**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ**

**КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

Кафедра графического дизайна

 **УТВЕРЖДАЮ**

И.о. Декана факультета изобразительного и декоративно-прикладного искусства

И.Н. Цой

28.08.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

*Уровень высшего образования –* бакалавриат

*Направление подготовки –* 54.03.01 Дизайн

*Профиль - Графический дизайн*

*Форма обучения*- очная

*Год набора* -2024

Луганск 2024

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ОПОП и ФГОС ВО 54.03.01 Дизайн, профиль Графический дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1004.

Программу разработала Кузьмич Ю.В., преподаватель кафедры графического дизайна

Рассмотрено на заседании кафедры графического дизайна (Академии Матусовского).

Протокол № 1 от 28.08. 2024 г.

Зав. кафедрой О. А. Толокнова

**СОДЕРЖАНИЕ**

1.Общие сведения………………………………………………………………………

1.1. Цель и задачи практики…………………………………………………...

1.2. Место практики в структуре основной образовательной программы, объем практики в зачетных единицах……………………………………………………….

1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы……………………………………………………………………………...

2. Содержание практики………………………………………………………………

3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики…

5. Материально-техническое обеспечение практики……………………………….

6. Методические рекомендации по организации освоения практики…………….

6.1 Методические рекомендации преподавателям…………………………

6.2 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся…………………………………………………………………………

Лист регистрации изменений

**1. Общие сведения**

Производственная практика (научно-исследовательская работа) направлена на получение и закрепление необходимых навыков при написании научно-исследовательской работы, сбор и анализ материалов по специфике выбранной темы исследования, является обязательной частью основной образовательной программы по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (Графический дизайн). Целью производственной практики (научно-исследовательская работа) студентов является закрепление обучающимися теоретических знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий, а также обеспечение закрепления и расширения теоретических знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин, овладение навыками научно-исследовательской работы.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) студентов предполагает разработку и проведение научного исследования в сфере профессиональной направленности, формирование и закрепление профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности, гармонично вписывается в структуру учебного процесса как его неотъемлемая составляющая, и реализуется в виде производственной практики (научно-исследовательская работа).

Способ проведения практики стационарно. Проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим разделам:

− ознакомление с базой практики (краткий инструктаж, цели и задачи практики);

− получение индивидуального задания;

− ведение студентом графика(плана) прохождения практики.

− выполнение индивидуального задания согласно выданному графику(плану) прохождения практики.

Студенты при прохождении стационарной производственной практики (научно-исследовательская работа) обязаны:

− полностью выполнять задания согласно графику (плану) прохождения практики;

− выполнять объем индивидуальных заданий;

− оформление отчётных документов по практике.

Содержание практики соответствует законодательству Российской Федерации в области образования, Федеральными государственными образовательными стандартами, нормативными актами федеральных органов управления образования, Положению о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и иными локальными нормативными актами Академии.

**1.1*. Цель и задачи практики***

**Цель производственной практики (научно-исследовательская работа)**: заключается в закреплении обучающимися теоретических знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий, а также обеспечении закрепления и расширения теоретических знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин, овладение навыками научно-исследовательской работы.

**Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа)**:

* поиск и получение необходимых материалов по специфике выбранной темы исследования;
* разработка и проведение научного исследования в сфере профессиональной направленности;
* формирование и закрепление профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности,
* подготовка дневника и отчета по учебной практике.

**1.2. *Место практики в структуре основной образовательной программы***

Научно-исследовательская работа направления подготовки 54.03.01 Дизайн (Графический дизайн) бакалавриат, является важной составляющей частью обучения, направленной на выработку необходимых компетенций, синтеза и практического закрепления знаний, получаемых в ходе обучения и самостоятельной работы по изучаемым дисциплинам, обеспечивающих подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Текущий контроль прохождения практики осуществляется стационарно на основании плана – графика консультаций и контроля за выполнением студентами графика(плана) прохождения практики.

