Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Филиппов Валерий Леонидович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.11.2026 13:23:57
Уникальный программный ключ:
6f08c9f177a45145ce6802379c37a031be0a90db

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль
Менеджмент информационной деятельности

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Год набора
2022

Луганск
2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) – процесс итоговой проверки и оценки знаний, умений, навыков выпускника, полученных в результате освоения образовательной программы по направлению подготовки.

Цель ГИА – установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, профиль Менеджмент информационной деятельности.

Задачи ГИА – дать объективную оценку наличию у выпускника теоретической и практической профессиональной подготовленности в разных видах деятельности, предусмотренных ГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, профиль Менеджмент информационной деятельности.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, профиль Менеджмент информационной деятельности.

ГИА проводится в форме сдачи государственного экзамена, а также защиты выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА включает требования к государственному экзамену, выпускной квалификационной работе и порядку их выполнения, критерии оценивания ГИА.

ВИДЫ И СОДЕРЖАНИЕ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

ГИА по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, профилю Менеджмент информационной деятельности проходит в виде государственного экзамена (комплексного) и защиты выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен

Государственный экзамен имеет своей целью выявление степени комплексной подготовленности выпускников к профессиональной деятельности, носит междисциплинарный характер и включает вопросы по следующим дисциплинам:

Библиотековедение
Библиотечный фонд
Библиографоведение
Библиотечно-информационное обслуживание
Аналитико-синтетическая переработка информации
Модельная библиотека
Правовое обеспечение библиотечно-информационной деятельности
Менеджмент библиотечно-информационной деятельности
Маркетинг библиотечно-информационной деятельности
Краеведческая деятельность библиотеки
Социокультурная деятельность библиотеки
Инновационная деятельность библиотеки

Выпускная квалификационная работа

ВКР является видом аттестационного испытания итоговой государственной аттестации выпускников, завершающим обучение по основной образовательной программе высшего образования.

В рамках проведения итоговой государственной аттестации выпускников проверяется степень освоения выпускником компетенций, обозначенных в ГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, а также готовность решать обозначенные в нем профессиональные задачи.

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свою способность, опираясь на полученные знания, умения, навыки и опыт деятельности, а также на сформированные компетенции, самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, логически излагать информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

ВКР представляет собой самостоятельную, логически выстроенную и завершённую работу, связанную с решением задач в тех видах профессиональной деятельности, к которым готовится студент в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки.

Общими требованиями к ВКР являются:

соответствие названия работы ее содержанию;

четкость построения, логическая последовательность изложения материала;

глубина исследования и полнота освещения вопросов, краткость и точность формулировок, конкретность изложения результатов работы;

доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;

грамотное оформление работы.

Тема ВКР студента утверждается приказом ректора в октябре месяце учебного года, являющего выпускным.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Вопросы к государственному экзамену

1.Сущность библиотековедения как науки, его объект, предмет и структура курса.

2. Место библиотековедения в системе наук его взаимодействие с другими научными дисциплинами.

3. Социальная роль и функции библиотек.

4. Современное библиотековедение, проблемы и перспективы.

5. Основные направления научно-методической работы информационных учреждений.

6. Инновационная деятельность библиотек – методических центров.

7. Правовое обеспечение экономической деятельности российской библиотеки.

8. Экономические отношения в сфере библиотечно-информационной деятельности.

9. Особенности маркетинговых исследований на библиотечную продукцию и услуги.

10. Маркетинговые коммуникации как компонент библиотечного маркетинга.

11. Менеджер и его функции.

12. Формирование концепции менеджмента библиотечно-информационной деятельности.

13. Стратегическое управление библиотекой.

14. Социально-коммуникационные институты.

15. Виды, уровни и формы коммуникационной деятельности.

16. Общение как социально-психологическая и коммуникационная категория.

17. Виды аналитико-синтетической переработки документов.

18. Международное библиотечное сотрудничество.

