

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ М. МАТУСОВСКОГО»

Кафедра менеджмента и социокультурных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ГРАНТОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Уровень высшего образования – магистратура

Направление подготовки – 52.04.03 Театральное искусство

Программа подготовки – Теория и практика театрального искусства

Форма обучения – очная

Год набора – 2024 год

Луганск 2024

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ОПОП и ФГОС ВО направления подготовки 52.04.03 Театральное искусство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.03.2016 г. № 251.

Программу разработал О.В. Бирюков, кандидат технических наук, доцент кафедры менеджмента и социокультурных технологий

Рассмотрено на заседании кафедры менеджмента и социокультурных технологий (Академия Матусовского)

Протокол № 1 от 28.08.2024 г.
Зав. кафедрой

В.В.Аронова

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Грантовая деятельность» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 52.04.03 Театральное искусство и адресована студентам магистрам 1 курса (2 семестр обучения) . Дисциплина реализуется кафедрой менеджмента и социокультурных технологий.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: социально-культурное проектирование, организация и методика научно-исследовательской работы, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, преддипломная практика. Содержание дисциплины «Грантовая деятельность» призвано способствовать формированию у обучающихся теоретических знаний, практических умений и навыков по участию в грантовых конкурсах, подготовки и реализации грантовых проектов в рамках своей профессиональной деятельности и по смежным областям.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме:

устная (устный опрос, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и т. п.);

письменная (письменный опрос, выполнение практических заданий и т. д.).

И промежуточный контроль в форме экзамена. Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 40 часов, практические занятия – 40 часов, самостоятельная работа – 64 часа, контроль – 36 часов .

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель преподавания дисциплины: формирование у студентов знаний, умений и навыков необходимых для успешного поиска грантовых конкурсов, формирования и организации работы команды, подготовки и реализации грантовых проектов, в том числе с позиции анализа собственной деятельности и последующего её совершенствования.

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучение основ грантового финансирования: ознакомление студентов с типами грантов, источниками финансирования и особенностями различных программ поддержки, этические и правовые аспекты грантовой деятельности;

2. Изучение основ проектного управления: формирование навыков планирования, организации и контроля выполнения грантовых проектов, включая календарное и ресурсное планирование, основы бюджетирования и ведения отчетности по проектам, командообразование и личная эффективность;

3. Разработка грантовых заявок: обучение студентов методам и техникам написания эффективных грантовых заявок, включая формулирование целей, задач и ожидаемых результатов проекта, анализ и оценка грантовых программ и проектов;

4. Изучение инфраструктуры поддержки проектной деятельности на региональном уровне, получение опыта по разработке грантовых проектов, путем участия в грантовых конкурсах.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Курс входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 52.04.03 Театральное искусство.

Основывается на базе дисциплин (логических и содержательно-методических связях с дисциплинами): организация и методика научно-исследовательской работы, социально-культурное проектирование.

Является основой для изучения следующих дисциплин и освоения отдельных элементов рабочего учебного плана: прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, прохождения преддипломной практики, подготовки к защите выпускной квалификационной работы.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 52.04.03 Театральное искусство:

Универсальные компетенции (УК), профессиональные компетенции (ПК):

№ компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Знать: теоретические основы проектной деятельности (ключевые понятия, основные принципы, подходы, методы, используемые в управлении проектами, отличие от функциональной деятельности); различные модели жизненного цикла управления проектом, понимать сущность его разделения на фазы, этапы; знать классические методы и инструменты используемые для управления проектом в течении его жизненного цикла; иметь общее представление о процессах управления проектами.</p> <p>Уметь: в рамках командной работы осуществлять планирование проекта (календарное, ресурсное, финансовое); организовывать мониторинг и контроль проекта, отслеживать ход выполнения проекта, анализировать отклонения от плана и корректировать дальнейшие действия.</p> <p>Владеть: базовыми инструментами управления проектами и принятия решений на этапах его жизненного цикла;</p>
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>Знать: теоретические основы командного взаимодействия, принципы взаимодействия, распределение ролей, функций, налаживание коммуникаций - методы, техники; психологические и организационно-технические элементы командного взаимодействия.</p> <p>Уметь: мотивировать команду, определять приоритетные цели и общую</p>

