


**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

ПРИНЯТО

решением Учёного совета
Академии Матусовского
Протокол № 1 от «30» 08 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

и. о. ректора
Академии Матусовского
 В.Л. Филиппов

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
воспитательной работы в колледже Академии Матусовского
на 2024-2025 учебный год
(Приложение к Рабочей программе воспитания)

Луганск
2024г.

Участие студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, проводимых на уровне Российской Федерации:

«Россия-страна возможностей»; <https://rsv.ru/>

«Российское общество Знание» <https://znanierussia.ru/>

«Большая перемена»; <https://bolshayaperemena.online/auth/signin>

«Без срока давности» https://edu.gov.ru/activity/main_activities/no-statute-oflimitation/essay-competition/

«МыВместе» (волонтерство); <https://vmeste-rf.tv/>

«Российские студенческие отряды» <https://xn--d1amqcgedd.xn--p1ai/>

«Разговоры о важном» <https://razgovor.edsoo.ru/>

«Россия – мои горизонты» firpo.ru/activities/russia/about.html

«Движение Первых» будьдвижении.рф

| № п/п | Модуль | Курсы, группы | Сроки | Ответственные |
|-------------------------------------|--|---------------|----------------------|--|
| Образовательная деятельность | | | | |
| 1. | Рассмотрение и утверждение плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год. | 1-4 | Конец августа | Директор, заведующие отделениями, заместитель директора. |
| 2. | Разработка и утверждение графика проведения мероприятий: открытых уроков, воспитательных часов. | 1-4 | В начале семестра | Заместитель директора, заведующие отделениями, методисты отделений, председатели ПЦК. |
| 3. | Подготовка сведений о социальном статусе студентов колледжа (социально-педагогический паспорт). | 1-4 | Сентябрь | Кураторы. |
| 4. | Организация работы органов студенческого самоуправления. | 1-4 | Сентябрь | Заместитель директора, кураторы. |
| 5. | Оказание помощи при составлении студентами расписаний индивидуальных занятий. | 1-4 | В начале семестра | Кураторы. |
| 6. | Проведение текущего мониторинга успеваемости обучения студентов и контроль посещения занятий студентами. | 1-4 | На постоянной основе | Заведующие отделениями, методисты отделений, кураторы. |
| 7. | Анализ результатов промежуточной аттестации студентов. | 1-4 | В конце семестра | Заведующие отделениями, кураторы. |
| 8. | Привлечение обучающихся к участию в профессиональных конкурсах, предметных олимпиадах, конференциях, семинарах, вебинарах, проектной и исследовательской деятельности. | 1-4 | На постоянной основе | Директор, заместитель директора, кураторы, преподаватели, руководители творческих коллективов. |
| 9. | Проведение собраний старостата, актива студенческого совета. | 1-4 | 2 раза в месяц | Заведующие отделениями, заместитель директора, методисты, кураторы, руководители творческих коллективов. |

| | | | | |
|-----------------------|---|--------|---------------------------|--|
| 10. | Реализация воспитательного потенциала содержания профессиональных конкурсов и других мероприятий для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям. | 1-4 | В течение года | Заместитель директора, руководители ПЦК, преподаватели-предметники. |
| 11. | Анализ воспитательной работы за текущий учебный год и определение задач на следующий учебный год. | 1-4 | Конец июня | Директор, заместитель директора. |
| 2. Кураторство | | | | |
| 1. | Подготовка приказа о назначении куратора академических групп. | 1-4 | Конец августа | Проректор по воспитательной работе, директор, заведующие отделениями, методисты отделений. |
| 2. | Определение цели, задач и основных направлений работы со студентами и составление плана работы куратора на учебный год. | 1-4 | Сентябрь | Кураторы. |
| 3. | Выборы актива группы. | 1-4 | Сентябрь | Кураторы. |
| 4. | Ознакомление студентов с Положением о правилах внутреннего распорядка Академии, Положением о студенческих общежитиях Академии. | 1 курс | Сентябрь | Кураторы. |
| 5. | Ознакомление студентов с историей Академии и Колледжа Академии Матусовского. | 1 курс | Сентябрь | Кураторы. |
| 6. | Еженедельное проведение воспитательных часов. | 1-4 | В течение учебного года | Заместитель директора, кураторы. |
| 7. | Контроль соблюдения студентами правил внутреннего распорядка. | 1-4 | В течение учебного года | Заместитель директора, кураторы. |
| 8. | Посещение театров, музеев, библиотек, выставок, концертных площадок. | 1-4 | В течение учебного года | Кураторы. |
| 9. | Индивидуальная работа со студентами и их родителями (законными представителями). | 1-4 | На постоянной основе | Кураторы. |
| 10. | Организация участия студентов в муниципальных, республиканских, всероссийских, международных мероприятиях, проводимых Академией. | 1-4 | В течение учебного года | Заведующие отделениями, заместитель директора, кураторы. |
| 11. | Контроль за состоянием здоровья и физическим развитием студентов. Организация прохождения студентами ежегодного медосмотра. | 1-4 | В течение учебного года | Методисты отделений, кураторы. |
| 12. | Составление отчёта куратора о работе с академическими группами. | 1-4 | Конец декабря, конец июня | Кураторы. |

