

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ
для специальности: 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность

Рассмотрено и согласовано предметно-цикловой комиссией

Протокол № 1 от «28» августа 2024 г.

Разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность (утверждён приказом Минпросвещения России от 17.04.2024 №258).

Председатель предметно-цикловой комиссии

Верещак О.О.

(подпись Ф.И.О.)

Директор колледжа

Сенчук А.И.

(подпись Ф.И.О.)

Составитель:

Косачева Г.О. – преподаватель высшей категории цикловой комиссии народно песенного искусства Федерального государственного бюджетного образовательного учреждение высшего образования «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа) – является частью освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность

Рабочая программа профессионального модуля по специальности СПО 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность может быть использована в профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

уметь:

планировать досуговую деятельность библиотеки, проводить анализ и оценку эффективности проводимых мероприятий;

осуществлять мониторинг потребностей пользователей в организации досуга; использовать методики подготовки и проведения библиотечных мероприятий;

организовывать и проводить культурно-досуговые, просветительские и событийные мероприятия с учетом особенностей пользователей;

разрабатывать самостоятельно сценарные планы массовых мероприятий, праздников, развлекательных программ, используя в своей работе инновационные формы и современные методы организации досуга населения;

уметь организовывать работу по изучению, сохранению и продвижению традиционной народной культуры;

использовать технические средства и информационно-коммуникационные технологии, в т.ч. мультимедийные, для организации и проведения библиотечного мероприятия;

знать:

нормативно-правовые акты по библиотечно-информационной деятельности; информационной безопасности; защите авторского права и интеллектуальной собственности, в т.ч. в цифровой среде; персональных данных; противодействию экстремистской деятельности;

нормы профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры;
методики и технологии организации культурно-досуговых, просветительских и событийных мероприятий различных форматов для различных групп пользователей;

сценарно-режиссёрские и организационные основы проведения культурно-досуговых, просветительских и событийных мероприятий;

требования к составлению планов и ведению учетно-отчетной документации библиотеки;

нормы профессиональной этики и корпоративной культуры, правила делового общения;

основы традиционной народной культуры и календарных праздников

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 184 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающихся – 184 часа,

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 112 часа;

учебной и производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организационно-управленческая деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Осуществлять проектирование организацию и проведения, культурно-досуговых, просветительских и событийных мероприятий
ПК 3.2.	Применять методики публичного выступления и сценарно-постановочной работы
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания

	необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Тематический план профессионального модуля ПМ 03. ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ

ПМ.03.	Организация культурно-досуговой и просветительской деятельности библиотеки	Код профессиональной компетенции
МДК 03.01	Методика организации досуговых и просветительских мероприятий	ПК 3.1-3.2
МДК 03.02	Основы постановочной деятельности	ПК 3.1-3.2
УП 03	Учебная практика	ПК 3.1-3.2
ПП 03	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 3.1-3.2

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 03. Организация культурно-досуговой и просветительской деятельности библиотеки

