

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

Кафедра менеджмента и социокультурных коммуникаций

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**«СТИЛИСТИКА И ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ»**

Уровень высшего образования – бакалавриат

Направление подготовки – 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль – Реклама и связи с общественностью в социокультурной сфере

Форма обучения – очная, заочная

Год набора – 2024 года

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ОПОП и ФГОС ВО направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8.06.2017 г. № 512.

Программу разработал О. В. Бойченко, преподаватель кафедры менеджмента и социокультурных коммуникаций.

Рассмотрена на заседании кафедры менеджмента и социокультурных коммуникаций Академии Матусовского

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Заведующий кафедрой

Аронова В.В.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Стилистика и литературное редактирование» входит в часть дисциплин по выбору дисциплин ОПОП и ФГОС ВО (уровень бакалавриата) и адресована студентам 2 курса (IV семестр) направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, профиль Реклама и связи с общественностью в социокультурной сфере. Дисциплина реализуется кафедрой менеджмента и социокультурных коммуникаций.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль, а также итоговый контроль в форме зачёта с оценкой (IV семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены для очной формы обучения лекционные занятия – 20 ч., практические занятия – 20 часа, самостоятельная работа - 41 часов, контроль – 27 ч. Для заочной формы обучения лекционные занятия – 4 ч., практические занятия – 4 часа, самостоятельная работа - 98 часов, контроль – 2 ч..

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель преподавания дисциплины: познакомить студентов с основами стилистики современного русского языка и отработать с ними навыки стилистической и литературной обработки рекламных и PR-текстов..

Задачи изучения дисциплины:

- дать понятие стилей речи и их особенностей;
- познакомить с задачами практической стилистики;
- отработать навыки использования стилистических ресурсов лексики и грамматики современного русского языка;
- сформировать представление о вербальной составляющей рекламного продукта, ее целях и типах таких текстов;
- научить основам литературного редактирования рекламного текста: слоганов, заголовков, наименований и др. типов медитекстов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина входит в часть дисциплин по выбору, логически и содержательно-методически взаимосвязана с дисциплинами: «Введение в специальность», «История рекламы и связей с общественностью», «Основы журналистики».

Освоение дисциплины будет необходимо при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, а так же при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, профиль 42.03.01 Реклама и связи с общественностью в социокультурной сфере: ПК-2.

Профессиональные компетенции (ПК):

№ компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-3	Способен участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - жанры и типы рекламных и PR-текстов; - жанровую структуру современных СМИ; - особенности функциональных стилей современного русского языка; - специфику стиля рекламных и PR-текстов; - виды литературной правки текстов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать рекламные и PR-тексты разных жанров с учетом канала их распространения и аудитории, на которую они рассчитаны; - видеть текстовые недочеты и корректно исправлять их в соответствии с нормами современной стилистики; - принимать решение о выборе вида литературной правки текста и осуществлять ее. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками стилистической и литературной обработки текстов для организации мероприятий разных форм и форматов, способствующих эффективной межличностной и межкультурной коммуникации.; - навыками работы с литературой, интернет-источниками, лекционным материалом; - навыками создания рекламных и пиар-текстов для разных видов средств массовой информации; навыками их литературной обработки и редактирования.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия разделов и тем	Количество часов									
	очная форма					заочная форма				
	ВСЕГО	в том числе				ВСЕГО	в том числе			
		л	п	ср	к		л	п	ср	к
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
II семестр										
Тема 1. Основы стилистики	11	2	2	4	3	11	1		10	
Тема 2. Стилистическая ошибка и стилистический прием.	13	2	4	4	3	13		1	12	
Тема 3. Функциональные стили современного русского языка	13	4	2	4	3	13			13	
Тема 4. Литературный стандарт и разговорность в рекламных и PR – текстах	11	2	2	4	3	11	1		10	
Тема 5. Основы литературного редактирования.	13	2	2	6	3	13		1	12	
Тема 6. Правка-вычитка. Правка-сокращение.	13	2	2	6	3	13	1		12	
Тема 7. Логические основы редактирования	12	2	2	5	3	12		1	11	
Тема 8. . Правка-обработка	11	2	2	4	3	11	1		10	
Тема 9. Жанрово-стилистические трансформации.	11	2	2	4	3	11		1	8	2
ВСЕГО часов в дисциплине:	108	20	20	41	27	108	4	4	98	2

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Лекционный материал (IV семестр)

Тема 1. Основы стилистики.

