценке практических заданий
5.	Тесты к экзамену	Включает список тестов для письменного ответа или с помощью программ электронного тестирования к экзамену по дисциплине «Дизайн периодических изданий». Перечень вопросов охватывает основные темы дисциплины и позволяет оценить уровень сформированных компетенций.	Тест
6.	Вопросы к экзамену	Включает список вопросов или тестов для устного ответа или с помощью программ электронного тестирования к экзамену по дисциплине «Дизайн периодических изданий». Перечень вопросов охватывает основные темы дисциплины и позволяет оценить уровень сформированных компетенций.	Список вопросов к экзамену

8.1. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ, КОТОРЫЕ ВЫДАЮТСЯ В СЕРЕДИНЕ V СЕМЕСТРА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

ТЕСТ

Примечание: на усмотрение проводящего контроль преподавателя, тестирование проходит либо на бумажных носителях, либо при помощи программного обеспечения позволяющего проводить электронное тестирование.

Вариант №1

№	Вопрос	Варианты ответа
1	С помощью какой команды можно закрепить направляющие?	А) Ctrl + Alt + ; Б) Ctrl + Shift + ; В) Ctrl + ;
2	С помощью какой команды можно повторить последнее действие?	А) Ctrl + Alt + 2 Б) Ctrl + Alt + 3 В) Ctrl + Alt + 4
3	С помощью какой команды можно переместить объект в стопке на одну позицию вниз?	А) Ctrl + Shift +] Б) Ctrl + [В) Ctrl +]
4	С помощью какой команды можно сделать отображение графики в файле с высоким разрешением?	А) Ctrl + Shift + Alt + Z Б) Ctrl + Alt + H В) Ctrl + Alt + Z
5	Что называют типографикой?	А) Семейство начертаний, характеризующееся общими стилевыми особенностями и отличительными деталями рисунка знаков и имеющими общее наименование Б) Графическое оформление текста при печати книг в типографии или издательстве посредством набора и верстки В) Синоним понятия «шрифтовая графика», «искусство шрифта»
6	Что представляет собой графически упорядоченное изображение знаков письма?	А) Шрифт Б) Гарнитура шрифта В) Шрифтовой файл или комплект знаков
7	Что называют семейством начертаний, характеризующееся общими стилевыми особенностями и отличительными деталями рисунка знаков (в некоторых случаях - одно начертание) и имеющее	А) Шрифт Б) Гарнитура шрифта В) Шрифтовой файл или комплект знаков

	собственное наименование?	
8	Что представляет собой совокупность строчных и прописных букв, цифр, знаков препинания и других символов одного начертания, позволяющая набирать тексты на одном или нескольких языках?	А) Шрифт Б) Гарнитура шрифта В) Шрифтовой файл или комплект знаков
9	Как называются собственные абсолютные единицы измерения шрифта, размеров страницы и ее элементов?	А) Дюйм (inch) Б) Пики (pica) В) Пункты (point)
10	Что называют отношением толщины основных штрихов шрифта к высоте прямого знака?	А) контрастность шрифта Б) насыщенность шрифта В) плотность шрифта
11	Как называется отношение толщины соединительных штрихов знака, к толщине основных штрихов	А) Контрастность шрифта Б) Насыщенность шрифта В) Плотность шрифта
12	Для чего применяются шрифты с засечками (антиквенные)?	А) Для текстового набора Б) Для акциденции В) Для набора заголовков Г) Для специальных целей
13	Для чего применяются шрифты без засечек (гротески)?	А) Для текстового набора Б) Для акциденции В) Для набора заголовков Г) Для специальных целей
14	Для чего применяются декоративные шрифты?	А) Для текстового набора Б) Для акциденции В) Для набора заголовков Г) Для специальных целей
15	Что в традиционной полиграфии, когда набор текстов производится вручную, означает интерлиньяж?	А) Количество апрошей между буквами набора Б) Количество пунктов между строками набора В) Расстояние между линиями шрифта в соседних строках текста
16	Что в компьютерном наборе означает	А) Количество апрошей между буквами набора

	интерлиньяж?	Б) Количество пунктов между строками набора В) Расстояние между линиями шрифта в соседних строках текста
17	Как называется оптическое выравнивание межбуквенных просветов между парами букв путем их выборочного изменения?	А) Треппинг Б) Трекинг В) Кернинг
18	Как называется функция, автоматически меняющая значение межсимвольного интервала для всех символов текста пропорционально кеглю набора, в программе многостраничной верстки?	А) Треппинг Б) Трекинг В) Кернинг
19	С помощью какой команды можно выделить объект, лежащий в стопке поверх выделенного?	А) Ctrl + Shift +] Б) Ctrl + Alt +] В) Ctrl +]
20	Какой командой опцией пользуются при создании модульной сетки в меню Layout?	А) Margins and Columns Б) Ruler Guides В) Create Guides

Вариант №2

№	Вопрос	Варианты ответа	Правильный ответ
1	При помощи какого действия происходит выделение текста на один абзац сверху / снизу от курсора?	А) Shift + A Б) Shift + Ctrl + Home\End В) вверх\вниз Г) Shift + Ctrl + вверх\вниз Д) Ctrl + Shift + вверх\вниз	Г) Shift + Ctrl + вверх\вниз Д) Ctrl + Shift + вверх\вниз
2	Как выполнить выделение текста на одно слово слева / справа от курсора?	А) Shift + A + вправо\влево Б) Ctrl + вправо\влево В) Shift + вправо\влево Г) Ctrl + A + вправо\влево Д) Ctrl + Shift + вправо\влево	Д) Ctrl + Shift + вправо\влево

3	При помощи каких команд можно провести выделение всего текста?	А) Shift + A Б) Пятикратным щелчком левой кнопкой мыши в тексте с активным курсором в режиме Туре В) Ctrl + Shift + вверх\вниз Г) Shift + Ctrl + A Д) Ctrl + A	Б) Пятикратным щелчком левой кнопкой мыши в тексте с активным курсором в режиме Туре Д) Ctrl + A
4	При помощи какой команды возможно выделить текст от точки вставки до начала/конца текста?	А) Shift + Ctrl + Home\End Б) Shift + Ctrl + вправо\влево В) Ctrl + вверх\вниз Г) Ctrl + Shift + вверх\вниз Д) Shift + вверх\вниз	А) Shift + Ctrl + Home\End
5	Какая команда производит перемещение курсора на одно слово влево /вправо?	А) Shift + A + вправо\влево Б) Ctrl + A + вправо\влево В) Shift + Ctrl + вправо\влево Г) Shift + вправо\влево Д) Ctrl + вправо\влево	Д) Ctrl + вправо\влево
6	Какое действие выполнит перемещение курсора в начало текста/в конец текста?	А) Shift + Home\End Б) Ctrl + вверх\вниз В) Ctrl + Home\End Г) Shift + вверх\вниз Д) Ctrl + вверх\End	В) Ctrl + Home\End
7	Какое действие выполнит перемещение курсора в начало предыдущего абзаца/ в начало последующего абзаца?	А) Ctrl + Shift + вниз Б) Ctrl + вверх\вниз В) Shift + вверх\вниз Г) Ctrl + Shift + вверх\вниз Д) Shift + Home\End	Б) Ctrl + вверх\вниз
8	Четыре щелчка левой кнопкой мыши в тексте с активным курсором в режиме Туре (Текст) используется для выделения какого объема текста?	А) Части слова Б) Всего текста В) Всей строки Г) Всего слова Д) Всего абзаца	Д) Всего абзаца
9	Двойной щелчок левой кнопкой мыши в тексте с активным курсором в режиме Туре (Текст) используется для	А) Текста от точки вставки до начала строки и часть предыдущей строки до уровня точки вставки	Д) Всего слова

	выделения какого объема текста?	Б) Всей строки В) Всего абзаца Г) Всего текста Д) Всего слова	
10	Тройной щелчок левой кнопкой мыши в тексте с активным курсором в режиме Туре (Текст) используется для выделения какого объема текста?	А) Символов от точки вставки до конца строки и часть следующей строки до уровня исходной точки вставки Б) Всей строки В) Всего абзаца Г) Всего текста Д) Всего слова	Б) Всей строки
11	Каким сочетанием клавиш можно перевести текст в «кривые»?	А) Ctrl + Alt + K Б) Ctrl + Shift + K В) Ctrl + Alt + D Г) Ctrl + Shift + O Д) Ctrl + Al + Shift + O	Г) Ctrl + Shift + O
12	Какой командой опцией мы пользуемся при редактировании полосы в меню Layout?	А) Margins and Columns Б) Ruler Guides В) Create Guides	А) Margins and Columns
13	С помощью какой команды можно узнать и изменить параметры страниц?	А) Ctrl + Shift + Alt + P Б) Ctrl + Shift + P В) Ctrl + Alt + P	Б) Ctrl + Alt + P
14	С помощью какой команды можно переместить объект в стопке поверх всех остальных?	А) Ctrl + Shift +] Б) Ctrl + Alt + [В) Ctrl +]	А) Ctrl + Shift +]
15	С помощью какой команды можно переместить объект в стопке ниже всех остальных?	А) Ctrl + Shift + [Б) Ctrl + Alt +] В) Ctrl +]	А) Ctrl + Shift + [
16	С помощью каких команд можно скрыть направляющие?	А) W Б) Q	А) W Г) Ctrl + ;

		В) E Г) Ctrl + ; Д) Ctrl + W	
17	При помощи какой команды в контекстном меню палитры линков можно разлинковать помещенное в файл растровое изображение?	А) Go To Link Б) Link File Info В) Embed Link Г) Reveal in Explorer	В) Embed Link
18	С помощью какой команды можно вызвать палитру обтекания объекта?	А) Ctrl + Alt + W Б) Ctrl + Shift + W В) Shift + Alt + W	А) Ctrl + Alt + W
19	Каким сочетанием клавиш можно закрепить объект?	А) Ctrl + Alt + B Б) Ctrl + U В) Ctrl + L	В) Ctrl + L
20	С помощью какой команды можно вклеить объект в то же самое место по таким же координатам?	А) Ctrl + Alt + V Б) Ctrl + Alt + Shift + V В) Ctrl + Shift + V	Б) Ctrl + Alt + Shift + V

Критерии оценки: за каждый правильный ответ теста студент может получить 0,25 балла. При условии всех правильных ответов - максимально возможное количество баллов – 5.

8.2. ВЫСТАВКА-ПРОСМОТР ВЫПОЛНЕННЫХ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ЗА V СЕМЕСТР

Одними из точек контроля знаний, умений и профессионально-личностных качеств студентов, являются выставки-просмотры, выполненных работ по основным темам дисциплины «Дизайн периодических изданий».

Пояснение. На выставках-просмотрах студенты на компьютерах и в печатном виде выставляют экспозиции с выполненными за семестр заданиями, которые должны по объему и уровню исполнения соответствовать выданным в начале семестра требованиям. После того, как выставили работы, студенты выходят из компьютерной аудитории. На выставку-просмотр приглашают других преподавателей профильных дисциплин кафедры графического дизайна с целью коллегиальной, объективной оценки уровня выполненных студентами работ. Вместе с тем, после коллегиального обсуждения, ведущий преподаватель дисциплины приглашает студентов в аудиторию, где при необходимости задаёт возникшие дополнительные вопросы по основам вёрстки периодических изданий.

Алгоритм работы студентов на выставке-просмотре:

1. Выставить в электронном виде на компьютере и распечатанную на бумаге итоговую семестровую работу согласно выданным ранее требованиям к заданию.
2. Ответить на задаваемые ведущим дисциплину преподавателем вопросы.
3. Осуществить анализ достоинств и недостатков своих работ.
4. Сделать выводы. Определить перспективы дальнейшего саморазвития и самосовершенствования.

8.3. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОГО ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ЗА V СЕМЕСТР

1. Опишите несколько способов изменения масштаба отображения документа.
2. Как выбрать инструменты в программе многостраничной вёрстки?
3. Опишите способы отображения палитр.
4. Как создать группу палитр?
5. Как можно узнать о возможных проблемах вывода макета?
6. Какой инструмент позволяет создавать текстовые фреймы и работать с текстом?
7. Какой символ показывает, что текстовый фрейм вмещает больше текста, чем может удержать вытесненный текст?
8. Какой инструмент позволяет работать как с графикой, так и с фреймами?
9. Какая панель предоставляет возможности для изменения выделенных фреймов, графических объектов или текста?
10. Каковы преимущества добавления объектов на мастер-страницы?
11. Как назначить автоматическую нумерацию страниц?
12. Как извлечь элемент страницы-шаблона на странице документа?
13. Когда необходимо использовать инструмент Selection (Выделение) для выделения объекта, а когда — инструмент Direct Selection (Частичное выделение)?
14. Как изменить размер фрейма и его содержимого одновременно?
15. Как повернуть графический объект во фрейме, не поворачивая фрейм?
16. Как выделить объект внутри группы без разгруппирования объектов?
17. Какие палитры позволяют редактировать текст?
18. Где находится большинство инструментов для редактирования текста?
19. Как называется команда поиска и замены?
20. Для чего необходима сетка базовых линий?
21. Когда и где используется табуляция?
22. Как и для чего знаки препинания размещаются за пределами текстового фрейма?
23. В чем разница между кернингом и трекингом?
24. Каково преимущество создания цветов в палитре Swatches (Образцы) вместо палитры Color (Цвет)?
25. Как использование стилей текста может ускорить выполнение работы?
26. Какова разница между обновлением связи с изображением и заменой изображения?
27. Расскажите подробно для чего служат стили текста.
28. Что представляет собой функция программы Package (Упаковать)?
29. Расскажите подробно о функции палитры Links (Связи)
30. Расскажите подробно о подготовке публикации в печать офсетным способом.