		<p>стратегическую цель работы команды, распределять задачи между членами команды в соответствии с их навыками и компетенциями, организовывать и контролировать работу команды, оценивать результаты и эффективность её работы.</p> <p>Владеть: методами коммуникаций и эффективного взаимодействия с членами команды, построения обратной связи, поддержки открытого общения; демонстрировать навыки лидерства, управленческие навыки.</p>
УК-6	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки.</p>	<p>Знать: теоретические основы самооценки (теории, подходы, методы); элементы, модели тайм-менеджмента, приоритизации задач, повышения личной эффективности, продуктивности; понимать важность обратной связи, самоанализа, внешней критики, мотивации.</p> <p>Уметь: определять важные и срочные задачи, а также расставлять приоритеты в своей деятельности; корректировать свои планы и подходы в деятельности в зависимости от изменяющихся условий и обстоятельств; планировать свою деятельность и находить ресурсы для саморазвития, повышения квалификации и т.п.</p> <p>Владеть: основами самоанализа - демонстрировать способности критически оценивать собственные достижения и недостатки.</p>
ПК-6	<p>Способен осуществлять поиск грантовых программ и иных источников внебюджетного финансирования профессиональной деятельности, участвовать в конкурсах, подготавливать проектные заявки, взаимодействовать с грантодателями, подготавливать отчетную документацию</p>	<p>Знать: ключевые понятия грантрайтинга; типы грантов, виды грантодателей, особенности различных программ поддержки в сфере культуры и искусства, социальной сфере; типовые элементы структуры заявки на грант; требования к отдельным структурным частям заявки на грант.</p> <p>Уметь: отслеживать и анализировать нормативно-правовую базу связанную с грантовой деятельностью; анализировать информацию по проблематике проекта, оформлять письменную заявку на грант; взаимодействовать с заинтересованными лицами.</p> <p>Владеть: приёмами поиска и анализа информации о фондах-грантодателях условиях участия в грантовых программах, конкурсах; навыками ведения и составления отчётности по проектам.</p>

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия смысловых модулей и тем	Количество часов						
	дневная форма						
	всего	в том числе					
л		п	ла б	инд	с.р.	контр	
1							
Модуль 1 Что такое гранты и где их искать. Дополнительные источники финансирования проектной деятельности.	8						8
1.1. Гранты и проектная деятельность. Гранты, субсидии. Виды грантов.	8	2	2			4	
1.2 Существующие грантовые программы и конкурсы. Обзор фондов и организаций, реализующих конкурсы и целевые программы на грантовые проекты в социально-культурной сфере.	10	4	2			4	
1.3 Дополнительные источники финансирования проектов в социокультурной сфере деятельности. Нормативно-правовая база, которая регулирует данные направления деятельности.	14	4	4			6	
Модуль 2 Основы проектной деятельности	8						8
2.1 Основные понятия, общая методология и модели проектной деятельности.	14	4	4			6	
2.2 Логика, методы и инструменты проектной деятельности.	18	6	4			8	
Модуль 3 Разработка и реализация грантовых проектов	8						8
3.1 Требования к оформлению грантовых проектов (от ПФКИ, Президентские гранты, Росмолодёжь, Движение Первых и др., а также правила подачи документации на конкурсы.	14	4	4			6	
3.2 Ключевые моменты: проблематика, актуальность, целевая аудитория, уникальность, инновационность проекта, потенциал развития, оценка результативности и эффективности. Команда проекта (подбор, распределение ролей и функций). Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Презентация и медиа продвижение проекта.	20	6	6			8	
3.3 Порядок предоставления грантов, и осуществления контроля за их использованием, особенности реализации грантовых проектов и отчетности по ним.	8	2	2			4	
Модуль 4. Управление результативностью	8						8
4.1 Типичные ошибки в разработке, оформлении, подаче на конкурсы грантовых заявок и формировании отчётности по проектам.	8	2	2			4	
4.2 Инфраструктура поддержки проектной деятельности (в том числе и на региональном уровне: Министерства, НКО, бизнес, площадки: Дом Молодёжи, Молодёжный центр, Точки кипения, отделения «Мой бизнес», профессиональные сообщества и т.д.	8	2	2			4	
4.3 Работа над пилотными (учебными) проектами, Заполнение грантовых заявок.	22	4	8			10	
Итоговый контроль	4						4
Итого	180	40	40			64	36

