

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»

Кафедра менеджмента и социокультурных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Уровень высшего образования – бакалавриат
Направление подготовки – 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Профиль – Реклама и связи с общественностью в социокультурной сфере
Форма обучения – очная, заочная
Год набора – 2024 года

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ОПОП и ФГОС ВО направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, профиль «Реклама и связи с общественностью», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 512.

Программу разработала Борзенко-Мирошниченко А.Ю., к.т.н., доцент, доцент кафедры менеджмента и социокультурных технологий

Рассмотрена на заседании кафедры менеджмента и социокультурных технологий (Академия Матусовского)

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Зав. кафедрой

Аронова В.В.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Проектная деятельность» входит в обязательную часть дисциплин ОПОП и ФГОС ВО (уровень бакалавриата) адресована студентам 1 курса (1,2 семестр) и 2 курса (3 семестр) направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью Академии Матусовского.

Дисциплина реализуется кафедрой менеджмента и социокультурных технологий.

Содержание дисциплины «Проектная деятельность» направлено на освоение слушателями на освоение слушателями основ проектной деятельности, навыков разработки проектных решений, осуществления взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Основная цель дисциплины: генерирование проектных идей и применение проектного подхода для их реализации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:

текущий контроль успеваемости в форме: устная (устный опрос, короткие сообщения по результатам самостоятельной работы и т. п.); письменная (тестирование, выполнение практических заданий);

итоговый контроль в форме зачета с оценкой (1 семестр) и экзамена (3 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 16 часов в первом семестре, 20 часов во втором семестре и 16 часов в третьем семестре для очной формы обучения и 2 часа в первом семестре, 4 часа во втором семестре и 2 часа в третьем семестре для заочной формы обучения, практические занятия – 14 часов в первом семестре, 20 часов во втором семестре и 14 часов в третьем семестре для очной формы обучения и 2 часа в первом семестре, 4 часа во втором семестре и 2 часа в третьем семестре для заочной формы обучения, самостоятельная работа – 60 часов в первом семестре, 32 часа во втором семестре и 24 часа в третьем семестре для очной формы обучения, и 84 часа в первом семестре, 64 часа во втором семестре и 46 часа в третьем семестре для заочной формы обучения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель преподавания дисциплины: формирование у обучающихся системного проектного мышления, навыков проектной деятельности, применения основных инструментов управления проектами при разработке проектов. Данная цель предполагает акцент на разработку рекламных и PR проектов, направленных на решение актуальных проблем в социально-культурной деятельности на базе государственных и частных организаций, учреждений. Одной из основных целей данной дисциплины является разработка каждым слушателем идеи рекламного и PR проекта, базовых компонентов его реализации.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование общего видения проектной деятельности;
- формирование навыков применения основных методов управления проектами;
- осознание целостности проектных действий;
- формирование навыков разработки и идеи рекламного и PR проекта, базовых компонентов его реализации.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Курс входит в обязательную часть дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

Основывается на базе дисциплин: читается с первого семестра подготовки.

Является основой для изучения следующих дисциплин: «Реклама и PR в социокультурной деятельности региона», «Разработка и проведение PR-кампаний».

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью: УК-2, УК-3.

Профессиональные компетенции (ПК):

№ компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Знать: сущность проектной деятельности; этапы эволюции и тенденции развития управления проектами; преимущества проектной деятельности для реализации стратегии развития организации.</p> <p>Уметь: генерировать проектные идеи решения проблемы в условиях ограниченного времени и ресурсов; обосновывать уникальность проекта; формулировать цель и задачи проекта;</p> <p>Владеть: инструментами планирования содержания, расписания и стоимости проекта.</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>Знать: сущность командной работы; функции менеджера проекта; сущность процесса управления взаимодействием в проекте.</p> <p>Уметь: эффективно распределять задачи между членами команды проекта; рационально организовать коммуникации между участниками проекта.</p> <p>Владеть: навыком координации работы команды проекта при планировании и своевременном выполнении работ проекта.</p>

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия смысловых модулей и тем	Количество часов									
	Очная форма					Заочная форма				
	всего	в том числе				всего	в том числе			
		л	п	с.р.	контроль		л	п	с.р.	контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1 семестр										

Тема 1. Эволюция управления проектами	21	4	2	8	7	21	1		19	1
Тема 2. Тенденции развития управления проектами	23	4	4	8	7	23	1		22	
Тема 3. Понятие проектной деятельности, основные термины и определения	23	4	4	9	6	23		1	21	1
Тема 4. Методы генерирования идеи проекта	23	4	4	8	7	23		1	22	
Всего часов в 1 семестре	90	16	14	33	27	90	2	2	84	2
2 семестр										
Тема 5. Система проектной деятельности в организации	12	2	2	8	-	12	1		11	
Тема 6. Обоснование уникальности проекта	12	4	4	4	-	12	1	1	10	
Тема 7. Целеполагание проекта	12	2	2	8	-	12		1	11	
Тема 8. Команда проекта	12	4	4	4	-	12	1		11	
Тема 9. Компетентность менеджера проекта	12	4	4	4	-	12		1	11	
Тема 10. Управление взаимодействием участников проекта	12	4	4	4	-	12	1	1	10	
Всего часов во 2 семестре	72	20	20	32	-	72	4	4	64	-
3 семестр										
Тема 11. Управление содержанием проекта	14	4	2	2	6	14	1		12	1
Тема 12. Управление проектом по временным параметрам	13	4	4	1	4	13		1	11	1

