

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ**  
**КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПП. 01 Производственная практика (по профилю специальности)**  
**профессионального модуля 54.02.08 Техника и искусство фотографии**

РАССМОТРЕНА  
Предметно-цикловой  
комиссией  
художественное  
фотографирование

---

Разработана на основе ФГОС СПО  
54.02.08 Техника и искусство  
фотографии

---

Протокол № 3  
от «03» октября 2024 г.

Председатель ПЦК

Директор колледжа

Суворова Л.П.

Сенчук А.И.

Составитель:

Суворова Людмила Пархомовна - преподаватель высшей категории предметно-цикловой комиссии художественное фотографирование федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского».

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	6
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	9
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)»

## 1.1. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре образовательной программы.

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью ОПОП СПО – ППССЗ по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии в части освоения основных видов профессиональной деятельности: создание фотографических изображений с использованием профессиональных технологий, выполнение обработки и систематизация цифровых изображений, а также осуществление отбора цифрового материала, контроль их художественного уровня, систематическое пополнение и освоение специальных знаний, эффективное внедрение новых умений и навыков в профессиональной деятельности области фотографии.

Данная программа может быть использована в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программ подготовки специалистов среднего звена.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности).

С целью овладения указанными видами деятельности обучающийся в ходе данного вида практики должен:

### **Вид профессиональной деятельности:**

Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий

### **иметь практический опыт:**

- в выборе оборудования для создания фотоизображения;
- в художественной фотосъемке в студии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией;
- в рекламной фотосъемке в соответствии с техническим и творческим заданием,

### **уметь:**

- профессионально владеть осветительным оборудованием и фотосъемочной аппаратурой;
- подбирать фотоаппаратуру и фотооборудование в зависимости от вида съемки;
- выполнять студийную или выездную фотосъемку в соответствии с техническим заданием;
- выбирать методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла;
- компоновать предметные композиции в соответствии с рекламными задачами;
- выбирать необходимое осветительное и фотосъемочное оборудование в соответствии с рекламной задачей;
- использовать теоретические знания, базовые умения и навыки при выполнении фотографических композиций в практической художественно-творческой деятельности;
- связывать все элементы и находить решение общей пластической формы;

- использовать образ фотомодели для решения рекламных задач

**знать:**

- виды и устройство различных видов фотографической аппаратуры (аналоговой и цифровой);
- виды и принципы работы осветительных приборов;
- особенности фотосъемки репортажа;
- особенности фотосъемки натюрморта;
- особенности фотосъемки портрета;
- особенности фотографических технологий в рекламе,
- особенности фотосъемки репортажа;
- современные тенденции в области фотографии;
- теоретические основы композиционного построения;
- законы композиции и выразительные средства фотографии;
- психологию цвета и закономерности использования цветовых сочетаний;
- оборудование для рекламной фотографии (специальное световое оборудование, оборудование предметных столов, форматные, карданные фотокамеры, в том числе цифровые);
- разнообразные методы и приемы освещения для различных видов художественной фотографии;

**Вид профессиональной деятельности:** выполнение обработки и систематизация цифровых изображений

**иметь практический опыт:**

- в выполнении цифровой обработки фотоизображений;
- в выполнении цифровую ретушь фотоизображений;
- в осуществлении верстку (дизайн-проектирование) по установленному макету;
- в выполнении работы по систематизации и формированию фотоархива,

**уметь:**

- выбирать компьютерные технологии обработки цифровых изображений в зависимости от их назначения;
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач,

**знать:**

- компьютерные технологии подготовки фотоизображений для рекламных целей и макетирования рекламных изданий;
- номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- формата оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

- способы и методы цифровой ретуши фотоизображений и верстки (дизайн-проектирования) по установленному макету;
- принципы формирования фотоархива.