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Лекционный материал

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин и тем	Литература
1	2	3
1	Модуль 1 Что такое гранты и где их искать	
1.1	Гранты, субсидии. Виды грантов. Гранты и проектная деятельность. (Понятие гранта. Кто выдаёт гранты, классификация грантодателей. Какие бывают гранты: по периодичности, по масштабу, целевой направленности, виды грантов в законодательстве РФ. Отличие гранта от субсидии (в том числе - грант в форме субсидии). Кому выдаются гранты и на каких условиях. На какие цели можно тратить грант. Как можно получить грант. Проект как форма целенаправленной деятельности в рамках которой реализуются действия за счет гранта и других источников софинансирования.)	1,3,4,8,10,14
1.2	Существующие грантовые программы и конкурсы. (Обзор фондов и организаций, реализующих конкурсы и целевые программы на грантовые проекты в социально-культурной сфере). Этика в грантовой деятельности.	2,8, 16-25
1.3	Дополнительные источники финансирования проектов в социокультурной сфере деятельности (фандрайзинг, краудфандинг, краудинвестинг, краудлизинг, спонсорство, благотворительные взносы, поддержка от фондов развития, партнёрство). Нормативно-правовая база, которая регулирует данные направления деятельности.	2,5,11,13,15 7,8
2	Модуль 2 Основы проектной деятельности	
2.1	Основные понятия общая методология и модели проектной деятельности (проект, проектная деятельность; основные признаки, отличия от функциональной деятельности; программа, портфель проектов; подходы к организации проектной деятельности, стандарты и т.п.).	1, 8, 10, 14
2.2	Логика, методы и инструменты проектной деятельности (орг. структуры, модель жизненного цикла проекта, точки принятия решений, основные процессы и области знаний; графические и логические модели раскрывающие суть формализации проблем, постановки цели, задач в проектах; декомпозиции работ, составления планов, оценки и распределения ресурсов, разработки бюджета, описания планируемых результатов и эффектов и т.д.)	1, 8, 10, 14, 33, 35
3	Модуль 3 Разработка и реализация грантовых проектов	
3.1	Требования к оформлению грантовых проектов (особенности составления грантовых заявок от ПФКИ, Президентские гранты, Росмолодёжь, Движение Первых, др., а также правила подачи на конкурсы. Структуры заявок. Сопровождающие документы, специфика, рекомендации по составлению (рекомендации, письма поддержки, резюме членов команд, согласие вышестоящих органов, подтверждающие ссылки на информационные источники, обоснования запрашиваемых сумм и т.п.). Получение гранта (правовое сопровождение: договора, соглашения, контракты).	3,4, 15-25, 31-35
3.2	Ключевые моменты: проблематика, актуальность, целевая аудитория, уникальность, инновационность проекта, потенциал развития, оценка результативности и эффективности. Командообразование и личная эффективность. Заинтересованные стороны и взаимодействие с ними. Презентация проекта, медиа продвижение.	3,4, 15-25
3.3	Алгоритм предоставления грантов, и осуществления контроля за их использованием, особенности реализации грантовых проектов и отчётности по ним. Формы, виды отчётности (промежуточная, итоговая; финансовая, аналитическая и т.д.). Сроки. Анализ, обратная связь по проекту, архив проекта.	3,4,18
4	Модуль 4. Управление результативностью	
4.1	Типичные ошибки в разработке, оформлении, подаче на конкурсы грантовых заявок и формировании отчётности по проектам. Критерии оценки основных частей заявки. Проведение экспертизы: основные этапы, принципы, приоритеты. Анализ документации по экспертизе проектов, её использование при написании заявок	3,4,15-25
4.2	Инфраструктура поддержки проектной деятельности (Министерства, НКО, бизнес, площадки: Дом Молодёжи, Молодёжный центр, Точки кипения, отделения «Мой бизнес» и т.д. Возможности и потенциал для развития проектной деятельности.	8, 26-30
4.3	Работа над пилотными (учебными) проектами. Поиск идей, оформление заявок.	17,18,24,25, 35

