

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

Кафедра менеджмента

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СЕРТИФИКАЦИЯ ПРОЕКТНЫХ МЕНЕДЖЕРОВ**

Уровень высшего образования – магистратура

Направление подготовки – 51.04.03 Социально-культурная деятельность

Программа магистратуры - Управление проектами в социально-культурной сфере

Форма обучения - очная

Год набора – 2023 год

Луганск 2023

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ОПОП и ФГОС ВО направления подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1185.

Программу разработал О.В. Бирюков, кандидат технических наук, доцент кафедры менеджмента

Рассмотрено на заседании кафедры менеджмента (Академии Матусовского)

Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

Заведующий кафедрой

В.В.Аронова

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Профессиональная сертификация проектных менеджеров» является факультативной частью дисциплин ОПОП ФГОС ВО, (уровень магистратуры) и адресована студентам 2 курса (4 семестр обучения) направления подготовки 51.04.03 – «Социально-культурная деятельность» программа магистратуры «Управление проектами в социально-культурной сфере» Академии Матусовского. Дисциплина реализуется кафедрой менеджмента.

Успешное изучение дисциплины базируется на освоении теоретического и практического учебного материала по следующим дисциплинам: «Управление инновационной деятельностью», «Управление знаниями», «Современные методы управления проектами».

В рамках курса студенты изучают существующие системы сертификации проектных менеджеров, основные правила и процедуры сертификации, а также структуру базовых стандартов, положения которых положены в основу сертификации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

Программой дисциплины предусмотрено использование нескольких видов контроля успеваемости и результатов образовательной деятельности.

Текущий контроль в форме:

- устного опроса, докладов по результатам выполнения самостоятельной работы, отработки пропущенного материала и т. п.;

- письменного опроса, тестирования, выполнения практических заданий и т. д.

Итоговый контроль проводится в форме зачёта в четвёртом семестре.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 2 зачётных единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия в объёме 14 часов; практические занятия – 14 часов; самостоятельная работа – 44 часа.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель преподавания дисциплины: ознакомление студентов с основными положениями международных стандартов в области управления проектами и процедурами профессиональной сертификации проектных менеджеров для возможности осуществления профессионального роста, реализации самосовершенствования и реализации собственных приоритетов.

Задачи изучения дисциплины: ознакомить студентов с основными положениями проектной методологии её современным состоянием и тенденциями развития; дать представление о существующих системах сертификации проектных менеджеров, базовых международных, национальных, государственных, отраслевых, корпоративных и частных стандартах; раскрыть особенности наиболее популярных систем сертификации, используемых моделях, системах оценки, требований к лицам проходящих сертификацию.

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать соответствующий понятийный аппарат используемый в стандартах по управлению проектами, программами, портфелями;

- осознавать возможности для профессионального роста, саморазвития и признания личностных достижений профессиональным сообществом;

- знать основные процедуры и этапы прохождения сертификации;

- понимать отличия в различных системах сертификации и подходах к их проведению;

- уметь в случае необходимости определиться с выбором системы сертификации и подготовиться к её прохождению;

- уметь организовывать собственную работу, заниматься саморазвитием, определять приоритеты в рамках профессиональной деятельности;

- применять современные инструменты управления проектами, внедрения инноваций, обеспечивать их документальное обеспечение и фиксацию результатов, проводить самоанализ;
- использовать сертификационные модели и лучшие практики для улучшения проектной деятельности в различных отраслях социокультурной сферы и в конкретных учреждениях и организациях;
- владеть навыками по поиску и отслеживанию актуальной информации, касающейся изменений в системах сертификации, стандартах, подходах, моделях, используемых в процессах сертификации проектных менеджеров.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Профессиональная сертификация проектных менеджеров» является факультативной частью дисциплин ОПОП ФГОС ВО, (уровень магистратуры) и адресована студентам по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, программа магистратуры «Управление проектами в социально-культурной сфере». Основывается на базе дисциплин: «Управление инновационной деятельностью», «Управление знаниями», «Современные методы управления проектами».

Является основой для прохождения различных видов практик, предусмотренных учебным планом по специальности, и написания выпускной квалификационной работы.

Дисциплина имеет содержательно-методические связи с такими дисциплинами как: Управление персоналом социально-культурных проектов в рамках формирования и развития универсальной компетенции (УК-6); Обоснование жизнеспособности проекта, Разработка проекта, Теория и практика социально-культурного проектирования, Финансирование проекта, Управление стоимостью проекта, Фандрайзинг в социально-культурной сфере, Методы альтернативного финансирования социально-культурных проектов в рамках формирования и развития профессиональной компетенции (ПК-3).

Освоение дисциплины также необходимо для успешного прохождении проектной и преддипломной практик, а также государственной итоговой аттестации (выполнения и защиты выпускной квалификационной работы).

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, программа магистратуры «Управление проектами в социально-культурной сфере»: ПК-3.