19. Использование информационных технологий в деятельности библиотек и информационных учреждений.

20. Библиографоведение как научная дисциплина, предмет, структура, методы.

21. Библиографическая информация – посредник в системе документальных коммуникаций.

22. Основные функции библиографической информации.

23. Библиографическое обслуживание как процесс доведения информации до потребителя.

24. Формы существования библиографической информации.

25. Библиографоведение в системе наук библиотечно-библиографического цикла.

26. Основные компоненты библиографической деятельности.

27. Текущая государственная библиография.

28. Организация библиографической работы в библиотеках.

29. Справочно-библиографическое обслуживание читателей в библиотеке.

30. Библиографическое информирование читателей в библиотеке.

31. Общая методика составления библиографических пособий. Основные этапы.

32. Нормативно-правовое обеспечение делопроизводства.

33. Кадровая политика организации.

34. Информационные ресурсы социально-экономической тематики.

35. Документооборот и его организация.

36. Аттестация кадров. Документация по подготовке и проведению аттестации.

37. Классификация деловых писем. Требования к структуре делового письма.

38. Социально-коммуникационные институты.

39. Развитие и современное состояние ББК.

40. Организационно-распорядительная документация информационного учреждения.

Каждый экзаменационный билет содержит три теоретических вопроса по специальным дисциплинам направления подготовки. Содержание билетов характеризуется равнозначностью вариантов по их сложности, отвечает программным требованиям, вопросы сформулированы четко и ясно с использованием профессиональной терминологии. Большинство вопросов имеют практический характер, что дает студентам возможность продемонстрировать свои профессиональные навыки.

Критерии оценивания ответов на государственном экзамене

Оценка по номинальной шкале	**Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена**
Отлично	Результат обучения показывает, что выпускник способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решений в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Обучающийся показывает высокий уровень теоретических и практических знаний, видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком излагает материал, формулирует выводы. На вопросы членов комиссии

	отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу. Достигнутый уровень оценки результатов обучения по направлению подготовки является основой для формирования компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО.
Хорошо	Результат обучения показывает, что выпускник продемонстрировал результат на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности в профессиональной области; способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях. Выпускник показывает достаточный уровень профессиональных знаний и владений, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений. Имеет представление о междисциплинарных связях, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, но при этом допущены некоторые незначительные неточности. Вопросы, задаваемые членами ГЭК, не вызывают существенных затруднений.
Удовлетворительно	Результат обучения показывает, что выпускник обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми навыками, способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач. Выпускник показывает достаточные знания, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами ГЭК вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности.
Неудовлетворительно	Результат обучения свидетельствует об усвоении некоторых элементарных знаний ключевых вопросов. Допущенные ошибки и неточности при устном ответе показывают, что выпускник не овладел необходимой системой знаний по направлению подготовки, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неправильно отвечает на вопросы, поставленные членами ГЭК, или затрудняется с ответом.

Подготовка и защита ВКР

ВКР представляет собой оформленный по приведенным ниже требованиям логически и стилистически связный текст, раскрывающий проведенные исследования, направленные на решение поставленной теоретической и практической задачи.

Структура ВКР.

ВКР по образовательным программам бакалавриата может быть выполнена в форме работы или проекта. Объем ВКР по образовательным программам бакалавриата составляет 50–60 страниц стандартного печатного текста. Дополнительно в работу могут быть включены плакаты, планшеты, макеты, натурные образцы и модели, презентации и др.

Структура ВКР включает в себя следующие элементы:

а) титульный лист (форма титульного листа (бакалавр) – Приложение № 1;

б) календарный план выполнения ВКР (не подшивается);

в) оглавление (Приложение № 2);

г) введение;

д) основную часть, содержащую главы;

е) заключение;

ж) список используемой литературы (не менее 20);

з) приложения (при наличии).