6.2 Темы и задания для подготовки к практическим занятиям

№	Наименование модулей, дисциплин и тем	Литература*
1	Модуль 1 Что такое гранты и где их искать	
1.1	Провести сравнительный анализ понятий грант, субсидия, пожертвование, благотворительный взнос и т.д. Выделить общие и отличительные признаки. Провести классификацию грантов на основе различных критериев (по времени реализации, по цели использования, по условиям использования, по категориям получателей грантов и т.д.), показать многообразие возможных вариантов классификаций. Выделить и проанализировать отличительные особенности проектной деятельности. Привести примеры осуществления проектной деятельности (реализации известных проектов) в социально-культурной сфере.	1,3,4,8,10,14
1.2	Провести обзор, подготовить доклады по наиболее известным грантовым программам, конкурсам. Провести анализ - кто является грантодателем (провести классификация: государственные органы, некоммерческие организации, бизнес структуры и т.п.), кто грантополучателем (тоже указать), как часто проводятся, какие преследуются цели по каким направлениям деятельности, какие суммы выделяются и т.д. Выбрать те грантовые конкурсы, которые в большей степени интересны для студентов, ВУЗов.	2,8, 16-25
1.3	Составить словарь терминов, характеризующих различные источники финансирования проектов (фандрайзинг, краудфандинг, краудинвестинг, краудлизинг, спонсорство, благотворительные взносы, поддержка от фондов развития, партнёрство и т.д.), а также перечень основных нормативных актов, определяющих правила и условия их использования. Рассмотрение примеров.	2,5,11,13,15 7,8
2	Модуль 2 Основы проектной деятельности	
2.1	Доклады по наиболее известным подходам, моделям к организации проектной деятельности. Составление словаря по основным понятиям (проект, проектная деятельность, проект, программа, портфель проектов). Рассмотрение существующих стандартов в сфере проектной деятельности.	1, 8, 10, 14
2.2	Использование модели жизненного цикла проекта, модели концентрического окружения проекта, логической модели «Проблема - цель проекта -продукт управления - продукт проекта - результат управления - результат проекта - эффект», модели идентификации и управления заинтересованными сторонами проекта, модели декомпозиции целей, работ по проекту на сквозном примере описания грантовой заявки.	1, 8, 10, 14
3	Модуль 3 Разработка и реализация грантовых проектов	
3.1	Рассмотрение особенностей требований к оформлению грантовых заявок от различных грантодателей (ПФКИ, Фонд президентских грантов, Росмолодёжь.Гранты). Изучение правил подачи заявок на конкурсы, структуры заявок. Примеры корректного составления сопровождающих документов. Рассмотрение примеров договоров, соглашений на получение грантов.	3,4, 15-25, 36
3.2	Рассмотрение примеров по формулировкам проблематики, актуальности проекта, определения целевой аудитории, описания инновационности, перспектив и потенциала развития. Рассмотрение подходов к оценке результативности и эффективности проектов. Деловая игра «командное взаимодействие» с разработкой плана проекта, его презентацией и плана мероприятий по медиа-сопровождению.	3,4, 15-25 31-36
3.3	Построения алгоритма (порядка) выполнения действий для получения грантов, осуществления контроля за их использованием, по требованиям конкретных грантодателей (на выбор студентов). Изучение форм и видов отчётности.	3,4,18, 36
4	Модуль 4. Управление результативностью	
4.1	Рассмотрение на примерах наиболее типичных ошибок, которые встречаются при разработке, оформлении, подаче на конкурсы грантовых заявок и формировании отчётности по проектам. Деловая игра «эксперт грантового конкурса».	3,4,15-25
4.2	Рассмотрение функций, особенностей работы элементов инфраструктуры поддержки проектной деятельности на региональном уровне (в ЛНР).	8, 26-30
4.3	Работа над пилотными (учебными) проектами. Поиск идей, оформление заявок. Самоанализ, самооценка своей деятельности в области проектного управления и разработанных идей, заявок на грантовые конкурсы.	17,18,24,25, 31-34

* подготовка к практическим занятиям осуществляется на изучении как рекомендованной основной и дополнительной литературы, так и из иных, доступных студенту источников.

7. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Основными формами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Грантовая деятельность» является работа над темами для самостоятельного изучения и подготовка докладов к практическим занятиям

Самостоятельная работа включает состоит из следующих видов работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания в виде подготовки презентации, доклада по изучаемой теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к экзамену.

7.1 Темы и задания для подготовки к самостоятельным занятиям

Темы

1. Понятие и сущность проекта и процесса проектирования.
2. Как взаимосвязаны проект и проектирование.
2. Системная модель проектирования.
3. Классификация и основные типы проектов.
4. Жизненный цикл проекта
5. Юридические аспекты управления проектами. Контрактное управление проектами
6. Типы лидерства и их особенности.
7. Применимость различных типов лидерства для управления проектами.
8. Особенности командного лидера.
9. Принципы управления малой группой.
10. Стили руководства и концепции X, Y и Z.
11. Проблема выбора стиля руководства проектной командой.
12. Понятие тимспирит и тимбилдинг.
13. Условия формирования команд.
14. Проблемы формирования команд и методы их преодоления.
15. Методы оценки свойств и характеристик участников
16. Распределение ролей в команде: роль, виды ролей, принципы распределения ролей.
17. Понятие мотивации и стимулирования. Современные формы и методы мотивации.
18. Организационная структура и мотивация. Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды.
19. Современные формы стимулирования. Компенсационный пакет.
20. Убеждение как аспект мотивации в проектной группе.
21. Особенности мотивации и стимулирования в проектной группе.
22. Основные виды грантовых проектов и основные принципы фандрайзинговой деятельности.
23. Поясните принципы построения дерева проблем и дерева целей. Правило SMART
24. Объясните назначение и принципы построения таких инструментов как логико-структурная матрица проекта и диаграмма Ганта.
25. Понятие и виды риска. Ситуации (точки) принятия решений при создании проекта (на этапах жизненного его цикла).

26. Методы оценки риска. Применимость методов при формировании проекта.
27. Методы снижения риска и рекомендации руководителю проектов по отношению к риску
28. Сопроводительные документы к заявке на получение финансирования.
29. Грантинг и фандрайзинг за рубежом. Международный опыт.
30. Методы самоанализа, повышения личной эффективности и продуктивности.

