

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04 «ОБЩЕЕ БИБЛИОГРАФОВЕДЕНИЕ»**

для специальности: 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность

Рассмотрено и согласовано предметно-цикловой комиссией
библиотекovedения и документовovedения

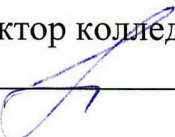
Протокол № 1 от «28» августа 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотечно-
информационная деятельность приказ Министерства просвещения
Российской Федерации от 17 апреля 2024 г. № 258)

Председатель предметно-цикловой комиссии

 Верещак О.О.

Директор колледжа

 А.И. Сенчук

Составитель:

Шепелева Л.К. – старший преподаватель ПЦК библиотекovedения и
документовovedения Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Луганская
государственная академия культуры и искусств имени Михаила
Матусовского»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА.....	4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	8
2.2. Содержание дисциплины.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	12
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП. 04 ОБЩЕЕ БИБЛИОГРАФОВЕДЕНИЕ»

1.1. Цель дисциплины «ОП. 04 Общее библиографоведение»: например: формирование теоретических представлений о сущности библиографии как общественного явления, об основных категориях библиографоведения (библиографическая информация, её функции и свойства, формы существования) и понимания структуры и места библиографоведения в системе смежных областей деятельности.

Дисциплина «ОП. 04 Общее библиографоведение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП СПО).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации,	номенклатуру информационных	

	<p>планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста</p>	
ОК 06	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции; традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты</p>	

		антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 1.4.	<p>выполнять информационные запросы различных категорий пользователей на основе собственных и сетевых ресурсов библиотеки; анализировать и применять на практике различные виды и типы информационных и библиографических изданий / ресурсов; выявлять и изучать информационно-библиографические потребности пользователей; осуществлять справочно-библиографическое обслуживание; использовать различные формы библиографического информирования; использовать технологии</p>	<p>основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования; нормативно-правовые акты по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; нормы профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры; основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования, - нормативно-правовых актов по библиотечно-</p>	<p>применения методов и форм информационно-библиографического обслуживания пользователей в традиционном и автоматизированном режимах; использования для выполнения информационно-библиографического запроса собственные и сетевые ресурсы библиотеки, открытые ресурсы Интернет; оформления результатов информационно-библиографического обслуживания в традиционном и автоматизированном режимах</p>

	<p>работы с автоматизированной библиотечно-информационной системой, цифровые технологии и технические средства во всех технологических процессах информационно-библиографического обслуживания</p>	<p>информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; противодействию экстремистской деятельности; защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию; нормы профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры; основы библиотековедения, библиографоведения, документоведения, организации библиотечных фондов и каталогов, информатики и ИКТ, зарубежной и отечественной литературы, искусства, русского и иностранного языка, основ психологии</p>	
ПК 1.5.	<p>определять информационно-библиографические потребности пользователей; применять методику создания различных видов и типов информационных и библиографических изданий / ресурсов; использовать методику организации библиотечной выставки в традиционном и автоматизированном режимах; использовать технологии работы с автоматизированной</p>	<p>основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования; нормативно-правовые акты по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; нормы профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры;</p>	<p>организации выставок, раскрывающих библиотечный фонд и другие информационные ресурсы, в традиционном и цифровом формате; создания информационно-библиографические продукты разных типов, видов и жанров в соответствии с потребностями пользователей в традиционной, электронной и сетевой формах; организовывать, оформлять и</p>

	библиотечно-информационной системой, цифровые технологии и технические средства в технологических процессах	основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования; нормативно-правовые акты по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; противодействию экстремистской деятельности; защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию; нормы профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры; основы библиотековедения, библиографоведения, документоведения, организации библиотечных фондов и каталогов, информатики и ИКТ, зарубежной и отечественной литературы, искусства, русского и иностранного языка, основ психологии; методику разработки информационно-библиографического продукта	презентовать библиотечные выставки в традиционной, электронной и сетевой формах; использования компьютерной и офисной техники и современных программных продуктов в подготовке информационно-библиографических продуктов
--	---	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	
Курсовой проект (работа) ¹		