| 3. Наставничество | | | | |
|---|--|-----|------------------------|--|
| 1. | Организация и проведение семинаров-инструктажей для кураторов. | 1-4 | 1 раз в семестр | Проректор по воспитательной работе, заместитель директора. |
| 2. | Выборы Совета кураторов на отделениях Колледжа Академии. | 1-4 | Сентябрь 2024 | Заведующие отделениями, заместитель директора. |
| 3. | Проведение совещаний кураторов на отделениях. | 1-4 | Не менее 1 раз в месяц | Заведующие отделениями, заместитель директора. |
| 4. | Участие в заседаниях Совета кураторов Академии. | 1-4 | По графику | Проректор по воспитательной работе. |
| 4. Основные воспитательные мероприятия | | | | |
| 1. | Участие в торжественном мероприятии, посвященном Дню Знаний. | 1-4 | 02.09.2024 | Проректор по воспитательной работе, директор, заведующие отделениями, заместитель директора, кураторы. |
| 2. | Проведение кураторских часов на темы из цикла «Разговоры о важном» (по плану Министерства просвещения РФ на 2024-2025 учебный год). | 1-4 | 1 раз в неделю | Заместитель директора, кураторы. |
| 3. | Проведение занятий из цикла «Россия – мои горизонты». | 1-4 | 1 раз в неделю | Заместитель директора, кураторы. |
| 4. | Участие в мероприятиях ко Дню города. | 1-4 | 9 – 15 сентября | Директор, зам. директора, заведующие отделениями, руководители творческих коллективов. |
| 5. | Проведение тематических часов, посвященных Дням воинской славы и памятные даты России. | 1-4 | В течение года | Директор, зам. директора, заведующие отделениями. |
| 6. | Организация в библиотеках Колледжа тематических выставок к памятным датам | 1-4 | В течение года | Библиотекари |
| 7. | Праздничные мероприятия ко Дню Учителя. | 1-4 | Октябрь | Заведующие отделениями, руководители творческих коллективов. |
| 8. | Праздничные мероприятия ко Дню народного единства. | 1-4 | 1-2 ноября 2024 | Заместитель директора, кураторы. |
| 9. | День Государственного герба Российской Федерации. | 1-4 | 27 ноября 2024 | Заместитель директора, кураторы. |
| 10. | Проведение цикла профилактических бесед об административной и уголовной ответственности несовершеннолетних с приглашением сотрудников полиции. | 1-4 | В течение года | Заместитель директора, заведующие отделениями. |
| 11. | Подготовка и проведение новогодних мероприятий. | 1-4 | Декабрь | Заведующие отделениями, преподаватели. |
| 12. | Празднование Дня российского студенчества. | 1-4 | 25 января 2025 | Заведующие отделениями, кураторы, преподаватели. |
| 13. | Посещение интерактивного исторического музея Дом Молодежи. | 1-3 | 2 семестр | Заместитель директора, кураторы. |
| 14. | Мероприятия ко Дню российской науки. | 1-4 | 5 февраля 2025 | Заведующие отделениями, преподаватели. |