Понятие стилистики. Предмет стилистики. Задачи стилистики. Стилистика языка, речи и художественной литературы. Стилистическая окрашенность как основа стилистики. Двуплановая стилистическая окрашенность. Т

Тема 2. Стилистическая ошибка и стилистический прием.

Типы стилистических ошибок. Основные критерии оценки стилистических качеств речи (смысловой, функциональный, эстетический). Литературные достоинства текста при редактировании. Разграничение речевой ошибки и стилистического приема с единой лингвистической основой.

Тема 3. Функциональные стили современного русского языка.

Система стилей современного русского литературного языка. Проблема выделения стилей: пронизаемость, объективная дискретность, бесконечное множество. Основные подходы к выделению и описанию функциональных стилей литературного языка и критерии их классификации. Дифференциальные признаки функциональных стилей. Функциональный стиль в текстах рекламы и PR.

Тема 4. Литературный стандарт и разговорность в рекламных и PR –текстах.

Социальные жаргоны, территориальные диалекты, просторечие, русская разговорная речь. Специфика и формы городской коммуникации. Речевой стереотип. Речевые культуры города (литературные: элитарная, среднелитературная, литературно-разговорная, фамильярно-разговорная; нелитературные: просторечная, просторечно-разговорная, диалектная). Стилистический эффект использования «чужой» речевой культуры. «Речевая» маска как языковая игра.

Тема 5. Основы литературного редактирования.

Предмет и задачи литературного редактирования. Стилистика и литературное редактирование. Литературное редактирование и литературная критика. Понятие «редакторский анализ». Виды и этапы редактирования. Технология редакторского чтения. Виды и задачи правки. Основные правила исправления текста. Общая методика правки текста. Т

Тема 6. Правка-вычитка. Правка-сокращение.

Суть и методика правки-вычитки: устранение незначительных погрешностей языка и стиля, унификация сокращений, систематизацию ссылочного материала, проверка фактического и цитатного материала. Суть и методика правки-вычитки. Два типа сокращения текста: связанный и не связанный с объемом содержания. Устранение излишних для данного типа текстов подробности в фактическом материале и приведение в соответствие формальной и содержательной стороны высказывания. Основные способы сжатия текста: исключение подробностей, упрощение, обобщение.

Тема 7. Логические основы редактирования.

Понятие логичности речи. Алогизмы и причины их возникновения. Логические ошибки. Разница между ними и уловками при аргументации. Способы устранения логических ошибок.

Тема 8. Правка-обработка.

Суть и методика правки-обработки как способа подготовки к публикации окончательного варианта текста. Основная задача правки-обработки – устранение дефектов языка и стиля редактируемого текста, всех видов речевых и грамматических ошибок и стилистических недочетов.

Тема 9. Жанрово-стилистические трансформации.

Система жанров современных СМИ: информационные, аналитические, художественно-публицистические. Их жанровые признаки и особенности, предмет, метод и функция. Варианты использования их для решения рекламных и PR-задач.

6.2 Практические задания

Практическое занятие 1

Смысловая точность речи. Выбор слова

Вопросы для обсуждения

1. Поиск нужного слова.
2. Речевые ошибки из-за неправильного выбора слова
3. Лексическая сочетаемость и ее нарушение как ошибка и стилистический прием.
4. Речевая недостаточность и речевая избыточность
5. Принципы работы редактора с перечисленными ошибками.