**8.4. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ, КОТОРЫЕ ВЫДАЮТСЯ
В СЕРЕДИНЕ VI СЕМЕСТРА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ
В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ**

ТЕСТ

Примечание: на усмотрение проводящего контроль преподавателя, тестирование проходит либо на бумажных носителях, либо при помощи программного обеспечения позволяющего проводить электронное тестирование.

Вариант №1

№	Вопрос	Варианты ответа
1	Какой должен быть размер интерлиньяжа при верстке основного текста?	А) 110-120% от кегля Б) Равняться 2/3 кегельной шпации В) Размер шрифта умноженный на 1,5
2	Какие функции выполняют заголовки?	А) Дают краткую информацию, распределяют материалы по степени важности, украшают страницу и привлекают внимание читателя. Б) Дают информацию о статье, распределяют материалы на странице, украшают страницу и привлекают внимание читателя. В) Указывают читателю о месте начала статьи, информируют о ее теме, распределяют материалы по степени важности и привлекают внимание читателя.
3	Отметьте, из перечисленных, служебную деталь газеты, в которую входят: ее название, номер страницы, дата выпуска?	А) Контртитул Б) Колонтитул В) Авантитул
4	В какой стране (из предложенных) использовалась типометрическая система Дидо?	А) Англия Б) Америка В) Франция Г) Россия
5	Как называется отпечаток на бумаге сверстаных материалов страницы издания?	А) Полоса Б) Гранка В) Клише Г) Оттиск

6	Сколько может составлять ширина колонки, при которой текст становится трудным для чтения?	А) Меньше 5 цицero Б) Больше 12 цицero В) Меньше 10 цицero Г) Меньше 12 цицero Д) Больше 15 цицero
7	Какая минимально допустимая высота модуля в модульной сетке?	А) 2 строки Б) 3 строки В) 4 строк Г) 5 строк Д) 6 строк
8	Какой размер в пунктах, по англо-американской системе, имеет кегль с названием «Миньон»?	А) 3pt Б) 6pt В) 7pt Г) 10pt Д) 16 pt
9	Если заголовок завёрстывается в начале колонки, то не менее какого количества строк должно быть над ним?	А) 2 строки Б) 3 строки В) 4 строки Г) 5 строк
10	Что называют в верстке «Коридорами»?	А) увеличенные межстрочные пробелы Б) совпадение вертикальных межколонных срединков от верха, до низа полосы В) совпадения пробелов в трех и более смежных строках Г) совпадение горизонтальных пробелов, отделяющих один материал от другого и проходящий от внутреннего до внешнего края полосы
11	Какому значению в миллиметрах равен пункт по системе Дидо?	А) 0,241 мм Б) 0,353 мм В) 0,376 мм
12	Какой размер в пунктах, по англо-американской системе, имеет кегль с названием «Цицero (нем.), пика (англ.)»?	А) 150 pt Б) 120 pt В) 48 pt Г) 12 pt Д) 8 pt
13	Что необходимо сделать, если при	А) Левый заголовок должен быть короче правого

	верстке два заголовка стоят на одной линии?	Б) Правый заголовок должен быть короче левого В) Заголовки должны иметь разный размер и начертание Г) Поставит один заголовок ниже второго
14	Какой размер в пунктах, по англо-американской системе, имеет кегль с названием «Петит»?	А) 210 pt Б) 5 pt В) 8 pt Г) 48 pt
15	Из чего обычно состоит логотип серии в газете?	А) Имени писателя Б) Изображения писателя, его внешнего облика В) Запоминающейся фразы, мгновенно привлекающей внимание читателя Г) Маленькой иллюстрации или фото, создающего наглядный образ тематики Д) Строки ссылки (где уместно) на другую страницу или следующий номер газеты
16	Какие бывают рубрики?	А) Постоянные (существуют длительное время) Б) Сезонные (имеют сезонный характер) В) Ежемесячные (выходят в течении месяца и более не повторяются) Г) Эпизодические (уточняют характер публикации в одном номере и более не повторяются)
17	Какой размер в пунктах, по англо-американской системе, имеет кегль с названием «Боргес»?	А) 8 pt Б) 9 pt В) 10 pt Г) 12 pt Д) 48 pt
18	Какой должна быть верстка?	А) Приводной Б) Пространственно-композиционной В) Единообразной Г) Без висячих строк на полосах Д) Равносторонней
19	Какой размер в пунктах, по англо-американской системе, имеет кегль с названием «Корпус»?	А) 10 pt Б) 14 pt В) 16 pt Г) 21 pt Д) 48 pt

20	Какие, из предложенных, существуют приемы выделения отдельных материалов на полосе?	А) Комбинированный метод Б) Ассоциативный метод В) Форматный метод Г) Графический метод Д) Шрифтовой метод
----	---	--

Вариант №2

№	Вопрос	Варианты ответа
1	Что чаще всего представляет собой заголовок в подбор?	А) Заголовок, расположенный в отдельной колонке, слева от колонки основного текста Б) Особо отформатированное первое предложение абзаца, написанное заглавными буквами В) Заголовок, который максимально кратко отражает содержание статьи Г) Заголовок, в котором присутствует часть текста на другом языке Д) Заголовок с уменьшенным интерлиньяжем относительно размера кегля
2	Какая оптимальная длина для большинства заголовков?	А) 3-4 слова Б) 5 слов В) 5-10 слов Г) 10-12 слов Д) 12-15 слов
3	Какое количество текста, должно оставаться на полосе, прежде чем переносить статью на другую полосу?	А) Минимум 5 см Б) Минимум 10 см В) Минимум 15 см Г) Минимум 20 см Д) Минимум 25 см
4	Что входит в код заглавия?	А) Ширина, измеряемая в колонках; размер шрифта в пунктах; число строк Б) Высота шрифта; номер страницы; число строк В) Количество слов в заголовке; размер шрифта в пунктах; число строк Г) Количество слов в заголовке Д) Номер страницы; число строк; размер шрифта в пунктах
5	Как называется часть текста, набранная на суженый формат для	А) Виньетка Б) Оборка

	размещения на свободной площади знаков, рубрик, иллюстраций, таблиц?	В) Рюш Г) Кант Д) Рамка
6	Какая из предложенных причин, влияет на то, что фото в газетах выглядят хуже, чем в книгах или журналах?	А) Векторизация растровых точек Б) Металлический набор В) Способ печати Г) Низкодисперсная краска Д) Грубые растры
7	Как называется способ размещения значительного по объему текстового материала в верхней части полосы?	А) Чердак Б) Крыша В) Карниз Г) Коридор Д) Кант
8	Как быстро читатель воспринимает заголовки?	А) Когда заголовки напечатаны заглавными буквами Б) Когда заголовки состоят из слов, напечатанных большими и строчными буквами В) Когда заголовки напечатаны строчными буквами Г) Когда заголовки начинаются с заглавной буквы Д) Когда заголовки напечатаны через строку
9	Как называется композиционный прием, при котором статья завершается в верхнем левом углу?	А) «На открытие» Б) «На отлет» В) «Форточка» Г) «Окно» Д) «Коридор»
10	Чему равен один квадрат?	А) 12 pt Б) 24 pt В) 36 pt Г) 48 pt Д) 52 pt
11	Сколько может составлять ширина колонки, при которой текст становится трудным для чтения?	А) Больше 12 цицero Б) Больше 15 цицero В) Больше 20 цицero

		Г) Меньше 12 цицero Д) Меньше 15 цицero
12	Как называется прием макетирования, который предусматривает постановку на чердаке или в подвале наибольшего материала, который по диагонали уравнивается другим, подобным по размерам публикацией?	А) «Гвоздь» Б) «Вертушка» В) Плано-композиционный Г) «Окно» Д) «Коридор»
13	Чему равен пункт по «Англо-американской» системе?	А) 0,241 мм Б) 0,253 мм В) 0,351 мм Г) 0,425 мм
14	Как называется статья или изображение, прямоугольно заверстанное в верхнем правом углу полосы?	А) «Форточка» Б) «Гвоздь» В) «Окно» Г) «Коридор» Д) «Дверь»
15	Что из перечисленного обязательно должно присутствовать в «шапке» газеты?	А) Название газеты Б) Номер выпуска В) Дата Г) Название типографии Д) Графический элемент
16	Какое количество знаков рекомендуется для однострочного заголовка?	А) 12 знаков Б) 22 знаков В) 25 знаков Г) 28 знаков Д) 32 знаков
17	Какие принципы должны соблюдаться во «врезке»?	А) Как правило, это цитата, которая должна сопровождаться именем ее автора Б) Она должна иметь высоту 3-5 см В) Это должен быть краткий анонс статьи Г) Используемая во врезке гарнитура должна быть акцидентной

		Д) Кегль во врезке должен быть на два пункта больше, чем кегль заголовка
18	К какому виду комплексов относятся колонтитулы?	А) Основному Б) Вспомогательному В) Составному Г) Комбинированному
19	В каком порядке следует размещать элементы при вертикальном дизайне статьи?	А) Заголовок, фото, подпись под фото, текст Б) Фото, заголовок, подпись под фото, текст В) Фото, подпись под фото, заголовок, текст Г) Фото, подпись под фото, врезка, заголовок, текст. Д) Фото, подпись под фото, въезд, заголовок, текст.
20	Где на полосе рекомендовано помещают передовую статью?	А) В левой верхней части полосы Б) По центру полосы В) В правой верхней части полосы Г) На всю полосу Д) По центру в верхней части полосы

Критерии оценки: за каждый правильный ответ теста студент может получить 0,25 балла. При условии всех правильных ответов - максимально возможное количество баллов – 5.

8.5. ИТОГОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ, КОТОРЫЕ ВЫДАЮТСЯ В КОНЦЕ VI СЕМЕСТРА

ТЕСТ

Примечание: на усмотрение проводящего контроль преподавателя, итоговое семестровое тестирование проходит либо на бумажных носителях, либо при помощи программного обеспечения позволяющего проводить электронное тестирование.

При использовании бумажных носителей, ведущий дисциплину преподаватель произвольно выбирает для тестирования 30 вопросов из 90 предоставленных.

