

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПП. 00 Производственная практика (по профилю специальности)

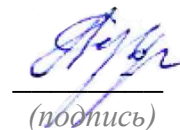
профессионального модуля 54.02.08 Техника и искусство фотографии

Рассмотрено и согласовано предметно-цикловой комиссией художественное фотографирование

Протокол №1 от «28» августа 2024 г.

Разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.09.2023 г. №700.

Председатель предметно-цикловой комиссии

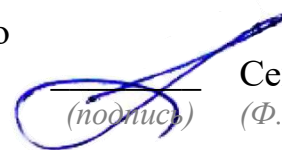


(подпись)

Суворова Л.П.

(Ф.И.О.)

Директор колледжа Академии Матусовского



(подпись)

Сенчук А.И.

(Ф.И.О.)

Составитель:

Суворова Людмила Пархомовна - преподаватель высшей категории предметно-цикловой комиссии художественное фотографирование Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского»

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	6
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	9
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)»

1.1. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре образовательной программы.

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью ОПОП СПО – ППССЗ по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

В части освоения основных видов профессиональной деятельности: может быть использована в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программ подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности).

С целью овладения указанными видами деятельности обучающийся в ходе данного вида практики должен:

иметь практический опыт:

- создания произведений фотографического искусства;
- управления подразделением фотоорганизации и предпринимательской деятельности в области фотографии;
- создания фоторекламы.
- выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

уметь:

- использовать теоретические знания, базовые умения и навыки при выполнении фотографических композиций в практической художественно-творческой деятельности;
- создавать художественные фотографические изображения всех жанров фотоискусства;
- организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения;
- организовывать продвижение услуг и работу с потребителями;
- связывать все элементы и находить решение общей пластической формы;
- анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии;
- определять необходимость и проводить маркетинговые исследования рынка фотоуслуг;
- разрабатывать бизнес-план (план предпринимательской операции) в сфере фотоуслуг и фотопроизводства;
- выполнять рекламную фотосъемку;
- выполнять съемку фотомоделей.

знать:

- законы композиции и выразительные средства фотографии;

- осветительное и фотосъемочное оборудование;
- разнообразные методы и приемы освещения для различных видов художественной фотографии;
- в совершенстве технологию художественной фотосъемки;
- основы маркетинга, рекламы и связи с общественностью;
- основы управления персоналом; понятие "маркетинговое исследование";
- маркетинг товаров и услуг, анализ конкурентоспособности товара и фирмы;
- методики расчета основных показателей финансово-экономической деятельности;
- компьютерные технологии творческой обработки цифровых фотоизображений.;
- особенности фотографических технологий в рекламе, использования образа фотомодели для решения рекламных задач;
- компьютерные технологии подготовки фотоизображений для рекламных целей и макетирования рекламных изданий.

1.3. Количество часов на производственную практику (по профилю специальности):

Всего 8 недель, 288 часов.

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является

освоение общих компетенций (ОК)

Код	Наименование результатов практики
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

профессиональных компетенций (ПК)

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	ПК 1.1.	Осуществлять выбор оборудования для создания фотоизображения.
создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	ПК 1.2.	Осуществлять художественную фотосъемку в студии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией.
создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	ПК 1.3.	Осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием.
выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	ПК 2.1.	Выполнять цифровую обработку фотоизображений.
выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	ПК 2.2.	Выполнять цифровую ретушь фотоизображений.
выполнение	ПК 2.3.	Осуществлять верстку (дизайн-проектирование) по

обработки и систематизация цифровых изображений		установленному макету.
выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	ПК 2.4.	Выполнять работы по систематизации и формированию фотоархива.
разработка и реализация проектов в области фотографирования	ПК 3.1.	Разрабатывать концепцию, визуальную идею, образ фотоизображения.
разработка и реализация проектов в области фотографирования	ПК3.2.	Планировать и организовывать процесс фотосъемки.
разработка и реализация проектов в области фотографирования	ПК3.3.	Осуществлять фотосъемку согласно разработанной концепции.
разработка и реализация проектов в области фотографирования	ПК3.4.	Осуществлять отбор материала, контролировать художественный уровень реализации проектов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 1.1.-1.5.	ПМ.01 Создание произведений фотографического искусства	144 ч	4 недель
ПК 2.1-2.5	ПМ. 02 Управление подразделением фотоорганизации и предпринимательская деятельность в области фотографии	72 ч	2 недели
ПК 3.1; 3.2.	ПМ. 03 Создание фоторекламы	72 ч	2 недели