¹

Самостоятельная работа		
Промежуточная аттестация	экзамен	
Всего	72	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины «Общее библиографоведение»

Коды компетенций	Наименование разделов, тем	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины				
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся			Самостоятельная работа обучающихся	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК 01, ОК 02, ОК 05	Тема 1.1. Общее понятие о библиографии и библиографоведении	8		8			
ОК 01, ОК 02, ОК 05	Тема 1.2. Формы существования библиографической информации	8		8			
ОК 01, ОК 02, ОК 05	Тема 1.3. История библиографии	8		8			
ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 06	Тема 1.4. Основные этапы развития, тенденции и достижения отечественной библиографии	8		8			
ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 06 ПК 1.4, ПК 1.5	Тема 1.5. Информационно-библиографические ресурсы: общая характеристика	8		8			
ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5	Тема 1.6. Библиографическое пособие: типы, виды, жанры	8		8			
ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5	Тема 1.7. Видовая классификация библиографии как области деятельности	8		8			
ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5	Тема 1.8. Система научно-вспомогательной библиографии на современном этапе	8		8			

ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5	Тема 1.9. Издательская и книготорговая библиография	8	8			
Промежуточная аттестация: экзамен						
Всего часов:		72	72			

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине «Общее библиографоведение»

Наименование разделов профессионального модуля(ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
Тема 1.1. Общее понятие о библиографии и библиографоведении	Содержание Библиографоведение: определение, общая характеристика. Структура библиографоведения; взаимосвязи со смежными областями знания; важнейшие направления развития (краткий обзор состояния и тенденций). Система документальных/документных коммуникаций как среда функционирования библиографии (основные понятия системы: информация, документ, потребитель, коммуникация). Библиография как область деятельности. Понятие «библиографическая информация». Общественные функции библиографической информации. Место библиографической информации в системе «документ — потребитель».	8
Тема 1.2. Формы существования библиографической информации	Содержание Формы существования библиографической информации: библиографическое сообщение, библиографическое пособие. Потребители библиографической информации. Информационные и библиографические потребности.	8
Тема 1.3. История библиографии	Содержание Библиография в древних цивилизациях. Начало книгопечатания, его влияние на развитие библиографии. Универсальная библиография XVII — XVIII вв. Библиография в XIX и XX вв.	8
Тема 1.4. Основные этапы развития, тенденции и достижения отечественной библиографии	Содержание Библиография в дореволюционной России. Деятельность В.С. Сопикова, Н.А. Рубакина. Указатель «Среди книг». Развитие библиографии в советский период. Основные этапы и достижения в развитии советской библиографии. Формирование государственной библиографии. Деятельность Всесоюзной книжной палаты.	8

		Библиография в годы Великой Отечественной войны. Развитие библиографии в период восстановления народного хозяйства. Формирование научно-вспомогательной библиографии. Создание Государственной системы научно-технической информации (ГАСНТИ).	
Тема Информационно-библиографические ресурсы: общая характеристика	1.5.	Содержание Общее понятие об информационно-библиографических ресурсах (ИБР). Соотношение понятий: «информационно-библиографический ресурс» – «информационно-библиографическая продукция».	8
Тема Библиографическое пособие: типы, виды, жанры	1.6.	Содержание Библиографическое пособие. Типы и жанры библиографических пособий. Методические особенности библиографических пособий разных типов и жанров. Виды библиографических пособий в зависимости от целевого назначения, содержания объектов библиографирования, времени издания включенной литературы, полноты отбора, способов библиографической характеристики и т.д. Несамостоятельные формы библиографических пособий (внутрикнижные, прикнижные, внутрижурнальные, внутригазетные, пристатейные). Электронные формы ИБР: краткая характеристика состояния Электронные библиографические базы данных. Методика анализа библиографического пособия.	8
Тема 1.7. Видовая классификация библиографии как области деятельности		Содержание Виды библиографии как области деятельности: основные подходы и признаки классификации. Государственная/национальная библиография в Российской Федерации: структура, назначение, характеристика основных центров. Деятельность Российской книжной палаты как центра государственной библиографии, основные функции, система выпускаемых указателей и баз данных. Библиографические указатели периодических изданий. Библиография библиографии.	8
Тема 1.8. Система научно-вспомогательной и рекомендательной библиографии на современном этапе		Содержание Система научно-вспомогательной библиографии на современном этапе, ее значение, структура и характеристика основных центров. Деятельность ИНИОН и ВИНТИ, основные функции, система выпускаемых указателей и баз данных. Система изданий научно-вспомогательной библиографии. Текущие научно-вспомогательные пособия сигнальные, реферативные, обзорные. Ретроспективные научно-вспомогательные указатели: содержание, формы изданий и публикаций. Рекомендательная библиография на современном этапе, тематика, назначение, характеристика основных центров. Деятельность библиотек по созданию рекомендательных библиографических пособий. Краеведческая библиография на современном этапе, тематика, назначение, характеристика основных	8