№	Вопрос	Варианты ответа
1	Какой должен быть размер интерлиньяжа?	А) 110-120% от кегля Б) Равняться 2/3 кегельной шпации В) Размер шрифта умноженный на 1,5
2	Какие функции выполняют заголовки?	А) Дают краткую информацию о статье, распределяют материалы по степени важности и привлекают внимание

		читателя. Б) Дают информацию о газете, распределяют материалы на странице, украшают страницу и привлекают внимание читателя. В) Указывают читателю о месте начала статьи, информируют о ее теме газеты, распределяют материалы по степени важности и привлекают внимание читателя.
3	Служебная деталь газеты, в которую входят: её название, номер страницы, дата выпуска — это:	А) Контртитул Б) Колонтитул В) Авантитул
4	Отпечаток на бумаге свёрстаных материалов страницы издания — это:	А) Полоса Б) Гранка В) Клише Г) Оттиск
5	В какой стране (из предложенных) использовалась типометрическая система Дидо?	А) Англия Б) Америка В) Россия
6	Если использовать англо-американскую типометрическую систему, то сколько миллиметров в ней составляет «Двойной цицero»?	А) 6,328 мм Б) 4,284 мм В) 8,424 мм Г) 12,484 мм
7	Сколько может составлять ширина колонки, при которой текст становится трудным для чтения?	А) Меньше 5 цицero Б) Больше 12 цицero В) Меньше 10 цицero Г) Меньше 12 цицero Д) Больше 15 цицero
8	Какая минимально допустимая высота модуля в модульной сетке?	А) 2 строки Б) 3 строки В) 4 строк Г) 5 строк Д) 6 строк
9	Как вычислить максимально допустимую	А) Выписать в строку все строчные литеры того шрифта, которым предполагается набирать колонку, затем длину

	ширину колонки?	полученной строки разделить на цицero. Б) Выписать в строку все строчные литеры того шрифта, которым предполагается набирать колонку, затем длину полученной строки умножить на полтора. В) Выписать в строку все прописные литеры того шрифта, которым предполагается набирать колонку, затем длину полученной строки разделить на цицero.
10	Какое количество знаков содержит один учетно-издательский лист?	А) 1 000 Б) 10 000 В) 25 000 Г) 40 000
11	Если заголовок завёрстывается в начале колонки, то не менее какого количества строк должно быть над ним?	А) 2 Б) 3 В) 4 Г) 5
12	Сколько миллиметров по системе Дидо в одном пункте?	А) 0,241 мм Б) 0,353 мм В) 0,376 мм Г) 0,425 мм
13	К какому виду комплексов относятся иллюстрации?	А) Основному Б) Вспомогательному В) Составному
14	Межсловный интервал измеряется по букве «м» и должен составлять...?	А) 1/2 ее ширины Б) 2/3 ее ширины В) от 1/2 до 2/3 ее ширины
15	Что нужно сделать, если при верстке два заголовка стоят на одной линии?	А) Левый заголовок должен быть короче Б) Правый заголовок должен быть короче В) Заголовки должны иметь разный размер и начертание Г) Поставит один заголовок ниже второго
16	Какой бывает верстка по расположению материалов относительно центра полосы?	А) Вертикальной Б) Горизонтальной В) Симметричная Г) Асимметричная
17	Отметьте, из предложенных, верные	А) В тексте не должно быть более трех переносов подряд Б) В тексте не должно быть более четырех переносов подряд

	правила верстки для переноса слов и символов	В) Знак тире не должен стоять в начале строки, если это не начало абзаца Г) Знак тире не должен стоять в начале строки
18	Какие основные типы фото вы знаете (отметьте верные)?	А) Фотоочерк Б) Фоторепортаж В) Запланированные Г) Лидирующие Д) Портрет Е) Вернисажи
19	Какие бывают рубрики?	А) Постоянные (существуют длительное время) Б) Сезонные (имеют сезонный характер) В) Ежемесячные (выходят в течении месяца и более не повторяются) Г) Эпизодические (уточняют характер публикации в одном номере и более не повторяются)
20	Какой должна быть верстка?	А) Приводной Б) Единообразной В) Пространственно-композиционной Г) Без висячих строк на полосах Д) Уравновешенной
21	Какие, из предложенных, существуют приёмы выделения отдельных материалов на полосе (отметьте верные)?	А) Комбинированный метод Б) Субтрактивный метод В) Форматный метод Г) Графический метод Д) Ассоциативный метод Е) Шрифтовой метод
22	Какую ширину колонки имеют издания, которые применяют пятиколоннуюверстку и выпускаемые форматом А3?	А) 49,5 мм Б) 50,5 мм В) 58 мм Г) 75,5 мм
23	Что чаще всего представляет собой	А) Заголовок, расположенный в отдельной колонке, слева от колонки основного текста

	заголовок в подбор?	Б) Особо отформатированное первое предложение абзаца В) Заголовок, который максимально кратко отражает содержание статьи
24	Какая оптимальная длина для большинства заголовков?	А) 3-4 слова Б) 5 слов В) 5-10 слов Г) 10-15 слов
25	Какое количество текста, должно оставаться на полосе, прежде чем переносить статью на другую полосу?	А) Минимум 5 см Б) Минимум 10 см В) Минимум 15 см Г) Минимум 20 см
26	Газетчики пользуются кодом заглавия, в который входят:	А) Ширина, измеряемая в колонках; размер шрифта в пунктах; число строк Б) Высота шрифта; номер страницы; число строк В) Количество слов в заголовке; размер шрифта в пунктах; число строк
27	Какое рекомендуется делать пространство по вертикали, которое занимает заголовок вместе с отбивками?	А) Кратным двум строкам основного текста Б) Кратным цецеро В) Кратным интерлиньяжу
28	Часть текста, набранная на суженый формат для размещения на свободной площади знаков, рубрик, иллюстраций, таблиц — это:	А) Виньетка Б) Оборка В) Рюш
29	Какая из существующих предложенных причин, по которым фото в газетах выглядят хуже, чем в книгах или журналах?	А) Грубые растры Б) Качество используемой краски В) Форточка
30	Чтобы вычислить размер шрифта надо...	А) ... измерить диагональ от крайней левой верхней точки символа до крайней нижней правой точки символа Б)... измерить расстояние по диагонали между правым выносным элементом и левым выносным элементом. В) ... измерить расстояние между правым выносным элементом и левым выносным элементом.

		Г) ... измерить расстояние между верхним выносным элементом и нижним выносным элементом.
31	Три квадрата — это... (если использовать англо-американскую типометрическую систему)?	А) 9,318 мм Б) 36,459 мм В) 50,544 мм Г) 60,945 мм
32	Условный печатный лист в газетном производстве равен физическому печатному листу какого формата?	А) 70 x 90 см Б) 60 x 90 см В) А1
33	Как называется композиционный прием, при котором статья завёрстывается в верхнем левом углу?	А) «На открытие» Б) «На отлет» В) «Форточка»
34	Сколько может составлять ширина колонки, при которой текст становится трудным для чтения?	А) Больше 12 цицero Б) Больше 15 цицero В) Больше 20 цицero Г) Меньше 12 цицero Д) Меньше 15 цицero
35	По «Англо-Американской» системе, пункт равен...	А) 0,241 мм Б) 0,253 мм В) 0,351 мм Г) 0,425 мм
36	Как называется статья или изображение, прямоугольно завёрстанное в верхнем правом углу полосы?	А) «Окно» Б) «Гвоздь» В) «Форточка»
37	Из какого количества знаков должен состоять однострочный заголовок?	А) 12 Б) 22 В) 32
38	К какому виду комплексов относятся колонтитулы?	А) Основному Б) Вспомогательному

		В) Составному
39	Где на полосе рекомендовано помещают передовую статью?	А) В левой верхней части полосы Б) По центру полосы В) В правой верхней части полосы Г) На всю полосу Д) По центру в верхней части полосы.
40	Какие принципы должны соблюдаться во «врезке» (отметьте из предложенных вариантов ответа)?	А) Это должна быть цитата, которая должна сопровождаться именем ее автора Б) Она должна иметь высоту 3-5 см В) Это должен быть краткий анонс статьи
41	Прописные буквы — это?	А) Знаки верхнего регистра Б) Заглавные буквы В) Знаки нижнего регистра Г) Строчные буквы
42	Какие, из предложенных, являются законами газетно-журнальной композиции?	А) Закон пропорции Б) Закон контраста В) Закон построения Г) Закон симметрии
43	Отметьте, какие важные принципы дизайна страниц из представленных вариантов ответов существуют?	А) Следует избегать написания заголовков двух рядом стоящих статей на одном уровне Б) Каждая страница должна иметь ведущее фото В) Каждая страница должна иметь не менее трех статей Г) Следует размещать статьи вразрез
44	Основные формы фото (отметьте верные)?	А) Вертикальная Б) Горизонтальная В) Профильная Г) Фронтальная Д) Квадратная
45	Какой бывает верстка по расположению материалов?	А) Вертикальной Б) Горизонтальной с вертикальными пересечениями В) Вертикальной с горизонтальными пересечениями Г) Горизонтальной
46	Какую ширину колонки	А) 45 мм

	имеют издания, которые применяют восьмиколонную верстку и выпускаемые форматом А2?	Б) 55 мм В) 58 мм Г) 75 мм
47	«Форточки» — это?	А) Первые абзацы, «открывающие» статью Б) Первые абзацы, «открывающие» статью на отлет В) Заголовки, для оформления которых, можно использовать абзацные линейки не только абзаца, содержащего заголовок, но и соседних абзацев.
48	Допустимо ли переносить слова с полосы на полосу?	А) Да, с нечетной полосы на четную Б) Да, с четной на нечетную полосу В) Нет, недопустимо
49	Пять основных элементов страницы это?	А) Колонки, Иллюстрация, Заголовочный текст, Белое пространство, Инфографика Б) Текст основного набора, Полоса, Поля, Колонтитулы, Модульная сетка В) Текст основного набора, Иллюстрация, Заголовочный текст, Белое пространство, Модульная сетка Г) Текст основного набора, Полоса, Рубрики, Колонцифры, Инфо графика
50	Приём макетирования, который предусматривает постановку на чердаке или в подвале наибольшего материала, который по диагонали уравнивается другим, подобным по размерам публикацией — это:	А) «Гвоздь» Б) «Вертушка» В) Планово-композиционный
51	Способ размещения значительного по объёму текстового материала в верхней части полосы — это:	А) Шапка Б) Чердак В) Крыша
52	Что такое устойчивая композиция номера?	А) Устойчивая композиция номера — один из основных компонентов долговременной модели газеты, облегчающих читателю ознакомление с номером. Б) Устойчивая композиция номера — один из основных компонентов модели газеты, композиция которой

		сбалансирована по горизонтали и вертикали. В) Устойчивая композиция номера — симметричная композиция номера
53	Каких основных элементов заглавия («шапки») из предлагаемых не хватает: слоган, наименования издателя или/и указания, в чьих интересах издаётся газета, календарных сведений, порядкового номера, года начала издания.	А) Заголовок Б) Название газеты В) «Уши» Г) Линейки
54	Круглая шпация примерно равна...	А) ...размеру шрифта, или ширине прописной буквы М Б) ...половине размера шрифта, или ширине прописной буквы Н В) ...двум кегельным размера шрифта, или ширине строчной буквы f
55	Какой должен быть размер интерлиньяжа если заголовок набран прописными буквами?	А) 2/3 квадрата Б) 110-120% от кегля В) Размер шрифта плюс 3 кегельных Г) Кегль шрифта умноженный на 1,5 Д) 120-130% от кегля Е) Равняться 2/3 кегельной шпации
56	Какая минимально допустимая высота колонки?	А) 3 см Б) 5 см В) 7 см Г) 8 см Д) 10 см
57	В чем заключается форматный метод выделения отдельных материалов на полосе?	А) В наборе текста или части текста на колонки, которые уже или шире стандартных. Б) В наборе текста или части текста на несколько пунктов больше основного текста. В) В наборе текста или части текста с применением абзацных отступов.

58	Квадрат равен...	А) 12 pt Б) 24 pt В) 36 pt Г) 48 pt
59	Как называется композиционный прием, при котором статья завёрстывается в верхнем правом углу?	А) «На открытие» Б) «На отлет» В) «Форточка»
60	Какое количество знаков в каждой строке должно быть в заголовке, который состоит из 2-х строк?	А) 12 Б) 22 В) 32
61	При компьютерной верстке, пункт равен...	А) 0,241 мм Б) 0,253 мм В) 0,353 мм Г) 0,425 мм
62	Что имеют в виду когда говорят о форматах набора?	А) Ширину полосы и их количество в газете Б) Кегль шрифта, которым для основного текста В) Ширину колонки (от максимума до минимума) и их количество на полосе
63	К какому виду комплексов относятся выпускные данные?	А) Основному Б) Вспомогательному В) Составному
64	К какому комплексу относятся рубрики?	А) Текстовому Б) Заголовочному В) Служебному Г) Поясняющему Д) Титульному
65	«Флаговая» выключка — это:	А) Выключка по левому краю Б) Выключка по правому краю В) Выключка по центру Г) Выключка по формату Д) Полная выключка

		Е) Лидирующая выключка
66	Высота полосы должна быть кратна...	А) Цицеро Б) Пайке В) 16 pt Г) Петиту Д) Боргесу Е) 24 pt
67	Отметьте, какие важные принципы дизайна страниц из представленных вариантов ответов существуют?	А) Лидирующая статья должна находиться по центру полосы Б) Каждая статья должна иметь прямоугольную форму В) Все статьи должны иметь флаговую выключку
68	Что обязательно должно присутствовать в «шапке»?	А) Слоган (девиз, для кого данная газета предназначена) Б) Название газеты В) Дата Г) Рубрика Д) Анонс Е) Номер выпуска
69	Если заголовок сдвинут вправо, и при этом читатель не может понять, начинать ему читать прямо под заголовком или следует перевести взгляд влево, то какие из предложенных решений, будет наиболее правильными, для того чтобы верно начать чтение статьи?	А) Использовать буквицу Б) Использовать въезд В) Использовать плашку Г) Набрать первый абзац без отступа Д) Использовать красную строку Е) Поместить в начале статьи небольшую картинку
70	Что самое главное во «въезде»?	А) Размещать въезд нужно в начале статьи Б) Въезд должен контрастировать с заголовком по величине и жирности В) Пользоваться въездом нужно для крупных и важных публикаций
71	Отметьте, из предложенных, константы газеты:	А) Названия рубрик Б) Колонтитулы В) Рубрики Г) Количество страниц Д) Разделы Е) Паспорт газеты