| | | | | |
|--|---|---------------------------|-------------------------|---|
| 15. | Исторический квест ко Дню освобождения Ворошиловграда от немецко-фашистских захватчиков. | 1-3 | 14 февраля 2025 | Преподаватели истории |
| 16. | Встреча с участниками СВО. | 1-2 | 24 февраля 2025 | Заместитель директора, заведующие отделениями. |
| 17. | Праздничные мероприятия, посвященное Международному женскому дню. | 1-4 | 7 марта 2025 | Заведующие отделениями, кураторы. |
| 18. | Участие в мероприятиях ко Дню рождения Академии. | 1-4 | 1-7 апреля 2025 | Проректор по воспитательной работе, директор, заведующие отделениями, заместитель директора, руководители творческих коллективов. |
| 19. | День космонавтики. | 1-3 | 9 апреля 2025 | Кураторы. |
| 20. | Участие в празднике Весны и Труда. | 1-4 | 1 мая 2025г. | Директор, заведующие отделениями, заместитель директора, кураторы. |
| 21. | Праздничные мероприятия, посвященные 80-летию Победы над фашистскими захватчиками. | 1-4 | 9 мая 2025г. | Директор, заведующие отделениями, заместитель директора, кураторы. |
| 22. | Участие в мероприятиях, посвященных Дню Луганской Народной Республики. | 1-4 | 12 мая 2025г. | Директор, заведующие отделениями, заместитель директора, кураторы. |
| 23. | Организация мероприятий ко Дню защиты детей. | 1-3 | 1 июня 2025 | Заведующие отделениями, руководители творческих коллективов. |
| 24. | Участие в праздновании Дня России. | 1-4 | 12 июня | Директор, заведующие отделениями, заместитель директора, кураторы. |
| 25. | Участие в торжественном вручении дипломов выпускникам Академии Матусовского. | 4 курс | Июнь | заведующие отделениями, заместитель директора, председатели ПЦК, кураторы. |
| 5. Организация предметно-пространственной среды | | | | |
| 1. | Контроль за надлежащим состоянием и оформлением уголков государственной символики Луганской Народной Республики и Российской Федерации в учебных корпусах, кабинетах. | Учебные корпуса, кабинеты | Сентябрь 2024 | Директор, заведующие отделениями, заместитель директора, преподаватели. |
| 2. | Организация выставочных объектов профессиональной направленности и обучения. | Выставочный зал | В течение учебного года | Заведующий отделением изобразительного искусства. |
| 3. | Использование концертных и спортивных залов для организации досуга студентов. | 1-4 | В течение учебного года | Заведующие отделениями. |
| 4. | Организация церемонии поднятия Государственного флага и исполнения гимна Российской Федерации. | 1-4 | Каждый понедельник | Проректор по воспитательной работе, директор, заместитель директора, заведующие отделениями. |
| 5. | Организация и поддержание в Колледже Академии Матусовского при проведении мероприятий | 1-4 | Во время мероприятий | Ответственные за проведение. |