Список заданий для подготовки мультимедийных презентаций:

1. Грант как источник финансирования деятельности, преимущества грантовых программ.
2. Классификация грантов.
3. Законодательство о грантовой деятельности в РФ и за рубежом: сравнительно-правовой аспект.
4. Грантовые фонды в РФ и проводимые ими конкурсы.
5. Зарубежные грантовые фонды.
6. Механизм поиска конкурсов и грантов в Интернете.
7. Понятие и принципы фандрайзинга, .
8. Основные направления грантовой поддержки.
9. Грантовая заявка: проблемы содержания и оформления.
10. Аннотация проекта и его презентация грантодателю.
11. Экспертиза и критерии оценки грантовой заявки.
12. Бюджет социального (социокультурного) проекта.
13. Технология реализации социального проекта
14. Подготовка и оформление отчетности по грантам.
15. Оценка и мониторинг эффективности проектной работы

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

8.1 Тестовые задания

1. Фандрайзинг определяется как:

- а) реализации социально значимых задач, культурных проектов или поддержания существования организации.
- б) одна из технологий маркетинговых исследований, которая задействует в качестве распространителей коммерческой информации об услуге или товаре представителей целевой аудитории
- в) одна из технологий социальной работы, которая задействует в качестве распространителей коммерческой информации об услуге или товаре представителей целевой аудитории

2. Краткое изложение проекта, содержащее ясную информацию о задачах, ожидаемых результатах, методах и стоимости выполнения проекта, а также описание заявителя, достижения и квалификацию организации – это...

- а) проект акции,
- б) техническое задание,
- в) спонсорский пакет,
- г) письмо-запрос.

Дополните утверждение одним из предложенных вариантов ответа:

3. Полный набор юридических, программных, финансовых, творческих и нормативных документов, обеспечивающих необходимый эффект спонсируемой акции – это...

- а) проект акции,
- б) техническое задание,
- в) спонсорский пакет,
- г) письмо-запрос.

4. Что такое «прогноз спонсорского эффекта»?

- а) сценарий,
- б) расчет воздействия рекламы на целевую аудиторию,
- в) оценка стоимости проекта,
- г) важная часть спонсорского пакета.

5. Заявка на грант – это:

- а) документ, который описывает план для достижения некоторого набора целей и задач в течение определенного промежутка времени в соответствии с требованиями грантодателя,
- б) документ на поставку товара,
- с) документ для участия в конкурсной процедуре и который отражает условия исполнения контракта в соответствии с требованиями грантодателя.

6. Какой должна быть цель проекта? (выберите все правильные варианты ответов):

- а) конкретной
- б) креативной
- в) достижимой и реализуемой
- г) измеримой
- д) инновационной

7. Средства, безвозмездно передаваемые дарителем (фондом, корпорацией, правительственным учреждением) некоммерческой организации или частному лицу для выполнения конкретной работы – это...

- а) гранты,

- б) пожертвования,
- в) благотворительные мероприятия по сбору средств,
- г) сбор членских взносов.

8. Полный набор юридических, программных, финансовых, творческих и нормативных документов, обеспечивающих необходимый эффект спонсируемой акции – это...

- а) спонсорский пакет,
- б) проект акции,
- в) техническое задание,
- г) письмо-запрос.

9. Что из перечисленного не является формой фандрайзинга?

- а) мероприятия по сбору средств,
- б) public relations,
- в) гранты,
- г) пожертвования,
- д) сбор членских взносов.

10. Лучший показатель надежности, легальности, финансового благополучия, заботы о городе и его жителей...

- а) благотворительность,
- б) недвижимость в данном городе,
- в) широкая рекламная компания

11. Некоммерческая организация, которая распределяет частные средства в общественных интересах. Это неправительственная организация, финансируемая из частных источников.

- а) общественная организация,
- б) фирма,
- в) фонд,
- г) государственный орган.

12. Перечислите актуальные каналы информации о конкурсах грантов благотворительных фондов. Выберите все правильные варианты ответов.

- а) сайты организаций,
- б) страницы в социальных сетях,
- в) телеграм-каналы организации.

13. Как называется грант, который предусматривает реализацию проекта группой лиц, принадлежащих одной организации?

- а) партнерский,
- б) индивидуальный,
- в) коллективный.

14. Перечислите базовые характеристики каждого мероприятия календарного плана. Выберите все правильные варианты ответов.

- а) время проведения
- б) содержание
- в) актуальность
- г) место проведения
- д) ожидаемый результат
- е) инновационность

15. Установите соответствие между левым и правым столбцами

1. Перспективные гранты -	а) благотворительная помощь, которая предоставляется некоммерческим организациям на начальном этапе их развития с целью обеспечения их стабильности и развития; либо гранты на создание новых организаций (новых направлений в рамках действующей организации).
2. Посреднические гранты.	б) благотворительная помощь, которая предоставляется неприбыльной организации в размере, равном уставному фонду организации, но выплачивается по частям (доля выплаты равен сумме доходов, которые получила бы организация за год, если бы уставный вклад был сделан однократно).
3. Начальные гранты -	в) благотворительная помощь, которая предоставляется спонсором для проведения социально-ориентированной политики от его имени
4. Стимулирующие гранты -	г) благотворительная помощь, которая составляет определенный процент от необходимой неприбыльной организации суммы с целью ее стимулирования к дальнейшему обращению к донорам; или средства, предоставляемые для проведения кампаний по сбору средств для неприбыльной организации.

