

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Луганская государственная академия культуры и
искусств имени Михаила Матусовского»

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования – программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности

46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

Луганск

2025

Лист согласования отчета о результатах самообследования основной профессиональной образовательной программы.

Отчет о результатах самообследования основной профессиональной образовательной программы среднего специального образования по специальности 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» разработан ПЦК «Библиотековедение и документоведение».

Рассмотрен и одобрен на заседании ПЦК Протокол № 11 от «30» июня 2025г.

1. Информация о реализации образовательной программы

Таблица 1

46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

ПЦК	Библиотечное и документальное
Код и наименование УГСН	46.00.00 «История и археология»
Уровень профессионального высшего образования	Специалист среднего звена
Наименование образовательной программы	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение
Контингент студентов обучающихся по образовательной программе:	29
1 курс	12
2 курс	9
3 курс	8

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе ФГОС, утвержденным приказом Минпросвещения России от 26 августа 2022 года № 778 и локальных нормативных актов Академии Матусовского, и локальных нормативных актов Академии Матусовского.

На основе проведенного самообследования сделан вывод о том, что ОПОП СПО – ППССЗ в полном объеме обеспечена всеми необходимыми документами: описание основной профессиональной образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации (ГИА), оценочные материалы для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации и другие учебно-методические материалы.

Вся необходимая информация по учебно-методическому обеспечению реализуемой с «01» сентября 2021 года образовательной программы, размещена на сайте вуза в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел – «Образование» и находится в свободном доступе как для обучающихся и преподавателей вуза, так и для всех желающих с ней ознакомиться.

2. Информация о качестве подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество реализации образовательной программы, являясь комплексной характеристикой образовательной деятельности и подготовки обучающегося, зависит от качественного состава контингента обучающихся, эффективной организации учебного процесса и определяет востребованность выпускников на рынке труда.

При освоении образовательных программ осуществляется три вида контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация знаний студентов по дисциплинам учебного плана осуществляется в виде экзаменов и зачетов. Текущая успеваемость студентов контролируется путем проведения контрольных тестов, письменных контрольных работ, творческих заданий, подготовки рефератов по дисциплинам, выполнения контрольных домашних заданий. Оценочные материалы, позволяющие оценить сформированность компетенций, соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Объективная информация о качестве образовательного процесса в Академии Матусовского формируется на основе регулярного мониторинга. Анализ проводится по основным критериям обучения: успеваемость и средний балл.

Результаты мониторинга промежуточной аттестации студентов очной формы обучения в 2024- 2025 учебном году представлены данными таблиц 2 и 3.

Таблица 2

Мониторинг результатов промежуточной аттестации в осенне-зимнем семестре 2024-

2025 учебного года (очная форма обучения)

Специальность	1 курс	2 курс	3 курс
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	100 %	100%	100%
Средний балл			
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	3,7	3,7	3,9

Таблица 3

Мониторинг результатов промежуточной аттестации в весенне-летнем семестре 2024-2025 учебного года (очная форма обучения)

Специальность	1 курс	2 курс	3 курс
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	100%	100%	100%
Средний балл			
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	3,7	3,7	3,9

На основании представленных данных можно сделать вывод о том, что студенты очной и заочной формы обучения по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение в 2024- 2025 учебном году промежуточную аттестацию как в осенне-зимнем, так и весенне-летнем семестре 2024- 2025 учебного года сдали успешно.

При проведении аттестации оценивается степень усвоения изученного материала, а также фиксируется количество пропусков учебных занятий по каждой дисциплине. Результаты межсессионной аттестации обсуждаются на заседаниях кафедр. По результатам межсессионной аттестации корректируется ход учебного процесса, разрабатываются мероприятия по ликвидации задолженностей.

В учебных планах по ОПОП СПО - ППССЗ предусмотрены практики, виды, типы и продолжительность которых соответствуют предъявляемым требованиям ФГОС СПО. Выпускающая ПЦК ведет постоянную работу с работодателями по организации практической подготовки обучающихся (долгосрочные или ежегодно перезаключаемые договора с предприятиями отрасли), знакомством с реальными процессами предприятий с целью последующего привлечения на рабочие места.