Профессиональные компетенции (ПК):

№ компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-3	Способен осуществлять проектную деятельность в различных отраслях социокультурной сферы, управление	ПК-3.1. Применяет знания понятийного аппарата, используемого в стандартах по управлению проектами, программами и	знать: - соответствующий понятийный аппарат, используемый в стандартах по управлению проектами, программами, портфелями; - основные процедуры и этапы прохождения сертификации. уметь:

	инновациями, планирование, разработку, документационное обеспечение и реализацию инновационных проектов	портфелями, а также процедур сертификации для выбора системы сертификации, подготовки к её прохождению.	-уметь в случае необходимости определиться с выбором системы сертификации и подготовиться к её прохождению; - применять современные инструменты управления проектами, внедрения инноваций, обеспечивать их документальное обеспечение и фиксацию результатов, проводить самоанализ. владеть: -навыками использования сертификационных моделей и лучших практик для улучшения проектной деятельности в различных отраслях социокультурной сферы и в конкретных учреждениях и организациях.
--	--	--	--

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия смысловых модулей и тем	Количество часов			
	Очная форма			
	всего	в том числе		
		л	п	с.р.
1	2	3	4	7
Тема 1. Основные положения нормативно-правового регулирования проектного управления.	6	1	1	4
Тема 2. Наиболее значимые международные стандарты	10	2	2	6
Тема 3. Национальные стандарты	10	2	2	6
Тема 4. Отраслевые и корпоративные стандарты и нормы	6	1	1	4
Тема 5. Основные модели оценки компетентности проектных менеджеров, уровня проектного управления, качества управления проектами.	20	4	4	12
Тема 6. Процедуры прохождения сертификации по требованиям IPMA (COBHET), PMI, PMR.	20	4	4	12
Всего часов	72	14	14	44

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Основные положения нормативно-правового регулирования проектного управления. Кто и зачем проводит профессиональную сертификацию проектных менеджеров.

История развития проектного управления. Основные нормативные акты регулирующие ведение проектной деятельности на международном, государственном и корпоративном уровне. Профессиональные ассоциации их появление и роль в развитии профессиональных сообществ. Стандарты профессиональных ассоциаций.

Литература: [1,4,8].

Тема 2. Наиболее значимые международные стандарты.

Международной ассоциации управления проектами IPMA, стандарты серии ISO, стандарты американского института управления проектами PMI (проектами, программами, портфелями проектов), PRINCE, DIN, P2M, GL и др.

Литература: [1,5,8,12, 14].

Тема 3. Национальные стандарты.

Примеры национальных стандартов, их особенности. ГОСТы разработанные на основе международных стандартов. Национальные стандарты по управлению проектами и подходы к сертификации проектных менеджеров в РФ.

Литература: [1,6,9,10].

Тема 4. Корпоративные стандарты и нормы.

Примеры корпоративных стандартов, норм, требований к ведению проектной деятельности и квалификации проектных менеджеров.

Литература: [1,10, 11].

Тема 5. Основные модели оценки компетентности проектных менеджеров, уровня проектного управления, качества управления проектами.

Модели оценки компетентности используемые в IPMA, PMI, P2M, суть подходов используемых в оценке, выделяемые уровни. Модели оценки зрелости и эффективности проектного управления IPMA Delta, IPMA PEA Mode, ITenStep, SEI CMM, ESI ProjectFRAMEWORK, OPM3, PM Solutions, Kerzner, Microframe, IPSi др. Проектно-ориентированные и проектно-управляемые организации и предприятия.

Литература: [1,7,9-11].

Тема 6. Процедуры прохождения сертификации по требованиям IPMA (COBHET), PMI, RMP.

Требования, общая схема и процесс сертификации, основные этапы, виды заданий, примеры заданий.

Литература: [1,7,6 9,12].

6.2 Практические задания

№ п/п	Название темы	Количество часов
1	Тема 1. Основные положения нормативно-правового регулирования проектного управления. Примеры нормативных документов. Обзор деятельности ассоциаций и государственных структур занимающихся вопросами регулирования проектной деятельности и сертификации (оценки компетентности) проектных менеджеров Литература: [1-4].	1
2	Тема 2. Наиболее значимые международные стандарты. Обзор основных международных стандартов их сравнительный анализ. Доклады. Литература: [1-3,8,12,13].	2
3	Тема 3. Национальные стандарты. Обзор наиболее известных национальных стандартов (в том числе ГОСТов принятых в РФ) в сфере проектного управления и требований к компетенциям проектных менеджеров и членов команд управления. Построение сравнительной таблицы по основным характеристикам. Литература: [1-3,5,9].	2
4	Рассмотрение примеров корпоративных стандартов, норм и требований касающихся деятельности проектных менеджеров и построения системы управления проектами (программами, портфелями). Литература: [1-3,10, 11].	1
5	Основные модели оценки компетентности проектных менеджеров, уровня проектного управления, качества управления проектами Литература [1-3,10, 11].	4
6	Процедуры прохождения сертификации по требованиям IPMA (COBHET), PMI, RMP. Литература: [1-3,10, 11,13].	4

7. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Основными формами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Управление стоимостью проекта в социально-культурной сфере» является работа над темами для самостоятельного изучения в формате подготовки рефератов и докладов к практическим занятиям.