Введение ВКР содержит следующие подразделы:

- актуальность темы исследования;
- степень разработанности;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- цель и задачи;
- новизна результатов исследования;
- теоретическая и практическая значимость,
- методы исследования;
- степень достоверности и апробация результатов исследования;
- структура и объем работы.

Основная часть ВКР.

Основная часть должна содержать критический анализ состояния проблемы, степень ее изученности (обзор и анализ источников с обязательным указанием концептуальности, теоретико-методологических оснований существующих подходов, лакун в изучении проблемы). Обязательным элементом являются выводы к каждой главе основной части работы.

Требования к конкретному содержанию основной части выпускной квалификационной работы определяются научным руководителем выпускной квалификационной работы и научной проблематикой кафедры.

Основная часть состоит из теоретической и практической частей. Специфика теоретической и практической части разрабатывается в соответствии с направлением подготовки выпускника.

Заключение ВКР.

В заключении синтезируется суть работы, подводятся итоги решения поставленных задач, формулируются выводы и рекомендации. Формулировки выводов должны кратко констатировать полученные результаты. Выводы должны соответствовать поставленным задачам во введении работы (и по содержанию и по количеству).

Результаты исследования должны соответствовать поставленным цели и задачам. В заключении отмечается практическая значимость работы, область ее реального или перспективного использования. Объем заключения по ВКР составляет 3–5 страниц.

Список используемой литературы.

Список используемой литературы является составной частью ВКР, показывает степень изученности проблемы и включает источники, которыми пользовался автор. Каждый включенный литературный источник должен иметь отражение в тексте ВКР. Список должен быть размещен в конце основного текста.

Список используемой литературы обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке только один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте.

Допускаются следующие способы группировки библиографических записей:

- алфавитный,
- систематический,
- хронологический.

Официальные документы занимают в списке литературы особое место. Они всегда ставятся в начале списка в определенном порядке:

Конституция;

Кодексы;

Законы;

Указы Президента;

Постановления Правительства;

Другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.).

При алфавитном способе группировки все библиографические описания располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические описания документов авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При систематической (тематической) группировке материала библиографические описания располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации.

При хронологическом порядке группировки библиографические описания располагают в хронологии выхода документов в свет.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Примеры оформления библиографических записей документов в списке литературы приведены в Приложении № 3.

Приложения.

Приложения располагают в тексте диссертации или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома. В приложения

выносится вспомогательный иллюстративный и иной материал. Приложение оформляют как продолжение работы на последующих его листах. Объем приложений не ограничен. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации.

Приложения должны быть перечислены в оглавлении диссертации с указанием их обозначения, заголовков и страниц. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости − в приложении к работе. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

По творческим направлениям подготовки объем основного текста ВКР устанавливается методическими рекомендациями по выполнению выпускной квалификационной работы, утвержденным кафедрами Академии, но не может быть менее 30 страниц стандартного печатного текста.

Общие требования к оформлению ВКР

ВКР оформляется в виде рукописи в печатном виде с использованием компьютера. ВКР должна быть переплетена в твердую обложку.

Работа подписывается автором и руководителем на титульном листе.

Текст ВКР должен быть выполнен с применением компьютерных печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм).

Допускается оформление иллюстраций и таблиц на листах формата А3.

Текст печатается через 1,5 межстрочный интервал. Предпочтительный шрифт – Times New Roman 14 пт.

Страницы ВКР должны иметь следующие поля: верх – 20 мм, низ – 20 мм, левое – 25 мм, правое – 15 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25 см).

Нумерация страниц ВКР должна быть сквозной и включать титульный лист и приложения. Все страницы диссертации, включая иллюстрации и приложения, нумеруются арабскими цифрами по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т. д.

Порядковый номер страницы печатают в правом верхнем углу поля страницы шрифтом Times New Roman 14 пт.

При подготовке текста ВКР, иллюстраций и таблиц необходимо обеспечить равномерную контрастность и четкость их изображения, учесть наполняемость страницы. Иллюстрации, фотографии и таблицы, выполненные на листах меньшего, чем А4 формата

или на прозрачном носителе, следует плотно наклеивать на листы белой бумаги формата А4.