		Ж) Логотип публикации	
72	«Фонарик» — это?	А) Текстовый абзац, заверстаный посередине статьи Б) Заголовок, расположенный в отдельной колонке, слева от колонки основного текста В) Заголовок, особо отформатированный первый предложения абзаца	
73	По каким критериям разделяются заголовки?	А) По расположению внутри текста (внутри, над, сбоку, на одном уровне) Б) По выключке В) По структуре (одноточные, двухточные, многоточные) Г) По композиции («пирамида», «перевернутая пирамида», «лесенка»)	
74	Установите правильный порядок, в котором следует размещать предлагаемые элементы статьи при её вертикальном дизайне:	1. Подпись под фото 2. Фото 3. Заголовок 4. Текст статьи	А) 1, 2, 4, 3 Б) 2, 1, 3, 4 В) 3, 4, 2, 1 Г) 4, 3, 1, 2
75	Установите правильную последовательность создания макета периодического издания:	1. Создать концепцию периодического издания 2. Разработать визуальное решение полос 3. Определить целевую аудиторию 4. Сверстать номер	А) 1, 3, 4, 2 Б) 2, 1, 3, 4 В) 4, 2, 3, 1 Г) 3, 1, 2, 4
76	Установите правильную последовательность в иерархии заголовков в периодическом издании:	1. Колонтитул 2. Заголовок 3. «Шапка» издания 4. Подзаголовок (или надзаголовок)	А) 1, 4, 2, 3 Б) 4, 2, 3, 1 В) 3, 2, 4, 1 Г) 2, 3, 1, 4
77	Установите последовательность по степени предпочтения допустимых приемов, которые помогут несколько втянуть текст статьи, начиная с самого оптимального:	1. Уплотнить трекинг 2. Уменьшить ширину символов 3. Уменьшить на полпункта размер шрифта 4. Уменьшить ширину средника между	А) 2, 1, 3, 4 Б) 1, 3, 2, 4 В) 3, 2, 1, 4 Г) 2, 3, 1, 4

		колонками	
78	Установите последовательность в названиях кеглей шрифтов, которые используются в верстке многостраничных периодических изданий, начиная от самого крупного в списке:	1. Боргес 2. Цицero 3. Корпус 4. Петит	А) 2, 3, 1, 4 Б) 1, 2, 3, 4 В) 3, 2, 1, 4 Г) 4, 1, 3, 2
79	Дайте развернутый ответ на вопрос: что представляет собой дизайн-концепция издания?		
80	Дайте развернутый ответ на вопрос: какова роль периодических изданий в общественной жизни и их влияние на формирование общественного мнения		
81	Дайте развернутый ответ, какие принципы рекомендовано соблюдать во «врезке» в периодическом издании.		
82	Дайте развернутый ответ на вопрос: что в верстке периодических изданий называют «коридор»?		
83	Дайте сравнительный анализ программ многостраничной верстки.		
84	Установите соответствие между основными конфигурациями новостных фотографий:	1. Вертикальная конфигурация 2. Горизонтальная конфигурация 3. Квадратная конфигурация	А) Конфигурация считается более динамичной Б) Наиболее распространенная конфигурация для новостных фото В) Фото этой конфигурации часто считают самыми скучными
85	Установите соответствие по каким критериям разделяются заголовки:	1. По расположению внутри текста 2. По выключке 3. По структуре 4. По композиции	А) По левому краю, по центру, по правому краю Б) Однострочные, двухстрочные, многострочные В) Внутри, над, сбоку, на одном уровне Г) «Пирамида», «перевернутая пирамида», «лесенка»
86	Установите соответствие между типами создания первой полосы газеты и их композиционным решением:	1. Традиционная 2. Журнальная обложка 3. Информационный центр	А) На таких страницах крупное фото и заголовок занимают почти всю полосу и освещают лишь одно событие. Главная статья тут обыгрывается в самом центре страницы в соседстве с несколькими второстепенными заметками или анонсами. Б) На таких страницах помещены, лишь главные новости. На

			странице заверстывается главная статья, в которой находится главное фото, заголовок, который крупнее заголовков других статей, находящихся на этой же полосе. Лидирующая статья содержит больше материала, чем остальные статьи. В) Это своеобразное меню, которое предлагает читателю на выбор в большом количестве всё самое яркое в газете, направляя его к той или иной информации.
87	Установите соответствие между параметрами растровых изображений, помещаемых в файл верстки периодического издания:	1. Тип растрового файла 2. Резолюция растрового файла 3. Цветовая модель растрового файла с цветным изображением 4. Цветовая модель растрового файла с черно-белым изображением	А) Tif Б) 300 dpi В) CMYK Г) Grayscale
88	Какую роль играет модульная сетка в периодических изданиях? Обоснуйте свой выбор.	А) Сетка украшает полосы в периодических изданиях. Б) Упорядочивает текстовый и изобразительный материал на полосах периодических изданий, помогая выдерживать единое композиционно-стилевое решение. В) Привлекает внимание к полосе набора, делая акценты на шрифтовых гарнитурах. Г) Не имеет значения	
89	Выберите несколько ответов и обоснуйте свой выбор. Какие функции выполняют заголовки в периодическом издании?	А) Дают краткую информацию о содержании статьи Б) Распределяют материалы по степени важности В) Отвлекают внимание читателя Г) Привлекают внимание читателя	
90	Выберите несколько ответов и обоснуйте свой выбор. Прежде чем начинать издавать газету или журнал надо заранее продумать ответы на несколько принципиально важных вопросов. Что это за вопросы?	А) Чем будет заниматься редакция с помощью своего издания (развлекать, поучать, информировать или помогать читателю в работе)? Б) Преследует ли выпуск периодического издания получение коммерческой выгоды? В) Кто является основным адресатом периодического издания? Г) Кто будет входить в дизайнерский состав издательства?	

Критерии оценки: при верно данных ответах в диапазоне от 54% до 30% от общего количества произвольно выбранных программой тестирования 30-и из 90 вопросов — оценка 3 балла; при верно данных ответах в диапазоне от 84% до 55% от общего количества произвольно выбранных программой 30-и из 90 вопросов — оценка 4 балла; при верно данных ответах в диапазоне от 85% до 100% от общего количества произвольно выбранных программой 30-и из 90 вопросов — оценка 5 баллов.

8.6. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ, КОТОРЫЕ ВЫДАЮТСЯ В СЕРЕДИНЕ VII СЕМЕСТРА ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

ТЕСТ

Примечание: на усмотрение проводящего контроль преподавателя, тестирование проходит либо на бумажных носителях, либо при помощи программного обеспечения позволяющего проводить электронное тестирование.

Вариант №1

№	Вопрос	Варианты ответа
1	Что содержит в себе "мастхэд"?	А) Основную информацию о структуре редакции: издатель, редактор, редколлегия, секретариат, отделы сбыта, отдел иллюстрации (бильдредактор, фотокорреспонденты, художники) и т.д. Б) Основную информацию о журнале: дату выхода данного номера, частоту выхода, имя издателя, редакционный адрес, информацию о подписке, цену экземпляра и цену годовой подписки. В) Основную информацию о журнале: дату выхода данного номера, слоган, сам номериздания, периодичность (то есть является логотипом издания).
2	По характеру и целевой аудитории все представленные сегодня на рынке печатных СМИ журналы можно разделить на несколько групп, отметьте их.	А) Развлекательные Б) Научные В) Специализированные Г) Журналы для досуга
3	Какая функция цвета выражена сильнее других в молодежных журналах?	А) Коммуникативная функция Б) Символическая функция В) Выразительная функция
4	Какие функции цвета выражены сильнее других в детских	А) Коммуникативная функция Б) Символическая функция

	журналах?	В) Выразительная функция Г) Распределительная функция
5	Какая функция цвета выражена сильнее других в TV журналах?	А) Коммуникативная функция Б) Символическая функция В) Выразительная функция Г) Распределительная функция
6	Какая функция цвета выражена сильнее других в журналах для профессионалов?	А) Выразительная функция Б) Распределительная функция В) Коммуникативная функция Г) Символическая функция
7	Какая функция цвета выражена сильнее других в научных журналах?	А) Выразительная функция Б) Распределительная функция В) Коммуникативная функция Г) Символическая функция
8	Какое количество страниц имеют журналы, которые, как пример, не нуждаются в странице содержания?	А) Не более 12 страниц Б) Не более 16 страниц В) Не более 18 страниц Г) Не более 20 страниц
9	Что имеют в виду, когда говорят о форматах набора?	А) Ширину колонок и их количество на полосе Б) Формат гарнитуры, которой набран основной текст В) Формат гарнитуры, которой набран вспомогательный текст Г) Формат издания
10	Какое описание соответствует увеличенному формату?	А) Комбинирует свойства газетного и журнального форматов и очень похож на таблоид, но несколько меньше его. Б) Содержит ряд переплетенных страниц (количество которых кратно 4, 8, 16 или 32), сфальцованных и обрезанных. В) При этом формате используются обычная бумага А4 и недорогая печать. Листы соединяются с помощью скрепки.
11	Выберите, из предложенных, основной	А) На боковой пружине Б) На прямой скрепке (или шве)

	вид журнального переплета.	В) На тканевых петлях Г) На торцевых люверсах
12	Какое описание соответствует формату бюллетеня?	А) Комбинирует свойства газетного и журнального форматов и очень похож на таблоид, но несколько меньше его. Б) Содержит ряд переплетенных страниц (количество которых кратно 4, 8, 16 или 32), сфальцованных и обрезанных. В) При этом формате используются обычная бумага А4 и недорогая печать. Листы соединяются с помощью скрепки.
13	Какое описание соответствует газетному формату?	А) Образуется серией листов большого размера, свернутых посередине и образующих четыре страницы. Б) Состоит из ряда непереплетенных страниц большого размера. Это излюбленный формат торговых журналов. В) При этом формате используются обычная бумага А4 и недорогая печать. Листы соединяются с помощью скрепки.
14	Какое описание соответствует формату таблоида?	А) Образуется серией листов большого размера, свернутых посередине и образующих четыре страницы. Б) Состоит из ряда непереплетенных страниц большого размера. Это излюбленный формат торговых журналов. В) При этом формате используются обычная бумага А4 и недорогая печать. Листы соединяются с помощью скрепки.
15	Какое максимально допустимое число колонок в журнале?	А) 3 Б) 4 В) 6 Г) 8 Д) 10
16	Какой кегль имеет шрифт, который является шрифтом основного текста?	А) До 10 пунктов Б) До 12 пунктов В) До 15 пунктов Г) До 16 пунктов
17	Соотношение ширины и высоты очка букв, влияет на удобочитаемость. Каково их оптимальное соотношение?	А) 2/4 Б) 2/3 В) 3/4 Г) 3/5 Д) 4/5
18	К какой группе символов относятся: а) ассоциативная; б) ассоциативно-кодовая; в)	А) Коммуникативной функции цвета в журнале Б) Символической функции цвета в журнале

	кодовая?	В) Выразительной функции цвета в журнале Г) Распределительная функции цвета в журнале
19	Сколько должна составлять длина строки в общепринятом правиле, предложенном Джорджем Д.Стивенсоном?	А) 36,6 знаков Б) 39 знаков В) 45 знаков Г) 50 знаков Д) 60 знаков
20	По графической основе типографские шрифты обычно подразделяют на несколько больших групп. Как называются эти группы?	А) Шрифты на кириллической графической основе Б) Шрифты курсивных графических основ В) Шрифты на греческой графической основе Г) Шрифты на латинской графической основе Д) Шрифты особых графических основ

Критерии оценки: за каждый правильный ответ теста студент может получить 0,25 балла. При условии всех правильных ответов - максимально возможное количество баллов – 5.