СР включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме в рамках курса;
- выполнение домашнего задания в виде реферата или подготовки презентации, доклада по изучаемой теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету или экзамену.

7.1 Темы и задания для самостоятельных занятий

Студенты самостоятельно изучают основную и дополнительную литературу согласно перечню тем представленных п.5 «Структура учебной дисциплины». По заданию преподавателя в рамках самостоятельной работы п.7 «Содержание самостоятельной работы», предоставляют результаты самостоятельных занятий в различных форматах: устных и письменных докладах, презентациях.

В случае неуважительного пропуска занятий, студент по пропущенной теме подготавливает доклад.

Доклад является важной формой самостоятельной работы студентов дневной формы обучения. В процессе его подготовки студенты должны на основе полученных знаний глубоко изучить, проанализировать какую-либо актуальную тему, научиться самостоятельно находить, изучать и анализировать литературные источники, делать правильные, научно обоснованные выводы, использовать и анализировать статистические данные, определять тенденции, перспективы развития тех или иных процессов, давать теоретические и практические рекомендации.

Подготавливая доклады, студенты приобретают опыт работы с первоисточниками (журналами, сборниками, монографиями) и документами, учатся самостоятельно подбирать конкретный фактический материал, работать со статистическими справочниками, готовить графический и аналитический материал, логически и четко излагать свои мысли, связывать теоретические положения с конкретными практическими примерами. Работа не должна быть повторением уже изученного учебного материала, а должна продемонстрировать умение студента использовать полученные знания для более глубокого анализа в рамках выбранной для доклада темы, проблемного вопроса.

Темы для самостоятельной работы

1. Международное, государственное (федеральное) и региональное регулирование проектной деятельности.
2. Роль и назначение стандартов в управлении проектами, программами и портфелем проектов. Подходы к классификации стандартов.
3. Международные институты, профессиональные организации и национальные ассоциации и сертификация.
4. Общая характеристика международных и национальных стандартов управления проектами.

5. PMBOK (Project Management Body of Knowledge) – Руководство к Своду знаний по управлению проектами: структура и группы процессов.
6. Международный стандарт ISO 21500 «Руководство по управлению проектами»: общие положения и качество в процессах управления.
7. PRINCE2: подходы к менеджменту, контролю и организации проектов.
8. ГОСТ Р 54869-2011 «Требования к управлению проектами».
9. ГОСТ Р 21500-2014 «Руководство по проектному менеджменту».
10. Общая характеристика международных стандартов управления программами и портфелем проектов.
11. Структурные компоненты, группы процессов управления и особенности международного стандарта «Program and Project Management for Innovation of Enterprises, PMCC, (P2M), Япония.
12. ISO 21504 «Руководство по управлению портфелями проектов и программ». ISO 21503 «Руководство по управлению программами».
13. ГОСТ Р 54870-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов».
14. ГОСТ Р 54871-2011. «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой».
15. Международные стандарты, определяющие требования к квалификации специалистов в области управления проектами: (ICB IPMA); PMCDF Project Management Competence Development Framework, PMI.
16. Требования ICB IPMA (COBHET) к компетентности профессионалов в управлении проектами, программами и портфелями, версия 4.0.- Т.1.2018.
17. Модель компетенций сертификации ИСО ПМ СТАНДАРТ.
18. P2M. «Program and Project Management for Innovation of Enterprises» как основополагающий стандарт интернациональных корпораций в стратегическом управлении.
19. OPM3 «Organizational Project Management Maturity Model», PMI. В оценке уровня зрелости организационной системы УП.
20. Модель зрелости организации Гарольда Керцнера, PMMM, «Strategic Planning for Project Management Maturity Model».
21. Создание корпоративной системы управления проектами, соответствующей бизнес модели организации.

7.2 Задания для контрольных работ

Контрольные работы в учебном плане не предусмотрены.

7.3 Вопросы к зачёту

1. Какие стандарты в области управления проектами Вам известны?
2. Какова роль и значение стандартов в управлении проектами, программами и портфелем проектов?
3. Назовите подходы к классификации стандартов.
4. Какие стандарты в области управления проектами создал Американский Институт Управления Проектами (ANSI PMI).
5. Перечислите наиболее известные стандарты, созданные Международной европейской ассоциацией управления проектами (IPMA)?
6. Назовите стандарты, созданные Международной Организацией по Стандартизации (ISO)?
7. Чем известна Международная Компания AXELOS Ltd?
8. Когда была создана Российская ассоциация COBHET?
9. Какие российские стандарты в области управления проектами, программами и портфелем проектов Вам известны?

