

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ
ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
Академии Матусовского
протокол № 7 от «26» апреля 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора
Академии Матусовского
Филиппов В.Л.
№65-ОД от «04» мая 2023 г.

Положение

**об экзаменационных комиссиях и порядке приема кандидатских
экзаменов в Федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Луганская государственная
академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского»**

Содержание

Общие положения	3
Состав и функции экзаменационных комиссий	3
Организация приема кандидатских экзаменов	4

Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского» (далее – Академия).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. N 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Уставом Академии;

– локальными нормативными актами Академии.

Состав и функции экзаменационных комиссий

3. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором Академии.

4. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Академии, где осуществляется прием кандидатских экзаменов, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

5. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

7. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

8. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

9. Экзаменационные комиссии формируются сроком на один год.

10. В обязанности членов экзаменационной комиссии входит:

- проведение кандидатских экзаменов;
- оценка результатов кандидатских экзаменов.

11. В обязанности председателя экзаменационной комиссии (в отсутствие – заместителя председателя экзаменационной комиссии) входит применение единых критериев к оцениванию знаний экзаменующихся и ознакомление с этими требованиями всех членов экзаменационной комиссии.

12. На прием кандидатского экзамена одного экзаменуемого отводится 1 час.

Организация приема кандидатских экзаменов

13. Кандидатские экзамены являются формой оценки глубины профессиональных знаний и уровня подготовленности аспирантов, а также лиц, зачисленных в Академию в качестве соискателей, к самостоятельной научно-исследовательской работе.

14. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации аспирантов.

15. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук, а также для присуждения ученой степени доктора наук лицам, не имеющим ученой степени кандидата наук.

16. К сдаче кандидатских экзаменов допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

17. Прием кандидатских экзаменов в Академии осуществляется в виде сессий в установленные сроки:

- у аспирантов – в период прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и графиком учебного процесса;

– у лиц, прикрепленных в качестве соискателей, – как правило, в сроки промежуточной аттестации аспирантов.

18. В случае необходимости срочного представления диссертации в диссертационный совет, по личному заявлению соискателя ученой степени кандидата наук и на основании решения ректора Академии кандидатские экзамены могут быть приняты вне сроков сессии.

19. Сроки сессий, состав экзаменационных комиссий и списки допущенных к кандидатским экзаменам аспирантов и соискателей утверждаются приказом ректора Академии не позднее, чем за 10 дней до начала кандидатских экзаменов.

20. Расписание кандидатских экзаменов с указанием места и времени проведения экзаменов и консультаций, утвержденное ректором Академии, доводится до сведения аспирантов и экстернов не позднее, чем за 10 дней до начала кандидатских экзаменов.

21. Интервалы между кандидатскими экзаменами, как правило, составляют не менее 2-х дней.

22. Кандидатские экзамены сдаются в соответствии с научной специальностью (научными специальностями) и отраслью науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

23. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

24. Кандидатские экзамены проводятся экзаменационной комиссией по билетам, разработанным и утвержденным руководителями ОПОП ВО аспирантуры.

25. Для подготовки ответа экзаменуемый использует экзаменационные листы, которые хранятся в отделе аспирантуры и докторантуры в течение года.

26. Присутствие на экзаменах посторонних лиц без разрешения председателя экзаменационной комиссии не допускается.

27. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные экзаменуемому членами комиссии (Приложение № 1).

28. Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

29. Решения экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председателя экзаменационной комиссии является решающим (в его отсутствии – заместителя председателя экзаменационной комиссии).

30. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссий, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и научной специальности.

После утверждения ректором протокол приема кандидатского экзамена хранится в личном деле обучающегося.

31. Объявление результатов кандидатского экзамена осуществляется в день сдачи экзамена.

32. Экзаменационная комиссия представляет в отдел аспирантуры и докторантуры документы по проведению кандидатского экзамена в день проведения кандидатского экзамена:

- экзаменационную ведомость;
- заполненные протоколы и прикрепленные к ним листы для ответов каждого экзаменуемого.

33. Аспиранты и соискатели, сдавшие кандидатский экзамен с отметкой «неудовлетворительно», могут быть допущены к повторной сдаче кандидатского экзамена в сроки следующей сессии.

Повторная сдача кандидатского экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

34. В случае неявки экзаменующегося на кандидатский экзамен по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), сдача кандидатского экзамена назначается в период следующей промежуточной аттестации.

35. Организация приема кандидатских экзаменов у инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

36. Иностранцы граждане, зачисленные в Академию, сдают кандидатские экзамены на общих основаниях.

37. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой по образцу, установленному в Академии (Приложение № 2). Срок действия справки не ограничен.

Приложение № 1 к Положению об
экзаменационных комиссиях и порядке
приема кандидатских экзаменов

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Академии Матусовского
_____ В. Л. Филиппов
_____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов
от _____ 20__ г., состав которой утвержден приказом ректора
от _____ 20__ г. № _____

Председатель комиссии _____
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, шифр научной специальности)

Заместитель
председателя комиссии _____
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, шифр научной специальности)

Члены комиссии _____
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, шифр научной специальности)

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, шифр научной специальности)

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, шифр научной специальности)

Прием кандидатского экзамена по дисциплине

Допущен к кандидатскому
экзамену на основании _____

СЛУШАЛИ: _____
(ФИО)

На кандидатском экзамене были заданы следующие вопросы:

- а) основные
1. _____

- 2. _____
- 3. _____

б) дополнительные

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что _____
(ФИО полностью)
сдал(-а) кандидатский экзамен по _____
с оценкой _____

Председатель экзаменационной комиссии _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

**Заместитель председателя
экзаменационной комиссии** _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Члены экзаменационной комиссии

_____	_____
(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____
(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____
(подпись)	(фамилия, инициалы)

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Справка № _____

Выдана _____ (фамилия, имя, отчество
аспиранта (соискателя) полностью) в том, что он(а) обучался(ась) по
_____ (очной, заочной) форме в аспирантуре Академии Матусовского
по направлению подготовки _____
(шифр и наименование), направленность _____
(шифр и наименование) (_____ науки) (отрасль наук).

Зачислен приказом № ____ от _____ с _____

Отчислен приказом № ____ от _____ с _____

В период обучения _____ (Фамилия И.О. аспиранта
(соискателя)) сдал(а) следующие кандидатские экзамены:

№ п\п	Название дисциплин	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени и звания, должности председателя и членов экзаменационной комиссия
1	2	3	4
1.		ОЦЕНКА Дата сдачи	Председатель комиссии: (Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность); Заместитель председателя: (Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность); Члены комиссии: (Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Выдано на основании подлинных протоколов об отдельно сданных кандидатских экзаменах, хранящихся в архиве Академии Матусовского по месту сдачи экзаменов.

Ректор

Зав. отделом аспирантуры
и докторантуры

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.