Практическая подготовка обучающихся в рамках дисциплин и практик проводится на основе заключенных договоров с организациями, осуществляющими деятельность по профилю основной профессиональной образовательной программы, в том числе в структурных подразделениях профильных организаций, предназначенных для проведения практической подготовки.

При организации практик обучающимся выдаются индивидуальные задания, учитывающие направленность подготовки обучающихся. Для качественного прохождения практики, защиты их результатов в помощь обучающимся выпускающими ПЦК разработаны рабочие программы практик и методические указания.

Аттестация по итогам прохождения практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями отчета по практике, отзыва руководителя практики от профильной организации и результатов защиты отчетов по практике, которая оценивается дифференцированно. Оценка итогов прохождения производственных практик обучающихся осуществляется коллегиально.

Практические материалы, собранные в результате прохождения практик, используются обучающимися в образовательной деятельности и при подготовке выпускных квалификационных работ.

Мониторинг результатов прохождения практик обучающимися по направлению подготовки 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение в 2024- 2025 учебном году представлены в таблице 4.

Таблица 4

Результаты аттестации по итогам прохождения практик обучающимися

Курс / форма обучения	Вид практики	Средний балл
Курс 1 очная форма	Учебная практика	4,1
Курс 2 очная форма	Производственная практика по профилю специальности	4,2
Курс 3 очная форма	Производственная (преддипломная) практика	4,2

Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся при проведении самообследования по основным критериям обучения: успеваемость и средний балл в целом свидетельствуют о стабильности качества обучения.

3. Анализ материально-технического и учебно-методического обеспечения программы

Академия располагает современной материально-технической базой, необходимой для ведения качественной образовательной деятельности.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалиста среднего звена, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет».

В вузе создана электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС), которая обеспечивает доступ обучающихся к:

- учебным планам;
- рабочим программам дисциплин и практик;
- учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в РПУД.

ЭИОС обеспечивает:

- формирование электронного портфолио обучающихся;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы.

Для обеспечения обучающихся и сотрудников Академии правовой информацией на рабочих местах структурных подразделений, в учебных лабораториях на компьютерах установлена правовая справочная информационно-поисковая система «Консультант Плюс».

В рамках подготовки вуза к учебному году ведется регулярная работа по обновлению имеющихся и разработке новых рабочих программ дисциплин, практик, укомплектованию их фондами оценочных средств в соответствии с требованиями нормативных документов Академии Матусовского.

Учитывая возросшие требования к официальным сайтам вузов, и то, что сегодня официальный сайт вуза является основным источником информации при контроле и надзоре, государственной аккредитации, в Академии Матусовского ведется непрерывная работа по обновлению и наполнению разделов официального сайта вуза в соответствии с федеральным законодательством и документами, регламентирующими структуру сайта образовательной

организации.

Для выставления информации на сайте Академии Матусовского используется программно-методический комплекс Vikon, разработанный Национальным фондом поддержки инноваций в сфере образования.

Академия на регулярной основе участвует в вебинарах, проводимых Национальным фондом поддержки инноваций в сфере образования (УКЦ, г. Йошкар-Ола).

Академия обеспечена комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

4. Оценка библиотечно-информационного обеспечения образовательной деятельности по ОПОП СПО - ППССЗ

В соответствии с требованиями ФГОС СПО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (далее - ЭБС).

Анализ обеспеченности студентов учебно-методической литературой и информационными ресурсами показывает, что все реализуемые образовательные программы обеспечены литературой, за счет увеличившегося количества использования электронных изданий.

Информационно-библиотечное обслуживание ориентируется на требования государственной аккредитации, нормы законодательства, определяющие соответствие всех направлений библиотечной работы современным критериям - по составу книжного фонда, развитию материально-технической базы, уровню информационного обеспечения учебного процесса, способам предоставления доступа к образовательным ресурсам и др.