Оформление оглавления.

Оглавление − перечень основных разделов работы с указанием страниц, на которые их помещают.

Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют многоточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания.

Оформление текста ВКР.

Введение к работе содержит основные структурные элементы, оформленные в соответствии с требованиями.

Основной текст должен быть разделен на главы и параграфы, которые нумеруют арабскими цифрами. Сокращение слов в тексте не допускается.

В заключение работы излагают итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

Каждую главу работы начинают с новой страницы, параграфы в продолжение текста.

Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу 3 интервалами.

Оформление ссылок и цитат

В тексте ВКР может быть использован внутритекстовый вид библиографических ссылок. Внутритекстовые ссылки размещаются непосредственно в строке после текста, к которому относятся. Оформляются в скобках с указанием номера в списке литературы, например, [33]. Ссылки на несколько конкретных работ автора могут быть даны, например, в форме [12-17, 19].

Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. Пропуск слов и предложений допускается без искажения текста и обозначается многоточием.

Заведующий кафедрой осуществляет контроль за соответствием темы выполненной ВКР направленности (профилю) подготовки, за полнотой раскрытия темы в содержании работы, что является условием для допуска ВКР к защите.

Итоговая государственная аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным графиком Академии Матусовского.

К защите ВКР допускаются студенты, представившие в установленный срок ВКР с отзывом руководителя. Защиту проводит Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), которую возглавляет председатель. Студенты, которые не предоставили итоговый вариант ВКР в установленный срок, отчисляются из учебного заведения.

Обязательный перечень документов для предоставления итогового варианта ВКР на защиту включает:

итоговый вариант ВКР в бумажной версии;

внутренняя рецензия;

отзыв научного руководителя.

Критерии оценивания ВКР

Оценка по номинальной шкале	**Критерии оценки выполнения и защиты ВКР**
Отлично	Выставляется выпускнику за высокий уровень готовности к выполнению всего спектра задач профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки, проявляющийся в знаниях, умениях, навыках и профессионально значимых личностных качествах выпускника, выраженных в личных достижениях в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы. ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического материала; характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Объем оригинальности текста выше 70 %. Допустимый процент использования каждого источника (4%) не превышен. Ссылок на коллекции готовых студенческих работ нет (или их использование обосновано в отзыве научного руководителя). При защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует терминологией и данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время защиты использует качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы. В отзыве и рецензии отсутствуют замечания.
Хорошо	ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала, характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер. Объем оригинальности текста в пределах 60-69 %. Допустимый процент использования каждого источника (4 %) не превышен. Ссылок на коллекции готовых студенческих работ нет (или их

	использование обосновано в отзыве научного руководителя). При защите работы обучающийся показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит рекомендации, а во время защиты использует демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок; без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. В отзыве и рецензии есть незначительным замечания.
Удовлетворительно	ВКР носит исследовательский характер, но характеризуется поверхностным и недостаточно критическим анализом. Рекомендации и предложения слабо аргументированы. Выводы и заключение по ВКР носят формальный характер. В литературном стиле и оформлении работы имеются погрешности. Объем оригинальности текста 40-59%. Допустимый процент использования каждого источника превышен. Есть ссылки на коллекции готовых студенческих работ (их использование в отзыве научного руководителя не обосновано). Студентом проявлена неуверенность во время защиты.
Неудовлетворительно	Уровень содержания ВКР и ее оформление ниже пороговых требований по действующей балльной системе оценок. Объем оригинальности текста значительно ниже минимально допустимого уровня. Допустимый процент использования каждого источника значительно превышен. Есть ссылки на коллекции готовых студенческих работ (их использование в отзыве научного руководителя не обосновано).