| | | | | |
|---|---|-----|----------------------------|---|
| | звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности. | | | |
| 6. | Создание и поддержание в библиотеке выставочных стеллажей новых поступлений профессиональной литературы, свободного книгообмена. | 1-4 | В течение учебного года | Работники библиотек. |
| 7. | Размещение в социальных сетях в доступной, привлекательной форме новостной информации позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, поздравления педагогов и студентов с их достижениями в творческой и профессиональной деятельности. | 1-4 | На постоянной основе | Заместитель директора, заведующие отделениями, председатели ПЦК, кураторы, преподаватели. |
| 6. Организация работы с родителями (законными представителями) | | | | |
| 1. | Организация и проведение родительских собраний. | 1-4 | Сентябрь 2024, январь 2025 | Заведующие отделениями, заместитель директора, кураторы. |
| 2. | Сбор и обновление информации о контактных данных родителей(законных представителей) студентов. | 1-4 | Сентябрь 2024 | Методисты отделений, кураторы. |
| 3. | Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) студентов. | 1-4 | Сентябрь 2024 | Заведующие отделениями, заместитель директора, кураторы, воспитатели общежитий. |
| 4. | Проведение индивидуальной работы с родителями, информирование об успеваемости студентов, их посещаемости. | 1-4 | По мере необходимости | Заведующие отделениями, кураторы. |
| 5. | Посещение студентов на дому (по необходимости), составление актов обследования жилищно-бытовых условий проживания. | 1-4 | По мере необходимости | Кураторы. |
| 6. | Проведение консультаций для родителей по вопросу поступления в Академию студентов выпускных групп. | 3-4 | Февраль 2025 | Заведующие отделениями, методисты отделений, кураторы. |
| 7. Самоуправление | | | | |
| 1. | Выборактива органов студенческих советов отделений. | 1-4 | Сентябрь 2024 | Заместитель директора, заведующие отделениями, кураторы. |
| 2. | Участие в выборах Студенческого Совета Академии. | 2-4 | Октябрь 2024 | Заместитель директора, заведующие отделениями |
| 3. | Организация работы студенческих советов общежития. | 2-4 | Сентябрь 2024 | Заместитель директора, воспитатели общежитий |
| 4. | Участие в региональных и всероссийских молодежных проектах и движениях. | 1-4 | В течение года | Заместитель директора, заведующие отделениями, кураторы. |

| | | | | |
|---------------------------------------|---|-----|--|--|
| 5. | Участие в волонтерском движении Академии Матусовского. | 1-4 | В течение года | Заместитель директора, кураторы. |
| 6. | Подготовка и участие в благотворительной акции «Чародеи». | 1-4 | Декабрь 2024 г. | Заместитель директора, заведующие отделениями, кураторы. |
| 7. | Работа по благоустройству территорий, прилегающих к учебным корпусам, общежитиям. | 1-4 | По мере необходимости | Заведующие отделениями, коменданты, воспитатели. |
| 8. Профилактика и безопасность | | | | |
| 1. | День солидарности в борьбе с терроризмом. Устный журнал «Эхо Бесланской печали», посвященный 20-летию трагедии в Беслане. | 1-4 | 3 сентября 2024 (ОК), 4 сентября 2024 (МО) | Преподаватели истории |
| 2. | Проведение социологического опроса по выявлению интолерантных проявлений в молодежной среде «Остановим насилие» | 1-3 | 3 неделя Сентября 2024 | Заместитель директора, преподаватели истории, кураторы |
| 3. | Распространение буклетов, памяток и других информационных носителей для студентов, направленных на профилактику экстремизма. | 1-3 | Во время проведения мероприятий | Студенческое самоуправление, волонтеры |
| 4. | Тематические классные часы «Преступная сущность идеологии терроризма», «Экстремизм и терроризм в молодежной среде», «Экстремистские течения», «Экстремизм – антисоциальное явление», «Группы смерти» в социальных сетях «Противодействие идеологии экстремизма и терроризма в сети Интернет». | 1-4 | В течение учебного года | Заместитель директора, кураторы |
| 5. | Проведение беседы со студентами «История создания МПВО-ГО-МЧС» и деятельности МЧС РФ на современном этапе ко Дню Гражданской обороны Российской Федерации. | 1-2 | 4 октября 2024 | Заместитель директора, заведующие отделениями, преподаватели ОБЖ |
| 6. | Анкетирование студентов «Что мы знаем об экстремизме и терроризме». | 1-4 | В течение октября | Заместитель директора, преподаватели истории, кураторы |
| 7. | Конкурс фотоплакатов «Мы против террора!» | 1-2 | Ноябрь 2024 | Заведующий отделением изобразительного искусства, кураторы ОИИ |
| 8. | Международный день толерантности. Круглый стол «Религии и религиозные конфессии мира, религиозная терпимость и толерантность» | 1-4 | 19-20 ноября 2024 | Преподаватели истории, участники клуба любителей истории «Клио» |
| 7. | Конкурс фотоплакатов «Мы против террора!» | 1-2 | Ноябрь 2024 | Заведующий отделением изобразительного искусства, кураторы ОИИ |
| 8. | Международный день толерантности. Круглый стол «Религии и религиозные конфессии мира, религиозная терпимость и толерантность» | 1-4 | 19-20 ноября 2024 | Преподаватели истории, участники клуба любителей истории «Клио» |