Электронно-библиотечные ресурсы, к которым обеспечен доступ всех категорий обучающихся, оснащены адаптивными технологиями для поддержки внедрения инклюзивного образования.

5. Анализ кадровых условий реализации ОПОП СПО - ППССЗ

Реализация ОПОП СПО – ППССЗ обеспечивается педагогическими работниками Академии Матусовского, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Реализация ОПОП СПО – ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Все преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование, должна составлять не менее 90 процентов в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП СПО – ППССЗ. 100%

6. Внутренняя система оценки качества образования

Наличие на официальном сайте вуза локального нормативного правового акта о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности: [Положение о ВСОКО](#)

Результаты опросов педагогических и научных работников организации и обучающихся

организации, осуществляющей образовательную деятельность, об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования хранятся на выпускающей кафедре.

Результаты добровольного анонимного
анкетирования педагогических работников

№ п\п	Вопросы научно-педагогическим работникам	Средний балл (по 5-ти бальной шкале)
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,1
2.	Как часто вы привлекаетесь к руководству научным содержанием ОПОП?	4,4
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	4,5
4.	Как часто Вы публикуетесь в отечественных рецензируемых изданиях?	3,5
5.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5
6.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ОПОП	4,7
7.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда на кафедре и оснащенностью своего рабочего места?	4
8.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, концертных залов, музыкальных инструментов и технического оборудования и пр.?	4
9.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	4,6
10.	Оцените качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5
11.	Оцените наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками, нотными изданиями и т. п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	4,4
12.	Оцените качество функционирования ЭИОС	4,5
13.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	4,2
14.	Насколько Вы удовлетворены организацией научно-исследовательской и концертной деятельности	4,6

15.	Оцените доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	4,85
16.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	4,4
18.	Оцените условия организации образовательного процесса по программе в целом.	4,8

Результаты добровольного анонимного
анкетирования обучающихся

№ п/п	Вопросы обучающимся Академии Матусовского	Средний балл (по 5-ти бальной шкале)
1	Оцените удовлетворенность работой администрации Академии	4,6
2	Оцените удовлетворенность работой деканата	4,7
3	Оцените удовлетворенность спортивными занятиями	4,2
4	Оцените удовлетворенность работой преподавателей социально-гуманитарного цикла	4,6
5.	Оцените удовлетворенность работой преподавателей профессионального цикла	4,8
6.	Оцените удовлетворенность режимом работы библиотеки	5
7.	Оцените удовлетворенность качеством чтения лекций, содержанием обучения	4,8
8.	Оцените удовлетворенность оценками на экзаменах как степенью отражения Вашего реального уровня знаний	4,8
9.	Оцените удовлетворенность длительностью составления и удобством расписания занятий	4,1
10.	Оцените удовлетворенность учебными помещениями	4,2
11.	Оцените удовлетворенность материально-техническим оснащением вуза	4,7
12.	Оцените удовлетворенность воспитательной работой в Академии	4,8
13.	Оцените удовлетворенность работой органов студенческого самоуправления (студсовет и т.п.)	4,4
14.	Оцените удовлетворенность условиями и качеством продукции пунктов общественного питания	4,7
15.	Оцените удовлетворенность условиями проживания в общежитии	4,2

Результаты добровольного анонимного
анкетирования представителей работодателей

№ п/п	Вопросы представителям работодателей	Средний балл (по 5-ти бальной шкале)
1	Оцените качество профессиональной подготовки выпускников к деятельности	5
2	Оцените качество подготовки выпускников к педагогической	4,8

	деятельности	
3	Оцените качество подготовки выпускников к учебно-методической деятельности	4,7
4	Оцените качество подготовки выпускников к просветительской и организационной деятельности	4,9
5	Оцените качество подготовки выпускников к научно-исследовательской работе	4
6	Оцените качество общего общекультурного уровня подготовки выпускников	5