Информационные ресурсы
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

«Киберленинка» Научная электронная библиотека. – Режим доступа: https://cyberleninka.ru

Polpred.com. Обзор СМИ. Россия и зарубежье – Режим доступа: http://polpred.com/news

Web of Sciense – Режим доступа: https://webofscience.com.

Библиотека диссертаций и рефератов России. – Режим доступа: http://www.dslib.net

Единое окно доступа к информационным ресурсам – Режим доступа: http://window.edu.ru

Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. – Режим доступа: www.i-exam.ru

Научная электронная библиотека E-library. – Режим доступа: https://elibrary.ru/defaultx.asp

Национальная электронная библиотека. – Режим доступа: http://xn--90ax2c.xn--p1ai/

Национальный открытый университет. – Режим доступа: http://www.intuit.ru/

Росинформкультура: рос. система науч.-информ. Обеспечения культур. Деятельности: офиц. сайт. – Режим доступа: http://infoculture.rsl.ru/RSKD/main.htm

Российская книжная палата. – Режим доступа: http://www.bookchamber.ru/

ФГУП НТЦ «Информрегистр». – Режим доступа: http://inforeg.ru/about/itemlist/category/49-obshhie-svedeniya

ЭБС «Лань» – Режим доступа: http://e.lanbook.com

ЭБС «Руконт» –- Режим доступа: http://rucont.ru

Электронная библиотека диссертаций РГБ. – Режим доступа: http://www.dslib.net

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

http://arbicon.ru/ – Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)

http://biblio.tsutmb.ru/fondyi/informaczionnyie-izdaniya/rgb-(informkultura).html – библиографические издания Росинформкультуры

http://dssclub.com.ua/categories/stuff/mezhlichnostnye-kommunikatsii.html – Дискуссионный клуб. Открытый профессиональный портал.

http://ecatalog.csti.yar.ru/ – Электронный каталог Единого справочно-информационого фонда Объединения «Информресурс»

http://ekniga.livejournal.com/1200415.htm – Блог по е-книгам

http://inion.ru/ru/publishing/referativnyi-zhurnal/ – информационные издания ИНИОН РАН

http://libtechnology.blog.ru/ – Libtechnology Библиотечная технология: блог

http://my.mail.ru/mail/bibliotech/ – Блог журнала «Библиотечные технологии»

http://nlr.ru/res/epubl/rue/ – электронный справочно-библиографический ресурс «Региональные энциклопедии России» Российской национальной библиотеки.

http://vmo.rgub.ru/ – Виртуальное методическое объединение библиотек, работающих с молодежью.

http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/kravch/05.php – Библиотека Гумер

http://www.icsti.su/portal/rus/projects/index.php?m=projects&s=consr8 Международный центр научной и технической информации

http://www.ifapcom.ru/ – Российский комитет программы ЮНЕСКО «Информация для всех»

http://www.ifla.org/ – Международная федерация библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА)

http://www.nlr.ru/ – ИКТ в образовании

http://www.nlr.ru/nlr/div/nmo/zb/ – БД «Центральные библиотеки субъектов Российской Федерации»

http://www.nlr.ru/res/inv/kray/ – Путеводитель по краеведческим ресурсам на библиотечных сайтах Интернет

http://www.rba.ru/ – Российская библиотечная система

http://www.rba.ru/content/about/doc/ruk_kraev.pdf – Руководство по краеведческой деятельности центральной библиотеки субъекта РФ (2017 г.)

http://www.rba.ru/content/about/doc/ruk_kraev_pub.pdf – Руководство по краеведческой деятельности общедоступных (публичных) библиотек РФ (2018 г.)