Вариант №2

№	Вопрос	Варианты ответа
1	Эта функция цвета в периодике обладает большими интонационно-выразительными возможностями по сравнению с черно-белой. Воздействует на человека и может вызвать перемену в настроении, эмоциональный эффект. Что это за функция?	А) Выразительная Б) Разделительная В) Коммуникативная Г) Символическая
2	Эта функция цвета в периодике включает в себя группу символов, таких как ассоциативную, ассоциативно-кодovou, кодovou. Что это за функция?	А) Выразительная Б) Символическая В) Разделительная Г) Коммуникативная
3	Эта функция цвета в периодике включает в себя различительную, выделительную, функцию противопоставления, разделения и объединяющую функцию. Что это за функция?	А) Выразительная Б) Разделительная В) Коммуникативная Г) Символическая
4	Какое соотношение редакционного и рекламного пространства должно составлять в журнале?	А) 60:40% Б) 70:30%

		В) 80:20% Г) 40:60%
5	Выберите, из предложенных, один из основных видов журнального переплета.	А) На боковой скрепке (или шитье) Б) На боковой пружине В) На тканевых петлях Г) На торцевых люверсах
6	Какое описание соответствует журнальному формату?	А) Комбинирует свойства газетного и журнального форматов и очень похож на таблоид, но несколько меньше его. Б) Содержит ряд переплетенных страниц (количество которых кратно 4, 8, 16 или 32), сфальцованных и обрезанных. В) При этом формате используются обычная бумага А4 и недорогая печать. Листы соединяются с помощью скрепки. Г) Комбинирует свойства книжного и журнального форматов и очень похож на таблоид, но несколько меньше его.
7	Что такое вгонка строк?	А) Уменьшение числа набранных строк за счет уменьшения междусловных пробелов в предшествующих строках. Б) Увеличение числа набранных строк за счет увеличения междусловных пробелов в предшествующих строках, в процессе которого за счет части текста длинной конечной строки образуют новую конечную строку В) Специальные линейки с утолщениями, украшения, а иногда и небольшие иллюстрации, устанавливаемые в конце разделов, глав и других частей издания Г) Строки, за счет удаления которых, части текста длинной конечной строки образуют новую конечную строку.
8	Что такое выгонка строк?	А) Уменьшение числа набранных строк за счет уменьшения междусловных пробелов в предшествующих строках Б) Увеличение числа набранных строк за счет увеличения междусловных пробелов в предшествующих строках, в процессе которого за счет части текста длинной конечной строки образуют новую конечную строку. В) Специальные линейки с утолщениями, украшения, а иногда и небольшие иллюстрации, устанавливаемые в конце

		разделов, глав и других частей издания Г) Строки, за счет добавления которых, части текста длинной концевой строки образуют новую концевую строку.
9	Что называют оптической серединой полосы?	А) Линия, отстоящая от верхней границы на расстоянии равно: высота страницы - ширины всех колонок деленное на 3. Б) Точка пересечения двух диагоналей, выходящих из углов полосы. В) Линия, отстоящая от верхней границы полосы на $\frac{1}{3}$ ее высоты Г) Линия, отстоящая от верхней границы полосы на $\frac{3}{8}$ ее высоты
10	Что такое рубрики?	А) Обобщающий заголовок раздела в периодическом издании, тематически объединяющего несколько статей, заметок различных авторов Б) Заголовки разделяющие заметки различных авторов В) Крупное заглавие, являющаяся одной из высших ступеней деления основного текста Г) Система рубрикации основного текста издания, в которой выявлена их связь и соподчиненность.
11	Что такое рубрикация?	А) Структурно-композиционная единица текста издания, типографически выделенная и, как правило, имеющая собственный заголовок Б) Обобщающий заголовок раздела в периодическом издании, тематически объединяющего несколько статей, заметок различных авторов В) Рубрика, входящая как подчиненная в более крупную рубрику Г) Система рубрик основного текста издания, в которой выявлена их связь и соподчиненность Д) Крупная рубрика, являющаяся одной из высших ступеней деления основного текста
12	Чему равна круглая шпация?	А) Равна размеру шрифта, или ширине прописной буквы М Б) Составляет 0,5 размера шрифта, или

		ширину прописной буквы Н В) Составляет 0,25 размера шрифта, или ширину строчной буквы f Г) Составляет 0,05 размера шрифта, или ширину строчной буквы w
13	Чему равна тонкая шпация?	А) Равна размеру шрифта, или ширине прописной буквы М Б) Составляет 0,5 размера шрифта, или ширину прописной буквы Н В) Составляет 0,25 размера шрифта, или ширину строчной буквы f Г) Составляет 0,05 размера шрифта, или ширину строчной буквы w
14	Что в переводе означает слово "журнал"?	А) Новость Б) Месячник В) Сборник Г) Дневник Д) Разносящий новость
15	Выберите, из предложенных, один из основных видов журнального переплета.	А) На торцевых люверсах Б) На боковой пружине В) На тканевых петлях Г) Клеевое крепление
16	Что понимают под индивидуальным обликом журнала?	А) Ряд общих признаков организации материалов номера повторяющихся из номера в номер Б) Классификацию, представляющую соотношение между разными типами предметов, явлений внутри их системы в целом. В) Содержательную сторону журнала (подборка статей, их содержание), и оформительский аспект (свойственные данному изданию приемы организации материала). Г) Определенную совокупность литературных и графических средств и приемов, дающую читателю предварительные сведения о содержании номера и отдельных материалов.

17	Что называют заголовочным комплексом?	А) Определенную совокупность литературных и графических средств и приемов, дающую читателю предварительные сведения о содержании номера и отдельных материалов. Б) Название материала, заверстанного на полосе. В) Содержательную сторону журнала (подборка статей, их содержание), и оформительский аспект (свойственные данному изданию приемы организации материала). Г) Ряд общих признаков организации материалов номера, повторяющихся из номера в номер
18	Что такое концепция издания?	А) Основная идея будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект. Б) Идейное направление политики журнала, ориентированное на социокультурную массу населения. В) Основная структура издания. Г) Целостная идеальная модель будущего объекта, описывающая его общие характеристики
19	Что такое дизайн-концепция?	А) Основная идея будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект. Б) Целостная идеальная модель будущего объекта, описывающая его основные характеристики. Г) Основная структура издания. Д) Идейное направление политики журнала, ориентированное на социокультурную массу населения.
20	Какие шрифты следует использовать в журнале, где большое количество страниц имеют темный фон?	А) Рубленные Б) Медиевальные

		В) Малоконтрастные Г) Контрастные
--	--	--------------------------------------

Критерии оценки: за каждый правильный ответ теста студент может получить 0,25 балла. При условии всех правильных ответов - максимально возможное количество баллов – 5.

8.7. ЭКЗАМЕН

Пояснения: Обязательным условием допуска студента к экзамену является выполнение им всех самостоятельных и практических работ за V, VI и VII семестры, ответы на контрольные вопросы. Экзамен - итог качества работы студентов за период изучения дисциплины «Дизайн периодических изданий». Он проходит в форме выставки-просмотра, где студенты выставляют в электронном виде экспозиции с семестровым заданием. Каждый студент в присутствии преподавателя и одногруппников осуществляет критический анализ, самооценку выполненных работ и отвечает на вопросы педагога к процессу, объёму и результатам выполненных заданий.

8.7.1. Выставка-просмотр семестровых практических работ для проведения экзамена за VII семестр

Примечание: на усмотрение проводящего контроль преподавателя, выставка-просмотр выполненных практических работ за VII семестр может быть заменена устным контролем знаний с помощью вопросов для проведения экзамена за VII семестр, либо заменена тестированием для проведения экзамена за VII семестр.

Алгоритм работы студента в процессе экзаменационного просмотра:

1. Выставить в электронном виде на компьютере и сдать распечатанную на бумаге итоговую семестровую работу согласно выданным ранее требованиям к заданию.
2. Используя профессиональную лексику ответить на контрольные вопросы, либо пройти тестирование.
3. Обосновать свое графическое решение по выполненному заданию.
4. Осуществить устный анализ достоинств и недостатков своей итоговой семестровой работы.
5. Сделать выводы. Определить перспективы дальнейшего саморазвития и самосовершенствования.
6. Сдать распечатанную экспозицию и а так же сохранённые на электронном носителе в редактируемом и просмотрном форматах итоговую семестровую работу в методический фонд кафедры.

Критерии оценки семестровых работ состоят из следующих параметров:

- идейно-образное решение композиции в формате;
- подчинённость содержанию.
- единство стиля.
- контрастность элементов дизайна полос

- пропорциональность элементов дизайна полос.
- правила композиции. Конструкция полосы.
- равновесие элементов дизайна полос.
- соблюдение ритма
- нацеленность на поиск новых решений и совершенствование графики.
- аккуратность вёрстки.
- умение раскрывать настроение вёрстки различными средствами;
- передача пространства;
- детализация и акцент на главном;
- целостность, обобщение работы.

Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент выявляет глубокие знания по курсу, осознание важности теоретических знаний в его профессиональной подготовке; свободно использует возможности аппаратных и программных средств, понимает логику и специфику определенного круга прикладных программ, владеет техническими приемами и умеет разработать методику создания, обработки или корректировки рабочих файлов. Рассказывает материал в полном объеме, логично, без существенных ошибок, не требует дополнительных вопросов, выводы доказательные, опираются на теоретические знания, используются навыки, необходимые для ответа.
хорошо (4)	Студент выявляет полные знания теоретического материала по вопросам, включенным в курс, умение оперировать необходимыми понятиями и их определениями на аналитическом уровне; понимает связи между определенным кругом прикладных программ, владеет техническими приемами и умеет разработать простую методику создания, обработки или корректировки рабочих файлов. А также в устном изложении материала есть несущественные ошибки, нет достаточной систематизации и последовательности, выводы содержат отдельные неточности.
удовлетворительно (3)	Студент показывает достаточные теоретические знания из предлагаемых вопросов на уровне репродуктивного воспроизведения, понимает связи между определенным кругом прикладных программ, но не ориентируется в кругу возможностей аппаратных и программных средств и не очень уверенно владеет техническими приемами обработки или корректировки рабочих файлов. А также в устном изложении материала есть существенные пробелы, отсутствует его систематизация, имеют место ошибки, в том числе в выводах, слабая аргументация, не выявлены основные умения.
неудовлетворительно (2)	Студент имеет поверхностные знания по теории, ошибки в определении понятий, имеет достаточно путаное понимание о приложении аппаратных и программных средств, не имеет базовых навыков работы в программе, не в состоянии разработать методику создания, обработки или корректировки рабочих файлов. Студент не в состоянии раскрыть главное содержание материала.

8.7.2. Вопросы для экзамена

Примечание. Экзаменационная оценка выставляется по суммарному баллу практической и самостоятельной работ, в связи с тем, что знания, полученные студентом,

в большей степени усваиваются путем выполнения практических и самостоятельных заданий, согласно специфике дисциплины «Дизайн периодических изданий». Вместе с тем, в процессе проверки выполненных заданий преподаватель с целью более глубокого контроля знаний студентов и объективной оценки, может задавать вопросы по теоретическому материалу дисциплины «Дизайн периодических изданий».

На усмотрение проводящего контроль преподавателя теоретические вопросы для устного контроля знаний в ходе проведения экзамена за VII семестр, могут быть заменены выставкой-просмотром выполненных практических работ для проведения экзамена за VII семестр, либо тестами для проведения экзамена за VII семестр.

1. Дайте определение периодическому печатному изданию.
2. Какие существуют основные виды журнального переплета?
3. Что такое вгонка и выгонка строк?
4. Что называют оптической серединой полосы?
5. Что такое рубрики и рубрикация?
6. Что такое дизайн-концепция издания?
7. Какие шрифты следует использовать в журнале, где большое количество страниц имеют темный фон и почему?
8. Что содержит в себе «мастхэд»?
9. Что имеют в виду, когда говорят о форматах набора?
10. Какие законы газетно-журнальной композиции вы знаете?
11. Какие существуют отличия журнала от газеты?
12. Что такое единообразие верстки?
13. Какие существуют приемы выделения отдельных материалов на полосе?
14. Перечислите основные функции цвета в периодике?
15. Какие функции выполняют заголовки?
16. Какие принципы должны соблюдаться во «врезке»?
17. Что нужно сделать, если при верстке газеты два заголовка стоят на одной линии?
18. Какие основные типы фото существуют в газете?
19. Какие по периодичности бывают в газете рубрики?
20. Перечислите и расскажите о трех основных стратегиях создания первой полосы газеты?
21. По каким принципам происходит разделение заголовков в периодических изданиях?
22. Что в верстке называют «коридоры»?
23. Какой должна быть верстка основного текста в периодических изданиях?
24. Какие существуют приемы выделения отдельных материалов на полосе?
25. Что представляет собой способ размещения значительного по объему текстового материала имеющий название «чердак»?
26. Расскажите, что представляет собой устойчивая композиция номера?
27. Какие существуют основные элементы заглавия («шапки») газеты?
28. В чем заключается форматный метод выделения отдельных материалов на полосе?
29. Что представляет собой «въезд» и что самое главное в нем?
30. Что такое заголовок-клише? Приведите его примеры.

8.7.3. Экзаменационные тесты

Примечание: Экзаменационная оценка выставляется по суммарному баллу практической и самостоятельной работ, в связи с тем, что знания, полученные студентом, в большей степени усваиваются путём выполнения практических и самостоятельных заданий, согласно специфике дисциплины «Дизайн периодических изданий». Вместе с тем, в процессе проверки выполненных заданий преподаватель с целью более глубокого контроля знаний студентов и объективной оценки, может провести тестирование по теоретическому материалу дисциплины.