**Виды контроля по дисциплине**: промежуточная аттестация (дифференцированный зачет).

**Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет** 6 з.е., 216 академических часов.

**1.3. *Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы***

Процесс прохождения научно-исследовательской работы направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код****компетенции** | **Содержание компетенции** | **Результаты обучения (ИДК)** |
| **УК-1** | способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. | *Знать*: возможные варианты решения поставленной задачи, критически оценивая их достоинства и недостатки |
| *Уметь:* осуществлять сбор и обработку информации в соответствии с поставленной задачей; выявлять системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы; рассматривает возможные варианты решения поставленной задачи, критически оценивая их достоинства и недостатки. |
| *Владеть:* анализом и систематизацией данных для принятия решений в различных сферах деятельности; |
| **ОПК-2** | способность работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно- практических конференциях. | *Знать:* правила поиска, хранения и обработки информации, требования к основным форматам представления информации, возможности современных информационных, компьютерных и сетевых технологий. |
| *Уметь:* искать, обрабатывать и анализировать информацию, представлять её в требуемом формате, в том числе в виде электронной презентации с учетом адаптации формата под требуемую целевую аудиторию. |
| *Владеть:* навыками поиска, обработки и анализа информации, представления её в требуемых форматах, в том числе в видевыступления, доклада, выдвижения гипотезы и защиты проектной концепции с использование популярных и профессиональных методов ведения дискуссии. |

1. **Содержание практики**

Содержание разделов практики и распределение трудоемкости по видам учебных занятий (в часах):

Очная форма обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Курс обучения, семестр | Виды деятельности | Всего часов |
| 4 курс, 8 семестр | **Общая трудоемкость дисциплины:**Производственная практика (научно-исследовательская работа) | **216** |
|  | Контактная работа (КР) обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), ВСЕГО: | 144 |
|  | Самостоятельная работа студента (СРС) | 72 |
| 8 семестр | Форма промежуточной аттестации:Зачет с оценкой (ЗО) |  |

**Продолжительность практики (в неделях):**

— 4 недели (8 семестр) в очной форме обучения.

**2. Содержание практики**

* 1. ***Место и время проведения научно-исследовательской работы***

Производственная практика (научно-исследовательская работа) организуется в Академии Матусовского, студенты 4 курса направления подготовки 54.03.01 Дизайн. Графический дизайн проходят практику НИР на кафедре графического дизайна.

Научно-исследовательская работа проводится в течение 8 семестра.

Время проведения научно-исследовательской работы устанавливается в соответствии с учебным планом.

Содержание НИР определяется в индивидуальном задании дневника практики студента (см. Приложение 7), который согласуется с кафедрой, осуществляющей подготовку бакалавра, научным руководителем и утверждается Ученым советом.

Научный руководитель назначается обучающемуся из числа специалистов, профессоров или доцентов кафедры.

Научный руководитель устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы.

НИР может осуществляться в следующих формах:

- выполнение перечня заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом НИР;

- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

- другие виды работы, относящиеся к научной деятельности.

Перечень форм научно-исследовательской работы для обучающихся может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от темы исследования.

Основные этапы НИР:

* планирование НИР: ознакомление с утвержденными темами выпускных квалификационных работ; выбор и определение темы исследования, взаимосвязанной, непосредственно, с темой выпускной квалификационной работы; постановка проблематики исследования;
* выполнение НИР: сбор и анализ материала по выбранной теме исследования, смежной с утвержденной темой выпускной квалификационной работы, предоставление результатов научного исследования, подготовка и написание тезисов по итогам исследования;
* корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;
* написание отчета о научно-исследовательской работе.

Планирование научно-исследовательской работы отражается в индивидуальном плане обучающегося по программе бакалавриата. Обучающийся регулярно информирует научного руководителя о результатах НИР.

В конце каждой недели обучающийся отчитывается руководителю о выполнении индивидуального плана и представляет промежуточный отчет в электронном виде. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана практики, а также установленный объем НИР в соответствии с индивидуальным планом, допускается к государственной итоговой аттестации (далее ГИА), которая проходит публично включает в себя защиту ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Общее руководство научно-исследовательской работой обучающихся возлагается на руководителя практики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Для очной формы обучения | Трудоемкость в часах | Формы промежуточного контроля успеваемости |
| № п/п | Наименование разделов (тем) | № сем. УП | Объем в часах (всего) | КР | СРС |  |
| **1.** | **Подготовительный этап** |
| 1.1. | Инструктаж | 8 | 2 | 2 | - |  |
| 1.2. | Определение индивидуального задания | 8 | 8 | 8 | - |  |
| **2.** | **Основной этап** |
| 2.1. | Выполнение научно-исследовательской работы | 8 | 194 | 124 | 66 |  |
| **3.** | **Итоговый этап** |
| 3.1. | Подготовка отчетной документации | 8 | 8 | 6 | 6 |  |
| 3.2 | Защита научно-исследовательской работы | 8 | 4 | 4 | - | Зачет с оценкой |
|  | **Всего:** |  | 216 | 144 | 72 |  |