http://www.rba.ru/ir/reglib/index.php – Федеральные и региональные библиотеки России (Адресно-справочная книга)

http://www.rba.ru/ir/rights.html – Первая электронная библиотека по правам человека

http://www.rba.ru/or/od/law/fedzak/index.html – Библиотечное законодательство РФ

http://www.spsl.nsc.ru/centreno/wp-content/uploads/2016/01/lek11_md4ch2.pdf – Навигатор по профессиональным [библиотечным] электронным ресурсам

http://www.spsl.nsc.ru/win/navgtr_2010.htm – Путеводитель по информационно-библиотечным ресурсам Интернет

http://www.spsl.nsc.ru/win/nelbib/nav_ei.htm – Навигатор по профессиональным электронным ресурсам

http://www.twirpx.com/file/1452993/ – Библиотечная энциклопедия

http://www.unesco.org/new/en/communication-and-information/portals-and-p... – Портал ЮНЕСКО для библиотек

http://www.viniti.ru/products/abstract-journal – информационные издания ВИНИТИ РАН

Приложение № 1

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»

Факультет экранных и сценических искусств
Кафедра библиотечно-информационной деятельности и

электронных коммуникаций

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Система непрерывного профессионального образования как инструмент усовершенствования кадрового состава библиотек региона

Студента
Направление подготовки 51.03.06
Библиотечно-информационная деятельность
Профиль Менеджмент информационной деятельности

Ивановой Иванны Ивановны

Научный руководитель:
должность, уч. степень, уч. звание, поч. звание, ФИО

«____» _____ 20___ г.

(подпись)

Допущена к защите:
Заведующий кафедрой (должность, уч. степень, уч. звание, поч. звание), ФИО

«____» _____ 20___ г.

(подпись)

Выпускник:
Иванова Иванна Ивановна
«____» _____ 20___ г.

(подпись)

Луганск
2024

Приложение № 2

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ……..……..

ГЛАВА 1 ……..……....……

1.1 ……..……..……

1.2 ……..……..……...

ГЛАВА 2 ……..……...…….…

2.1 ……..……...……..….

2.2 ……..…….

ГЛАВА 3 ……...……...……...….

3.1……...……...……...….

3.2 ……...…….……...…..

ЗАКЛЮЧЕНИЕ …….…….…….....

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ……...……..

Приложение № 3

ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ ДОКУМЕНТОВ В СПИСКЕ ЛИТЕРАТУРЫ

Книги с одним автором:

Рябков, В. М. Историография функций культурно-досуговых учреждений (вторая половина XX – начало XXI вв.) : учеб. пособие / В. М. Рябков ; МГУКИ. – Москва : Изд-во МГУКИ, 2010. – 212 с. – ISBN 987-5-9772-0162- 9.

Кузьмина, С. Ф. История русской литературы XX века : Поэзия Серебряного века : учеб. пособие / С. Ф. Кузьмина. – 2-е изд. – Москва : Флинта : Наука, 2009. – 396 с. – ISBN 978-5-89349-622-2. – ISBN 978-5-02-033000-9.

Книги с двумя авторами:

Бунатян, Г. Г. Прогулки по рекам и каналам Санкт-Петербурга : путеводитель / Г. Г. Бунатян, М. Г. Чарная. – Санкт-Петербург : Паритет, 2007. – 254 с. – ISBN 978-5-93437-164-8.

Kay S. Inside Out : Students book : Upper intermediate / S. Kay, V. Jones. – Oxford : Macmillan Heinemann, 2001. – 160 p. – ISBN 0-333-75760-2.

Книги с тремя авторами:

Гриханов, Ю. А. Библиотечные фонды: стратегия развития / Ю. А. Гриханов, Н. З. Стародубова, Н. И. Хахалева ; РГБ. – Москва : Пашков дом, 2008. – 143 с. – ISBN 978-5-7510-0404-0.

Книги с четырьмя авторами

Информационно-библиографическая культура : учеб. пособие / В. В.Брежнева, Т. В. Захарчук, А. А. Грузова, М. И. Кий ; СПбГИК. – Санкт- Петербург : СПбГИК, 2017. – 203 с. – ISBN 978-5-94708-243-2.