3.2. Содержание практики

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов
ПМ.01	ПК 1.1.-1.2.	Тема 1. Композиционные законы и формы в разных жанрах фотографии.	10
		Тема 2. Изобразительные средства в художественной фотографии.	24
		Тема 3. Особенности фотографической съемки в разных жанрах фотографии (пейзаж, портрет, натюрморт и жанровая фотография).	30
		Тема 4. Групповые фотоснимки экскурсий, съездов, детей в школе, детских садах и др.	20
		Тема 5. Портретные работы форматом от 18х24 до 60х70 см.	20
		Тема 6. Все виды репродукционных работ.	20
		Тема 7. Составление тематического слайд-шоу из отснятого материала.	20
ПМ.02	ПК 3.4.	Тема1. Экономика и управление фотоорганизацией.	10
		Тема 2. Бизнес-планирование.	10
		Тема 3. Составление бизнес плана фотоорганизации.	10
		Тема 4. Сбытовая политика фирмы.	20
		Тема 5. Организовать продвижение фотографических услуг и работу с потребителями.	22
ПМ.03	ПК 1.3.; 3.1.-3.4.	Тема 1. Методы, способы создания рекламной фотографии.	14
		Тема 2. Рекламное проектирование.	18
		Тема 3. Рекламная фотосъемка товаров для каталога.	20
		Тема 4. Рекламная съемка фотомоделей.	20
		Всего:	288

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- Положение о практике студентов, обучающихся по программе подготовке специалистов среднего звена утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВО «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского».
- Программа производственной практики (по профилю специальности);
- График прохождения практики;
- Приказ о направлении студентов на практику;
- Лист ознакомления с техникой безопасности на практики.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению:

Производственная практика (по профилю специальности) по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии является неотъемлемой частью учебного процесса и важным этапом в профессиональной подготовке специалистов.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, независимо от формы собственности.

База практики должна отвечать уровню оснащенности современной техникой и оборудованием направленные на развитие и иметь квалифицированный персонал, на который возлагается непосредственное руководство практикой.

Закрепление баз практики осуществляется администрацией образовательной организации (учреждения) на основе прямых связей, договоров с предприятиями (организациями). Студенты, заключившие с предприятием (организацией) индивидуальные договора о целевой контрактной подготовке, производственную практику (по профилю специальности) проходят на этих предприятиях. Организации, участвующие в проведении практики заключают договоры с образовательным учреждением на проведение производственной практики (по профилю специальности), согласовывают программу практики, определяют наставников, участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики.

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. [Беда Г. В. Основы изобразительной грамоты : рисунок, живопись, композиция. — Изд. 2-е, перераб. и доп. — М. : Просвещение, 1981. — 239 с. : ил.](#)
2. [Барт Р. Camera lucida. Комментарий к фотографии. — М.: ООО "Ал Маргинем Пресс", 2011. — 272 с. — 978-5-91103-071-1](#)
3. [Беньямин В. Производство искусства в эпоху его технической воспроизводимости. М.: «Медиум», 1996.](#)