На усмотрение проводящего контроль преподавателя, тестирование для проведения экзамена за VII семестр может быть заменено на устный контроль знаний с помощью вопросов для проведения экзамена за VII семестр, либо может быть заменено выставкой-просмотром выполненных практических работ для проведения экзамена за VII семестр.

На усмотрение проводящего контроль преподавателя, для проведения экзамена при помощи тестирования, могут быть использованы тесты, напечатанные на бумажных носителях, либо тесты с применением программного обеспечения позволяющего проводить электронное тестирование.

При использовании бумажных носителей, ведущий дисциплину преподаватель произвольно выбирает для тестирования 30 вопросов из 90 предоставленных.

№	Вопрос	Варианты ответа
1	Какие модели верстки Вы знаете?	А) Статичная Б) Динамичная В) Ассиметричная Г) Симметричная Д) Ломаная Е) Брусковая
2	Какие существуют наиболее распространенные основные форматы журналов из перечисленных?	А) Формат бюллетеня Б) Журнальный формат В) Газетный формат Г) Увеличенный формат Д) Таблоид
3	Сколько существует основных функций цвета в периодике?	А) 2 Б) 3 В) 5 Г) 6 Д) 9
4	Какие существуют основные функции цвета в периодике?	А) Коммуникативная Б) Выразительная В) Символическая Г) Ассоциативная

		Д) Ассоциативно-кодовая Е) Кодовая
5	На какие подфункции подразделяется коммуникативная функция цвета в периодике?	А) Различительную Б) Выделительную В) Раздельную Г) Противопоставительную Д) Объединяющую
6	На какие подфункции подразделяется символическая функция цвета в периодике?	А) Ассоциативную Б) Ассоциативно-кодовую В) Кодовую Г) Эмоциональную Д) Эстетическую
7	На какие подфункции подразделяется выразительная функция цвета в периодике?	А) Эмоциональную Б) Эстетическую В) Различительную Г) Выделительную Д) Противопоставительную
8	RGB — принадлежит к какой группе цветовых символов?	А) Кодовая Б) Ассоциативно-кодовая В) Ассоциативная Г) Разделительная Д) Профессионально-кодовая
9	"Грустный, фиолетовый цвет" — к какой основной функции цвета в периодике Вы отнесли бы его?	А) Символической Б) Коммуникативной В) Ассоциативной Г) Выразительной
10	"Небесно-голубой цвет" — к какой функции цвета в периодике Вы отнесли бы его?	А) Ассоциативная Б) Эмоциональная В) Ассоциативно-кодовая Г) Выразительная

11	Какие функции цвета в молодежных журналах проявляются слабо?	А) Коммуникативная Б) Символическая В) Выразительная
12	Какая функция цвета в молодежных журналах проявляется сильно?	А) Коммуникативная Б) Символическая В) Выразительная
13	Какая функция цвета в детских журналах проявляется слабо?	А) Коммуникативная Б) Символическая В) Выразительная
14	Какие функции цвета в детских журналах проявляются сильно?	А) Коммуникативная Б) Символическая В) Выразительная
15	Какие функции цвета в TV журналах проявляются умеренно?	А) Коммуникативная Б) Символическая В) Выразительная
16	Какая функция цвета в TV журналах проявляется сильно?	А) Коммуникативная Б) Символическая В) Выразительная
17	Какие функции цвета в журналах «О путешествиях и туризме» проявляются умеренно?	А) Коммуникативная Б) Символическая В) Выразительная
18	Какая функция цвета в изданиях для профессионалов проявляется сильно?	А) Коммуникативная Б) Символическая В) Выразительная
19	Какие функции цвета в журналах в изданиях для профессионалов проявляются умеренно?	А) Коммуникативная Б) Символическая В) Выразительная
20	Какая функция цвета в научных изданиях	А) Коммуникативная Б) Символическая

	проявляется сильно?	В) Выразительная
21	Какое обычно составляет расстояние между колонками в многоколонной верстке?	А) 10 pt Б) Кегль основного шрифта + 2 pt В) Кегль основного шрифта + интерлиньяж Г) 6-24 pt. Д) 14 pt. Е) 10-20 pt.
22	На какие основные виды можно условно разделить иллюстрации?	А) Иллюстрации, сюжетно связанные с текстом Б) Художественно-образные иллюстрации (коллажи, рисунки) В) Инфографика
23	Какие законы газетно-журнальной композиции вы знаете?	А) Закон пропорции Б) Закон контраста В) Закон равновесия Г) Закон ритма Д) Закон гармонии
24	По каким принципам происходит разделение заголовков?	А) По расположению внутри текста: внутри, над, сбоку, на одном уровне Б) По выключке (выравниванию) заголовков: по левому краю, по правому краю, по центру, по ширине В) По структуре: однострочные, двухстрочные, многострочные Г) По композиции: "пирамида", "перевернутая пирамида", флаговый заголовок (выключка слева), "лесенка", "ленточка" (в одну строку) Д) По размеру кегля: "афишные", "заголовочные", "внутритекстовые"
25	Какие, из предложенных, требования должны соблюдаться при выборе и оформлении заголовков и заголовочных	А) Соответствие стиля оформления содержанию заголовка Б) Для заголовков чаще всего используют акцидентные гарнитуры В) Рекомендуются использовать не более двух-трех гарнитур на все издание

	комплексов?	Г) Заголовок должен быть связан с текстом Д) Гарнитура шрифта должен быть без засечек Е) Заголовочный комплекс должен быть прямо пропорционален основному тексту статьи
26	Что называют оптической серединой полосы?	А) Линия, отстоящая от верхней границы полосы на $\frac{3}{8}$ ее высоты Б) Линия, отстоящая от верхней границы полосы на $\frac{1}{3}$ ее высоты В) Точка пересечения двух диагоналей, выходящих из углов полосы. Г) Линия, отстоящая от верхней границы на расстоянии равном: высота страницы - ширины всех колонок деленное на 3.
27	Что такое рубрики?	А) Обобщающий заголовок раздела в периодическом издании, тематически объединяющего несколько статей, заметок различных авторов Б) Заголовки разделяющие заметки различных авторов В) Крупное заглавие, являющаяся одной из высших ступеней деления основного текста Г) Система рубрикации основного текста издания, в которой выявлена их связь и соподчиненность.
28	Что такое рубрикация?	А) Структурно-композиционная единица текста издания, типографически выделенная и, как правило, имеющая собственный заголовок Б) Обобщающий заголовок раздела в периодическом издании, тематически объединяющего несколько статей, заметок различных авторов В) Рубрика, входящая как подчиненная в более крупную рубрику Г) Крупная рубрика, являющаяся одной из высших ступеней деления основного текста Д) Система рубрик основного текста издания, в которой выявлена их связь и соподчиненность
29	Что называют "Форматным методом выделения отдельных материалов на полосе"?	А) Набор текста или части текста на колонки, которые уже или шире стандартных Б) Набор текста кеглем на несколько пунктов больше, чем кегль основного текста В) Выделение по формату лидирующей статьи рамкой из линеек Г) Выделение материала за счет увеличенного пробела ("шахты") по периметру статьи

30	Какие существуют композиционные приемы выделения материала на полосе?	А) "На открытие" Б) "На отлет" В) "На центр"
31	Какие градации имеет шпация?	А) Круглая Б) Полукруглая В) Тонкая Г) Узкая Д) Квадратная Е) Полуквадратная Ж) Треугольная З) Типографская
32	Чему равна круглая шпация?	А) Примерно равна размеру шрифта, или ширине прописной буквы М Б) Составляет 0,5 размера шрифта, или ширину прописной буквы Н В) Составляет 0,25 размера шрифта, или ширину строчной буквы f
33	Чему равна тонкая шпация?	А) Равна размеру шрифта, или ширине прописной буквы М Б) Составляет 0,5 размера шрифта, или ширину прописной буквы Н В) Составляет 0,25 размера шрифта, или ширину строчной буквы f
34	На какие большие группы можно разделить шрифты по размеру?	А) Текстовые шрифты Б) Титульные шрифты В) Афишные шрифты Г) Заголовочные Д) Крупноформатные Е) Среднеформатные
35	На какие по степеням сложности можно разделить заголовочные комплексы?	А) Простой Б) Сложный В) Составной Г) Редакционный Д) Новостной Е) Общенивостной
36	Что называют жанром?	А) Вид художественных произведений, характеризующийся теми или иными сюжетными и стилистическими признаками. Б) Небольшое литературное произведение, краткое описание

		жизненных событий. В) Вид художественно-публицистических произведений, основная особенность которого - острокритическое отношение к описываемому явлению, лицу, содержательной стороне издания. Г) Вид художественных произведений, используемых в различных типах издания характеризующийся определенными социальными, общественно-политическими и общественно-бытовыми признаками. Д) Определенный стиль произведений, объединенных общими признаками.
37	Что понимают под индивидуальным обликом журнала?	А) Ряд общих признаков организации материалов номера, повторяющихся из номера в номер Б) Классификацию, представляющую соотношение между разными типами предметов, явлений внутри их системы в целом. В) Содержательную сторону журнала (подборка статей, их содержание), и оформительский аспект (свойственные данному изданию приемы организации материала).
38	По каким признакам происходит классификация верстки?	А) По конфигурации материалов Б) По соотношению высоты и ширины материала В) По расположению материалов относительно центра полосы Г) По ширине колонок материала
39	Какую высоту может занимать буква?	А) От 2 до 3 строк Б) От 2 до 4 строк В) От 2 до 5 строк Г) От 3 до 4 строк Д) От 3 до 5 строк Е) От 3 до 6 строк
40	Рубрики и анонсы входят ли в заголовочный комплекс?	А) Да Б) Нет
41	Что называют заголовочным комплексом?	А) Определенная совокупность литературных и графических средств и приемов, дающая читателю предварительные сведения о содержании номера и отдельных материалов. Б) Название материала, заверстанного на полосе.
42	Если журнал состоит из одной тетради, то какое максимальное количество страниц в тетради может быть?	А) 36 Б) 48 В) 52 Г) 60
43	Какое должно быть	А) 12

	количество страниц в журнале, чтобы было допустимо отсутствие содержания?	Б) 16 В) 18 Г) 20 Д) 24
44	Что такое колонтитул?	А) Добавочный титульный лист, помещаемый на одном развороте с основным. Б) Краткое название издания, или фамилия автора, или номер типографского заказа, помещаемые в левом нижнем углу первой полосы каждого печатного листа. В) Порядковая нумерация страниц (полос), столбцов (колонок) или отд. элементов издания (отрезков текста, таблиц, иллюстраций и др.) Г) Текстовые строки, располагаемые над основным текстом каждой полосы, улучшающие оформление издания и облегчающие пользование им (облегчается нахождение нужного раздела издания, слова в словаре и т. п.).
45	Какие существуют составляющие облик журнала?	А) Оригинальное и свежее содержание. Б) Внешняя политика редакции журнала. В) Внутренняя политика редакции журнала. Г) Самостоятельные взгляды (идеология). Д) Привлекательный внешний вид (дизайн). Е) Композиционно-графическая модель журнала Ж) Информационно-техническая база. З) Реклама.
46	Сколько физических печатных листов в журнале образуют тетрадь?	А) 1 Б) 2 В) 4 Г) 6
47	Условный печатный лист в книжно-журнальном деле равен физическому печатному листу какого формата?	А) 60 x 90 см. Б) 70 x 90 см. В) 80 x 100 см. Г) 90 x 120 см.
48	Что такое альманах?	А) Сборник, содержащий литературно-художественные и (или) научно-популярные произведения, объединенные по определенному признаку Б) Журнал, выходящий один раз в год В) Сборник статей, в котором подробно раскрывается та или иная тема Г) Подборка лучших журналов, на определенные литературно-

		художественные и (или) научно-популярные произведения
49	Что такое концепция издания?	А) Основная идея будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект. Б) Идейное направление политики журнала, ориентированное на социокультурную массу населения. В) Основная структура издания. Г) Целостная идеальная модель будущего объекта, описывающая его общие характеристики
50	Что такое дизайн-концепция?	А) Основная идея будущего объекта, формулировка его смыслового содержания как идейно-тематической базы проектного замысла, выражающая художественно-проектное суждение дизайнера о явлениях более масштабных, чем данный объект. Б) Целостная идеальная модель будущего объекта, описывающая его основные характеристики. В) Основная структура издания. Г) Идейное направление политики журнала, ориентированное на социокультурную массу населения.
51	Чем следует, из предложенного, пользоваться при выборе шрифта для верстки основного текста в журнале (газете)?	А) Шрифты при небольшом кегле должны иметь четкий оттиск на бумаге, при этом должен четко читаться внутрибуквенный просвет и засечки. Б) Шрифты должны быть удобочитаемыми и емкими. В) Шрифт должен быть прямой светлый с засечками, для читателей он более привычен. Г) Учитывать соотношение кегля шрифта и формата строк (т.е. длина строк)
52	Что следует учитывать при создании художественно-графической концепции издания?	А) Журнал должен выделяться из общей массы Б) По графическому облику возможно было бы определить в общих чертах характер журнала В) Образ журнал должен быть лаконичен, иметь ярко выраженную подачу материала и расширенное содержание.
53	Что нельзя делать при верстке периодических изданий?	А) Переносить материал с полосы на полосу Б) Ставить в конце заголовка знаки препинания В) Переносить слово в заголовке Г) При верстке англоязычного текста ставить кавычки «запятые» Д) Подчеркивать заголовки Е) Использовать в тексте более четырех идущих подряд переносов Ж) Ставить в начале строки тире (если это не прямая речь)