Тема 13. Управление стоимостью и закупками проекта	13	4	4	1	4	13		1	11	1
Тема 14. Проектная деятельность в рекламе и связях с общественностью	14	4	4	2	4	14	1		12	1
Всего часов в 3 семестре	54	16	14	6	18	54	2	2	46	4
Всего часов	216	52	48	119	45	216	8	8	194	6

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Лекционный материал

Тема 1. Эволюция управления проектами

Зарождение и становление управления проектами. Современное состояние управления проектами. Управление проектами в России.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 2. Тенденции развития управления проектами

Развитие проектного управления. Тенденции практического применения управления проектами. Стандартизация и развитие науки управления проектами. Международная сертификация специалистов по управлению проектами. Оценка зрелости организации в области управления проектами.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 3. Понятие проектной деятельности, основные термины и определения

Определение проекта. Классификация проектов. Идея, продукт, результат проекта. Процессы управления проектом. Жизненный цикл проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 4. Методы генерирования идеи проекта

Способы выработки идей проекта: мозговой штурм, морфологический анализ, метод аналогий. Требования к результату проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 5. Система проектной деятельности в организации

Причины внедрения проектной деятельности в организации. Проектная деятельность в современных организациях. Проекты и программы как инструмент реализации стратегии организации. Взаимосвязь конкурентной стратегии организации и стратегии реализации проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 6. Обоснование уникальности проекта

Классификация заинтересованных сторон проекта. Формализации проблемы и причины инициализации проекта. Обоснование актуальности, уникальности, значимости проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 7. Целеполагание проекта

Цель и задачи проекта. Формулирование названия проекта. Количественные и качественные результаты проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 8. Команда проекта

Понятие команды проекта. Роли в команде проекта. Состав команды. Этапы формирования и развития команды проекта. Планирование и организация команды проекта. Методы и инструменты управления командой проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 9. Компетентность менеджера проекта

Роль и функции менеджера проекта. Структура компетенций менеджера проекта. Развитие компетентности менеджера проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 10. Управление взаимодействием участников проекта

Понятия взаимодействия, коммуникации. Классификация коммуникаций. Формы и каналы коммуникаций в проекте. Сопротивление изменениям. Методы преодоления сопротивления изменениям.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 11. Управление содержанием проекта

Основные понятия: содержание продукта, содержание проекта, управление содержанием проекта. Сбор требований. Основные инструменты управления содержанием проекта: планирование, подтверждение, контроль.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 12. Управление проектом по временным параметрам

Основы управления сроками проекта. Базовые методы управления сроками проекта. Оптимизация сроков проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 13. Управление стоимостью и закупками проекта

Оценка стоимость проекта. Разработка смет проекта. Бюджет проекта. Планирование закупок по проекту. Проведение закупок. Контроль закупок.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

Тема 14. Проектная деятельность в рекламе и связях с общественностью

Разработка и реализация рекламного проекта. Структура рекламного проекта. Жизненный цикл рекламного проекта. Концепция рекламного проекта. Анализ целевой аудитории проекта и разработка технологий реализации проекта. Разработка рекламной кампании и оценка эффективности реализации проекта. Разработка и реализация PR-проекта. Структура PR-проекта. Жизненный цикл PR-проекта. Концепция PR-проекта. Анализ целевой аудитории проекта и разработка технологий реализации проекта. Разработка PR-кампании. Оценка эффективности PR-проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, 5].

6.2. Практические задания

Тема 1. Эволюция управления проектами

1. Выберите исторический пример успешного и неудачного проекта (например, строительство пирамиды Хеопса и т.п.). Проанализируйте методы управления проектом,

используемые в те времена, и сравните их с современными подходами. Подготовьте презентацию, включающую анализ и выводы.

2. Составьте таблицу, отражающую эволюцию методов управления проектами от начала XX века до наших дней. Выделите ключевые этапы и изменения, произошедшие в управлении проектами.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.15-45, 5].

Тема 2. Тенденции развития управления проектами

1. Проведите анализ основных мировых и национальных трендов в области управления проектами за последние 5 лет.

2. Опишите, каким образом эти тенденции могут быть использованы и повлиять на работу специалистов по рекламе и связям с общественностью.

3. Определить факторы, влияющие на развитие возможных будущих трендов.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.46-66, 5].

Тема 3. Понятие проектной деятельности, основные термины и определения

1. Создайте глоссарий основных терминов и определений, связанных с проектной деятельностью. Подготовить подробное объяснение с примерами.

2. Обоснуйте, какие преимущества дает проект при решении проблемы.

3. Объясните на примерах отличие проектной от функциональной деятельности.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.67-68, 5].

Тема 4. Методы генерирования идеи проекта

1. Перечислите методы генерирования идей. Укажите их преимущества и недостатки.

2. Проведите групповой мозговой штурм по теме создания условий для всестороннего развития личности студентов Академии Матусовского. Зафиксируйте все предложенные идеи, затем выберите наиболее перспективные.

Литература: [1, 2, 3, 5].

Тема 5. Система проектной деятельности в организации

Разработать систему проектной деятельности для организации, занимающейся рекламной и PR-деятельностью в г. Луганске:

1. Сформулировать стратегическую цель организации.

2. Обосновать необходимость внедрения проектной деятельности в организации.

3. Описать структуру организации: количество отделов, функции каждого отдела.

4. Сформировать первичный перечень проектов для данной организации.

5. Предложить критерии оценки результативности проектной деятельности и методы мониторинга выполнения проектов.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.161-177, 5].