10. Назовите международные стандарты, определяющие общие требования к процессам управления проектом?
11. Назовите российские стандарты, определяющие общие требования к процессам управления проектом?
12. Опишите структуру международного стандарта PMBOK?
13. Перечислите группы процессов управления международного стандарта PMBOK?
14. Назовите общие положения стандарта ISO 21500?
15. Раскройте основные принципы, подходы к менеджменту, содержащиеся в PRINCE2?
16. Как называется ГОСТ Р 54869-2011?
17. Опишите основные структурные элементы, содержащиеся в стандарте «Требования к управлению проектами»?
18. На базе какого стандарта написан ГОСТ Р ИСО 21500-2014 «Руководство по проектному менеджменту»?
19. Назовите, какие международные стандарты управления программами и портфелем проектов Вам известны?
20. Назовите, кем разработаны международные стандарты управления программами и портфелем проектов?
21. В чем состоят отличительные особенности международного стандарта «Program and Project Management for Innovation of Enterprises» P2M? Где и когда разработан?
22. Назовите структуру стандарта ISO 21504 «Руководство по управлению портфелями проектов и программ»?
23. В чем отличие ISO 21503 «Руководство по управлению программами»?
24. Когда и кем разработан ГОСТ Р 54870-2011 «Проектный менеджмент. Каковы требования к управлению портфелем проектов»?
25. Перечислите основные группы процессов к управлению портфелем проектов?
26. Требования к каким процессам содержит ГОСТ Р 54871-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой»?
27. В чем выражается универсальность российских стандартов?
28. Назовите международные стандарты, определяющие требования к квалификации специалистов в области управления проектами?
29. Какие группы требований содержит стандарт ICB IPMA «Competence Baseline, Version 3.0, IPMA»?
30. Какие требования к компетентности (НТК) специалистов по управлению проектами содержит стандарт (IPMA COBNET), Версия 3.1,?
31. В чем отличие требований IPMA к компетентности профессионалов в управлении проектами, программами и портфелями, версия 4.0.2018?
32. Какие группы взаимосвязанных элементов знаний и компетенций содержит ICB IPMA?
33. Каковы тенденции развития и направления стандартизации ICB IPMA?
34. Опишите основную структуру требований ГОСТ Р 52807-2007 «Руководство по оценке компетентности менеджеров проектов»
35. Какие структурные компоненты включает модель компетенций ПМ СТАНДАРТ?
36. Назовите уровни развития компетенций модели ПМ СТАНДАРТ?
37. Перечислите грейды специалистов и уровни сертификации ПМ СТАНДАРТ?
38. Какова структура модели компетенций (IPMA) COBNET, версия 3,1? В чем состоит принципиальное отличие модели компетенций от версии 4,0?
39. Сколько существует уровней сертификации ICB IPMA?
40. Опишите модель компетенций и уровни сертификации для госслужащих – участников проектной деятельности, разработанной Центром оценки компетенций РАНХиГС.
41. Кто осуществляет сертификацию руководителей и специалистов в области проектного управления на основе модели ПМ СТАНДАРТ?

42. Почему P2M. «Program and Project Management for Innovation of Enterprises» считают основополагающим стандартом интернациональных корпораций в стратегическом управлении?
43. Опишите ключевую концепцию международного стандарта OPM3 «Organizational Project Management Maturity Model»?
44. Кем и когда разработан международный стандарт «OPM3. Organizational Project Management Maturity Model»?
45. Что означает элемент «Знание», элемент «Оценка», элемент «Улучшение».
46. Каковы инструменты диагностики состояния СУП в компании?
47. Опишите модель зрелости организации Гарольда Керцнера, PMMM, «Strategic Planning for Project Management Maturity Model»?
48. Сколько уровней зрелости организации в области управления проектами Вам известны?
49. Расскажите, почему необходимо создавать корпоративную систему управления проектами, соответствующую бизнес модели организации?
50. Опишите модель сложности для оценки РП комплексных проектов.
51. Что такое «корпоративный стандарт по управлению проектной деятельностью»? Опишите возможную (типовую) укрупненную структуру корпоративного стандарта?
52. Подходы к классификации проектов. Типы, виды проектов. Масштаб проекта. Объекты и субъекты управления проектами.
53. Функциональные области управления проектами. Основные фазы жизненного цикла проекта.
54. Типы структур управления проектами. Преимущества и недостатки проектно-ориентированной структуры управления.
55. Роль, задачи и функции менеджера проекта.
56. Понятие «команда проекта». Принципы и основные этапы жизненного цикла команды.
57. Модели формирования команды и определение функциональных обязанностей участников команды проекта.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

8.1 Тестовые задания, задачи, задания открытого типа

Выберите один правильный ответ:

1. К стандартам управления проектами относят:

- a) RUP
- b) PJM
- c) PMI

2. К технологиям управления проектами относят:

- a) PMI
- b) IPMA
- c) RUP

3. Какая организация устанавливает стандарт де-факто в области управления проектами:

- a) PMBOK
- b) PMO
- c) PMI

4. Программа «Поларис» способствовала появлению метода:

- a) PERT
- b) PJM
- c) DMI

5. Какая организация устанавливает стандарт де-юре в области управления проектами:

- a) PMI
- b) ANSI
- c) ISO 10006:1997

6. Первые стандарты по управлению проектами появились в:

- a) США
- b) Англии
- c) России

7. Международным нормативным документом, определяющим систему международных требований и компетенций менеджеров проектов, является:

- a) IPMA
- b) PMI
- c) ANSI

8. Российской некоммерческой организацией (ассоциацией), использующей одну из систем международных требований к компетенциям менеджеров проектов (в виде национального стандарта), является:

- a) Совнет
- b) Роснет
- c) Роспроект

9. Международный свод знаний по управлению проектами и требований к компетенциям проектного менеджера:

- a) AIPM
- b) ICB IPMA
- c) GPM

10. Стандартизация в управлении проектами может распространяться на два вида элементов (исключите лишний элемент):

- a) Объекты (проекты и организации) - элементы, описываемые в виде глоссариев, процессов и методов;
- b) Субъекты (люди) - элементы, описываемые в форме требований к квалификации.
- c) Предметы - элементы в виде свойств, характеристик конкретных примеров, ситуаций.

11. В ряде версий стандартов IPMA для комплексного описания компетенций менеджеров проектов используется модель:

- a) Пирамиды
- b) Водопада
- c) Глаза

12. Процедуры и процессы сертификации для уровня D в системе сертификации IPMA не включают такой элемент как:

- a) Самооценка
- b) Письменный экзамен
- c) Интервью (собеседование)

13. Для какого уровня системы сертификации IPMA требуется наличие только знаний (не требуется обязательного наличия опыта)

- a) A
- b) B
- c) C
- d) D

14. Согласно требований IPMA, такая характеристика как «сложность» проекта используется для разграничения следующих сертификационных уровней:

- a) A и B
- b) B и C
- c) C и D
- d) A и C

Выберите несколько правильных ответов

15. Процедуры и процессы сертификации для уровня C в системе сертификации IPMA включают в себя:

- a) Рекомендательные письма
- b) Самооценку
- c) Отчет по достижениям и признанным ошибкам
- d) Письменный экзамен
- e) Интервью
- f) Командная работа
- g) Отчет по выполненным проектам

16. Стандарты в области управления проектами необходимы для:

- a) Определения чётких инструкций, руководств к действию, которым должен следовать менеджер в любых ситуациях
- b) Обеспечение единообразия в подходах к управлению проектами

- c) Улучшение качества и предсказуемости результатов проектов
- d) Снижение рисков и повышение эффективности управления ресурсами
- e) Облегчение коммуникации между заинтересованными сторонами
- f) Оценки компетентности проектных менеджеров (в том числе по уровням в зависимости от масштаба проекта, сложности управления, возлагаемых функций)

17. Для прохождения сертификации в рамках модели IPMA Delta организация должна соответствовать ряду начальных требований:

- a) Наличие проектного управления в компании (проекты, программы, портфели)
- b) Наличие финансовых документов о деятельности за прошедший год
- c) Наличие корпоративного стандарта по управлению проектами, программами и портфелями
- d) Наличие формализованных процессов управления проектами, программами и портфелями
- e) Наличие обученных и сертифицированных специалистов и руководителей компании в соответствии с методологией International Project Management Association (IPMA)

18. Экзамен в рамках процедур и процессов сертификации принятых в IPMA включает в себя следующие элементы:

- a) Прямые вопросы, в том числе и тестовые задания (множественный выбор, оценка способности мыслить логически, ответы в объеме 1-2 предложений или выбор верного ответа из краткого перечня и т.п.);
- b) Эссе на свободную тему (например: проектное предложение, расчёт проекта, описание процесса);
- c) Интеллектуальное задание (например: разбор мини-ситуации, моделирование проекта и т.п.);
- d) Демонстрация коммуникативных компетенций, командного взаимодействия;
- e) Написание отчета по завершённом проекту или обобщению лучших практик.