### 1.3. Количество часов на производственную практику (по профилю специальности):

Всего 4 недели, 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является

освоение общих компетенций (ОК)

Код	Наименование результатов практики
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**профессиональных компетенций (ПК)**

<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Код</b>	<b>Наименование результатов практики</b>
Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	ПК 1.1.	Осуществлять выбор оборудования для создания фотоизображения.
Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	ПК 1.2.	Осуществлять художественную фотосъемку в студии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией.
Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	ПК 1.3.	Осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием.
Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	ПК 2.1.	Выполнять цифровую обработку фотоизображений.
Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	ПК 2.2.	Выполнять цифровую ретушь фотоизображений.
Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	ПК 2.3.	Осуществлять верстку (дизайн-проектирование) по установленному макету.
Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	ПК 2.4.	Выполнять работы по систематизации и формированию фотоархива.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

#### 3.1. Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 1.1.-1.3.	ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	90 ч	2 недель
ПК 2.1-2.4	ПМ. 02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	54 ч	1 недели

#### 3.2. Содержание практики

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов
ПМ.01	ПК 1.1-1.3.	Тема 1. Композиционные законы и формы в разных жанрах фотографии.	5
		Тема 2. Изобразительные средства в художественной фотографии.	15
		Тема 3. Особенности фотографической съемки в разных жанрах фотографии (пейзаж, портрет, натюрморт и жанровая фотография).	10
		Тема 4. Рекламная фотосъемка в соответствии с техническим и творческим заданием.	20
		Тема 5. Съёмка в фотостудии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией.	30
		Тема 6. Виды репродукционных работ.	10
ПМ.02	ПК 2.1-2.4	Тема1. Цифровая обработка отснятого фотографического материала.	10
		Тема 2. Выполнение цифровой коррекции и ретуши изображений специальными цифровыми средствами	10
		Тема 3. Осуществление верстки (дизайн-проектирования) по установленному макету выбранной темы.	25
		Тема 4. Работа по систематизации и формированию фотоархива	9
		<b>Всего:</b>	<b>144</b>



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:**

- Положение о практике студентов, обучающихся по программе подготовке специалистов среднего звена утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВО «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского».
- Программа производственной практики (по профилю специальности);
- График прохождения практики;
- Приказ о направлении студентов на практику;
- Лист ознакомления с техникой безопасности на практике.

### **4.2. Требования к материально-техническому обеспечению:**

Производственная практика (по профилю специальности) по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии является неотъемлемой частью учебного процесса и важным этапом в профессиональной подготовке специалистов.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, независимо от формы собственности.

База практики должна отвечать уровню оснащенности современной техникой и оборудованием направленные на развитие и иметь квалифицированный персонал, на который возлагается непосредственное руководство практикой.

Закрепление баз практики осуществляется администрацией образовательной организации (учреждения) на основе прямых связей, договоров с предприятиями (организациями). Студенты, заключившие с предприятием (организацией) индивидуальные договора о целевой контрактной подготовке, производственную практику (по профилю специальности) проходят на этих предприятиях. Организации, участвующие в проведении практики заключают договоры с образовательным учреждением на проведение производственной практики (по профилю специальности), согласовывают программу практики, определяют наставников, участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики.

### **4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Основные источники:

1. [Беда Г. В. Основы изобразительной грамоты : рисунок, живопись, композиция. — Изд. 2-е, перераб. и доп. — М. : Просвещение, 1981. — 239 с. : ил.](#)
2. [Барт Р. Camera lucida. Комментарий к фотографии. — М.: ООО "Ад Маргинем Пресс", 2011. — 272 с. — 978-5-91103-071-1](#)
3. [Беньямин В. Производство искусства в эпоху его технической](#)

воспроизводимости. М.: «Медиум», 1996.

4. Головня А.Д. Мастерство кинооператора. — М. : Искусство, 1965. — 240 с. — 5-210-00236-5.

5. Гонт Л., Экспозиция в фотографии, практическое руководство, пер. с англ., М., «Мир» 1984.

6. Дыко Л.П., Беседы о фотомастерстве / Л. П. Дыко. — 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Искусство, 1977. — 111 с. : ил.

7. Престон-Мэфем К. Фотографирование живой природы: Практические руководство. — М. : Мир, 1985. — 165 с.

8. Симонов А. Г. Фотографирование при искусственном освещении / под ред. Е. А. Иофиса. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Искусство, 1959. — 56 с. — Библиотека фотолюбителя ; Вып. 8.

9. Наппельбаум М. С. От ремесла к искусству. «Искусство», Москва, 1957.

10. Престон-Мэфем К. Фотографирование живой природы: Практические руководство. — М. : Мир, 1985. — 165 с.

11. Барт Р. Camera lucida. Комментарий к фотографии. — М. : ООО "Ад Маргинем Пресс", 2011. — 272 с. — 978-5-91103-071-1

12. Мусорин М. К., Привалов В. Д. Фотография: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. 336 с., 16 с. ил.: ил. ISBN 5-691-00785-8

13. Пондопуло Г.К. Эстетическая природа фотографического творчества/ Г.К. Пондопуло. М.: Искусство, 1982. - 174 с.