4. [Головня А.Д. Мастерство кинооператора. — М. : Искусство, 1965. — 240 с. — 5-210-00236-5.](#)
5. [Гонт Л., Экспозиция в фотографии, практическое руководство, пер. с англ., М., «Мир» 1984.](#)
6. [Дыко Л.П., Беседы о фотомастерстве / Л. П. Дыко. — 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Искусство, 1977. — 111 с. : ил.](#)
7. [Престон-Мэфем К. Фотографирование живой природы: Практические руководство. — М. : Мир, 1985. — 165 с.](#)
8. [Симонов А. Г. Фотографирование при искусственном освещении / под ред. Е. А. Иофиса. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Искусство, 1959. — 56 с. — Библиотека фотолюбителя ; Вып. 8.](#)
9. [Наппельбаум М. С. От ремесла к искусству. «Искусство», Москва, 1957.](#)
10. [Престон-Мэфем К. Фотографирование живой природы: Практические руководство. — М. : Мир, 1985. — 165 с.](#)
11. [Барт Р. Camera lucida. Комментарий к фотографии. — М. : ООО "Ад Маргинем Пресс", 2011. — 272 с. — 978-5-91103-071-1](#)
12. [Мусорин М. К., Привалов В. Д. Фотография: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. 336 с., 16 с. ил.: ил. ISBN 5-691-00785-8](#)
13. [Пондопуло Г.К. Эстетическая природа фотографического творчества/ Г.К. Пондопуло. М.: Искусство, 1982. - 174 с.](#)
14. [Чиварди Д. Рисунок. Художественный портрет. — М. : Эксмо, 2006. — 64 с.](#)
15. [Фриман М. Свет и освещение в цифровой фотографии. Профессиональное практическое руководство. / Майкл Фриман; пер. с англ. – М.: Издательство «Добрая книга», 2012. – 224 с. ISBN 978–5–98124–554–1](#)
16. [Фриман М. Идеальная экспозиция: Профессиональное практическое руководство по созданию безупречных цифровых фотографий даже в самых сложных условиях съемки / Майкл Фриман; пер. с англ. – М.: Издательство «Добрая книга», 2011. – 192 с. ISBN 978–5–98124–529–9](#)

Дополнительные источники:

1. [Артюшин Л.Ф. Основы воспроизведения цвета в фотографии, кино и полиграфии. М., 1978.- 356с.](#)
2. [Бунимович Д. В помощь фотолюбителю. - Минск: Изд. «Беларусь», 1964. - 191с.](#)
3. [Газаров А.Ю. Основы цифровой фотографии\А.Ю.Газаров. – М.: Эксмо, 2010.-288с.: ил.](#)
4. [Лапин А. И. Фотография как... - Изд. 2-е, переработанное и дополненное. - Г., 2004. - 324 с.: ил.](#)
5. [Дыко Л.П. Беседы в фотомастерстве. - М.: Искусство, 1977. -273с.](#)
6. [Дыко Л.П., Голавля А. Фотокомпозиция. - М.: Искусство, 1962. -279с.](#)
7. [Дыко Л.П., Иофис Е. Фотография, ее техника и искусство. - М.: Искусство, 1960. – 205с.](#)
8. [Дыко Л.П. Основы композиции в фотографии. - М.: Высшая школа, 1989](#)
9. [Бунимович Д. В помощь фотолюбителю. - Минск:Изд. «Беларусь», 1964 - 191 с.](#)