16. Установите соответствие между левым и правым столбцами

1. Краудсорсинг.	а) коллективное сотрудничество людей, которые добровольно объединяют свои деньги или другие ресурсы вместе, как правило через Интернет, чтобы поддержать усилия других людей или организаций.
2. Краудфандинг - это	б) делегирование конкретных функций неопределенному кругу лиц. Решение общественно значимых проблем осуществляется посредством участия большого количества добровольцев, которые чаще координируют свои действия средствами информационных технологий
3. Фандрайзинг - это	в) деятельность по инвестированию средств в специально подобранные либо организованные мероприятия с целью собственной рекламы и PR.
4. Спонсоринг – это	г) профессиональная деятельность по мобилизации финансовых и иных ресурсов из различных источников для реализации социально значимых и научноисследовательских неприбыльных проектов, которая требует специальных знаний и навыков фандрайзера, что могут повлиять на принятие положительного решения донора.

17. Установите соответствие между левым и правым столбцами

1. Программа -	а) подробное письменное обращение к донору, которое содержит полную информацию об идее проекта с просьбой о ресурсную поддержку (финансовую, техническую, материальную и т.п.).
2. Проект -	б) относительно независимая, четко определенная часть общей программы, которая включает совокупность процессов, выполнение которых способствует решению задач по достижению цели проекта при приобщенной ограниченном количестве ресурсов.
3. Предложение -	в) объявления фондами (донорами) конкурса по финансовой поддержке социально значимых или общественных проектов на основании заявки.

18. Установите соответствие между левым и правым столбцами

1. Бенефициар (приобретатель благотворительной помощи) -.	а) лицо, которое по собственному желанию, вполне безвозмездно добровольно участвует в благотворительной деятельности
2. Благодетель -	б) физическое лицо, неприбыльная организация или территориальная община, которая получает помощь от благотворительных организаций и других благодетелей для удовлетворения целей, на достижение которых направлен проект
3. Волонтер -	в) дееспособное физическое лицо или юридическое лицо частного права, которое добровольно осуществляет один или несколько видов благотворительной деятельности

19. Установите соответствие между левым и правым столбцами

1. Гранты в натуральной форме -	а) благотворительная помощь, которая предусматривает обязательное привлечение дополнительных источников финансирования (другие донорские организации или собственные средства неприбыльной организации).
2. Гранты с частичным финансированием -	б) благотворительная помощь, которая предоставляется неприбыльным организациям в виде материальных ценностей, а не денежных средств.
3. Гранты общей поддержки -	в) благотворительная помощь, которая предоставляется для реализации конкретного проекта или программы
4. Гранты на программы или проекты -.	г) благотворительная помощь, которая предоставляется некоммерческим организациям на поддержку их основной деятельности, обеспечение стабильности и развития

20. Установите соответствие между левым и правым столбцами

Некоммерческие организации подразделяются:

1. По формам собственности	а) местные, региональные, общенациональные и муниципальные
2. По характеру финансирования	б) дотируемые из госбюджета различного уровня; существующие на учредительские взносы, спонсорские и донорские средства, членские взносы; получающие доходы от собственной коммерческой деятельности
3. По масштабам своей деятельности	в) государственные (федеральные, республиканские, муниципальные), общественные, частные и коллективные.