* 1. ***Структура и содержание научно-исследовательской работы***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание этапа**  | **Виды деятельности**  | **Формы отчетности**  |
|  | **Подготовительный этап**  |
| 1. Знакомство с программой практики, распределение по объектам практики.  | Участие в установочной конференции. Проведение инструктажа по технике безопасности.  | Дневник Журнал инструктажа по технике безопасности  |
| 2. Составление индивидуального плана работы и утверждение индивидуальных заданий студентов практикантов  | Совместно с научным руководителем разработать индивидуальное задание в соответствии с направлением научного исследования, наметить порядок и сроки выполнения заданий.  | Дневник (Приложение 1,2,3)  |
|  | **Основной этап**  |
| 3. Подбор научной литературы (источников) по теме исследования  | Анализ различных баз, в том числе ЭБС, фондов диссертационных исследований, библиотечных фондов и фондов периодической печати  | Библиографический список  |
| 4. Анализ литературы по изучаемой проблеме  | Изучение специальной литературы по выбранной теме исследования, в том числе современных публикаций отечественной и зарубежной науки  | Реферативное описание источников  |
| 5. Разработка перспективного плана научно-исследовательской работы по теме исследования  | Разработка структуры ВКР, плана проведения исследования по избранной теме, окончательно сформулированная и закрепленная приказом тема ВКР  | План научного исследования  |
| Подбор исследовательских методов для теоретической части исследования  | Описание методов  |
| Проведение комплексного анализа изучаемой проблемы, перевод ее в научно-исследовательскую  | Отчет  |
| 6. Подготовка тезисов  | Сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по теме (в рамках индивидуального задания) для подготовки научной статьи или аналитического обзора/справки в соответствии с темой исследования  | Тезисы по теме ВКР  |
|  | **Итоговый этап**  |
| 7. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики.  | Обобщить полученные на практике результаты | 1. Отчет о прохождении практики
2. Дневник о прохождении практики
 |
| 8. Подготовить тезисы и выступить с сообщением по избранной теме на итоговой конференции. | Принять участие в итоговой конференции. | 1. Тезисы для выступления.
2. Презентация.
 |

На всех этапах работы практикант должен постоянно консультироваться либо с руководителем практики (в случае прохождения научно-исследовательской работы в сторонней организации), либо с научным руководителем.

Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе должно включать следующие основные разделы:

* формулировку направления исследования;
* постановка проблемы;
* цели и задачи проведения исследования;
* общий обзор существующих путей и методов решения подобных проблем, существующие в теории и практике управления человеческими ресурсами;
* рекомендации по источникам информации в соответствии с заданным аспектом научно-исследовательской работы.

Задание по научно-исследовательской работе может быть представлено перечнем тематических разделов, раскрывающих основное содержание направлений работы студентов. Каждый раздел определяет область профессиональных знаний, полученных студентом к началу практики, по которым необходимо приобретение устойчивых знаний и навыков.

Допускаются отклонения в содержании задания как в теоретическую, так и в практическую сторону, поэтому при формулировании индивидуального задания на научно-исследовательскую работу бакалаврам необходимо определиться с собственными предпочтениями и перспективами.

***2.3 Требования к тезисам***

1. Студентами направления подготовки 54.03.01 Дизайн. Графический дизайн представляются самостоятельно выполненные и завершенные научные исследования (проверка на наличие заимствований – не менее 80 % оригинального текста).

2.Научно-исследовательские работы студентов должны соответствовать требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению тезисов.

 3.Общие требования для научно-исследовательских работ включают:

* Общий объем работы: 8 — 10 страниц.

Тезисы должны быть представлены в бумажном виде на листах формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – 1,5. Поля: верх – 20 мм, низ – 20 мм, левое – 25 мм, правое – 15 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25 см). Язык – русский.