Термины: стилистика, лексика, семантика, стилистическая единица, тропы, эвфемизм, подмена понятия, ляпалиссиада, плеоназм, тавтология.

Выполнить:

1. Систематизировать и закрепить знания по теме.
2. Творческие задания:
 - Найдите примеры повторов, тавтологии, плеоназма в современных рекламных текстах. Определите, является ли их употребление стилистическим приемом или ошибкой. В последнем случае предложите вариант правки.
 - Найдите примеры лексической несочетаемости слов в современных рекламных текстах. Определите, является ли их употребление стилистическим приемом или ошибкой. В последнем случае предложите вариант правки.

Литература:[2 – С. 4-25].

Практическое занятие 2

Стилистические ошибки и способы их редактирования

Вопросы для обсуждения

1. Понятие стилистической нормы.
2. Понятие и причины появления в текстах стилистических ошибок.
3. Наиболее распространенные стилистические ошибки.
4. Методы редакторской работы со стилистическими ошибками.
5. Нарушение стилистической сочетаемости слов как прием.

Термины: канцелярит, клише, жаргонизм, диалектизм, архаизм.

Выполнить:

1. Систематизировать и закрепить знания по теме.
2. Темы творческих работ:
 - Общая классификация текстовых ошибок.
 - Ошибки в языковом выражении мысли.
 - Разграничение текстовых ошибок и языковых приемов.

Литература:[3 – С. 143-164; 6 – С.64-96].

Практическое занятие 3

Функциональные стили.

Вопросы для обсуждения

1. Выбор средств в зависимости от условий общения.
2. Стилистические возможности разных уровней языка.
3. Виды маркировки стиля.
4. Особенности функционального стиля.
5. Нормы функционального стиля.

Термины: стиль, просторечие, жаргон, арго, сленг

Выполнить:

1. Систематизировать и закрепить знания по теме.
 2. Темы творческих работ:
 - Что такое стиль и какие факторы влияют на характер стиля?
 - Что такое нейтральный стиль? Какие слова называют общеупотребительными?
 - В чем специфика литературного языка по отношению к нелитературному?
 - Какие языковые единицы относятся к стилистически маркированным?
 - Выполните задания 133 и 134 в источнике 1.
- Литература:[1 – С. 137-143; 4 – С.173-178].

Практическое занятие 4

Разговорная речь. Оправданность ее применения в рекламе.

Вопросы для обсуждения

1. Условия подлинно разговорной речи.
2. Особенности и сфера применения разговорной речи.
3. Особенности синтаксиса разговорной речи.
4. Особенности применения разговорной речи в массовой коммуникации.

Термины: разговорная речь, нейтральные слова, семантические стяжения, конденсаты, слова-дублеты, слова-указатели, слова-губки.

Выполнить:

1. Систематизировать и закрепить знания по теме.
 2. Творческие задания:
 - Найдите примеры применения разговорной речи в современной рекламе, проанализируйте уместность этого приема.
 - Составьте диалоги в разговорном стиле для рекламы популярных товаров.
- Литература:[1 – С.170-174; 4 – С. 178-183].

Практическое занятие 5

Литературное редактирование. Виды редакторского чтения.

Вопросы для обсуждения

1. Значения термина редактирование.
2. Текст как объект литературного редактирования.
3. Этапы работы над рукописью.
4. Критерии оценки текста редактором.
5. Виды редакторского чтения: ознакомительное, углубленное, шлифовочное.

Термины: редактирование, рукопись, текст, композиция, редакторское чтение.

Выполнить:

1. Систематизировать и закрепить знания по теме.
 2. Темы творческих работ:
 - Суть и принципы литературного редактирования.
 - С чего начинается редактирование произведения.
 - Композиция произведения и ее оценка.
 - Особенности построения публицистических текстов.
 - Работа редактора над устранением недостатка композиции.
- Литература:[3 – С.7-17; 5 – С. 21-28; 6 – С.10-12, 102-111].