14. Чиварди Д. Рисунок. Художественный портрет. — М. : Эксмо, 2006. — 64 с.

15. Фриман М. Свет и освещение в цифровой фотографии. Профессиональное практическое руководство. / Майкл Фриман; пер. с англ. — М.: Издательство «Добрая книга», 2012. — 224 с. ISBN 978-5-98124-554-1

16. Фриман М. Идеальная экспозиция: Профессиональное практическое руководство по созданию безупречных цифровых фотографий даже в самых сложных условиях съемки / Майкл Фриман; пер. с англ. — М.: Издательство «Добрая книга», 2011. — 192 с. ISBN 978-5-98124-529-9

#### Дополнительные источники:

1. Артюшин Л.Ф. Основы воспроизведения цвета в фотографии, кино и полиграфии. М., 1978.- 356с.

2. Бунимович Д. В помощь фотолюбителю. - Минск: Изд. «Беларусь», 1964. - 191с.

3. Газаров А.Ю. Основы цифровой фотографии\А.Ю.Газаров. — М.: Эксмо, 2010.-288с.: ил.

4. Лапин А. И. Фотография как... - Изд. 2-е, переработанное и дополненное. - Г., 2004. - 324 с.: ил.

5. Дыко Л.П. Беседы в фотомастерстве. - М.: Искусство, 1977. -273с.

6. Дыко Л.П., Голавля А. Фотокомпозиция. - М.: Искусство, 1962. -279с.

7. Дыко Л.П., Иофис Е. Фотография, ее техника и искусство. - М.: Искусство, 1960. — 205с.

8. Дыко Л.П. Основы композиции в фотографии. - М.: Высшая школа, 1989

9. Бунимович Д. В помощь фотолюбителю. - Минск:Изд. «Беларусь», 1964 - 191 с.
10. Кораблев Д. Фотосъемка: Универсальный самоучитель. - СПб: Корона принт, 2003. - 288 с.: ил.
11. Клаусс Г., Мойзель Г. Применение светофильтров в фотографии. - М.: Искусство, 1983 – 356с.
12. Ли Фрост. Современная фотография. /Пер. с англ./, Э. Подвигина. - Г.: Арт-родник, 2003. – 207с.
13. Ли Фрост. Творческая фотография. /Пер. с англ./Э. Подвигина. - Г.: Арт-родник, 2003. - 158 с.
14. Ли Фрост Черно-белая фотография. /Пер. с англ./Э. Подвигина. - Г.: Арт-родник, 2004. -189с.
15. Меледин А. Б., Кручина Ю. И. Справочник фотографа. - Г.: «Высшая школа», 1989. - 213 с.
16. Микулин В. П. 25 уроков фотографии. Практическое руководство. - Г.: Гос. Изд. «Искусство», 1961. - 479 с.
17. Митчел Э. Фотография. /Пер. с англ./ - Г.: «Мир», 1988. - 225 с.
18. Мураховский В. И., Симонович С. В. Секреты цифрового фото. - СПб: Питер, 2005. - 144 с.: ил.
19. Мусорин М. К., Привалов В. Д. Фотография: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. - Г., Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. - 336 с., ил.
20. Надеждин Н. Я. Цифровая фотография. Практическое руководство. СПб: Бхв-петербург, 2003. - 368 с.: ил.
21. Пожаркая С. Фотомастер. - Г.: «Пента», 2001. - 336 с.
22. Соколов И. Фотодело. Серия «Учебный курс». Ростов н/Д: «Феникс», 2000. - 352 с.
23. Самсонов С. Учебник фотографии, -М. Издательство: Самиздат, 2012.- 271с.
24. Фриман М. Цифровая фотография: крупный план /Шаг за шагом/. /Пер. с англ./, Фриман М. - М.: «Омега», 2005. - 160 с.: ил.
25. Асаенок А. В. Разработка стратегии-поведения фирмы на рынке фототоваров и фотоуслуг на региональном уровне/ А.В. Асаенок, А.В. Гонзуревский, В.Н. Менжерес, Саратов: Саратовский государственный технический университет, 1999. - 367с.
26. Бронникова, Т.С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. — М.: Альфа - М, ИНФРА-М, 2012. — 224 с.
27. Горемыкин, В.А. Бизнес-план: Методика разработки. 25 реальных образцов бизнес-плана / В.А. Горемыкин. - М.: Ось-89, 2011. - 592 с.
28. 32. Петухова, С.В. Бизнес-планирование: как обосновать и реализовать бизнес-проект: Практическое пособие / С.В. Петухова. - М.: Омега-Л, 2013. - 171 с.
29. Катель Л.Я. Организация и планирование деятельности фотокинопредприятий. -М.Легпромбытиздат,1991г.
30. Новицкий А.Г. Проблемы малого предпринимательства в сфере бытовых услуг социально-экономический аспект. /А.Г. Новицкий, Р.Ю. Попова, Ю.П. Свириденко, М.: Б.И. 1994. – 393с.