| | | | | |
|--|---|-----|---------------------------|--|
| 11. | Открытое заседание клуба любителей истории КЛИО «Мы разные - в этом наше богатство, мы вместе - в этом наша сила!», посвященное 100-летию первой Конституции Советского Союза. | 1-2 | 18 декабря 2024 | Заместитель директора, преподаватели истории |
| 12. | Устный журнал «Холокост. Память поколений», посвященный Международному дню памяти жертв холокоста. | 1-4 | 27 января 2024 | Заместитель директора, преподаватели истории, кураторы |
| 13. | «Противодействие идеологии экстремизма и терроризма в сети Интернет» | 1-2 | 19 марта 2025 | Заместитель директора, методисты отделений (приглашением специалистов в сфере IT-технологий) |
| 14. | Историко-литературно-музыкальная композиция «Неонацизм не пройдет!», приуроченная Международному дню юного героя-антифашиста. | 1-4 | 5 февраля 2025 | Преподаватели истории |
| 15. | Круглый стол «Что такое расизм?» Международный день борьбы за ликвидацию расовой дискриминации. | 1-3 | 19 марта 2025 | Заместитель директора, преподаватели истории, кураторы, актив студенческого самоуправления |
| 16. | Устный журнал «Пока мы живы – помнить надо!», посвященный Международному Дню освобождения узников фашистских концлагерей и геноциду советского народа в годы Второй Мировой войны. | 1-3 | 9 апреля, 16 апреля 2025 | Преподаватели истории, участники клуба любителей истории «Клио» |
| 17. | Организация кинопросмотра документального фильма "Путь в никуда" направлен на противодействие распространению идеологии терроризма (проект создан при поддержке Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации). | 1-3 | 21 мая 2025 | Заместитель директора, кураторы |
| 18. | Размещение на информационных сайтах информации о проводимых мероприятиях по противодействию идеологии экстремизма и терроризма. | | В течение учебного года | Директор, заместитель директора, ответственные педагоги |
| 9. Социальное партнерство и участие работодателей | | | | |
| 1. | Посещение учреждений культуры города Луганска. | 1-4 | В течение года | Заместитель директора, кураторы. |
| 2. | Проведение совместных мероприятий с учреждениями культуры. | 1-4 | В течение года | Директор, заведующие отделениями. |
| 3. | Организация встреч с представителями культуры Луганщины, выдающимися деятелями культуры и искусства Российской Федерации. | 1-4 | В течение года | Директор, заведующие отделениями, кураторы. |
| 4. | Участие представителей партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных | 1-4 | В соответствии с графиком | Директор, заведующие отделениями, кураторы, преподаватели. |

| | | | | |
|---|--|--------|---------------------------|--|
| | занятий, мероприятий профессиональной направленности. | | проведения | |
| 5. | Проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности. | 1-4 | По мере необходимости | Директор, заведующие отделениями, кураторы, преподаватели. |
| 10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство | | | | |
| 1. | Беседа со студентами «Построение перспективного плана своего карьерного развития». | 4 | сентябрь | Председатели ПЦК, кураторы, преподаватели. |
| 2. | Участие студентов выпускных групп в Днях открытых дверей Академии Матусовского. | 4 курс | В течение года | Заведующие отделениями, кураторы выпускных групп. |
| 3. | Всероссийский конкурс проектов «История профессии моей семьи: суперпрофессиональная семья». | 1-4 | Сентябрь-июнь | Заместитель директора, кураторы |
| 4. | Проведение мероприятий, мастер-классов с участием студентов для школьников с целью привлечения абитуриентов. | 2-4 | По графику | Заведующие отделениями, преподаватели. |
| 5. | Участие в конкурсах профессионального мастерства, развития профессиональных навыков. | 2-4 | В течение года | Заведующие отделениями, преподаватели. |
| 6. | Прохождение производственной практики студентов в учреждениях культуры. | 4 курс | В соответствии с графиком | Заведующие отделениями, преподаватели. |