		З) Использовать в тексте более трех идущих подряд переносов И) Переносить фамилию на другую строку от инициалов, знаки процента, мер, номера и т.д.
54	Чем отличается журнал от газеты?	А) Периодичностью Б) Наличием обложки В) Скобовым креплением Г) Более детальной подачей информации Д) Актуальностью информации
55	Что такое единообразие верстки?	А) Это однотипная верстка всех номеров издания в течении определенного периода времени. Б) Это одинаковый характер верстки двух рядом стоящих полос образующих разворот. В) Это одинаковый характер верстки всех полос издания, имеющих одинаковые элементы. Г) То же что и «приводность», где совпадают строки как в смежных колонках, так и строки с «лица» и «оборота» страниц.
56	Что нельзя делать при вёрстке журнала?	А) Нельзя переносить более 50% материала. Б) Нельзя начинать полосу заголовком. В) Нельзя располагать несколько материалов на одной полосе. Г) Нельзя делать переносы с нечетной полосы на четную.
57	Сколько должна быть ширина межколонного интервала?	А) Кратно 2-м квадратам. Б) Кратно цитеро. В) Не менее 6 и не более 24 пунктов. Г) Не менее 8 и не более 16 пунктов, а при наличии межколонных линеек с каждой стороны добавляется по 2 пункта.
58	Если две иллюстрации размещаются в одной колонке друг под другом, то не менее какого количества строк текста должно быть между ними?	А) 3 Б) 5 В) 6 Г) 8 Д) Наличие текста в данном случае необязательно.
59	На какие два вида делятся в многоколонных изданиях все рубрики?	А) Рубрики, относящиеся к одной колонке Б) Рубрики, относящиеся к нескольким колонкам В) Сезонные рубрики Г) Постоянные рубрики Д) Рубрики, относящиеся к определенному материалу

		Е) Рубрики, относящиеся к нескольким материалам
60	Что считается оптической серединой полосы?	А) Линия, отстоящая от верхней границы полосы на $\frac{3}{8}$ ее высоты Б) Линия, отстоящая от верхней границы полосы на $\frac{1}{3}$ ее высоты В) Точка пересечения двух диагоналей, выходящих из углов полосы. Г) Линия, отстоящая от верхней границы на расстоянии равно: высота страницы - ширины всех колонок деленное на 3.
61	Что такое заголовок-клише?	А) Заголовок, содержащий «избитые» приемы. Б) Заголовок материала «злободневную» тему. В) Хлесткий, броский заголовок, раскрывающий суть проблемы, рассказанной в статье. Г) Заголовок, имеющий продолжение в блоке "въездов".
62	Какое максимальное количество колонок может быть в журнале?	А) 4 Б) 5 В) 6 Г) 7
63	Что в переводе означает термин "журнал"?	А) Новость Б) Месячник В) Дневник Г) Разносящий новость
64	Чему надо уделить внимание при создании структуры журнала?	А) Структура должна быть понятной. Б) Планируемая структура должна быть логичной, независимо от количества страниц в журнале. В) Структура журнала должна быть концептуально зависимой от содержания Г) Планируя структуру, следует думать о содержании журнала как о строительных блоках.
65	Сколько составляет минимальное количество знаков в строке колонки?	А) 27 Б) 32 В) 35 Г) 36
66	Сколько составляет оптимальное количество знаков в строке колонки?	А) 27 Б) 35 В) 36

		Г) 40
67	Сколько составляет максимальное количество знаков в строке колонки?	А) 40 Б) 45 В) 50 Г) 60 Д) 70
68	Какой должен быть размер интерлиньяжа?	А) Размер шрифта умноженный на 1,5 Б) Равняться 2/3 кегельной шпации В) 140-145% от кегля Г) 110-120% от кегля
69	Отпечаток на бумаге свёрстаных материалов страницы издания — это:	А) Оттиск Б) Клише В) Полоса Г) Гранка
70	Что такое «коридоры» в издании?	А) Совпадение вертикальных межколонных средников от верха, до низа полосы Б) Совпадения пробелов в трех и более смежных строках В) Увеличенные межстрочные пробелы Г) Совпадение горизонтальных пробелов, отделяющих один материал от другого и проходящий от внутреннего до внешнего края полосы Д) Длинные проходы в зданиях
71	Какой должна быть верстка?	А) Приводной Б) Единообразной В) Пространственно-композиционной Г) Без висячих строк на полосах
72	Какие, из предложенных, существуют приемы выделения отдельных материалов на полосе (отметьте верные)?	А) Комбинированный метод Б) Субтрактивный метод В) Форматный метод Г) Графический метод Д) Ассоциативный метод Е) Шрифтовой метод
73	Что такое периодическое печатное издание?	А) Серийное издание, которое выходит через определенные промежутки времени, с постоянным для каждого года числом номеров (выпусков), которые не повторяются по содержанию, однотипно оформленными. Б) Многотомное книжное издание (энциклопедия, толковые словари и т.д.) переиздающееся через определенные промежутки

		времени. В) Серийные издания рекламно-информационного характера, выходящие к определенным календарным датам (Новый год, 8-е марта и т.д.)
74	Какая из существующих предложенных причин, по которым фото в журналах выглядят лучше, чем в газетах?	А) Высокая линиатура раstra Б) Бумага более высокого качества В) Форточка Г) Для печати журналов используют более высокотехническое оборудование
75	Как быстро читатель воспринимает заголовки?	А) Когда заголовки напечатаны заглавными буквами Б) Когда заголовки состоят из слов, напечатанных большими и строчными буквами В) Когда заголовки напечатаны строчными буквами Г) Когда заголовки начинаются с заглавной буквы
76	Чему равен "квадрат"?	А) 48 пунктам Б) 4 цицero В) 4 дюймам Г) 12 мм
77	Чему равно одно "цицero"?	А) 12-ти мм Б) 12-ти пунктам В) 2-м квадратам Г) 1-й пике
78	Чему равен пункт по «англо-американской» типометрической системе?	А) 0,241 мм Б) 0,253 мм В) 0,351 мм Г) 0,425 мм
79	На что указывает доля листа?	А) Указывает на количество страниц, помещенных на одной стороне бумажного листа. Б) Указывает какое количество страниц получится в издании. В) Указывает на отношение ширины и высоты сторон листа издания в печати.
80	Что такое выгонка строк?	А) Уменьшение числа набранных строк за счет уменьшения междусловных пробелов в предшествующих строках Б) Увеличение числа набранных строк за счет увеличения междусловных пробелов в предшествующих строках, в процессе которого за счет части текста длинной концевой строки образуют новую концевую строку В) Специальные линейки с утолщениями, украшения, а иногда и

		небольшие иллюстрации, устанавливаемые в конце разделов, глав и других частей издания	
81	Как быстро читатель воспринимает заголовки?	А) Когда заголовки напечатаны заглавными буквами Б) Когда заголовки состоят из слов, напечатанных большими и строчными буквами В) Когда заголовки напечатаны строчными буквами Г) Когда заголовки начинаются с заглавной буквы	
82	Что такое вгонка строк?	А) Уменьшение числа набранных строк за счет уменьшения междусловных пробелов в предшествующих строках. Б) Увеличение числа набранных строк за счет увеличения междусловных пробелов в предшествующих строках, в процессе которого за счет части текста длинной концевой строки образуют новую концевую строку В) Специальные линейки с утолщениями, украшения, а иногда и небольшие иллюстрации, устанавливаемые в конце разделов, глав и других частей издания	
83	Установите соответствие между элементами композиции и их функциями в журнале:	1. Шрифт 2. Изображение 3. Цвет 4. Композиция	А) Визуальное привлечение Б) Передача настроения В) Удобочитаемость текста Г) Организация элементов
84	Какой гарнитурой, из предложенных, рекомендовано верстать основной текст при использовании темных фонов в качестве подложки? Обоснуйте свой выбор.	А) Наклонной Б) Декоративной В) Рукописной Г) Малоконтрастной	
85	Какой цвет рекомендовано использовать в журналах для мужчин? Обоснуйте свой выбор.	А) Бордовый Б) Бежевый В) Красный Г) Розовый	
86	Какой цвет не рекомендуется использовать в журналах о путешествиях? Обоснуйте свой выбор.	А) Красный Б) Желтый В) Оранжевый Г) Зеленый	
87	Какой цвет не рекомендуется использовать в журналах для детей?	А) Синий Б) Черный В) Красный	

	Обоснуйте свой выбор	Г) Зеленый
88	Выберите несколько ответов и обоснуйте свой выбор. Какие из перечисленных элементов играют важную роль в композиции полос журнала?	А) Цвет Б) Текст В) Фотографии Г) Таблицы
89	Выберите несколько ответов и обоснуйте свой выбор. Какие из предложенных изданий являются периодическими?	А) Журнал Б) Книга В) Буклет-каталог Г) Газета
90	Выберите несколько ответов и обоснуйте свой выбор. Какие следует соблюдать правила в верстке основного текста в периодических изданиях?	А) Знак тире не должен стоять в начале строки, если это не прямая речь Б) Висячих строк не должно быть ни вверху, ни внизу полосы В) Все абзацные отступы в издании должны быть одинаковые Г) Весь набранный текст должен быть капителью

Критерии оценки: при верно данных ответах в диапазоне от 54% до 30% от общего количества произвольно выбранных программой тестирования 30-и из 90 вопросов — оценка 3 балла; при верно данных ответах в диапазоне от 84% до 55% от общего количества произвольно выбранных программой 30-и из 90 вопросов — оценка 4 балла; при верно данных ответах в диапазоне от 85% до 100% от общего количества произвольно выбранных программой 30-и из 90 вопросов — оценка 5 баллов.

9. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

В процессе обучения для достижения планируемых результатов освоения дисциплины используются следующие методы образовательных технологий:

- методы ИТ – использование Internet-ресурсов для расширения информационного поля и получения профессиональной информации;
- междисциплинарное обучение – обучение с использованием знаний из различных областей (дисциплин), реализуемых в контексте конкретной задачи;
- проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний для решения конкретной поставленной задачи;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студента посредством ассоциации их собственного опыта с предметом изучения.

Изучение дисциплины «Дизайн периодических изданий» осуществляется студентами в ходе прослушивания лекций, выполнения практических работ, а также посредством самостоятельной работы.

В рамках лекционного курса материал излагается в соответствии с рабочей программой. При этом преподаватель подробно останавливается на концептуальных темах курса, а также темах, вызывающих у студентов затруднение при изучении. В ходе проведения лекции студенты конспектируют материал, излагаемый преподавателем, записывая подробно базовые определения и понятия.