19. Что из ниже перечисленного является стандартом (упорядоченным, формализованным набором процессов, методов, подходов в рамках определенных методологий или описанием требований к компетенциям специалистов) в области управления проектами:

- a) PMBOK
- b) P2M
- c) ICB, NCB
- d) GBT
- e) DIN
- f) CAP, IPA

20. Ключевые стандарты PMI сгруппированы по следующим категориям:

- a) Базовые стандарты
- b) Практические и рамочные стандарты
- c) Интеграционные стандарты
- d) Стандарты по проектам, программам, портфелям
- e) Расширения к стандартам PMI

21. Выберите процессы управления обозначенные в рамках концепции стандарта PRINCE2:

- a) Начало проекта
- b) Инициация проекта
- c) Управление проектом
- d) Управление командой

- e) Управление производством продукта
- f) Завершение проекта

22. Стандарт ICB 3 и разрабатываемые на его основе национальные стандарты NCB содержат в себе ряд групп взаимосвязанных элементов знаний и компетенций, а именно:

- a) Контекстуальные
- b) Технические
- c) Поведенческие
- d) Проектные
- e) Дополнительные
- f) Основные

23. Стандарт ICB 4 описывает три сферы компетенций, которые включают элементы, отражающие способности и знания по управлению:

- a) Качеством
- b) Сроками
- c) Стоимостью
- d) Контекстом
- e) Персоналом, людьми
- f) Практиками, инструментами, методами

24. Согласно ICB 4 преимущество проектной деятельности (по сравнению с другими способами и видами деятельности) по созданию ценности для заказчика, проявляется в следующих параметрах:

- a) Инновационность: проект это всегда что-то новое, ценное, дающее существенный эффект
- b) Сфокусированность: проект — это временная организация, создаваемая для реализации одной группы целей. Среди них главная — создание ценности
- c) Контроль: проект реализуется в рамках predetermined ограничений (сроки, бюджет, качество)
- d) Специализация: управление проектами — это отдельная профессиональная деятельность, где есть свои лучшие практики, инструменты, методы и системы сертификации
- e) Управляемость, универсальность: в зависимости от масштаба и уровня сложности решаемых задач, могут использоваться методологии управления проектами, программами, портфелями

25. Какие из перечисленных статусов относятся к уровням сертификации PMP (Project Management Professional) и CAPM (Certified Associate in Project Management) :

- a) MoP
- b) PgMP
- c) PfMP
- d) PMI-SP
- e) PMI-ACP
- f) PMI-RPM

Укажите правильную последовательность или расставьте соответствия.

26. Программа сертификации предприятия по модели IPMA Delta состоит из 2-х этапов, каждый из которых в свою очередь состоит из модулей, поставьте их в соответствие

Этап:	Модуль:
1. Подготовка	a) Модуль «Персонал» («Individuals»)
2. Ассессмент и сертификация	b) Модуль «Организация» («Organization»)
	c) Модуль «Проекты» («Projects»)

27. Сопоставьте уровень сертификации (PMI) и соответствующую ему роль в проектной деятельности

Уровень сертификации	Роль
1. Project Management Professional (PMP), Профессионал управления проектами	a) Добивается реализации целей организации путем определения и контролирования проектов и ресурсов
2. Certified Associate in Project Management (CAMP), Сертифицированный помощник по управлению проектами	b) Разрабатывает и поддерживает расписание проекта
3. Program Management Professional (PgMP), Профессионал управления программами	c) Член команды проекта
4. PMI Scheduling Professional (PMI-SP), Профессионал управления расписанием проекта	d) Руководит и управляет командой проекта

28. Установите соответствие

группы стандартов, подходы, модели	Названия стандартов, методологических подходов
1. Стандарты, определяющие требования к последовательности и методикам выполнения отдельных процессов (процессные стандарты)	a) ICB IPMA, PMCDF PMI
2. Стандарты определяющие требования к компетентности (квалификации) специалистов в области управления проектами	b) DSDM, P2M
3. Стандарты определяющие требования к корпоративной системе управления проектами	c) GAPPS, SCRUM
4. Рамочные, гибкие, ценностно ориентированные стандарты и методологии проектного управления	d) PMI PMBoK, PRINCE2
	e) OPM3 PMI, IPMA Delta, CMMI

29. Существует 4 уровня сертификации специалистов на владение методологией PRINCE2 в области управления проектами (в редакции стандарта 2017 г.), дайте пояснения своему выбору:

- a) PRINCE2 2017 Foundation — подтверждает знание и понимание метода PRINCE2, достаточные для участия в команде управления проектом;
- b) PRINCE2 2017 Practitioner — подтверждает владение методом PRINCE2, достаточное для управления реальным проектом;
- c) PRINCE2 Agile Foundation — подтверждает знание метода PRINCE2 в комбинации с гибкими (agile) методами, достаточное для участия в команде управления проектом;
- d) PRINCE2 Agile Practitioner — подтверждает владение методом PRINCE2 в комбинации с гибкими (agile) методами, достаточное для управления реальным проектом.

Расставьте эти уровни в порядке возрастания требований к профессионализму в следующей нумерации: 1 -наименьшие требования из представленных уровней и до 4 - наивысшие требования исходя из содержания представленных уровней.