Тема 6. Обоснование уникальности проекта

1. Провести исследование рынка социально-культурных проектов, используя официальные сайты грантовых конкурсов.

2. Обобщить решаемые проблемы молодежной целевой аудитории.

3. Классифицировать уникальные предложения проектов.

4. Определение ключевых преимуществ: сформулировать уникальные предложения

5. Обосновать ценность каждой группы проектов.

Литература: [1, 2, 3, 5].

Тема 7. Целеполагание проекта

1. Для групп проектов (темы 6) сформулировать цель.

2. Выделить ключевые типичные задачи.
 3. Сформулировать уникальные задачи проектов.
- Литература:* [1, 2, 3, 5].

Тема 8. Команда проекта

Для продвижения творческого проекта «Красная, площадь, 7»:

1. Определить состав команды: выбрать и обосновать роли и функции, необходимые для успешной реализации проекта (менеджер проекта, креативный директор, копирайтер, дизайнер и др.).
2. Распределить обязанности: описать обязанности каждого члена команды, учитывая их профессиональные компетенции.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.577-591, 5].

Тема 9. Компетентность менеджера проекта

1. Провести анализ ключевых компетенций успешного менеджера проекта.
2. Составить список основных компетенций менеджера проекта.
3. Для каждой компетенции описать конкретные примеры применения в проекте.
4. Разработать чек-лист необходимых навыков и качеств, а также предложить способы их развития.
5. Провести самооценку своих компетенций как будущего менеджера проекта в сфере рекламы и связей с общественностью.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.87-98, 5].

Тема 10. Управление взаимодействием участников проекта

1. Определить цели и задачи коммуникационной стратегии в организации.
2. Создать карту коммуникаций, которая будет включать: каналы общения (электронная почта, мессенджеры, видеоконференции и др.); периодичность и формат общения (ежедневные отчеты, еженедельные встречи и т.п.); ответственных за ведение различных каналов коммуникации.
3. Смоделировать возможные кризисные ситуации и пути их разрешения через эффективную коммуникацию.
4. Подготовить рекомендации по улучшению взаимодействия в команде.
5. Разработать систему мотивации членов команды, чтобы поддерживать высокий уровень вовлеченности и продуктивности.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.369-392, 5].

Тема 11. Управление содержанием проекта

Для проекта формирования имиджа Академии Матусовского:

1. Сформулируйте идею проекта.
2. Определите цель и задачи проекта.
3. Структурируйте перечень работ проекта.
4. Сформируйте чек-лист оценки содержания проекта в соответствии с поставленными задачами.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.287-298, 5].

Тема 12. Управление проектом по временным параметрам

Для проекта формирования имиджа Академии Матусовского:

1. Определите временные ограничения проекта.
2. Определите длительность работ проекта.
3. Установите связь между работами проекта.
4. Постройте календарный график проекта в табличной форме.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.297-368, 5].

Тема 13. Управление стоимостью и закупками проекта

Для проекта формирования имиджа Академии Матусовского:

1. Разработайте смету проекта.
2. Перечень возможных поставщиков товаров и услуг.
3. Оцените бюджет проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.520-567, 5].

Тема 14. Проектная деятельность в рекламе и связях с общественностью

Используя все составляющие проектной деятельности, разработайте и представьте проект продвижения студента (музыканта, художника, актера) или коллектива Академии Матусовского.

Литература: [1, 2, 3, 5].

7. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивает подготовку к текущим аудиторным занятиям. Основными формами самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины «Проектная деятельность» является работа с основной и дополнительной литературой самостоятельное выполнение заданий, подготовка к практическим занятиям, выполнение контрольной работы студентами заочной формы обучения. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях.

Самостоятельная работа включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной, научной литературы;
- самостоятельное решение задач по изучаемой теме, в том числе с использованием программных продуктов;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание контрольной работы студентами заочной формы обучения.

7.1. Темы и задания для самостоятельных занятий

Тема 1. Эволюция управления проектами

1. Ключевые этапы методов управления проектами от зарождения до наших дней?
2. Приведите примеры проектов, реализованных в разные исторические периоды, и объясните, какие подходы к управлению были использованы.
3. В чем заключаются основные изменения в управлении проектами под влиянием цифровизации и автоматизации процессов?
4. Как развитие информационных технологий повлияло на эволюцию методов управления проектами?

Литература: [1, 2, 3, 4, С.15-45, 5].

Тема 2. Тенденции развития управления проектами

1. Современные тенденции, влияющие на управление проектами сегодня. Приведите примеры.
2. Рост интереса к использованию гибридных подходов в проектной деятельности.
3. Влияние искусственного интеллекта на будущее проектной деятельности.
4. Вызовы проектной деятельности в условиях цифровой трансформации бизнеса.
5. Актуальность управления проектами в современной России.

6. Международные ассоциации и стандарты в управлении проектами, их роль в развитии проектного управления в России.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.46-66, 5].

Тема 3. Понятие проектной деятельности, основные термины и определения

1. Отличие проектной деятельности от операционной.
2. Сущность основных понятий управления проектами.
3. Жизненный цикл проекта: основные фазы и их характеристики.
4. Основные причины проблем реализации крупных проектов.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.67-68, 5].

Тема 4. Методы генерирования идеи проекта

1. Перечислите и кратко опишите основные методы генерации проектных идей.
2. Обоснуйте выбор одного из методов для генерирования идеи собственного проекта.
3. Роль мозгового штурма для создания уникальных идей проекта.
4. Использование метода «Шести шляп мышления» при разработке концепции нового проекта.