Для изучения дисциплины предусмотрены следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические задания, самостоятельная работа студентов и консультации.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
	Критерии оценивания тестовых заданий
отлично (5)	Студент ответил на 85-100% вопросов.
хорошо (4)	Студент ответил на 84-55% вопросов.
удовлетворительно (3)	Студент ответил на 54-30% вопросов.
неудовлетворительно (2)	Студент ответил на 0-29% вопросов.
	Критерии оценивания ответа на экзамене
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. Ответ на вопрос или задание дает аргументированный, логически выстроенный, полный, демонстрирующий знание основного содержания дисциплины и его элементов в соответствии с прослушанным лекционным курсом и с учебной литературой; Студент владеет основными понятиями, законами и теорией, необходимыми для объяснения явлений, закономерностей и т.д. Студент владеет умением устанавливать междисциплинарные связи между объектами и явлениями, демонстрирует способность творчески применять знание теории к решению профессиональных практических задач. Студент демонстрирует полное понимание материала, приводит примеры, демонстрирует способность к анализу сопоставлению различных подходов.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент хорошо владение терминологией, имеет хорошее понимание поставленной задачи. Предпринимает попытки проведения анализа альтернативных вариантов, но с некоторыми ошибками и упущениями. Ответы на поставленные вопросы задания получены, но недостаточно аргументированы. Студентом продемонстрирована достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Ответ в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Примерам и личному опыту уделено недостаточное внимание.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент имеет слабое владение терминологией, плохое понимание поставленной задачи вовсе полное непонимание. Ответ не структурирован, нарушена заданная логика.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы. Понимание нюансов, причинно-следственных связей очень слабое или полное непонимание. Полное отсутствие анализа альтернативных

	способов решения проблемы. Ответы на поставленные вопросы не получены, отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции.
	Критерии оценивания просмотров
отлично (5)	Выбранные выразительные средства, формообразующие элементы и художественно-образные решения отвечают поставленным целям и задачам проектного задания. Студент демонстрирует навыки работы в различных техниках подачи проектного решения. Студент грамотно и полно представляет основную идею концепции. Визуальная информация раскрывает тему семестрового задания.
хорошо (4)	Выбранные выразительные средства, формообразующие элементы и художественно-образные решения частично отвечают поставленным целям и задачам проектного задания. Студент демонстрирует навыки работы в различных техниках подачи проектного решения недостаточно полно. Студент грамотно и полно представляет основную идею концепции. Визуальная информация раскрывает тему семестрового задания.
удовлет ворител ьно (3)	Выбранные выразительные средства, формообразующие элементы и художественно-образные решения не отвечают поставленным целям и задачам проектного задания. Студент не демонстрирует навыки работы в различных техниках подачи проектного решения. Студент представляет основную идею концепции недостаточно полно. Визуальная информация раскрывает тему проектного задания частично.
неудовл етворите льно (2)	Выбранные выразительные средства, формообразующие элементы и художественно-образные решения не отвечают поставленным целям и задачам проектного задания. Студент не демонстрирует навыки работы в различных техниках подачи проектного решения. Студент представляет основную идею концепции недостаточно полно. Визуальная информация не раскрывает тему семестрового задания.

11. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УЧЕБНАЯ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. [Adobe Illustrator CC. Официальный учебный курс / пер. с англ. М. А. Райтман. — М. : Эксмо, 2014. — 592 с.](#)
2. [Adobe InDesign CC. Официальный учебный курс / пер. с англ. М. А. Райтман. — М. : Эксмо, 2014. — 496 с..](#)
3. [Adobe Photoshop CC. Официальный учебный курс / пер. с англ. М. А. Райтман. — М. : Эксмо, 2014. — 456 с.](#)
4. Абишева С.И. Цветоведение: учеб. пособие для студ. высш. учеб. Заведенный — Павлодар, 2009. —116 с.
5. Акопов А.И. Общий курс издательского дела. Учебное пособие.— Воронеж, 2004. — 218 с.
6. Барышников Г. М. Шрифты. Разработка и использование. — Г. 1997. — 288 с.
7. Бояринова С. Главные правила сочетания цветов. — Г. 2010. — 96 с.
8. [Брингхерст Р. Основы стиля в типографике / Р. Брингхерст. — М. : Аронов Д., 2006. — 434 с.](#)
9. Буковецкая О. А. Основы допечатной подготовки. — Г. 2005. — 160 с.
10. Галкин С. И. Техника и технология СМИ. Художественное конструирование газеты и журнала. — Г. 2005. — 215 с.
11. Гиленсон П. Г. Справочник технического редактора. — Г. 1972. — 312 с.
12. Калинин С. Ю. Как правильно оформит выходные сведения издания: Пособие для издателя. — Г. 2003. — 219 с.
13. Киппхан Г. Энциклопедия по печатным средствам информации. Технологии и способы производства. — Г. 2003. — 1280 с.
14. [Ландер А. Самоучитель Adobe InDesign CS5 / А. Ландер. — СПб. : БХВ-Петербург, 2011. — 384 с.: ил.](#)
15. Мильчин А. Э., Чельцова Л. К. Справочник издателя и автора: Редакционно-изд. оформление издания. — Г. 1999. — 688 с.
16. Миронова Л. Н. Цвет в изобразительном искусстве / Л. Н. Миронова. — 3-е изд. — Минск : Белорусь, 2005. — 151 с. — (ил.).
17. Николаев Д.Г., Ольшевская А.В., Штенников Д.Г. Современные технологии компьютерной верстки. Учебное пособие. — Спб. 2010. — 132 с.
18. Ныrkova Л. М. Как делается газета. Практическое пособие. — Г. 1998. — 68 с.
19. Рожнова О. И. История журнального дизайна / О. И. Рожнова. — М. : Университетская книга, 2009. — 274 с. : ил.
20. Самара Т. Дизайн публикаций. Практикум. — Г. 2006 — 240 с.
21. Самара Т. Типографика цвета. Практикум. — Г. 2006. — 256 с.
22. Толивер-Нигро Х. Технологии печати: учеб. пособие для вузов. — Г. 2006. — 232 с.
23. [Франк Я. Тайные знания коммерческих иллюстраторов / Я. Франк. — М. : Студия Артемия Лебедева. — 165 с. : ил.](#)
24. Харроуэр Т. Настольная книга газетного дизайнера. — Воронеж. 1999. — 212с.
25. Шульмейстер М. В. Книжно-журнальная верстка. — Г. 1978. — 200 с.

Дополнительная литература

1. Adobe Illustrator CS6. Официальный учебный курс / пер. с англ. М. А. Райтман. — М.: Эксмо, 2013. — 592 с. : ил.
2. Adobe InDesign CS3 : руководство пользователя / В.Г.Завгородний. — [б. м.] : [б. и.]. — 693 с. : ил.
3. Adobe InDesign CS5 : официальный учебный курс / пер. с англ. М. А. Райтман. — М.: Эксмо, 2011. — 480 с.
4. Adobe Photoshop CS6. Официальный учебный курс / пер. с англ. М. А. Райтман. — М. : Эксмо, 2013. — 432 с. : ил.
5. Буковецкая О. А. Готовим в печать журнал, книгу, буклет, визитку / О. А. Буковецкая. — М. : НТ Пресс, 2005. — 303, [1] с. : ил.
6. Буковецкая О.А Основы допечатной подготовки / О.А. Буковецкая. — М. : НТ Пресс, 2005. — 159 с.
7. Вилсон Д. Дж. Основы офсетной печати. — М. : ПРИНТ-МЕДИА центр, 2005. — 214 с. : ил.
8. Гилл М. Гармония цвета: естественные цвета : руководство для создания наилучших цветовых сочетаний / Марта Гилл. — М. : АСТ, Астрель, 2006. — 108 с. : ил.
9. Голубева О. Л. Основы композиции : учеб. пособие / О. Л. Голубева. — 2-е изд. — М. : Искусство, 2004. — 121 с.
10. Гордон Ю. Книга про буквы от Аа до Яя / Ю. Гордон. — М. : Студия Артемия Лебедева, 2006. — 382 с.
11. Домасев. Г., Гнатюк С. Цвет, управление цветом, цветовые расчеты и измерения. — СПб. 2009. — 224с.
12. Иванова Т. Допечатная подготовка : учебный курс / Т. Иванова. — СПб. : Питер, 2004. — 304 с.: ил.
13. Завгородний В. Г. Adobe InDesign CS3. — СПб. 2008. — 480 с.
14. Иттен И. Искусство формы. Мой форкурс в Баухаузе и других школах / Иоханнес Иттен. — М. : Изобразительное искусство, 1975. — 138 с.
15. Иванова Т. Допечатная подготовка. Учебный курс. — СПб. 2004. — 304 с.
16. Калинин С. Ю. Как правильно оформить выходные сведения издания : пособие / С.Ю. Калинин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : МГУП, 2001. — 224 с.
17. Келби С. Справочник по обработке цифровых фотографий в Photoshop / С. Келби. — М. : Вильямс, 2003. — 368 с.
18. Королькова А. Живая типографика / А. Королькова. — М. : IndexMarket, 2007. — 228 с.
19. Кричевский В. Типографика в терминах и образах. Т. 1 / В. Кричевский. — М. : Слово, 2000. — 145 с.
20. Кричевский В. Типографика в терминах и образах. Т. 2 / В. Кричевский. — М. : Слово, 2000. — 166 с.
21. Кудрявцев А. И. Шрифт. История. Теория, Практика : учебно-метод. пособие / А. И. Кудрявцев; под общ. ред. Н. В. Нестеревой. — М. : [б. и.], 2003. — 250 с. : ил.
22. Левковец Л. Adobe InDesign CS 3. Базовый курс на примерах. — СПб. 2007. — 512 с.
23. Лесняк В. Графический дизайн (основы профессии). — Г. 2011. — 416 с.
24. Маркус В. А. Нормативные материалы по издательскому делу. Справь глазник. — Г. 1987. — 480 с.
25. Нельсон Э. Что полиграфист должен знать в красках. — Г. 2005. — 328 с.
26. Николаев Д. Г. Современные технологии компьютерной верстки : учеб. пособие / Д. Г. Николаев, А. В. Ольшевская, Д. Г. Штенников. — СПб : СПбГУ ИТМО, 2010. — 132 с.
27. Ньюарк К. Что такое графический дизайн? — Г. 2005. — 256 с.

28. Робертс Л. Сетки. Креативные решения для графических дизайнеров. — Г. 2009. — 224 с.
29. Рунге В. Ф., Сеньковский В. В. Основы и методологии дизайна. Учебное пособие (конспект лекций). — Г. 2003. — 252 с.
30. Самара Т. Типографика цвета. Практикум : Как выбрать шрифт / Т. Самара. — [б. м.] : Рип-холдинг. — 255 с.
31. Саттон Т. Гармония цвета: полное руководство по созданию цветовых комбинаций / Т. Саттон, Б. Вилен. — М. : АСТ, 2004. — 215 с.
32. Серов С. И. Гармония классической типографики : Конспект-программа лекций по авторскому курсу «Проектная концептуалистика». — М. : ЗАО «Линия График», 2003. — 32 с.
33. Сержантова И. А. Основы композиции : учеб. пособ. для студентов высш. учеб. заведений культуры и искусства. — Луганск : ФЛП Михненко О.В., 2017. — 318 с.: нот.
34. Таранов Н. Н. Шрифт и образ в издании: Учебное пособие. — Г. 1995. — 147 с.
35. Толивер-Нигро Х. Технологии печати : учеб. пособие для вузов. — М. : ПРИНТ-МЕДИА центр, 2006. — 232 с. : ил.
36. Уэйншенк С. 100 главных принципов дизайна : Как удержать внимание / С. Уэйншенк ; [пер. с англ.]. — СПб : Питер, 2012. — 272 с. : ил.
37. Файола З. Шрифты для печати и Web-дизайна. — СПб. : БХВ-Петербург, 2003. — 288 с.
38. Фаулер Д. Печатная реклама трамплин для роста продаж. — Г. 2002 — 74 с.
39. Феличи Д. Типографика: шрифт, верстка, дизайн / Д. Феличи. — СПб : БХВ-Петербург, 2004. — 500 с.
40. Флоренская О., Гулитов Ю., Молодковец О., Шагапов О., Харшак М. Вот психологии бытового шрифта к графической археологии. — Спб. 2006. — 160 с.
41. Франк Я. Тайные знания коммерческих иллюстраторов. — Г. 2010. — 244 с.
42. Фрэзер Б. Управление цветом. Искусство допечатной подготовки. — К. 2003. — 464 с.
43. Чернышев О. В. Формальная композиция : творческий практикум по основам дизайна / О. В. Чернышев. — Минск : Харвест, 1999. — 312 с. : ил.
44. Чидзиива Х. Гармония цвета: Руководство по созданию цветовых комбинаций. — Г. 2003. — 166с.
45. Шервин Д. Креативная мастерская: 80 творческих задач дизайнера. — Спб. 2012. — 240 с.
46. Шпикерман Э. О шрифте / Э. Шпикерман; пер. с англ. Н. Мухина. — М. : ПараТайп, 2005. — 194 с.
47. Шульмейстер М. В. Книжно-журнальная верстка : в вопросах и ответах / М. В. Шульмейстер. — М. : Книга, 1978. — 200 с.

Интернет-источники

1. Журнал «КомпьюАрт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://compuart.ru/Index.aspx>
2. Крупнейшая русскоязычная база шрифтов [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://fontomania.ru/>
3. Приемы работы, хитрости и секреты, скрипты, плагины, автоматизация верстки Эффективная работа в Adobe InDesign [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://adobeindesign.ru/>

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебные занятия проводятся в аудиториях согласно расписанию занятий. Для проведения лекционных и семинарских занятий используются специализированное оборудование, учебный класс, который оснащён аудиовизуальной техникой для показа лекционного материала и презентаций студенческих работ.

Для самостоятельной работы студенты используют литературу читального зала библиотеки Академии Матусовского, имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии, а также возможность использования компьютерной техники, оснащенной необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющий выход в глобальную сеть Интернет.