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов
1	2	3
Тема 1.1. Вступление. Содержание и задачи курса.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Цель и основные задачи изучения курса. Структура и основные разделы курса. Реализация культурных ценностей в рамках досугового времени, как сфере социализации и самореализации личности. Основные понятия: «досуг», «культурно-досуговая деятельность», «просветительская деятельность», «событийная деятельность». Объект и субъект культурно-досуговой и просветительской деятельности библиотек: их взаимодействие</p>	2
Тема 1.2. Социокультурная ценность досуга и его роль в формировании личности	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Основные функции и принципы КДД. Виды досуга и культурно - досуговой деятельности: активный, пассивный досуг, досуг в помещении, на свежем воздухе, праздничные, повседневный досуг.</p> <p>2 Уровни досуговой активности: низкий, средний, высокий. Уровни досугового потребления: пассивное потребление, активное, целенаправленное.</p>	4
Тема 1.3. Исторические предпосылки возникновения досуговых форм	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Досуг в доисторическое время, досуг древней Греции: спортивные игры, диспуты ораторов, театральные представления древней Греции и Рима: гладиаторские бои, цирковые представления, термы. Досуг Средневековья: карнавалы, религиозные представления, мистерии. Досуг Возрождения. Культурно-досуговая деятельность в индустриальном и постиндустриальном обществе. Первоначальные формы досуга и культовые праздники. Скоморошья игры. Пышные пиры, военные турниры, звериная и птичья охота как формы досуга для знати. Народный быт. Принятие христианства, изменения в проведении досуга. Петровский период. Дворянские клубы, ассамблеи, карнавалы, фейерверки. Развитие учреждений культурно-досуговой сферы, основные направления и формы работы. Деятельность учреждений культуры в годы Великой Отечественной. Основные этапы развития культурно-досуговой и просветительской деятельности библиотек</p>	4

1	2	3
Тема 1.4 Историческое развитие культурно-досуговой и просветительской деятельности в библиотеке (конец XIX- начало XXI вв)	Содержание учебного материала	
	<p>1 Объект и субъект культурно-досуговой и просветительской деятельности библиотек: их взаимодействие</p> <p>Основные этапы развития культурно-досуговой и просветительской деятельности библиотек</p> <p>Деятельность народных домов, народных библиотек, воскресных школ для взрослых: особенности деятельности.</p> <p>Особенности массовой работы отечественных библиотек в 20-е годы XX в. содержание и формы массовой работы библиотек в 20-е годы: месячники, недели, дни книги и др.</p> <p>Культурно-исторические формы библиотечного досуга в России (60-70-е гг. XX в.)</p> <p>организация досуга в этот период, проблемы культурно-досуговой деятельности библиотек 60-70-х гг.</p>	6
Тема 1.5 Формы досуговых мероприятий в библиотеке	Содержание учебного материала	
	<p>1 Понятие формы и содержания. Индивидуальные формы культурно-досуговой деятельности. Групповые формы культурно-досуговых мероприятий. Массовые досуговые мероприятия.</p>	2
Тема 1.6 Информационно-просветительские формы досуговой деятельности	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Читательские конференции, презентации книг, диспуты. Значение, особенность подготовки и проведения. Роль в формировании способностей анализировать прочитанное, умения вести дискуссию. Методика подготовки читательских конференций и диспутов.</p> <p>Устный журнал, его рекомендательно-информационное назначение, особенность содержания и структуры. Методика подготовки устного журнала.</p> <p>Комментированное литературное чтение как форма информирования о литературе, событиях жизни, биографиях замечательных людей. Особенности подготовки и проведения комментированных литературных чтений.</p> <p>Использование информационно-коммуникационных и компьютерных технологий в подготовке и проведении библиотечных мероприятий.</p> <p>Информационное, методическое, финансовое, кадровое обеспечение библиотечных программ.</p>	8
Тема 1.8. Организация комплексных библиотечных мероприятий	Содержание учебного материала	
	<p>1 Проведение комплексных мероприятий: клубы по интересам, салоны, литературные гостиные, праздники, связанные с юбилеем города, района; творческие встречи с писателями, деятелями науки и искусства, местной администрацией, депутатами и т.д.</p> <p>Исторические истоки возникновения и функционирования клубов (любительских</p>	6

	объединений) в библиотеках. Виды библиотечных клубов (любительских объединений). Актуальные проблемы деятельности библиотечных клубов.	
Тема 1.9. Организации комплексных культурно-досуговых, просветительский и событийных мероприятий	Содержание учебного материала Методика организации комплексных культурно-досуговых, просветительский и событийных мероприятий. Информационное, методическое, финансовое, кадровое обеспечение комплексных библиотечных мероприятий Проведение развлекательных просветительских и событийных мероприятий (экскурсии, викторины, квизы, квесты, иные формы игр). Познавательные-развлекательные игры типа КВН, («Клуб веселых и находчивых», «Поле чудес», «Что? Где? Когда?», викторины, «Библиотечные дискотеки», «Дискотеки-викторины», «Дискотеки-посиделки» и т.д.). Их роль в организации общения и досуга. Организация деловых игр типа «Как стать предпринимателем» Проведение телемостов, видеоконференций и т.п. Привлечение актива, школьников к их организации и проведению	8