Книги с пятью и более авторами:

Физическая культура и здоровый образ жизни : учеб. пособие / В. С. Кунарев, И. И. Башмашникова, В. Н. Бледнова [и др] ; Учеб.-метод. об-ние по направлениям пед. образования, Рос. гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Изд-во Рос. гос. пед. ун-та им. А. И. Герцена, 2009. – 138 с. – ISBN 978-5-8064-1465-7.

Тома многотомного издания:

Пастернак, Б. Л. Полное собрание сочинений с приложениями. В 11 т. Т. 7. Письма, 1905–1926 / Б. Л. Пастернак. – Москва : Слово / Slovo, 2005. – 823 с. – ISBN 5-85050-687-X.

Хрестоматия по культурологии. Т. 1. Самосознание мировой культуры / ред. И. Ф. Кефели [и др.]. – Санкт-Петербург : Петрополис : Изд-во Санкт- Петербург. ун-та МВД России, 1999. – 312 с. – ISBN 5-86708-138-9.

Диссертации и авторефераты:

Прозоров, И. Е. Отечественная научно–вспомогательная литературная библиография (1917–1929 гг.): тенденции развития и организационные формы : дис. ... канд. пед. наук : 05.25.03 / Прозоров Иван Евгеньевич ; науч. рук. О. Н. Ильина ; СПбГУКИ. – Санкт-Петербург, 2010. – 361 с.

Елинер, И. Г. Развитие мультимедийной культуры в информационном обществе : автореф. дис. ... д–ра культурологии : 24.00.01 / Елинер Илья Григорьевич ; СПбГУКИ. – Санкт-Петербург, 2010. – 34 с.

Ноты:

Рахманинов, С. В. Три русские песни : перелож. для фп. и хора / С. В.Рахманинов. – Москва : Золотое Руно, 2007. – 24 с. : нот.

Сергеева, Т. П. Инициалы : концерт для альт. домры, орк. рус. нар. инструментов и фп. / Т. П. Сергеева. – Партитура. – Москва : Композитор, 2008. – 64 с. : нот.

Чайковский, П. И. Орлеанская дева : опера в 4 д. (6 карт.) / П. И. Чайковский; авт. текста: Ф. Шиллер, В. А. Жуковский. – Клавир. – Москва : Изд. П. Юргенсон, 1880. –205 с. : нот.

Словари и энциклопедии:

Новейший культурологический словарь : термины, биогр. справки, иллюстрации / сост. В. Д. Лихвар, Е. А. Подольская, Д. Е. Погорелый. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. – 411 с. : ил. – ISBN 978-5-222-16480-8.

Новая Российская энциклопедия. В 12 т. Т. 8 (2). Когезия – Костариканцы / ред. А. Д. Некипелов. – Москва : Энциклопедия, 2011. – 480 с. : ил. – ISBN 978-5-94802-041-9.

Стандарты:

ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : дата введения 2019-07-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию. – Изд. официальное. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 124 с.

Законодательные материалы:

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной Думой 16 сент. 2003 г. : одобрен Советом Федерации 24 сент. 2003 г.]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс,2017. – 158 с.

О библиотечном деле : Федеральный закон № 78-ФЗ от 29 дек. 1994 г. : принят Государственной Думой 23 нояб. 1994 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 1. – Ст. 2.

Статьи

Статьи из книг и сборников:

Минкина, В. А. Участие службы информации в рекламной деятельности / В. А. Минкина, Н. В. Рудакова // Справочник информационного работника / ред. Р. С. Гиляревский, В. А. Минкина. – Санкт-Петербург, 2005. – С. 405– 410.

Фокеев, В. А. Талант исследователя плюс оптимизм / В. А. Фокеев // «Лица необщим выраженьем...» / Г. В. Михеева. – Санкт-Петербург, 2010. – С. 352– 354.

Сукиасян, Э. Р. От документа – к ресурсу / Э. Р. Сукиасян // Современное библиотечно-информационное образование / СПбГУКИ, Библ.-информ. фак. – Санкт-Петербург, 2008. – Вып. 9. – С. 9–11.