Структура работы:

* титульный лист (Приложение 3);
* введение с указанием актуальности темы исследования; объект исследования; предмет исследования; постановка проблемы; цель и задачи; новизна результатов исследования; обзор основных источников и научной литературы; теоретическая и практическая значимость, методы исследования;
* основная часть (раскрывает тему, объект и предмет исследования, доказывает основную гипотезу научной работы);
* заключение (содержит выводы и определяет дальнейшие перспективы работы);
* список использованной литературы (не менее 15 источников).
* Технические требования к научно-исследовательским работам предъявляются в соответствии с **ГОСТ Р 7.0.100-2018** «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

**3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

**Основная литература:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Авторы / составители | Наименование (заглавие) | Издательство, год |
| 1.1 | Мокий М. С., Никифоров А. Л., Мокий В. С. | **Методология научных исследований**: учебник для вузов | Юрайт, 2020<https://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=50200&mode=DocBibRecord> |
| 1.2 | Дрещинский, В. А. | Методология научных исследований: учебник для вузов | Юрайт, 2020<https://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=35159&mode=DocBibRecord> |
| 1.3 | Завьялова М. П.  | Методы научного исследования  | ТПУ, 2007<https://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=35160&mode=DocBibRecord> |
| 1.4 | Пономарев А. Б. | **Методология научных исследований**: учеб. пособие | Изд-во Перм. нац. исслед. политех. ун-та, 2014<https://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=35176&mode=DocBibRecord> |

**Дополнительная литература:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код.№ | Авторы / составители | Наименование (заглавие) | Издательство, год  |
| 2.1 | Брызгов Н.В. | Промышленный дизайн: история, современность, футурология: учебное пособие | МГХПА им. С.Г. Строганова, 2015<https://e.lanbook.com/book/73829> |
| 2.2 | Павловская Е.Э. | Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов | Юрайт, 2020<https://urait.ru/bcode/454541> |
| 2.3 | Скрипачева И.А. | Современные процессы развития дизайна, науки и техники: учебное пособие | ТГУ, 2018<https://e.lanbook.com/book/139744> |
| 2.4 | Лаврентьев А.Н. | Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для вузов | Юрайт, 2020<https://urait.ru/bcode/454519> |
| 2.5 | Кириченко А.В. | Html5+css3. Основы современного web - дизайна | Наука и Техника, 2019<https://e.lanbook.com/book/139154> |

**Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Имя сайта (или сылки)  | Краткое описание Интернет-ресурса |
| 1. | [lib.lgaki.info](https://lib.lgaki.info/) | Библиотека Академии Матусовского |
| 2. | [cyberleninka.ru](https://cyberleninka.ru/) | Научная электронная библиотека |
| 3. | <http://lib-lg.com/> | Луганская республиканская универсальная научная библиотека им. М. Горького |
| 4. | <http://www.dslib.net> | Библиотека диссертаций и рефератов |
| 5. | <https://elibrary.ru/defaultx.asp> | Научная электронная библиотека E-library |
| 6. | <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/> | Национальная электронная библиотека |

1. **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики**
	1. ***Программное обеспечение, используемые при проведении научно-исследовательской работы***

Для успешного выполнения НИР, в процессе её воздания, студент использует следующее программное обеспечение:

*Офисные компьютерные программы:*

— программы для редактирования и просмотра текстовых файлов;

— программы для демонстрации фото и видео-материалов;

*Программы для работы в Интернет:*

— браузеры для просмотра сайтов;

*Специальные программы:*

— программы для просмотра и редактирования PDF-файлов

* 1. ***Информационные технологии***

В ходе выполнения НИР используются следующие информационные технологии:

— сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

— подготовка, написание итогов исследовательской и аналитической деятельности;

— самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и социальных сетей, а также мессенджеров для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время проведения научно-исследовательской работы.

**5. Материально-техническое обеспечение практики**

Для обеспечения проведения практики требуются библиотечный фонд, помещения для самостоятельной работы обучающихся и проведения индивидуальных консультаций и методической помощи руководителя практики от кафедры.