Тема 1.10. Публичная библиотека – центр досуга	Содержание учебного материала Публичная библиотека как центр досуга. Библиотека-клуб, семейная библиотека, библиотека - молодежный центр и др. Функции библиотечного досуга. Диалоговые средства. Библиотечное общение как составляющая библиотечного досуга Формы группового и массового культурно-досугового и просветительского обслуживания в библиотеке. Требования пожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-гигиенических норм при организации мероприятий. Библиотечные вечера. Многообразие тем и форм библиотечных вечеров. Роль в рекомендации изданий, ознакомлении с событиями, происходящими в жизни города, района, страны, творчеством писателей, других творческих деятелей. Методика подготовки библиотечных вечеров. Состав и характеристика читателей, пользователей современных публичных библиотек. Библиотекарь как организатор досуга	8
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	Составить план культурно-досуговых мероприятий на месяц (на примере выбранной самостоятельно библиотеки).	2
	Разработка программы и плана комплексного массового мероприятия: заседания клуба,	2

		литературная гостиная, праздник и т.д. на выбор студента (с использованием музыкально-шумового и фото-видео, мультимедийных - материалов).	
		Разработать сценарий проведения викторины/квиза/квеста по теме, предложенной преподавателем (например, по информационной культуре)	2
		Создание макета оформления помещения к мероприятию	2
			56
МДК 03.02 Основы постановочной деятельности			
		Содержание учебного материала	12
Тема 03.02.01 Литературно-сценарная работа в культурно-досуговой и просветительской деятельности библиотеки		<p>Определение основных понятий сценического искусства.</p> <p>Жанры сценического искусства и драматургии: трагедия, комедия, мелодрама водевиль, фарс, мюзикл, трагикомедия.</p> <p>Виды организации художественных материалов в драматургическое произведение.</p> <p>Этапы создания творческой постановки в библиотеке.</p> <p>Работа над литературным текстом Выбор материала. Идеиная и художественная ценность материала. Основные принципы работы с текстом</p> <p>Сценарий как художественно-педагогическая программа. Концепция и авторский замысел в сценарии.</p> <p>Этапы создания сценария. Актуальность темы, идея и конфликт, драматический ход, сюжет и композиция в сценарии.</p> <p>Сценарные, методические и музыкальные ресурсы интернета</p>	
Тема 03.02.02 Сценарий информационно-просветительных программ.		Содержание учебного материала Образное решение досугового мероприятия. Виды художественного материала и способы его обработки	2
Тема 03.02.03 Сценарий художественно-публицистических программ		Содержание учебного материала Виды художественно-публицистической деятельности. Особенности художественно-публицистической деятельности. Формы художественно публицистической деятельности.	2
Тема 03.02.04 Сценарий культурно-развлекательных программ		Содержание учебного материала Разработка сценариев игровых программ. Тематические игровые программы. Конкурсные программы: олимпиады. викторины. Сюжетно-игровые программы: «В гостях у сказки»,	2