Литература: [1, 2, 3, 5].

Тема 5. Система проектной деятельности в организации

1. Проектная деятельность в современных организациях.
2. Роль высшего руководства в создании и поддержании системы проектной деятельности?
3. 5. Взаимосвязь конкурентной стратегии организации и стратегии реализации проекта.
4. Факторы, определяющие успешность внедрения системы проектной деятельности в организации.
5. Примеры организаций, в которых успешно внедрена система проектной деятельности.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.161-177, 5].

Тема 6. Обоснование уникальности проекта

1. Критерии используются для оценки уникальности проекта?
2. Логика доказательства уникальности проекта.
3. Показатели конкурентного преимущества проекта, подтверждающие его уникальность.
4. Ошибки при обосновании уникальности проекта.

Литература: [1, 2, 3, 5].

Тема 7. Целеполагание проекта

1. Сущность целеполагания проекта.
2. Этапы определения цели проекта.
3. Методы постановки целей проекта.
4. Отличия целей и задач проекта.

Литература: [1, 2, 3, 5].

Тема 8. Команда проекта

1. Роли и функции команды проекта.
2. Этапы формирования команды проекта.
3. Возможные проблемы внутри команды проекта.
4. Мотивация команды проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.577-591, 5].

Тема 9. Компетентность менеджера проекта

1. Навыки и знания менеджера проекта.
2. Методы оценки компетентности менеджера проекта.
3. Примеры успешных менеджеров проектов.
4. Методы развивать компетенции менеджера проекта.
5. Ответственность менеджера проекта за успех проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.87-98, 5].

Тема 10. Управление взаимодействием участников проекта

1. Управление взаимодействием участников проекта.
2. методы и инструменты эффективного взаимодействия участников проекта.
3. Стратегии взаимодействия участников проекта.
4. Организация коммуникации между удаленными членами команды проекта.
5. Компромисс участников проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.369-392, 5].

Тема 11. Управление содержанием проекта

1. Сущность управления содержанием проекта.
2. Методы и инструменты управления содержанием проекта.
3. Этапы процесса сбора требований к проекту.
4. Связь управления содержанием проекта с другими областями знаний и процессами проекта.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.287-298, 5].

Тема 12. Управление проектом по временным параметрам

1. Сущность управления проектом по временным параметрам.
2. Методы и инструменты планирования длительности проекта.
3. Факторы, приводящие к задержкам в проекте.
4. Оценка влияния изменений в расписании проекта на его сроки завершения.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.297-368, 5].

Тема 13. Управление стоимостью и закупками проекта

1. Сущность управления стоимостью проекта.
2. Методы и инструменты оценки стоимости проекта.
3. Контроль затрат в ходе реализации проекта.
4. Виды закупок в рамках проекта.
5. Критерии и процесс выбора поставщиков.
6. Экономическая эффективность проекта: сущность, расчет.

Литература: [1, 2, 3, 4, С.520-567, 5].

Тема 14. Проектная деятельность в рекламе и связях с общественностью

1. Особенности проектной деятельности в области рекламы и связей с общественностью.
2. Типы проектов встречаются в рекламной индустрии. Примеры.
3. Оценка эффективности рекламных кампаний.
4. Инструменты и технологии продвижения продукта проекта.

Литература: [1, 2, 3, 5].

7.2. Задание на контрольную работу для студентов заочной формы обучения

Контрольная работа для студента заочной формы обучения является составной частью самостоятельной работы по освоению программы дисциплины и предусматривает письменное изложение ответов на вопросы задания.

Контрольная работа оформляется в виде печатного текста на листах формата А4, согласно общим требованиям к письменным работам, обязательно должна включать список использованной литературы.

Работа носит творческий характер, тему студент выбирает самостоятельно.

Задание по дисциплине 1 семестр

1. Дайте определение:
 - проект продвижения;
 - рекламный проект.
2. Приведите по 2 примера продукта:
 - проекта продвижения;
 - рекламного проекта.
3. Опишите проблемную ситуацию в области рекламы и PR.
4. Предложите идею проекта для решения описанной в п. 3 проблемы.
5. Назовите продукт проекта.
6. Каким образом продукт проекта будет использован для решения проблемы?
7. Опишите целевую аудиторию потребителей продукта проекта и полезность (результат, эффект) для целевой аудитории потребителей от продукта проекта.

Задание по дисциплине 2 семестр

1. Опишите проблемную ситуацию в области рекламы и PR.
2. Предложите идею проекта для решения описанной проблемы.
3. Докажите уникальность проекта.
4. Сформулируйте цель и задачи проекта.
5. Опишите роли членов команды управления проектом.
6. Сформулируйте требования к компетентности руководителя проекта.
7. Опишите систему взаимодействия (коммуникаций) членов команды управления проектом.

Задание по дисциплине 3 семестр

1. Опишите проблемную ситуацию в области рекламы и PR.
2. Предложите идею проекта для решения описанной проблемы.
3. Сформулируйте цель и задачи проекта.
4. Разработайте календарный график проекта в табличной форме, указать иерархию работ, длительность и сроки, сроки выполнения работ.
5. Разработайте смету проекта, перечень возможных поставщиков, оцените бюджет проекта.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

8.1. Тестовые задания

1. Расположите перечисленные этапы эволюции управления проектами в хронологическом порядке от самого раннего к самому позднему
 - а) классическая школа управления проектами (1900–1950-е годы);
 - б) модели сетевого планирования (1950–1960-е годы);
 - в) современные методы управления проектами (с 1990-х годов);
 - г) традиционные подходы к управлению проектами (до 1900 года);
 - д) информационные технологии и автоматизация (1980–1990-е годы);
 - е) интегрированные системы управления проектами (2000-е годы – настоящее время).