30. Сопоставьте разработчика и название созданного им стандарта (документа)

Разработчик
1. IPMA (International Project Management Association); 2. PMI (Project Management Institute); 3. APM (Association for Project Management); 4. OGC (Office of Government Commerce)
Характеристика стандарта
I. NCB — национальный стандарт компетенций управленца, который адаптирует ИСВ к специфике законодательства, культуры, экономики и общества конкретного государства. II. ОСВ — описывает 28 компетенций, необходимых для создания и поддержания эффективной системы в рамках компании. ОСВ дает возможность компаниям выполнять оценку и развивать свою зрелость в сфере менеджмента; III. РЕВ — описывает критерии и индикаторы для оценки качества содержания продукта или сервиса и итогов проектов. РЕВ применяется для проведения конкурса Project Excellence Award, который награждает лучшие проекты в мире; IV. РМД — описывает методологию и инструментарий для проведения аудита и анализа сильных и слабых сторон руководства в рамках компании или отдельного проекта. С помощью этих данных РМД дает возможность выявлять проблемы и угрозы, создавать пути улучшения системы управления проектами и ее отдельных элементов. V. The Standard for Program Management — по управлению программами, включающими несколько взаимосвязанных уровней проектов, направленных на достижение общих целей; VI. The Standard for Portfolio Management — по управлению портфелями, представляющими собой совокупность проектов и программ, выбранных и управляемых в соответствии со стратегическими бизнес-приоритетами компании; VII. The Practice Standard for Project Risk Management — по управлению рисками, описывающий процессы выявления, определения, аналитики, планирования, реагирования и контроля появляющихся рисков; VIII. The Practice Standard for Project Requirements Management — по управлению требованиями, описывающий процессы сбора, аналитики, документирования данных, проверки и управления требованиями заинтересованных сторон; IX. The Practice Standard for Earned Value Management — по применению метода заработанной стоимости для измерения и контроля хода работ и итогов проекта; X. The Practice Standard for Project Configuration Management — описывает процессы определения, контроля, аудита и изменения всех проектных элементов, таких как продукты, документы, планы работ и ресурсы. XI. MSP — описывает важные принципы, темы, процессы и роли по управлению программами, направленными на достижение стратегических целей компании; XII. MoP — описывает техники и роли по управлению портфелями проектов и программ в соответствии с приоритетами и ресурсами компании; XIII. MoR — описывает подходы, процессы и техники по управлению рисками на разных уровнях: стратегическом, программном, проектном и оперативном; XIV. MoV — описывает важные принципы, процессы и техники по оптимизации соотношения между ценностью и затратами проектов и программ для заинтересованных сторон; XV. РЗО — методология по созданию и поддержанию эффективной структуры управления проектами в рамках организации. Описывает модели, роли и функции офисов управления портфелями, программами и проектами. XVI. Body of Knowledge — свод знаний, содержащий описание 69 областей знаний (включает цели, принципы, темы, техники и инструменты работ) XVII. Competence Framework — описывает 27 компетенций, необходимых для успешного управления проектами. Компетенции делятся на три категории: технические, поведенческие и контекстные; XVIII. Project Risk Analysis and Management Guide — описывает процессы идентификации, анализа, планирования работ, реагирования и контроля рисков; XIX. Governance of Co-owned Projects — стандарт по управлению совместными проектами, которые реализуются несколькими организациями в рамках одного или нескольких контрактов. Описывает принципы, модели и практики по управлению совместными работами и проектами

9. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

В процессе обучения для достижения планируемых результатов освоения дисциплины используются следующие методы образовательных технологий:

- методы ИТ – использование Internet-ресурсов для информационного поиска, использования дополнительных информационных источников, использования различных сервисов для прохождения тестирования, контроля знаний, выполнения расчётов, моделирования, планирования;
- междисциплинарное обучение – обучение с использованием знаний из различных областей (дисциплин), реализуемых в контексте конкретной задачи;
- проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний в рамках решения конкретной поставленной задачи;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности студента посредством ассоциации их собственного опыта с предметом изучения.

Изучение дисциплины «Предпринимательство в социально-культурной сфере» осуществляется студентами в ходе прослушивания лекций, участия в практических занятиях, а также посредством самостоятельной работы с рекомендованной литературой.

В рамках лекционного курса материал излагается в соответствии с рабочей программой. При этом преподаватель подробно останавливается на концептуальных темах курса, а также темах, вызывающих у студентов затруднение при изучении. В ходе проведения лекции студенты конспектируют материал, излагаемый преподавателем, записывая подробно базовые определения и понятия.

В ходе проведения практических занятий студенты отвечают на вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку, осуществляют коллективную дискуссию по конкретной проблематике. Такие занятия обеспечивают связь теории с профессиональной практикой. В их основе лежит индивидуальная или групповая работа обучающихся. Кроме того, в ходе практического занятия может быть проведено тестирование, предполагающее выявление уровня знаний по пройденному материалу.