Практическое занятие 6

Правка текста и ее виды. Технология правки-вычитки.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, методика и случаи применения правки-вычитки.
2. Технические знаки, применяемые при корректорской правке-вычитке.

Термины: правка-вычитка.

Выполнить:

1. Систематизировать и закрепить знания по теме.
2. Практическое письменное задание:

- выполнить задание 17 из источника 1.
 - Выполнить задания 1, 2, 5, 6 из источника 7.
- Литература:[1 – С.40-41; 7 – С. – 5-9].

Практическое занятие 7 **Технология правки-сокращения.**

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, методика и случаи применения правки-сокращения.
2. Технические знаки, применяемые при корректорской правке-сокращении.

Термины: правка-сокращение.

Выполнить:

1. Систематизировать и закрепить знания по теме.
2. Практическое письменное задание:

- выполнить задание 18-20 из источника 1.

Литература:[1 – С.41-46; 7 – С. – 25-28].

Практическое занятие 8 **Логическая правильность текста.**

Вопросы для обсуждения

1. Основные законы формальной логики: закон тождества, противоречия, исключения

третьего, достаточности основания.

2. Типичные логические ошибки и методика редакторской работы по их устранению.
3. Логическое деление понятий и его правила.

Термины: логика, тезис, аргумент, контактные противоречия, дистантные противоречия, алогизм

Выполнить:

3. Систематизировать и закрепить знания по теме.
4. Практическое письменное задание:

- выполнить задание 2-5 из указанной главы источника 7.

Литература:[3 – С.37-48; 5 – С. 18-33; 7 – С. 58-61].

Практическое занятие 9 **Технология правки-обработки.**

Вопросы для обсуждения

1. Понятие, специфика и параметры правки-обработки.
2. Технические знаки, применяемые при корректорской правке-обработке.

Термины: правка-обработка.

Выполнить:

1. Систематизировать и закрепить знания по теме.
2. Практическое письменное задание:

- выполнить задание 3-6 из указанной главы источника 7.

Литература:[1 – С.46-48; 7 – С.86-93].

Практическое занятие 10 **Особенности редактирования рекламного текста**

Вопросы для обсуждения

1. Особенности рекламного текста.
2. Композиция воздействующего рекламного текста и её элементы.
3. Скрытые задачи автора.
4. Приемы поддержания интриги в тексте.
5. Композиция как оформление интриги.
6. Оформление текста.
7. Виды текста по методу их изложения и особенности их редактирования.

Термины: слоган, рекламный зачин, основная часть рекламного текста, заключение рекламного текста, интенция, месседж, образная аргументация, прямая аргументация, имплицитная аргументация, интрига, заголовок, вводная, врезка.

Выполнить:

1. Систематизировать и закрепить знания по теме.

2. Практическое письменное задание:

- выполните задание 162-164 из источника 1.

Литература:[1 – С. 175-202; 3 – С. 200-228; 6 – С. 37-50].

7. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа студентов обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных практических работ.

СР включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания в виде подготовки изображений, практической работы по изучаемой теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

8.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

8.1. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Правовые основы литературного редактирования.
2. Способы верификации фактического материала.
3. Задачи редактора рекламного текста.
4. Задачи редактора рг-текста.
5. Правка текста и ее виды.
6. Работа над композицией рекламного и рг-текста.
7. Допустимость разговорной речи в массовой коммуникации.
8. Практика применения неологизмов в рекламных текстах.
9. Научность и псевдонаучность рекламных текстов.
10. Манипулятивные технологии рекламных и рг-текстов.
11. Может ли рекламный текст обойтись без манипуляций.
12. Креативная значимость архаизмов в рекламных и рг-текстах.
13. Цели использования диалектизмов в рг-текстах.
14. Омонимия как одно из эффективных средств создания рекламного каламбура.
15. Функциональная стилизация как выразительный рекламный прием.
16. Значение заголовка в рекламном и рг-тексте.
17. Средства экспрессивного синтаксиса в современной рекламе.
18. Популярные стилистические приемы современной рекламы.
19. Изобразительный текст и способы его совершенствования.
20. Каким не должен быть пресс-релиз.