31. Стрекалова, Н.Д. Бизнес-планирование: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения / Н.Д. Стрекалова. - СПб.: Питер, 2013. - 352 с.
32. Розин, М. Стратегия чистого листа: как перестать планировать и начать делать бизнес / М. Розин. - М.: Альпина Паблишер, 2015. - 346 с.
33. Штомпка, П. Визуальная социология. Фотография как метод исследования. / П. Штомпка. - М.: Логос, 2010. - 168 с.
34. Романович Ж.А., Калачев С.Л. Сервисная деятельность: учебник/под общей ред. Проф. Ж.А. Романовича — 2-е изд. — М.: Издательство-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2007. - 417с.
35. Шевцов М.Ю. Формирование и развитие рынка фотоуслуг (на примере г. Москвы): автореферат дисс. канд. экон. наук 08.00.05 электронный ресурс. М.: РГБ, 2002. – 35с.

#### **4.4. Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения) и организации.**

##### **Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения):**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится, с одной стороны, под руководством и контролем образовательного учреждения, а с другой, организации или предприятия, в котором студент проходит практику.

Непосредственное руководство практикой обеспечивается педагогическими кадрами учебного заведения, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля и опыт практической деятельности в организациях профессиональной сферы подготовки специалистов среднего звена.

Руководитель производственной практики (по профилю специальности) от колледжа обязан:

- установить связь с руководителем практики от предприятия;
- принять участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществлять контроль за соблюдением студентами сроков прохождения практики и ее содержанием;
- выезжать на места прохождения практики с целью текущей проверки соблюдения студентом правил внутреннего распорядка дня в организации;
- для разрешения организационных вопросов, осуществления устных и письменных консультаций студенту по программе практики, сбору материала для написания дипломной работы и т.п.;
- разрабатывать тематику индивидуальных заданий и оказывать студентам методическую помощь при их выполнении;
- своевременно производить оценку результатов выполнения практикантами программы практики.

##### **Требования к руководителям практики от организации:**

Руководитель практики от предприятия (организации) также несет ответственность за прохождение производственной практики (по профилю специальности) студентов. Руководитель практики должен:

- изучить программу производственной практики (по профилю специальности);

- оказать помощь студенту в составлении индивидуального календарно-тематического плана;
- провести инструктаж по технике безопасности;
- организовать ознакомление студента с организацией;
- ознакомить студента с правилами внутреннего распорядка, а также с порядком пользования документами и другими материалами;
- создать студенту необходимые условия для успешного самостоятельного освоения всех видов работы в соответствии с программой и календарно-тематическим планом;
- помогать студенту в изучении тем практики;
- оказывать помощь в приобретении опыта при выполнении студентом порученного задания;
- систематически проверять и подписывать дневник и оказывать помощь в сборе материалов для оформления отчета по практике;
- по итогам практике руководитель обязан предоставить в организацию (учреждение) полную характеристику на практиканта;
- сообщать в образовательную организацию (учреждение) о случаях нарушения студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка организации.

#### **4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности**

Организации, базы практики обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие правилам и нормам охраны труда, проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, также правилами внутреннего трудового распорядка организации.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Производственные практики по профессиональным модулям ПМ.01 и ПМ 02 проводятся в период сдачи промежуточной аттестации. Для оценки навыков, умений и приобретенных компетенций студентов в период практики в образовательной организации (учреждение) разработаны критерии оценки формирования общих и профессиональных компетенций.