	центров. Деятельность библиотек по созданию краеведческих библиографических пособий	
Тема 1.9. Издательская и книготорговая библиография	Содержание	8
	Издательская и книготорговая библиография на современном этапе, тематика, назначение, характеристика основных центров. Деятельность издающих и книготорговых организаций по созданию библиографических пособий	
Всего		72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП СПО.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Коршунов, О. П. Библиографоведение : учебник : по направлению подготовки "Библиотечно-информационная деятельность" (квалификация "бакалавр") / О. П. Коршунов, Н. К. Леликова, Т. Ф. Лиховид ; под общей редакцией Н. К. Леликовой. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Санкт-Петербург : Профессия, 2023. - 334 с.

2. Заикин, М. Ю. Технология предотвращения дублирования библиографических описаний в базе данных научных публикаций БИАС ИПИ РАН / М. Ю. Заикин, В. С. Долгополов, О. Л. Обухова // Системы и средства информатики. - 2015. - Т. 25. - № 1. - С. 168 - 185.

3. Зелепухина, В. А. Интеграция библиографических баз данных с внешними сервисами / В. А. Зелепухина // Информатизация образования и науки. - 2014. - № 1. - С. 179 - 189.

4. Зупарова, Л. Б. Определение понятия «библиотечный каталог» / Л. Б. Зупарова // Библиография и книговедение. - 2016. - № 3. - С. 47 - 55.

5. Каленов, Н. Е. Библиотечные интернет-каталоги и пользователь / Н. Е. Каленов // Научная периодика: проблемы и решения. - 2015. - № 6. - С. 265 - 272.

6. Калинина, Г. П. Проблемы применения стандартов на библиографическую запись или проблемы их понимания? / Г. П. Калинина // Библиография и книговедение. - 2015. - № 1. - С. 42 - 46.

7. Кошель, Т. Ю. Электронные каталоги библиотек в контексте интеллектуализации информационно-поисковой деятельности / Т. Ю. Кошель // Мир науки, культуры, образования. - 2016. - № 6. - С. 22 - 24.

8. Ласточкина, Н. В. Библиографические данные для навигации в информационных ресурсах / Н. В. Ласточкина, О. Ф. Семенова, Е. П. Сычева // Культура: теория и практика. - 2017. - № 5. - С. 8.

9. Ловейкина, Л. В. Формирование библиографической записи: новый подход в соответствии с современными требованиями каталогизации документов / Л. В. Ловейкина, Л. Л. Астапович // Научные и технические библиотеки. - 2013. - № 4. - С. 68 - 75.

10. Мандригина, Л. А. Электронные сводные каталоги ГПНТБ СО РАН: история создания, проблемы подготовки / Л. А. Мандригина // В сборнике: Проблемы создания библиографических репертуаров и ретроспективных сводных каталогов региональной

книги Сборник материалов научно-практического семинара. - Москва: Российская национальная библиотека, 2016. - С. 63 - 69.