10. Кораблев Д. Фотосъемка: Универсальный самоучитель. - СПб: Корона принт, 2003. - 288 с.: ил.
11. Клаусс Г., Мойзель Г. Применение светофильтров в фотографии. - М.: Искусство, 1983 – 356с.
12. Ли Фрост. Современная фотография. /Пер. с англ./, Э. Подвигина. - Г.: Арт-родник, 2003. – 207с.
13. Ли Фрост. Творческая фотография. /Пер. с англ./Э. Подвигина. - Г.: Арт-родник, 2003. - 158 с.
14. Ли Фрост Черно-белая фотография. /Пер. с англ./Э. Подвигина. - Г.: Арт-родник, 2004. -189с.
15. Меледин А. Б., Кручина Ю. И. Справочник фотографа. - Г.: «Высшая школа», 1989. - 213 с.
16. Микулин В. П. 25 уроков фотографии. Практическое руководство. - Г.: Гос. Изд. «Искусство», 1961. - 479 с.
17. Митчел Э. Фотография. /Пер. с англ./. - Г.: «Мир», 1988. - 225 с.
18. Мураховский В. И., Симонович С. В. Секреты цифрового фото. - СПб: Питер, 2005. - 144 с.: ил.
19. Мусорин М. К., Привалов В. Д. Фотография: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. - Г., Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003. - 336 с., ил.
20. Надеждин Н. Я. Цифровая фотография. Практическое руководство. СПб: Бхв-петербург, 2003. - 368 с.: ил.
21. Пожаркая С. Фотомастер. - Г.: «Пента», 2001. - 336 с.
22. Соколов И. Фотодело. Серия «Учебный курс». Ростов н/Д: «Феникс», 2000. - 352 с.
23. Самсонов С. Учебник фотографии, -М. Издательство: Самиздат, 2012.- 271с.
24. Фриман М. Цифровая фотография: крупный план /Шаг за шагом/. /Пер. с англ./, Фриман М. - М.: «Омега», 2005. - 160 с.: ил.
25. Асаенко А. В. Разработка стратегии-поведения фирмы на рынке фототоваров и фотоуслуг на региональном уровне/ А.В. Асаенко, А.В. Гонзуревский, В.Н. Менжерес, Саратов: Саратовский государственный технический университет, 1999. - 367с.
26. Бронникова, Т.С. Разработка бизнес-плана проекта: Учебное пособие / Т.С. Бронникова. — М.: Альфа - М, ИНФРА-М, 2012. — 224 с.
27. Горемыкин, В.А. Бизнес-план: Методика разработки. 25 реальных образцов бизнес-плана / В.А. Горемыкин. - М.: Ось-89, 2011. - 592 с.
28. 32. Петухова, С.В. Бизнес-планирование: как обосновать и реализовать бизнес-проект: Практическое пособие / С.В. Петухова. - М.: Омега-Л, 2013. - 171 с.
29. Катель Л.Я. Организация и планирование деятельности фотокинопредприятий. -М.Легпромбытиздат,1991г.
30. Новицкий А.Г. Проблемы малого предпринимательства в сфере бытовых услуг социально-экономический аспект. /А.Г. Новицкий, Р.Ю. Попова, Ю.П. Свириденко, М.: Б.И. 1994. – 393с.
31. Стрекалова, Н.Д. Бизнес-планирование: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения / Н.Д. Стрекалова. - СПб.: Питер, 2013. - 352 с.

32. Розин, М. Стратегия чистого листа: как перестать планировать и начать делать бизнес / М. Розин. - М.: Альпина Паблишер, 2015. - 346 с.
33. Штомпка, П. Визуальная социология. Фотография как метод исследования. / П. Штомпка. - М.: Логос, 2010. - 168 с.
34. Романович Ж.А., Калачев С.Л. Сервисная деятельность: учебник/под общей ред. Проф. Ж.А. Романовича — 2-е изд. — М.: Издательство-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2007. - 417с.
35. Шевцов М.Ю. Формирование и развитие рынка фотоуслуг (на примере г. Москвы): автореферат дисс. канд. экон. наук 08.00.05 электронный ресурс. М.: РГБ, 2002. – 35с.

4.4. Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения) и организации.

Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения):

Производственная практика (по профилю специальности) проводится, с одной стороны, под руководством и контролем образовательного учреждения, а с другой, организации или предприятия, в котором студент проходит практику.

Непосредственное руководство практикой обеспечивается педагогическими кадрами учебного заведения, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля и опыт практической деятельности в организациях профессиональной сферы подготовки специалистов среднего звена.

Руководитель производственной практики (по профилю специальности) от Колледжа обязан:

- установить связь с руководителем практики от предприятия;
- принять участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществлять контроль за соблюдением студентами сроков прохождения практики и ее содержанием;
- выезжать на места прохождения практики с целью текущей проверки соблюдения студентом правил внутреннего распорядка дня в организации;
- для разрешения организационных вопросов, осуществления устных и письменных консультаций студенту по программе практики, сбору материала для написания дипломной работы и т.п.;
- разрабатывать тематику индивидуальных заданий и оказывать студентам методическую помощь при их выполнении;
- своевременно производить оценку результатов выполнения практикантами программы практики.