Тема 03.02.05 Сценарная основа массовых мероприятий		Содержание учебного материала Массовые досуговые мероприятия. Особенности подготовки и проведения. Понятие праздника. Функции праздника. Виды праздников народные, религиозные, светские, Праздничный календарь. Особенности структуры праздников разного вида. Формы празднования.	2
		В том числе практических и лабораторных занятий	
	1.	Разработка сценария литературного вечера	4
Тема 03.02.0 Основы сценической речи		Содержание учебного материала Орфоэпия, основные правила. Техника речи (дикция, дыхание, голос). Логическая выразительность речи, правила расстановки логических ударений, темпо-ритм речи. В том числе практических и лабораторных занятий 1.Выполнение системы упражнений на дыхание 2. Тренировка дикции и выразительного чтения	10
Тема 03.02.03. Диспозиция (композиция) Речи		Содержание учебного материала Композиция речи: описание (выделение предмета речи из ряда других; выявление у него существенных признаков, свойств). Повествование (вычленение события, определение его этапов -начало, середину, конец). Рассуждение (описание тезиса, разъяснение темы; доказательство тезиса - «Это так, потому что...» противопоставление – «если нет, то...», сопоставление с подобным, подтверждение из истории; вывод. В том числе практическое занятие Работа над композицией речи	4
Тема 03.02.04. Методика постановки библиотечного мероприятия		Содержание учебного материала Понятие режиссуры. Режиссерский сценарий. Методика постановки сценария. Виды репетиций Особенности работы режиссерско- постановочной группы. Использование выразительных средств присущих театральному искусству: персонификация ведущих, сценография, метод театрализации, грим, сценическая атмосфера. Требования к концертным номерам. Музыка и хореография, изобразительные средства свет, пантомима, костюмы и декорации. Понятие монтажа. Функции монтажа. Факты жизни и искусства для выражения авторской позиции и художественно-педагогического воздействия на аудиторию. Три метода использования документов: иллюстрации, ассоциации, комментарии.	10

	<p>Монтаж, виды монтажа, особенности монтажа, требования к монтажу. Монтажный лист</p> <p>Оформление рекламы библиотечного мероприятия</p> <p>Использование информационно-компьютерных технологий и средств в подготовке и оформлении массового мероприятия.</p>	
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка массового мероприятия: определение целевого и читательского назначения, выбор темы, актуальность и воспитательная направленность, название, концепция в, сроки подготовки и проведения, состав организаторов и исполнителей. 2. Составление сценарного плана, распределение ролей, подбор иллюстративного материала. 3. Репетиционный процесс постановки. 4. Подбор и создание костюмов и реквизита (костюмы, грим, реквизит). 5. Организация светового, звукового и визуального оформления литературного вечера. 6. Разработка рекламных материалов 	8
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <p>Знакомство с культурно-досуговой и просветительской деятельностью публичных библиотек.</p> <p>Участие в подготовке тематического плана мероприятий</p> <p>Изучение опыта работы публичных библиотек в организации и проведении культурно-досуговых мероприятий</p> <p>Участие в подготовке и проведении групповых и массовых мероприятий</p> <p>Производственная практика</p> <p>Виды работ:</p> <p>Разработка тематического плана мероприятия</p> <p>Разработка сценария культурно-досугового мероприятия библиотеки, подготовка мероприятия</p> <p>Оформление рекламного материала к различным групповым и массовым мероприятиям</p>		
Всего часов:		183

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля ПМ. 03 Организация культурно-досуговой и просветительской деятельности библиотеки, предполагает наличие учебных классов для групповых теоретических и практических занятий, компьютерного класса.

Оборудование учебных классов:

посадочные места по количеству обучающихся;
рабочее место преподавателя;
комплект учебно-методической документации;
наглядные пособия;
нормативно-правовые акты.

Технические средства обучения: ноутбук.

Оборудование компьютерного класса и рабочих мест класса:

посадочные места по количеству обучающихся;
рабочее место преподавателя;
комплект учебно-методической документации;
наглядные пособия.

Технические средства обучения:

компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
мультимедиапроектор.

Подготовка внеаудиторной работы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в образовательной организации (учреждении), так и в организациях, соответствующих профилю профессионального модуля ПМ. 03. Организация культурно-досуговой и просветительской деятельности библиотеки

Преподавание МДК модуля должно носить практическую направленность. В процессе практических занятий обучающиеся закрепляют и углубляют теоретические знания, приобретают необходимые профессиональные умения и навыки.