7.2 Вопросы к экзамену

1. Раскройте понятие грант и грантовая деятельность, чем грант отличается от субсидии?
2. Что такое добровольчество и благотворительность?
3. Какие способы финансирования социокультурных проектов Вам известны?
4. Какие виды грантовой поддержки вы знаете? Приведите классификацию.
5. Как вы думаете, с какой целью осуществляется грантовая поддержка.
6. Какие грантовые площадки нацеленные на поддержку молодежных проектов вам известна? В чем их специфика?
7. Перечислите основные разделы типичного положения о грантовом конкурсе.
8. Приведите примеры критериев оценки заявки на грант.
9. Какие нормативно-правовые акты регулируют грантовую политику в РФ
10. Каким образом целесообразнее осуществлять подбор проектной команды?
11. Охарактеризуйте возможные роли и функции участников проектной команды.
12. Охарактеризуйте возможные результаты молодежного проекта, заявленного на грант.
13. Опишите этапы выполнения проектной деятельности, реализуемой за счет грантовой поддержки.
14. Охарактеризуйте основные разделы отчета о результатах грантовой деятельности.
15. Опишите основные задачи обсуждения командой процесса и результата деятельности в рамках проекта, поддержанного грантом
16. Охарактеризуйте опыт деятельности основных российских грантовых фондов?
17. Проиллюстрируйте на примере деятельности зарубежного грантового фонда основные направления грантовой поддержки зарубежом?
18. Какие возможности в изыскании и подготовки грантов предоставляют электронные ресурсы.
19. Каковы условия получения гранта и кому он может быть выдан?
20. Кто может участвовать в конкурсе на предоставление грантов от Росмолодёжи?
21. Какие требования предъявляются к грантополучателям различными организациями, приведите примеры?
22. Какова специфика действий грантополучателя при реализации проекта?
23. Каковы последствия несоответствия грантополучателя предъявляемым требованиям?
24. Какие существуют этические нормы в грантовой деятельности?
25. В чем заключаются основные отличия проектной деятельности от функциональной?
26. Какие модели жизненного цикла проекта вы знаете?
27. Опишите основные области знаний в проектной деятельности и ключевые процессы.
28. Что такое декомпозиция целей, работ и как этот инструмент используется в проектной деятельности?
29. Опишите логическую взаимосвязь понятий в рамках модели «проблема-цель проекта-результат управления проектом-продукт проекта- результат проекта-эффект от проекта»
30. Какие типичные ошибки допускаются при подаче на конкурсы грантовых заявок?
31. Каковы возможности для развития проектной деятельности в рамках инфраструктуры поддержки на территории ЛНР? Приведите примеры.
32. Какие современные подходы, модели, инструменты используются для самоанализа деятельности, повышения её производительности, эффективности, личностного роста?

8. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

При изучении дисциплины «Грантовая деятельность» применяются различные интерактивные и компьютерные методы обучения. Интерактивные технологии обучения включают лекции (научные, социальные, интегративные и др.) и практические занятия (диспуты, учебные дискуссии, технологии проектного обучения и др.). Компьютерные технологии обучения предполагают сбор, переработку, хранение и передачу информации от преподавателя к студенту и наоборот. Использование интерактивных методов обучения является одним из самых эффективных, результативных методов оптимального усвоения нового и закрепления пройденного материала. Интерактивные методы можно рассматривать как наиболее современную форму активных методов обучения. Суть активных методов обучения, направленных на формирование умений и навыков, состоит в том, чтобы обеспечить выполнение студентами тех задач, в процессе решения которых они самостоятельно овладевают умениями и навыками, развивая творческие и коммуникативные способности личности, формируя личностный подход к возникающей проблеме.

В процессе обучения используются следующие активные методы:

- работа в малых группах (обсуждение практических ситуаций);
- использование принципа диалогового общения (метод дебатов);
- метод проектов, деловых ситуаций (обсуждение существующих теоретических и практических проблем освоения дисциплины, разбор реальных практических примеров и оценка эффективности их решения).

В ходе проведения лекции студенты конспектируют материал, излагаемый преподавателем, записывая подробно базовые определения и понятия.

Практические занятия проводятся с помощью обучающих тренингов, решения кейсов, применения тестовых технологий, решение творчески прикладных ситуаций, проведения современных мультимедийных презентаций.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
Теоретические вопросы для устного опроса в ходе собеседования	
отлично (5)	Студент в полном объёме владеет материалом по изучаемой теме. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения
хорошо (4)	Студент знает материал по изучаемой теме, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок.
удовлетворительно (3)	Студент не в полном объеме знает материал по изучаемой теме, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части материала по изучаемой теме. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.
Оценивание образовательных результатов, а также проявленных умений и навыков при проведении деловых игр, тренингов, решении творческих заданий, кейсов и т.п..	
отлично (5)	даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были чёткими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии. Правильных, корректных ответов более 80%
хорошо (4)	даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда чёткими. Корректных ответов более 65%
удовлетворительно (3)	даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и

	без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы. Корректных ответов более 50%
неудовлетворительно (2)	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым “удовлетворительно”. Корректных ответов менее 80%
Тестовое задание	
отлично (5)	Студент ответил на 85-100% вопросов.
хорошо (4)	Студент ответил на 55-84% вопросов.
удовлетворительно (3)	Студент ответил на 30-54% вопросов.
неудовлетворительно (2)	Студент ответил на 0-29% вопросов.
Промежуточная аттестация (экзамен)	
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

10. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УЧЕБНАЯ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
1	Л.Н. Боронина, З. В. Сенук	Основы управления проектами : [учеб. пособие]	Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2015. – 112 с
2	Артемьева Т.В., Тульчинский Г.Л.	Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования	СПб.: Издательство «Лань», 2010
3	Чад Т. Грин Ивет Кастро-Грин	Как писать заявки на гранты. Практическое пособие	https://kroo-argo.ru/wp-content/uploads/2017/03/Kak-pisat-zayavki-na-granty.pdf
4	Рекомендации составлены отделом по работе с НКО	Как правильно составить заявку на грантовый конкурс	–Ижевск, 2015
5	Артемьева Т.В., Тульчинский Г.Л.	Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования.	СПб.: Издательство «Лань», 2010.– 144 с.
6	Информационное агентство InterMedia	Краудфандинг в сфере творческих (креативных) индустрий	Москва, 2023. – 36 с. (результаты комплексного исследования).
7	Информационное агентство InterMedia	Сфера культуры и культурные индустрии в РФ: законодательство - 2021	Юридическая компания «EVENT-ЮРИСТЫ» –Москва, 2021. – 136 с.
3.2 Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
8	Музычук В.Ю.	Государственная поддержка культуры: ресурсы, механизмы, институты.	М. ; СПб. : Нестор-История, 2013. – 280 с.
9	Кириллова Н.Б.	Менеджмент социокультурной сферы : [учебное пособие].	–2 изд. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2012. – 186 с.
10	Марков А.П., Бирженюк Г.М.	Основы социокультурного проектирования	Санкт-Петербург 1997
11	Методические материалы	Краудфандинг и фандрайзинг как способы успешного привлечения ресурсов для устойчивой работы организации	«Школа актива социально-ориентированных некоммерческих организаций», Белгород, 2017
12	Зверева Т.	Фандрайзинг для начинающих: как искать средства на благотворительный проект.	М.: Лепта Книга, 2016. – 200 с.
13	Д.Даушев, А.Клёцина, И. Меньшенина, Т. Тульчинская.	Фандрайзинг: истории из российской практики. Сборник кейсов.	СПб.: ЦРНО, 2012.– 237 с.
14	Зуб А. Т.	Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018. – 422 с.
15	Коллектив авторов центра социальных инициатив «Вера»	Краудфандинг и фандрайзинг как способы успешного привлечения ресурсов для устойчивой работы организации.	Методические материалы. Белгородская региональная общественная организация «Центр социальных инициатив «Вера», 2017. – 39 с.

Интернет источники		
316	Президентский фонд культурных инициатив	https://фондкультурныхинициатив.рф
317	Фонд президентских грантов	https://президентскиегранты.рф/public/home/about
318	Росмолодёжь.Гранты	https://fadm.gov.ru/directions/grant/
119	Движение первых (Гранты первых)	https://гранты.будьвдвижении.рф
20	Электронная библиотека Академии Матусовского	https://academ.lgaki.info/magistratura/sotsialno-kulturnaya-deyatelnost/upravlenie-proektami-v-sotsialno-kulturnoj-sfere/
21	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
22	НЭБ «eLibrary» доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации	www.elibrary.ru
23	Фонд развития инноваций	https://innofund23.ru
24	Культура. Гранты России. Общероссийская база конкурсов и грантов в области культуры и искусства	https://grants.culture.ru
25	Фонд Потанина	https://fondpotanin.ru
26	Министерство молодёжной политики Луганской Народной Республики	https://sovminlr.ru/sostav-ministrov/31537-ministerstvo-molodezhnoy-politiki-luganskoy-narodnoy-respubliki.html
27	Дом Молодёжи ЛНР	https://vk.com/vcentre_lnr
28	Точка кипения Луганск, ЛНР	https://leader-id.ru/places/6921
30	Центр поддержки предпринимателей "Мой бизнес"	https://vk.com/moibiz81
31	10 секретов успешных людей: Как личностный рост ведет к успеху	https://dzen.ru/a/ZPI7gkAVmgUazC3G
32	Еженедельный самоанализ для личной эффективности и плодотворной жизни	https://www.b17.ru/article/80973/
33	Рефлексия как метод самопознания	https://sky.pro/wiki/profession/refleksiya-kak-metod-samopoznaniya/
34	Что такое SWOT-анализ личности и для чего он нужен	https://singularity-app.ru/blog/swot-analiz-lichnosti/
35	Управление командой: инструменты, методы, эффективность	https://teamly.ru/blog/upravlenie-komandoi-instrumenty-metody
36	Как получить грантовую поддержку	https://edu.dobro.ru/

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебные занятия проводятся в аудиториях согласно расписанию занятий. Для проведения лекционных и практических занятий используются специализированное оборудование, учебный класс, который оснащён аудиовизуальной техникой для показа лекционного материала и презентаций студенческих работ.

Для самостоятельной работы студенты используют литературу читального зала библиотеки ФГБОУ ВО «Луганская государственная академия культуры и искусств имени м. Матусовского», имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии, а также возможность использования компьютерной техники, оснащённой необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющий выход в глобальную сеть Интернет.