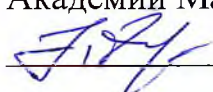


**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

ПРИНЯТО

решением Учёного совета
Академии Матусовского
Протокол № 10 от «08» 06 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

и. о. ректора
Академии Матусовского
 В.Л. Филиппов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТВОРЧЕСКОГО ЦЕНТРА
«КРАСНАЯ ПЛОЩАДЬ,7»
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ
ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

Луганск
2024г.

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	2
3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЦЕНТРА	4
4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА	6
5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Творческий центр «Красная площадь,7» (далее – Центр) является постоянно действующей площадкой для реализации художественно-творческой и концертной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского» (далее – Академия) и реализует свои функции в соответствии с уставом Академии, действующим законодательством РФ и настоящим Положением «О деятельности Творческого центра „Красная площадь, 7” федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского» (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает цели и задачи, функции, ответственность и порядок организации деятельности Центра и его взаимодействие со структурными подразделениями Академии.

1.3. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Академии.

1.4. Общее руководство Центра осуществляет проректор по воспитательной работе академии.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основным направлением деятельности Центра является продвижение и демонстрация различных видов искусства. Создание условий для практической реализации концертных программ студенческих творческих коллективов Академии.

2.2. Цели Центра:

- создание социокультурной среды для интеллектуального и творческого развития личности;
- формирование высокой общей культуры артиста и зрителя;

- формирование духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического воспитания студентов;
- создание условий для самореализации студентов и творческих коллективов.
- обеспечение возможности постоянного совершенствования практических навыков.

2.2. Задачи Центра:

- взаимодействие с вузами-партнерами с целью реализации совместных творческих проектов и проведения различных мероприятий по обмену творческим опытом;
- планирование и утверждение концертных программ Центра;
- выявление перспективных творческих коллективов Академии для осуществления гастрольной деятельности;
- организация в Академии региональных, всероссийских, международных конкурсов и фестивалей;
- создание условий для привлечения граждан к культурной жизни Республики;
- внедрение инновационных технологий при организации различных форм работы со студенческой аудиторией;
- создание условий для творческого и делового сотрудничества со специальными учебными заведениями с целью формирования единого образовательного пространства;
- предоставление площадки для реализации профессиональных навыков и умений студентов, объединяющих теоретическое и практическое обучение;
- развитие корпоративной культуры, формирование, сохранение положительного имиджа Академии;
- формирование, сохранение и приумножение традиций Академии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЦЕНТРА

3.1. Деятельность Центра обеспечивают сотрудники департамента по воспитательной работе и креативным индустриям:

- проректор по воспитательной работе;
- отдел концертной и творческой деятельности;
- отдел технического обеспечения.

3.2. Функциональные обязанности сотрудников обеспечивающих деятельность Центра:

3.2.1. Проректор по воспитательной работе:

- осуществляет общее руководство Центром;
- контролирует выполнение обязанностей, возложенных на сотрудников отдела концертной и творческой деятельности и отдела технического обеспечения;
- вносит предложения ректору Академии о поощрении сотрудников и о наложении взысканий на работников.

3.2.2. Отдел концертной и творческой деятельности:

- осуществляет организацию и координацию работы всей деятельности Центра;
- формирует план работы Центра на основании предложений, поданных руководителями структурных подразделений, с учетом праздников, юбилейных и памятных дат;
- составляет графики репетиций творческих коллективов и просмотров концертных программ Художественным советом;
- совместно с руководителями структурных подразделений и творческих коллективов занимается привлечением целевой аудитории в качестве зрителя;

– осуществляет взаимодействие структурных подразделений Академии в соответствии с направлением их деятельности для подготовки и организации творческих проектов Центра;

- привлекает к подготовке мероприятий Центра структурные подразделения Академии; приглашает необходимых специалистов по согласованию с ректором Академии;

– осуществляет контроль за предоставлением информации и материалов от руководителей структурных подразделений и руководителей творческих коллективов, необходимых для осуществления деятельности Центра.

3.2.3. Отдел технического обеспечения:

– осуществляет техническую подготовку к работе и функционированию звукового, светового и механического оборудования концертного зала при проведении репетиций и реализации творческих проектов, согласно плану работы Центра;

– гарантирует соблюдения норм и правил техники безопасности и пожарной безопасности в концертном зале во время проведения репетиций и реализации творческих проектов Центра;

– осуществляет техническую подготовку и проведение выездных творческих проектов Центра;

– проводит погрузочно-разгрузочные работы во время выездных творческих проектов Центра;

– обеспечивает подготовку концертного зала для проведения репетиций и реализации творческих проектов в соответствии со служебной запиской, привлекая в случае необходимости работников административно-хозяйственного отдела.

3.3. Для рассмотрения творческих проектов на предмет установления их художественной ценности и соответствия идеологическим нормам, а также принятия решения о их реализации в Академии создан

Художественный совет, который является постоянно действующим органом коллегиального управления.

3.4. Просмотр творческих проектов Художественным советом проводится за девять дней до показа концертной программы.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

4.1. Ежегодно Центр открывает новый творческий сезон, который проходит в течение учебного года, согласно плану работы Академии.

4.2. В каждом творческом сезоне принимают участие все творческие коллективы Академии.

4.3. Центр является внутренней базой практики обучающихся Академии.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются решением Ученого совета Академии и утверждаются приказом ректора Академии.

5.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему вступают в силу со дня их принятия решением Ученого совета Академии и утверждения приказом ректора Академии.