Степанова, О. В. К вопросу об укомплектованности педиатрической службы и качестве педиатрической помощи / О. В. Степанова, Э. К. Иванов // Труды Санкт-Петербургского государственного института культуры. – Санкт- Петербург, 2015. – Т. 211 : Анализ информации в библиотеке: ресурсы, технологии, проекты. – С. 172-177. – ISBN 369-5-336-04-1.

Брежнева, В. В. Профильная подготовка бакалавров библиотечно-информационной деятельности в СПбГИК / В. В. Брежнева, М. Н. Колесникова, Д. А. Эльяшевич // Труды Санкт-Петербургского государственного института культуры. – Санкт-Петербург, 2015. – Т. 205 : Непрерывное библиотечно-информационное образование. – С. 24–31.

Гиляревский, Р. С. О тенденциях развития электронных изданий / Р. С. Гиляревский // Книга. Исследования и материалы. – Москва : Наука, 2007. – Сб. 87, ч. 2. – С. 17–29.

Статьи из журналов и газет:

Ивонина, Л. И. Придворная жизнь в эпоху Карла II Стюарта / Л. И. Ивонина // Вопросы истории. – 2010. – № 11. – С. 110–123.

Сысоева, Е. А. Роль библиотечного фонда в формировании правовой, технологической и графической культуры школьников и студентов / Е. А. Сысоева, М. В. Непобедный // Библиотековедение. – 2010. – № 2. – С. 28–33.

Модель активной электронной библиотеки университета на основе сервиса опережения запроса / Р. А. Барышев, О. И. Бабина, М. М. Манушкина, И. А. Цветочкина // Научные и технические библиотеки. – 2019. – № 5. – С. 49–66.

Выборы вице-президентов РБА: позиции кандидатов / Н. Н. Квелидзе- Кузнецова, И. Б. Михнова, Р. А. Барышев [и др.] // Университетская книга. – 2019. – № 3. – С. 20–29.

Московская, А. А. Между социальным и экономическим благом: конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России / А. А. Московская, А. А. Берендяев, А. Ю. Москвина. – DOI 10.14515/monitoring.2017.6.02 // Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены. – 2017. – № 6. – С. 31–35.

Скрипник, К. Д. Лингвистический поворот и философия языка Дж. Локка: интерпретации, комментарии, теоретические источники / К. Д. Скрипник // Вестник Удмуртского университета. Серия: Философия. Психология. Педагогика. – 2017. – Т. 27, вып. 2. – С. 139–146. – ISSN 1810-5505.

Goldina O. The Establishment of an Enterprise Information Service: The Case of the ECI Telecom Company / O. Goldina // Scientific and technical information processing. – 2009. – Vol. 36, № 2. – P. 112–115.

Электронные ресурсы:

Сайты в сети Интернет:

Российская государственная библиотека : официальный сайт. – Москва, 1999. –URL: http://www.rsl.ru (дата обращения 26.06.2019).

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://government.ru (дата обращения: 19.02.2018).

Статьи с сайтов:

Порядок присвоения номера ISBN // Российская книжная палата : [сайт]. – 2018. – URL: http://bookchamber.ru/isbn.html (дата обращения: 22.05.2018).

Бахтурина, Т. А. От MARC 21 к модели BIBFRAME: эволюция машиночитаемых форматов Библиотеки конгресса США : [презентация] / Бахтурина Т. А.; Международная научно-практическая конференция Румянцевские чтения 2017 [г. Москва, 18–19 апреля 2017 г.] // Теория и практика каталогизации и поиска библиотечных ресурсов : электронный журнал. – URL: http://www.nilc.ru/journal/. – Дата публикации: 21 апреля 2017.

Янина, О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций вРоссии и за рубежом / О. Н. Янина, А. А. Федосеева // Социальные науки: social-economic sciences. – 2018. – № 1. – URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2018).