11. Маркелов, И. Н. Современные подходы к организации поиска в автоматизированных библиотечно-информационных системах / И. Н. Маркелов, А. А. Кузнецов // Молодежный научно-технический вестник. - 2015. - № 7. - С. 30.

12. Митчелл, Энн М., Брайан Э. Саррэтт Каталогизация и организация электронных ресурсов : практическое руководство для библиотекарей. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство «Омега-Л», 2010. — 234 с. — 978-5-370-01782-7.

13. Нохрина, В. А. Электронный каталог библиотеки как источник для мониторинговых исследований / В. А. Нохрина // Культура: теория и практика. - 2016. - № 2. - С. 12.

14. Попов, С. Н. О сложностях построения библиографического списка / С. Н. Попов // Сборник научных трудов SWorld. - 2014. - № 4. - С. 66 - 69.

23. Попов, С. Н. Сравнительный анализ понятий «библиографическое описание» и «библиографическая ссылка» / С. Н. Попов // Сборник научных трудов SWorld. 2014. - Т. 8. - № 2. - С. 22 - 25.

15. Сукиасян, Э. Р. Каталогизация и классификация. Электронные каталоги и автоматизированные библиотечные системы : избр. ст. / Э. Р. Сукиасян. — СПб. : Профессия, 2010. — 536 с. — 978-5-93913-182-7.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>ПК 1.4. <i>Знает</i> основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования, нормативно-правовые акты по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; нормы профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры основы государственной политики в сфере культуры, науки и</p>	<p>применяет методы и формы информационно-библиографического обслуживания пользователей в традиционном и автоматизированном режимах; Использует для выполнения информационно-библиографического запроса собственные и сетевые ресурсы библиотеки, открытые ресурсы Интернет Оформляет результаты информационно-библиографического обслуживания в традиционном и автоматизированном режимах- применения методов и форм информационно-библиографического обслуживания пользователей в традиционном и</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p>

<p>образования, - нормативно-правовых актов по библиотечно- информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; противодействию экстремистской деятельности; защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию нормы профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры основы библиотековедения, библиографоведения, документоведения, организации библиотечных фондов и каталогов, информатики и ИКТ, зарубежной и отечественной литературы, искусства, русского и иностранного языка, основ психологии <i>Умеет</i> выполнять информационные запросы различных категорий пользователей на основе собственных и сетевых ресурсов библиотеки; анализировать и применять на практике различные виды и типы информационных и библиографических изданий / ресурсов; выявлять и изучать информационно- библиографические</p>	<p>автоматизированном режимах; Использует для выполнения информационно- библиографического запроса собственные и сетевые ресурсы библиотеки, открытые ресурсы Интернет Оформляет результаты информационно- библиографического обслуживания в традиционном и автоматизированном режимах</p>	
---	---	--

<p>потребности пользователей; осуществлять справочно-библиографическое обслуживание; использовать различные формы библиографического информирования Использовать технологии работы с автоматизированной библиотечно-информационной системой, цифровые технологии и технические средства во всех технологических процессах информационно-библиографического обслуживания</p> <p>ПК 1.5. <i>Знает</i> основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования, нормативно-правовые акты по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; нормы профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования, нормативно-правовые акты по библиотечно-информационной</p>	<p>организует выставки, раскрывающие библиотечный фонд и другие информационные ресурсы, в традиционном и цифровом формате Создает информационно-библиографические продукты разных типов, видов и жанров в соответствии с потребностями пользователей в традиционной, электронной и сетевой формах. Организует, оформляет и презентует библиотечные выставки в традиционной, электронной и сетевой формах; Использует компьютерную и офисную технику и современные программные продукты в подготовке</p>	
---	---	--

<p>деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; противодействию экстремистской деятельности; защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию нормы профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры основы библиотековедения, библиографоведения, документоведения, организации библиотечных фондов и каталогов, информатики и ИКТ, зарубежной и отечественной литературы, искусства, русского и иностранного языка, основ психологии методику разработки информационно-библиографического продукта</p>	<p>информационно-библиографических продуктов</p>	
--	--	--