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____

2. Укажите в каком году был внедрен в России ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент»

3. Укажите, в каком году в России был сформирован Институт проектного менеджмента (IPMA-Russia)

4. Какие технологии проектной деятельности начали развиваться и массово внедряться в середине 1990 годов?

5. Поставьте в соответствие уровень сертификации проектного менеджера и его характеристику

Уровень сертификации	Характеристика
1. А	а) опытный руководитель крупных проектов
2. В	б) специалист с опытом управления небольшими проектами
3. С	в) профессионал, управляющий портфелями проектов или программами
4. D	г) менеджер, работающий в проектной среде, но не имеющий большого опыта управления проектами

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____

6. Дополните определение проекта

Проект – это временное предприятие, направленное на создание _____ продукта, услуги или результата

7. В условиях каких ограничений планируется и реализуется проект?

8. Поставьте в соответствие наименование фазы жизненного цикла проекта и ее цель

Фаза жизненного цикла проекта	Характеристика
1. Инициализация	а) разработка детального плана выполнения проекта
2. Разработка	б) реализация запланированных действий и достижение поставленных целей, обеспечение соответствия проекта установленным планам и стандартам
3. Выполнение и контроль	в) определение необходимости проекта и его обоснование
4. Завершение	г) завершение проекта и передача результатов заказчику

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____

9. Поставьте в соответствие классификационный признак и тип проекта

Уровень сертификации	Характеристика
1. Срок реализации проекта	а) мелкие, средние, крупные
2. Масштаб проекта (по размерам бюджета, количеству участников и степени влияния на окружающий мир)	б) технический, организационный, экономический, социальный, смешанный
3. Основная сфера деятельности, в которой осуществляется проект	в) краткосрочный, среднесрочный, долгосрочный
4. Класс проекта (по	г) монопроект, мультипроект, мегапроект

составу и структуре проекта)	
------------------------------	--

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____

10. Поставьте в соответствие метод генерирования идей и его сущность

Метод	Характеристика
1. Мозговой штурм	а) генерация идей путем создания матрицы возможных вариантов решения проблемы
2. Морфологический анализ	б) генерация идей путем поиска сходств между разными объектами
3. Аналогий	в) процесс коллективного обсуждения проблемы с целью нахождения нестандартных решений
4. Ментальные карты	г) метод, направленный на визуализацию связей и активизацию ассоциативного мышления

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____

11. Основным принцип метода мозгового штурма является _____.

12. Продолжите утверждение

Преимуществом организаций, работающих в условиях высокой конкуренции и внедривших проектных подход, является возможность быстрее выводить на рынок _____.

13. Поставьте в соответствие стратегию организации и приоритет проектной деятельности

Стратегия организации	Приоритет проектной деятельности
1. Инновационная конкурентоспособность	а) улучшение качества, разработка уникальных функций или создание эксклюзивных предложений
2. Оптимизация затрат	б) исследования и разработки, быстрое внедрение технологий и запуск новинок
3. Дифференциация	в) оптимизация производственных процессов, автоматизация и сокращение операционных расходов

1. _____ 2. _____ 3. _____

14. Поставьте в соответствие заинтересованную сторону проекта и сущность ее интереса в проекте

Заинтересованная сторона	Интерес
1. Потребитель	а) качество продукта, ценность
2. Инвестор	б) успех проекта, вознаграждение за работу
3. Общество	в) доход, увеличение капитала
4. Команда проекта	г) занятость, экологическая безопасность

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____

15. Установите последовательность элементов формализации сущность проекта

- а) цель проекта;
- б) продукт проекта;
- в) проблема и ее причины;
- г) результат проекта.

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____

16. Улучшение имиджа компании среди конкурентов является _____
результатом проекта.

17. Введение новой технологии сократило затраты на 30% является _____
результатом проекта.

18. Восстановите последовательность этапов формирования и развития команды проекта:

- а) формирование;
- б) нормализация;
- в) выполнение;
- г) бурление;
- д) завершение

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____

19. Укажите порядок действий при планировании и организации работы команды проекта:

- а) определение состава команды;
- б) разработка плана работ;
- в) распределение обязанностей;
- г) согласование сроков;
- д) утверждение бюджета

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____

20. Определите последовательность применения методов и инструментов управления командой проекта:

- а) постановка целей;
- б) делегирование задач;
- в) мотивация сотрудников;
- г) контроль выполнения;
- д) оценка результатов

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____

21. Поставьте в соответствие этапы формирования и развития команды проекта их сущность:

Этап	Сущность
1. Формирование	а) сбор участников команды и начало совместной работы
2. Бурление	б) эффективная работа команды над достижением целей проекта
3. Нормализация	в) период конфликтов и разногласий среди участников команды
4. Выполнение	г) установление правил взаимодействия и улучшение коммуникации
5. Завершение	д) окончание проекта и расформирование команды

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____

22. Поставьте в соответствие элементы планирования и организации команды проекта с их функциями:

Элемент планирования и	Функция
------------------------	---------

организации команды проекта	
1. Определение состава команды	а) определение финансовых ресурсов для выполнения проекта
2. Разработка плана работ	б) установление временных рамок для завершения задач
3. Распределение обязанностей	в) детализированное расписание выполнения задач
4. Согласование сроков	г) назначение конкретных задач каждому участнику команды
5. Утверждение бюджета	д) выбор подходящих специалистов для выполнения задач проекта

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____

23. Закончите определение: часть команды проекта, которая отвечает за выполнение действий по управлению и руководству проектом, называется _____.