Для изучения дисциплины предусмотрены следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

При проведении различных видов занятий используются интерактивные формы обучения:

Занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии
Практические занятия	Кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), дискуссии, коллективное решение творческих задач. Интерактивные вебинары – традиционная лекция с дискуссией, разбором, демонстрацией слайдов или фильмов. Голосование, опросы – обсуждение, в ходе которого ученики активно включаются в поиск истины, открыто делятся мнениями и учатся аргументировать свою точку зрения. Мозговой штурм – совместное генерирование идей и поиск нестандартных творческих решений. Проекты – самостоятельная работа над поставленной задачей. Тренинги – совместный поиск решения проблемы с последующим обсуждением.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
Оценивание образовательных результатов, а также проявленных умений и навыков при проведении деловых игр, тренингов, решении творческих заданий, кейсов и т.п..	
отлично (5)	даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были чёткими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии. Правильных , корректных ответов более 80%
хорошо (4)	даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда чёткими. Корректных ответов более 65%
удовлетворительно (3)	даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы. Корректных ответов более 50%
неудовлетворительно (2)	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым “удовлетворительно”. Корректных ответов менее 80%
Тестовое задание	
отлично (5)	Студент ответил на 85-100% вопросов.
хорошо (4)	Студент ответил на 55-84% вопросов.
удовлетворительно (3)	Студент ответил на 30-54% вопросов.
неудовлетворительно (2)	Студент ответил на 0-29% вопросов.
Промежуточная аттестация (зачёт)	
Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
зачтено	Студент на протяжении периода обучения показал знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, при этом мог допустить незначительные погрешности в ответе. Студент посещал лекционные и практические занятия, активно участвовал в обсуждении вопросов, рассматриваемых на занятиях, инициативно выступал с докладами, продемонстрировал свободное

	владение основным материалом по программе дисциплины, основными понятиями и категориями курса, ориентируется в основной и дополнительной литературе по предмету, демонстрирует необходимые практические умения и навыки. В случае пропусков занятий или неудовлетворительных оценок, отработал положенную трудоемкость и усвоил пропущенный материал.
не зачтено	Студент при ответе на заданные вопросы не способен показать знания основных вопросов дисциплины, он не владеет основными категориями и понятиями дисциплины, а также практическими умениями и навыками.

11. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УЧЕБНАЯ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1 Основная литература:

1. Шихвердиев, А. П. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие : текстовое учебное электронное издание на компакт-диске / А. П. Шихвердиев ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Сыктыв. гос. ун-т им. Питирима Сорокина». – Электрон. текстовые дан. (1,7 Мб) – Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2019.

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 422 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00725-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432818>

3. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 383 с. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00436-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431784>

4. Семёнова, Д.М. Упраление проектами в системе государственного и муниципального управления : учеб. пособие / Д.М. Семёнова. – Пермь: Изд-во Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, 2021. – 153 с.

5. Учебное пособие «Компетентность профессионалов проектного менеджмента. Подготовка к международной сертификации IPMA/SOVNET по стандарту ICB 4»

Дополнительная литература

6. Шаврин, А. В. Руководство по управлению проектами на основе стандарта ISO 21500: практическое руководство / А. В. Шаврин. - 2-е изд. - Москва: Лаборатория знаний, 2021. - 113 с. - (Проекты, программы, портфели). - ISBN 978-5-00101-155-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1906018>

7. Алешин А. В., Васильева С. С., Ильин Н. И., Полковников А. В., Попова Е. В. Управление проектами: фундаментальный курс / Под общ.ред.: О. Н. Ильина, В. М. Аньшин. М.: Издательский дом НИУ ВШЭ, 2013

8. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами. Обзор стандартов в области управления проектами // Экономическая библиотека онлайн [сайт]. – URL: <https://econom-lib.ru/project-management/7-21/>

9. Управление проектами. Основы профессиональных знаний. Национальные требования к компетентности специалистов

10. ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЕТЕНЦИЯМ СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТКС-1.0 [сайт]. – URL: <https://www.isopm.ru/download/TKC%201-02.pdf>
11. Центр оценки и развития проектного управления [сайт]. – URL: <https://www.isopm.ru/mneniya/ocen/obzor-sertifikatsiy-po-proektnomu-upravleniyu-2023/>
12. Описание материалов экзамена Project Management Professional (PMP). Обновление экзамена, январь 2021 г. [сайт]. – URL: https://www.pmi.org/-/media/pmi/documents/public/pdf/certifications/pmp-examination-content-outline.pdf?sc_lang=temp=ru-RU
13. Школа управления А. Минкевича [сайт]. – URL: https://demo.ampm.by/pmp_exam/test/?category=5
14. Суюнов Д.Х., Холбаев Б.А. Методы и стандарты управления проектами: учебное пособие / 2021 – 224 с.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебные занятия проводятся в аудиториях согласно расписанию занятий. Для проведения лекционных и практических занятий используются специализированное оборудование, учебный класс, который оснащён аудиовизуальной техникой для показа лекционного материала и презентаций.

Для самостоятельной работы студенты используют литературу читального зала библиотеки Академии Матусовского, имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии, а также возможность использования компьютерной техники, оснащенной необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющий выход в глобальную сеть Интернет.