Требования к руководителям практики от организации:

Руководитель практики от предприятия (организации) также несет ответственность за прохождение производственной практики (по профилю специальности) студентов. Руководитель практики должен:

- изучить программу производственной практики (по профилю специальности);
- оказать помощь студенту в составлении индивидуального календарно-тематического плана;

- провести инструктаж по технике безопасности;
- организовать ознакомление студента с организацией;
- ознакомить студента с правилами внутреннего распорядка, а также с порядком пользования документами и другими материалами;
- создать студенту необходимые условия для успешного самостоятельного освоения всех видов работы в соответствии с программой и календарно-тематическим планом;
- помогать студенту в изучении тем практики;
- оказывать помощь в приобретении опыта при выполнении студентом порученного задания;
- систематически проверять и подписывать дневник и оказывать помощь в сборе материалов для оформления отчета по практике;
- по итогам практике руководитель обязан предоставить в организацию (учреждение) полную характеристику на практиканта;
- сообщать в образовательную организацию (учреждение) о случаях нарушения студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка организации.

4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Организации-базы практики обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие правилам и нормам охраны труда, проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, также правилами внутреннего трудового распорядка организации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Производственные практики по профессиональным модулям ПМ.01, ПМ 02 и ПМ 03 проводятся в период сдачи промежуточной аттестации. Для оценки навыков, умений и приобретенных компетенций студентов в период практики в образовательной организации (учреждение) разработаны критерии оценки формирования общих и профессиональных компетенций.

Результаты производственной практики (по профилю специальности) студент обобщает в форме письменного отчета. Отчет должен быть написан в организации (на предприятии) - базе практики, по содержанию соответствовать требованиям программы практики. Запись в дневнике должна ежедневно подтверждаться подписью руководителя практики от организации.

По окончании практики студент должен предоставить на предметно-цикловую комиссию следующую документацию:

- отчет по производственной практике (по профилю специальности);
- индивидуальный план;
- дневник по практике;
- аттестационный лист-характеристику.

Все документы должны быть подписаны руководителем практики от предприятия и заверены печатью предприятия.

Отчет по практике выполняется на листах формата А4. Страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Титульный лист включается в общую нумерацию, но на нем страницы не проставляются. Номер страницы проставляется в нижней части листа без точки в конце.

Каждая глава начинается с новой страницы. Перенос слов в заголовках не допускается.

Титульный лист отчета выполняется по установленной форме.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Обучающийся должен уметь: – использовать теоретические знания, базовые умения и навыки при выполнении фотографических композиций в практической художественно-творческой деятельности; – создавать художественные фотографические изображения всех жанров фотоискусства; – организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения; – организовывать продвижение услуг и работу с потребителями; – связывать все элементы и находить решение общей пластической формы; – анализировать и оценивать	Формы контроля: Самостоятельная работа; Практическая работа. Методы контроля: Текущий контроль: Проверка самостоятельной работы; Проверка итоговых практических заданий; Оценивание выполнения самостоятельной работы; Оценивание выполнения практических заданий. Промежуточная аттестация в форме о зачета с оценкой.

результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии; – определять необходимость и проводить маркетинговые исследования рынка фотоуслуг; – разрабатывать бизнес-план (план предпринимательской операции) в сфере фотоуслуг и фотопроизводства; – выполнять рекламную фотосъемку; – выполнять съемку фотомоделей. Обучающийся должен знать: – законы композиции и выразительные средства фотографии; – осветительное и фотосъемочное оборудование; – разнообразные методы и приемы освещения для различных видов художественной фотографии; – в совершенстве технологию художественной фотосъемки; – основы маркетинга, рекламы и связи с общественностью; – основы управления персоналом; понятие "маркетинговое исследование; – маркетинг товаров и услуг, анализ конкурентоспособности товара и фирмы; – методики расчета основных показателей финансово-экономической деятельности; – компьютерные технологии творческой обработки цифровых фотоизображений.; – особенности фотографических технологий в рекламе, использования образа фото модели для решения рекламных задач; – компьютерные технологии подготовки фотоизображений для рекламных целей и макетирования рекламных изданий.	
---	--