24. Как называется роль члена команды проекта, которой подходит название «провокаатор» – человек, который пытается внедрять в команде радикальные технологии, искать новые решения технических задач?

25. Расположите обязанности менеджера проекта в соответствии с пониманием периода развития проектной деятельности:

1. Традиционный подход.
2. В 1990 г.
3. Сегодня.

- а) планирование и исполнение проекта;
- б) мониторинг и контроль исполнения;
- в) разработка стратегии и выбор ресурсов для проекта

1. _____ 2. _____ 3. _____

26. Расположите описание стадии, на которой необходимо привлекать (нанимать) проектного менеджера, в соответствии с пониманием периода развития проектной деятельности:

1. Традиционный подход.
2. В 1990 г.
3. Сегодня.

- а) на стадии подготовки предложения для заказчика;
- б) на фазе разработки проекта (после инициализации проекта);
- в) в ходе разработки концепции проекта

1. _____ 2. _____ 3. _____

27. Поставьте тип компетенций проектного менеджера и их сущность:

Тип компетенций	Сущность
1. Компетентность в области знаний	а) определяет, как менеджер проекта применяет свои знания на практике
2. Профессиональная компетентность	б) определяет поведение менеджера проекта при выполнении своей работы
3. Личная компетентность	в) определяет, что менеджер проекта должен знать о бизнес-

	процессах, инструментах и методах управления проектом для достижения результата
--	---

1. _____ 2. _____ 3. _____

28. Поставьте в соответствие группу компетенций проектного менеджера и ее сущность:

Группа компетенций	Сущность
1. Техническая компетентность	а) объединяет компетенции, определяющие личные качества и поведение проектного менеджера, которые он проявляет (должен проявлять) при работе над проектом и взаимодействии с проектной командой
2. Поведенческая компетентность	б) определяет, как менеджер проекта работает с элементами, которые относятся к внешней среде проекта
3. Контекстуальная компетентность	в) умение менеджера работать с заинтересованными сторонами, определять и устанавливать требования и цели проекта, анализировать риски и т.д.

1. _____ 2. _____ 3. _____

29. Какие ключевые компетенции необходимы менеджеру проекта для успешного управления проектом? Выберите все подходящие варианты.

- а) лидерские качества;
- б) навыки планирования;
- в) умение делегировать задачи;
- г) финансовая грамотность;
- д) знание специфики предметной области проекта;
- е) способность к многозадачности

30. Что является ключевым элементом успешного взаимодействия с заказчиком?

31. Кто из участников команды проекта является координатором всех процессов при управлении взаимодействием участников?

32. Какой инструмент для хранения и передачи информации необходимо создать для обеспечения взаимодействия участников проекта?

33. Выберите основные причины задержек в проекте, связанные с недостатком взаимодействия?

- а) неправильное распределение ресурсов;
- б) отсутствие четких целей;
- в) недостаточная мотивация сотрудников

34. Назовите три способа организации взаимодействия между удаленными членами команды

35. Распределите виды коммуникаций в соответствии с классификационным признаком

Признак	Виды коммуникаций
1. Характер восприятия информации	а) горизонтальные, вертикальные, диагональные
2. Взаимодействующие субъекты коммуникации	б) нисходящие, восходящие
3. Форма общения	в) организационные, межличностные

4. Направление общения	г) вербальные, невербальные
5. Организационный признак	д) внешние, внутренние
6. Канал общения	е) прямые (целевые), косвенные, смешанные
7. Среда взаимодействия	ж) формальные, неформальные

1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____ 7. _____

36. Продолжите определение:

Организация процесса взаимодействия членов команды – это

37. Продолжите определение:

Документ, в котором прописаны регламенты для взаимодействия, каналы связи и форматы передачи информации, – это

38. Выберите последствия сопротивления изменениям в проекте

- а) полному провалу проекта;
- б) потере времени (которое всегда на вес золота);
- в) потере ресурсов (тратятся впустую);
- г) потере гибкости и управляемости.

39. Поставьте в соответствие вид сопротивления изменениям в проекте и его сущность:

Вид	Сущность
1. Отменяющее	а) распоряжения руководителя исполняются, но не так, как требовалось изначально. В распоряжения вносятся удобные для сотрудника, но не согласованные правки, или управляющие команды исполняются только там, где захотелось подчинённым (где они посчитали это правильным)
2. Искажающее	б) распоряжения и управляющие команды исполняются с задержкой. А часто задержка может быть критичной. В какой-то момент задача просто теряет свою актуальность, и её выполнение уже больше не требуется (или исполнение будет приводить к совершенно другому результату)
3. Опаздывающее	в) характеризуется полным отказом от исполнения. Управляющие сигналы и распоряжения полностью игнорируются и просто не берутся в работу

1. _____ 2. _____ 3. _____

40. Выберите из списка и установите последовательность только тех процессов, которые относятся к управлению содержанием проекта:

- а) сбор требований;
- б) управление содержанием;
- в) определение содержания;
- г) факторы среды предприятия;
- д) создание иерархической структуры работ;
- е) подтверждение содержания;
- ж) обоснование плана управления проектом

41. Кто обычно отвечает за утверждение изменений в содержании проекта

42. Какой инструмент используется для определения полного объема работ проекта?