Результаты производственной практики (по профилю специальности) студент обобщает в форме письменного отчета. Отчет должен быть написан в организации (на предприятии) - базе практики, по содержанию соответствовать требованиям программы практики. Запись в дневнике должна ежедневно подтверждаться подписью руководителя практики от организации.

По окончании практики студент должен предоставить на предметно-цикловую комиссию следующую документацию:

- отчет по производственной практике (по профилю специальности);
- индивидуальный план;
- дневник по практике;
- аттестационный лист-характеристику.

Все документы должны быть подписаны руководителем практики от предприятия и заверены печатью предприятия.

Отчет по практике выполняется на листах формата А4. Страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Титульный лист включается в общую нумерацию, но на нем страницы не проставляются. Номер страницы проставляется в нижней части листа без точки в конце. Каждая глава начинается с новой страницы. Перенос слов в заголовках не допускается. Титульный лист отчета выполняется по установленной форме.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать теоретические знания, базовые умения и навыки при выполнении фотографических композиций в практической художественно-творческой деятельности;</li> <li>- создавать художественные фотографические изображения всех жанров фотоискусства;</li> <li>- подбирать фотоаппаратуру и фотооборудование в зависимости от вида съемки;</li> <li>- выполнять студийную или выездную фотосъемку в соответствии с техническим заданием;</li> <li>- выбирать методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла;</li> <li>компоновать предметные композиции в</li> </ul>	<p>Формы контроля:</p> <p>Самостоятельная работа; Практическая работа.</p> <p>Методы контроля:</p> <p>Текущий контроль:</p> <p>Проверка самостоятельной работы; Проверка итоговых практических заданий; Оценивание выполнения самостоятельной работы; Оценивание выполнения практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.</p>

соответствии с рекламными задачами;

- выбирать компьютерные технологии обработки цифровых изображений в зависимости от их назначения;
- использовать образ фотомодели для решения рекламных задач;
- связывать все элементы и находить решение общей пластической формы; анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии;
- выполнять обработку и конвертацию цифровых фотографических изображений в формате RAW;
- применять технологии растровой графики для обработки цифровых изображений; выполнять цветокоррекцию фотоизображений;
- выполнять обработку для улучшения визуального качества изображения;
- выполнять техническую и художественную ретушь фотоизображений;
- выполнять верстку дизайн-макета по техническому заданию;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;
- систематизировать хранение фотоизображений;
- применять основные графические форматы для записи и хранения цифровых изображений;
- формулировать тему, определять направление проектной работы, разрабатывать планы реализации; разрабатывать фотопроекты различных типологий (рекламные, имиджевые, художественные и т.д.);
- планировать и организовывать процесс фотосъемки; выбирать инструмент, оборудование, технологию, материалы, изобразительные средства в зависимости от задач; проводить художественный анализ и оценку фотоизображений.

Обучающийся должен знать:

- виды и устройство различных видов фотографической аппаратуры (аналоговой и цифровой);
- виды и принципы работы осветительных приборов;
- особенности фотосъемки репортажа;
- особенности фотосъемки натюрморта;

- особенности фотосъемки портрета;
- особенности фотографических технологий в рекламе, современные тенденции в области фотографии; теоретические основы композиционного построения; законы композиции и выразительные средства фотографии; психологию цвета и закономерности использования цветовых сочетаний; компьютерные технологии подготовки фотоизображений для рекламных целей и макетирования рекламных изданий;
- особенности фотографических технологий в рекламе, современные тенденции в области фотографии;
- теоретические основы композиционного построения;
- законы композиции и выразительные средства фотографии;
- компьютерные технологии подготовки фотоизображений для рекламных целей и макетирования рекламных изданий;
- состав компьютерного оборудования для профессиональной обработки цифровых изображений;
- форматы графических файлов, технологии организации графической информации, применяемые в фотографии;
- программные средства обработки цифровых изображений;
- основы цветоведения и информационные основы управления цветом;
- технологии коррекции визуального качества цифровых фотоизображений;
- технологии вывода цифровых изображений на печать;
- общие требования для печати и технические стандарты для изготовления продукции;
- технологии использования инструментов ретуши в программах растровой графики;
- изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования. технологии растровой и векторной графики для создания изображений;
- технологии формированию фотоархива, основы систематизации фотоархива;
- основы организации и управления фотопроектами;
- законы композиции и выразительные средства фотографии;
- разнообразные методы и приемы освещения для различных видов фотографии;
- технологии творческой обработки фотоизображений.