Ключевым требованием к аудитории, в которой студент анализирует и

обобщает полученный материал, систематизирует, готовит отчет по практике, а также собирает и систематизирует материал для составления основной части итоговой работы, является обеспечение компьютером, доступом к сети Интернет и возможностью подключения съемных носителей информации, а также компьютер в аудитории должен быть оснащен соответствующими программными продуктами.

Современное оснащение аудитории позволяет проводить подготовить отчет как часть ВКР на высоком профессиональном и техническом уровне.

* 1. **Методические рекомендации по организации освоения практики**
		1. ***Методические рекомендации преподавателям***

Производственная практика (научно-исследовательская работа) организуется в Академии Матусовского, студенты 4 курса направления подготовки 54.03.01 Дизайн. Графический дизайн проходят практику НИР на кафедре графического дизайна.

Научно-исследовательская работа проводится в течение 8 семестра.

Время проведения научно-исследовательской работы устанавливается в соответствии с учебным планом.

Руководитель практики назначается обучающемуся из числа специалистов, профессоров или доцентов кафедры, устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы.

 Руководитель практики обеспечивает проведение всех необходимых организационных мероприятий перед началом практики и установочных занятий (инструктаж о цели, задачах, содержании, порядке прохождения практики, форме отчетности и аттестации и т.п.), осуществляет текущий и итоговый контроль, оказывает необходимую методическую, теоретическую, практическую помощь студенту.

Основное внимание должно быть направлено на развитие самостоятельности и активности студента.

* + 1. ***Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся***

Самостоятельная работа студентов направлена на овладение фундаментальными знаниями по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности и способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ ПО НИР**

**Индивидуальное задание, план практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п / п** | **ФИО студента** | **Тема индивидуального задания** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**ОБРАЗЕЦ ГРАФИКА ПО НИР**

**График (план) прохождения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание выполняемых работ** | **Сроки выполнения** | **Заключение и оценка руководителя практики от учебного заведения** |
| **Начало** | **Окончание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**ОБРАЗЕЦ ТИТУЛА ОТЧЕТА ПО НИР**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

**Факультет изобразительного и декоративно-прикладного искусства
Кафедра графического дизайна**

**ОТЧЕТ**

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн

Профиль: Графический дизайн

**ФИО (в родительном падеже)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Студент группы ИГД 4. |  | Руководитель: |
|  |  |  |
|  |  |  |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  |  |  |
| (подпись) |  | (подпись) |
|  |  |  |

Луганск

20\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**Указания к составлению отчета по практике**

1.1. Отчет по практике представляет собой оформленный по приведенным ниже требованиям логически и стилистически связный текст, раскрывающий проведенные исследования, направленные на решение поставленной теоретической и практической задачи.

**1.2. Структура Отчета.**

1.2.1. Объем Отчета по образовательным программам бакалавриата составляет 10-15 страниц стандартного печатного текста.

 Структура работы:

* титульный лист (Приложение 3);
* содержание
* основные этапы работы по индивидуальному заданию
* заключение (содержит выводы и определяет дальнейшие перспективы работы);
* список использованной литературы (не менее 15 источников);

Введение содержит следующие подразделы:

* актуальность темы исследования;
* объект исследования;
* предмет исследования;
* цель и задачи;
* новизна результатов исследования;
* обзор основных источников и научной литературы;
* теоретическая и практическая значимость,
* методы исследования;

**1.3. Основная часть Отчета.**

1.3.1. Основная часть должна содержать критический анализ состояния проблемы, степень ее изученности (обзор и анализ источников с обязательным указанием концептуальности, теоретико-методологических оснований существующих подходов в изучении проблемы).

Требования к конкретному содержанию основной части Отчета определяются научным руководителем НИР и научной проблематикой кафедры.

**1.4. Заключение Отчета.**

В заключении синтезируется суть работы, подводятся итоги решения поставленных задач, формулируются выводы и рекомендации. Формулировки выводов должны кратко констатировать полученные результаты. Выводы должны соответствовать поставленным задачам во введении работы (и по содержанию, и по количеству).

Результаты исследования должны соответствовать поставленным цели и задачам. В заключении отмечается практическая значимость работы, область ее реального или перспективного использования. Объем заключения Отчета составляет 2—3 страницы.