43. Работы, необходимые для управления проектом и создания продукта, определяют
44. Расположите следующие шаги управления сроками проекта в последовательности выполнения действий:
- а) определение операций;
 - б) оценка длительности операций;
 - в) разработка календарного плана;
 - г) контроль расписания;
 - д) определение взаимосвязей операций;
 - е) последовательность выполнения операций.
45. Определите последовательность действий при использовании метода сжатия расписания
- а) выбор задач для ускорения;
 - б) анализ стоимости ускорения;
 - в) определение приоритетных задач;
 - г) оценка влияния на общий срок проекта;
 - д) принятие решения об ускорении.
46. Установите последовательность этапов применения метода критического пути
- а) идентификация критических задач;
 - б) построение сетевой диаграммы;
 - в) расчёт ранних и поздних сроков начала и окончания задач;
 - г) определение длительности задач;
 - д) выявление резервов времени;
47. Ресурсное планирование при ограничении по _____ предполагает фиксированную дату окончания проекта и назначение на проект дополнительных ресурсов на периоды перегрузок
48. На какой фазе проекта затраты и вовлечение персонала в проект стремительно падают?
49. Закончите определение:
Общая стоимость задач, мероприятий и расходных материалов, необходимых для выполнения проекта – это
50. Установите последовательность шагов, которая должна быть выполнена при проведении закупок по проекту
- а) подписание договора с поставщиком;
 - б) определение потребностей проекта;
 - в) выбор поставщика;
 - г) получение и анализ предложений от поставщиков;
 - д) утверждение бюджета на закупку;
 - е) составление спецификаций и требований к закупаемым товарам/услугам;
 - ж) приемка товаров/услуг и проверка их соответствия требованиям;
 - з) оплата поставщику;
 - и) оценка качества выполненных работ/поставленных товаров.
51. Синтезируйте последовательность этапов жизненного цикла рекламного проекта?
- а) инициализация;
 - б) планирование;

- в) мониторинг и контроль;
- г) выполнение;
- д) завершение.

52. Основная идея и философия рекламной кампании, определяющая содержание и направление проекта, называется

8.2. Вопросы для подготовки к зачету с оценкой (1 семестр)

1. Какие ключевые этапы эволюции управления проектами?
2. В чем особенность каждого этапа становления управления проектами?
3. Как изменялись подходы к управлению проектами от индустриальной эпохи до цифровой революции?
4. Что такое «водопадная» модель управления проектами и почему она стала основой для последующих методологий?
5. Каковы основные характеристики современного состояния управления проектами?
6. Каковы особенности проектной деятельности в России?
7. Какие современные тенденции в управлении проектами вы считаете наиболее значимыми?
8. Каковы перспективы использования искусственного интеллекта в проектной деятельности?
9. Как меняется роль проектного менеджера в условиях цифровизации и автоматизации процессов?
10. Какие нормы стандартизации регулируют проектную деятельность?
11. Какие существуют профессиональные сообщества проектных менеджеров?
12. В чем суть международной сертификации специалистов по управлению проектами?
13. Как оценивается зрелость организации в области управления проектами?
14. Что такое проект?
15. Каковы принципиальные отличия проектной деятельности от операционной?
16. В чем заключается разница между ключевыми понятиями: цель проекта, задачи проекта, результаты проекта?
17. Что такое жизненный цикл проекта?
18. Какие критерии используются для оценки успешности проекта?
19. Какие различают классы, типы, виды проектов?
20. Какие выделяют основные процессы управления проектом?
21. Назовите и кратко опишите три метода генерации идеи проекта.
22. В чем заключается суть метода мозгового штурма?
23. Какие существуют правила проведения эффективного мозгового штурма?
24. Какие инструменты могут использоваться для анализа и отбора лучших идей среди предложенных?
25. Как связаны методы генерирования идей с этапами планирования и реализации проекта?

3.3. Вопросы для подготовки к экзамену (3 семестр)

1. Сущность управления содержанием проекта.
2. Этапы управления содержанием.
3. Анализа требований, ограничений и допущений проекта.
4. Методы и инструменты управления содержанием проекта.

5. Взаимосвязь между содержанием проекта и другими аспектами управления проектом.
6. Сущность управления временными параметрами проекта.
7. Этапы разработки расписания проекта.
8. Методы и инструменты планирования времени проекта.
9. Факторы, влияющие на временные параметры проекта.
10. Методы оптимизации расписания проекта.
11. Анализ отклонений от расписания проекта.
12. Сущность управления стоимостью проекта.
13. Методы и инструменты оценки стоимости проекта.
14. Бюджет проекта.
15. Типы затрат в проекте.
16. Экономическая эффективность проекта.
17. Сущность процедуры закупок в рамках проекта.
18. Отбор поставщиков.
19. Влияние качества поставляемых товаров и услуг на стоимость проекта.
20. Отличия проектной деятельности в сфере рекламы и PR от других видов проектной деятельности.
21. Специфические задачи, решаемые в проектах по рекламе и PR.
22. Этапы реализации рекламного проекта.
23. Значение креативной составляющей в рекламных проектах.
24. Формирование бюджета рекламных и PR проектов.
25. Современные технологии в проектной деятельности в сфере рекламы и PR.

9. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

В процессе обучения для достижения планируемых результатов освоения дисциплины используются следующие методы образовательных технологий:

- методы ИТ – использование Internet-ресурсов для расширения информационного поля и получения профессиональной информации;
- междисциплинарное обучение – обучение с использованием знаний из различных областей (дисциплин), реализуемых в контексте конкретной задачи;
- проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний для решения конкретной поставленной задачи;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студента посредством ассоциации их собственного опыта с предметом изучения.

Изучение дисциплины «Проектная деятельность» осуществляется студентами в ходе прослушивания лекций, участия в практических занятиях, а также посредством самостоятельной работы с рекомендованной литературой.

В рамках лекционного курса материал излагается в соответствии с рабочей программой. При этом преподаватель подробно останавливается на концептуальных темах курса, а также темах, вызывающих у студентов затруднение при изучении. В ходе проведения лекции студенты конспектируют материал, излагаемый преподавателем, записывая подробно базовые определения и понятия.

В ходе проведения практических занятий студенты отвечают на вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку, осуществляют коллективную дискуссию по конкретной проблематике. Такие занятия обеспечивают связь теории с профессиональной практикой. В их основе лежит индивидуальная или групповая работа обучающихся. Кроме того, в ходе практического занятия может быть проведено тестирование, предполагающее выявление уровня знаний по пройденному материалу.

Для изучения дисциплины предусмотрены следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

При проведении различных видов занятий используются интерактивные формы обучения:

Занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии
Практические занятия	<p>Кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), дискуссии, коллективное решение творческих задач.</p> <p>Интерактивные вебинары – традиционная лекция с дискуссией, разбором, демонстрацией слайдов или фильмов.</p> <p>Мозговой штурм – совместное генерирование идей и поиск нестандартных творческих решений.</p> <p>Проекты – самостоятельная работа над поставленной задачей.</p> <p>Тренинги – совместный поиск решения проблемы с последующим обсуждением.</p>

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
Вопросы, задания для устного/письменного опроса	
отлично (5)	Ответы обучающегося на вопросы, задания грамотно, исчерпывающе, логично в полном объеме раскрывают рассматриваемую проблематику, суждения аргументированы, использован профильный понятийный (категориальный) аппарат и т.п.
хорошо (4)	Ответы обучающегося на вопросы, задания грамотно, полно, логично в полном объеме раскрывают рассматриваемую проблематику, но содержат неточности, суждения аргументированы, использован профильный понятийный (категориальный) аппарат и т.п.
удовлетворительно (3)	Ответы обучающегося на вопросы, задания содержат ошибки в формулировках, нечеткое и непоследовательное изложение материала, недостаточно аргументированы, содержат существенные ошибки.
неудовлетворительно (2)	Обучающийся не может сформулировать ответ.
Тестовые задания	
отлично (5)	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов).
хорошо (4)	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов).
удовлетворительно (3)	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов).
неудовлетворительно (2)	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов).
Вопросы к зачету с оценкой	
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.
Вопросы к экзамену	

отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

11. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УЧЕБНАЯ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Бакланов, И. О. Управление проектами: учебник для вузов / И.О. Бакланов, Н.А. Бакланова. – М.: Юрайт, 2020. – 392 с.
2. Мазур, И. И. Управление проектами: учебное пособие / Под общ. ред. И.И. Мазура и В.Д. Шапиро. – 6-е изд. – М.: Издательство «Омега-Л», 2010. – 960 с.
3. Руководство к Своду знаний по управлению проектами (Руководство РМВОК): включает библиографические справки и алфавитный указатель. – [б. м.]: Projekt Management Institute, 2013. – 613 с.
4. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др.; под ред. В.М. Аньшина, О.Н. Ильиной; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – 3-е изд., пересмотр. и доп. – М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2024. – 816 с.
5. Шишкин, А. И. Методология проектной деятельности: учебное пособие / А.И. Шишкин. – М.: Инфра-М, 2020. – 224 с.

Дополнительная литература:

6. Винник, В. К. Основы проектной деятельности: учебник / В. К. Винник, А. А. Воронкова. – М.: КноРус, 2023. – 167 с.
7. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум / А. Т. Зуб. – М.: Юрайт, 2022. – 422 с.
8. Ивашкевич, В. Б. Основы управления проектами: учебник / В. Б. Ивашкевич. – М.: ИНФРА-М, 2022. – 448 с.

9. Ковалев, В. Д. Управление инновационными проектами: учебник / В. Д. Ковалев. – М.: КНОРУС, 2024. – 368 с.
10. Пушина, Н. В. Основы проектной и исследовательской деятельности. Практикум / Н. В. Пушина, Ж. В. Морозова, Г. А. Бандура. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 152 с.
11. Смирнов, А. М. Управление проектами: Теория и практика: учебник / А. М. Смирнов. – М.: Юрайт, 2023. – 528 с.
12. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко. – М. : Юрайт, 2022. – 383 с.
13. Управление проектами: учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. – Москва : Инфра-М, 2023. – 208 с.
14. Щербаков, А. А. Методы и средства проектной деятельности: учебное пособие / А.А. Щербаков. – М.: Инфра-М, 2024. – 272 с.

Интернет-источники:

1. Электронная гуманитарная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gumfak.ru/>.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебные занятия проводятся в аудиториях согласно расписанию занятий. Для проведения лекционных и практических занятий используются специализированное оборудование, учебный класс, который оснащён аудиовизуальной техникой для показа лекционного материала и презентаций студенческих работ.

Для самостоятельной работы студенты используют литературу читального зала библиотеки Академии Матусовского, имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии, а также возможность использования компьютерной техники, оснащенной необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющий выход в глобальную сеть Интернет.