8.2.ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Что является основой стилистики?
 - а) стилистическая окрашенность
 - б) стиль речи
 - в) тип речи
2. Что такое стиль речи?
 - а) типизированная форма организации речи, отличающаяся заданным характером речевой деятельности и формой использования языка
 - б) система языковых элементов внутри литературного языка, разграниченные условиями и задачами общения
 - в) учет предварительной обусловленности авторского выбора тех или иных средств выражения смысловой структуры текста его видовой и жанровой целеустановкой
3. Кто из ученых предложил выделять стили, исходя из функций языка?
 - а) Л. В. Щерба
 - б) А. И. Горшков
 - в) В. В. Виноградов
4. Какой стиль речи выражает обыденное сознание?
 - а) разговорный
 - б) официально-деловой
 - в) художественный
5. Какова прагматическая цель художественного стиля?
 - а) создание документов
 - б) создание художественной реальности
 - в) фиксация научных знаний
6. Для каких стилей характерна письменная форма речи?
 - а) официально-делового, научного, художественного, публицистического
 - б) официально-делового, научного, разговорного
 - в) разговорного, публицистического, художественного
7. Для каких стилей характерен такой характер речи, как диалог?
 - а) официально-делового, разговорного, публицистического
 - б) разговорного, художественного, публицистического
 - в) разговорного, художественного, научного
8. Характеристики какого стиля представлены в данном определении: «Частое использование лексических средств, указывающих на связь и последовательность мыслей»?
 - а) научного
 - б) публицистического
 - в) официально-делового
9. Как называется увлечение канцеляризмами в разговорной речи?
 - а) вульгаризм
 - б) просторечие
 - в) канцелярит
10. В каких особенностях публицистического стиля проявляется информационная ориентация текстов СМИ?
 - а) побудительность, оценочность
 - б) изобразительность, образность
 - в) объективность, логичность
11. Какие установки реализуются с помощью приема стилистического и жанрового смешения?
 - а) привлечение внимания
 - б) создание иноязычного колорита
 - в) информационная насыщенность
12. Что называется стилистической нормой?

а) совокупность коллективных реализаций языковой системы, принятых обществом на определенном этапе его развития и осознаваемых им как правильные и образцовые .

б) наука, анализирующая различия семантического и экспрессивно-стилистического характера между разными жанрами и общественно обусловленными видами устной и письменной речи .

в) правила наиболее целесообразных в каждой сфере общения реализаций принципов отбора и сочетания языковых средств.

8.3. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ

1. Предмет и задачи литературного редактирования.
2. Литературное редактирование и литературная критика.
3. Понятие «редакторский анализ». Виды и этапы редактирования. Технология редакторского чтения.
4. Виды и задачи правки.
5. Основные правила исправления текста. Общая методика правки текста.
6. Типы стилистических ошибок. Основные критерии оценки стилистических качеств речи (смысловой, функциональный, эстетический).
7. Разграничение речевой ошибки и стилистического приема с единой лингвистической основой.
8. Понятие авторского стиля. Проблема авторства в рекламе.
9. Ошибки, нарушающие ясность текста, и способы их исправления.
10. Ошибки, нарушающие полноту речи, и способы их исправления.
11. Логические ошибки и способы их исправления.
12. Основные стилистические различия рекламных и PR-текстов.
13. Основные подходы к выделению и описанию функциональных стилей литературного языка и критерии их классификации.
14. Система стилей современного русского литературного языка.
15. Функциональный стиль в текстах рекламы и PR.
16. Элементы научного стиля в рекламе (листовки, проспекты, памятки, альбомы).
17. Черты разговорного стиля в современной рекламе.
18. Ассоциации в рекламе: русское языковое мышление.
19. Связность и цельность как основные категориальные свойства текста. Лексический и семантический повтор как основные средства когезии.
20. Структурная организация текста.
21. Сильные позиции рекламного и PR-текста. Заголовок и тема. Редакторские требования к заголовку.
22. Семантическая организация текста. Виды текстовой информации.
23. Редакторская работа над информационной структурой текста. Оценка, проверка и анализ фактического материала. Виды фактического материала.
24. Понятие композиция. Редакторская работа над композицией текста. Основные композиционные недочеты и погрешности.
25. Проблема неблагозвучия. Основные стилистические погрешности и недочеты.
26. Логические основы редактирования.

9. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

Методика преподавания дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- выполнение практико-ориентированных заданий;
- просмотр аудиовизуальных материалов по темам с остановками и обсуждением отдельных произведений (определения стилевых характеристик, удачности применения тех или иных выразительных средств и т.д.);
- подготовка, представление и обсуждение результатов выполнения практических занятий.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Оценка	Характеристика знания предмета и ответов
	Критерии оценивания тестовых заданий
отлично (5)	Студент ответил на 85-100% вопросов.
хорошо (4)	Студент ответил на 84-55% вопросов.
удовлет ворител ьно (3)	Студент ответил на 54-30% вопросов.
неудовл етворите льно (2)	Студент ответил на 0-29% вопросов.
Оценка	Критерии оценивания выполнения реферата
Зачтено	Студент представил работу в установленный срок и оформил её в строгом соответствии с изложенными требованиями. Выполнил задания без ошибок, тема раскрыта полностью
Не зачтено	Студент представил работу не в установленный срок и оформил её с нарушениями изложенных требований. Допустил существенные отклонения от темы или совершенно не раскрыл ее
Оценка по номина льной шкале	Критерии оценивания ответа на зачете с оценкой
ОТЛИЧНО	Студентом в течение семестра выполнены все самостоятельные работы. Студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на вопросы, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное, устанавливая причинно-следственные связи.

хорошо	<p>Студентом в течение семестра выполнены все самостоятельные работы.</p> <p>Студент владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах.</p>
удовлетворительно	<p>Студентом в течение семестра выполнены более 75% самостоятельных работ.</p> <p>Студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов.</p>
неудовлетворительно	<p>Студентом в течение семестра выполнено менее 75% самостоятельных работ.</p> <p>Студент не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах.</p>

11. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, УЧЕБНАЯ И РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Борисова Е. Г. Стилистика и литературное редактирование: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. Г. Борисова, Е. Ю. Геймбух. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 275 с.
2. Голуб И. Б. Стилистика русского языка. – 11-е изд-е. – М.: Айрис-пресс, 2010. – 448 с.
3. Сметанина С. И. Литературное редактирование для журналистов и специалистов по связям с общественностью — СПб.: Изд-во Михайлова В. А., 2003 - 252 с.
4. Солганик Г. Я. Стилистика текста: Учеб. пособие. – 3-е изд-е. – М.: Флинта: Наука, 2001 – 256 с.
5. Литературное редактирование: учебное пособие/И. Б. Голуб. — М.: Логос, 2010. — 432 с.
6. Шишлянникова А. М. Литературное редактирование медиатекстов: теория и практика: учебное пособие/А. М. Шишлянникова, И. В. Хорошунова. – Воронеж: факультет журналистики ВГУ, 2017. – 192 с.

Дополнительная литература:

1. Руженцева Л. Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов: учеб. пособие. – М.: Флинта: Наука, 211. – 184 с.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебные занятия проводятся в аудиториях согласно расписанию занятий. Для проведения лекционных и практических занятий используются специализированное оборудование, учебный класс, который оснащён аудиовизуальной техникой для показа визуальных методических материалов и презентаций студенческих работ.

Для самостоятельной работы студенты используют литературу читального зала библиотеки Академии Матусовского, имеют доступ к ресурсам электронной библиотечной системы Академии, а также возможность использования компьютерной техники, оснащенной необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющей выход в глобальную сеть Интернет.