Изучение профессионального модуля предусматривает прохождение обучающимися учебной и производственной практик в стенах образовательной организации (учреждении) и в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки профессионального модуля.

Изучение таких общепрофессиональных дисциплин как: «Психология», «История отечественной культуры», общий гуманитарный цикл, должно предшествовать освоению данного модуля или изучается параллельно.

Теоретические и практические занятия проводятся в учебных классах и учебных кабинетах для занятий по междисциплинарным курсам профессионального модуля «Организация культурно-досуговой и просветительской деятельности библиотеки».

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих реализацию ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование должна составлять не менее 90 процентов в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательную деятельность по данной программе.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 5 лет.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими СПО и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими СПО и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере.

4.4. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Раздел 1, 2.

Основные источники:

1. [Асанова И. М. Организация культурно-досуговой деятельности : учебник для стucc. учреждений высш. проф. образования / И. М. Асанова, С. О.](#)

Дерябина, В. В. Игнатьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Академия, 2012. — 192 с.

2. Аванесова Г. А. Культурно-досуговая деятельность. Теория и практика организация : учеб. пособ. / Г. А. Аванесова. — М. : Аспект Пресс, 2006. — 236 с.

3. Жарков А. Д. Теория и технология культурно-досуговой деятельности : учебник. — М. : МГУКИ, 2007. — 480 с.

4. Жаркова Л. С. Методика организации работы библиотеки в сфере социально-культурной деятельности : научно-практическое пособие / Л. С. Жаркова. — М. : Литера, 2009. — 111 с.

5. Жаркова Л. С. Организация деятельности учреждений культуры : учебник / Л. С. Жаркова. — М. : МГУКИ, 2010. — 396 с.

Дополнительные источники:

1. Гальперина Т.И. Режиссура культурно - досуговых программ. Рабочая тетрадь, 2007.

2. Тарасов Л.В. Социокультурная анимация: истоки, традиции, современность. Монография. М.: ЦСА «Одухотворение», 2008.

3. Гальперина Т.И. Режиссура культурно – досуговых программ, Учебное пособие 2008.

4. Ковшарь И.Ф. Проблемы истории и теории массовых музыкальных мероприятий нового времени. / М.: Музыка, 2002.

5. Луговская Ю.П. Сценарии праздников на работе и дома: Практическое руководство для веселых компаний. / Ростов-на-Дону: Феникс, 2006.

6. Курило Л.В. Теория и практика анимации / М.: Советский спорт, 2006.

7. Приезжева Е.М Организация и методика игровой деятельности, Учебное пособие, М.: Советский спорт, 2008.

8. Тарасов Л.В. Организация выездных программ социокультурной реабилитации детей-инвалидов и их семей: методическое пособие.

9. М.: Общественная организация «Центр по оказанию помощи инвалидам с нарушением опорной - системы», 2011. – 40 с.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1. ПК 3.2. ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> - планирует культурно-досуговые, просветительские и событийные мероприятия в соответствии с потребностями пользователей; - разрабатывает сценарий библиотечного мероприятия; - ведет организационную и репетиционную работу в подготовке культурно-досуговых, просветительских и событийных мероприятий для различных групп пользователей; - приобщает пользователей к традиционной отечественной и региональной культуре; - умеет публично выступать; - использует методики подготовки и проведения библиотечных мероприятий 	<p>Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены.</p> <p>Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.</p>
ПК 3.2. ОК 01 ОК 02 ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - умеет публично выступать; - использует методики подготовки и проведения библиотечных мероприятий; - ведет организационную и репетиционную работу в подготовке культурно-досуговых, просветительских и событийных мероприятий для различных групп пользователей; - приобщает пользователей к традиционной отечественной и региональной культуре 	