**1.5. Список используемой литературы.**

1.5.1. Список используемой литературы является составной частью Отчета, показывает степень изученности проблемы и включает источники, которыми пользовался автор. Каждый включенный литературный источник должен иметь отражение в тексте отчета. Список должен быть размещен в конце основного текста.

1.5.2. Список используемой литературы обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке только один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте.

Допускаются следующие способы группировки библиографических записей:

- алфавитный,

- систематический,

- хронологический.

Официальные документы занимают в списке литературы особое место. Они всегда ставятся в начале списка в определенном порядке:

Конституция;

Кодексы;

Законы;

Указы Президента;

Постановления Правительства;

Другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.).

При алфавитном способе группировки все библиографические описания располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические описания документов авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При систематической (тематической) группировке материала библиографические описания располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации.

При хронологическом порядке группировки библиографические описания располагают в хронологии выхода документов в свет.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

1.5.3. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями **ГОСТ Р 7.0.100-2018** «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

1.1. Отчет оформляется в виде рукописи в печатном виде с использованием компьютера. Каждая страница отчета должны быть отдельно вставлена в файл. Все файлы со страницами отчеты должны быть собраны в пластиковый скоросшиватель.

1.2. Работа подписывается автором и руководителем НИР на титульном листе.

1.3. Текст Отчета должен быть выполнен с применением компьютерных печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм).

1.4. Текст печатается через 1,5 межстрочный интервал. Предпочтительный шрифт – Times New Roman 14 пт.

1.5. Страницы Отчета должны иметь следующие поля: верх – 20 мм, низ – 20 мм, левое – 25 мм, правое – 15 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25 см).

1.6. Нумерация страниц Отчета должна быть сквозной и включать титульный лист и литературу. Все страницы Отчета нумеруются арабскими цифрами по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т. д.

Порядковый номер страницы печатают в *правом верхнем углу* поля страницы шрифтом Times New Roman 14 пт.

1.7. При подготовке текста Отчета необходимо обеспечить равномерную контрастность и четкость их изображения, учесть наполняемость страницы.

1.8. Оформление текста Отчета.

1.8.1. Введение к работе содержит основные структурные элементы, оформленные в соответствии с вышеизложенными требованиями.

1.8.2. Сокращение слов в тексте не допускается.

1.8.3. В заключении работы излагают итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

**ПРИМЕР ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

**Факультет изобразительного и декоративно-прикладного искусства**

Направление подготовки 54.03.01 Дизайн. Профиль Графический дизайн.

Квалификация Бакалавр. IV курс

Отчет по практике (научно-исследовательская работа)

Руководителя практики преподавателя кафедры графического дизайна

Кузьмич Юлии Владимировны

Цель практики (научно-исследовательская работа) заключается в закреплении обучающимися теоретических знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий, а также обеспечении закрепления и расширения теоретических знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин, овладение навыками научно-исследовательской работы.

**Задачи практики (научно-исследовательская работа):** сбор, обобщение и анализ материалов необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы, по защите которой Государственной аттестационной комиссией оценивается готовность будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности. Применение на практике полученных знаний и умений по специальным дисциплинам;

Проходили практику с --. --. -- по --. --. -- г.:

1. Фамилия Имя Отчество студента (полностью) – в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского», Факультет изобразительного и декоративно-прикладного искусства, кафедра Графического дизайна.

2. и т.д.

Представлено студентами оформление отчета: 1 - дневник практики, 2 - отчет практиканта с приложениями выполненной работы, 3 - индивидуальное задание, план практики, 4- график (план) прохождения практики, 5 - отзыв-характеристика руководителя практиканта с места проведения практики(в дневнике практики), 6 - заключение руководителя практики(в дневнике практики).

Выводы и оценка итогов практики: Руководитель практики и практиканты постоянно поддерживали связь в указанный период, осуществлялась консультативная помощь для осуществления целей и задач проектно-технологической практики.

В полном объеме выполнили задачи проектно-технологической практики и получили положительную оценку своей работы следующие студенты:

1. Фамилия Имя Отчество студента (полностью) – оценка «отлично».
2. Фамилия Имя Отчество студента (полностью) – оценка «хорошо».
3. Фамилия Имя Отчество студента (полностью) – оценка «удовлетворительно».

Руководитель практики Инициалы Фамилия

Зав. кафедрой О. А. Толокнова