

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»

Кафедра графического дизайна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Уровень высшего образования – бакалавриат
Направление подготовки – 54.03.01 Дизайн
Профиль - Графический дизайн
Форма обучения- очная
Год набора -2021

Луганск 2023

Рабочая программа составлена на основании учебного плана с учетом требований ОПОП и ФГОС ВО направления подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль Графический дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1015.

Программу разработала Кузьмич Ю.В., преподаватель кафедры графического дизайна

Рассмотрено на заседании кафедры графического дизайна (Академии Матусовского).

Протокол № 8 от 14.03.2023 г.

Зав. кафедрой

О. А. Толокнова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	
1.1. Цель и задачи практики.....	
1.2. Место практики в структуре основной образовательной программы, объем практики в зачетных единицах.....	
1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы.....	
2. Содержание практики.....	
3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	
4. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики...	
5. Материально-техническое обеспечение практики.....	
6. Методические рекомендации по организации освоения практики.....	
6.1 Методические рекомендации преподавателям.....	
6.2 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.....	
Лист регистрации изменений	

1. Общие сведения

Производственная практика (научно-исследовательская работа) направлена на получение и закрепление необходимых навыков при написании научно-исследовательской работы, сбор и анализ материалов по специфике выбранной темы исследования, является обязательной частью основной образовательной программы по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль Графический дизайн. Целью производственной практики (научно-исследовательская работа) студентов является закрепление обучающимися теоретических знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий, а также обеспечение закрепления и расширения теоретических знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин, овладение навыками научно-исследовательской работы.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) студентов предполагает разработку и проведение научного исследования в сфере профессиональной направленности, формирование и закрепление профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности, гармонично вписывается в структуру учебного процесса как его неотъемлемая составляющая, и реализуется в виде производственной практики (научно-исследовательская работа).

Способ проведения практики стационарно. Проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим разделам:

- ознакомление с базой практики (краткий инструктаж, цели и задачи практики);
- получение индивидуального задания;
- ведение студентом графика(плана) прохождения практики.
- выполнение индивидуального задания согласно выданному графику(плану) прохождения практики.

Студенты при прохождении стационарной производственной практики (научно-исследовательская работа) обязаны:

- полностью выполнять задания согласно графику (плану) прохождения практики;
- выполнять объем индивидуальных заданий;
- оформление отчетных документов по практике.

Содержание практики соответствует законодательству Российской Федерации в области образования, Федеральными государственными образовательными стандартами, нормативными актами федеральных органов управления образования, Положению о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и иными локальными нормативными актами Академии.

1.1. Цель и задачи практики

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа): заключается в закреплении обучающимися теоретических знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий, а также обеспечении закрепления и расширения

теоретических знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин, овладение навыками научно-исследовательской работы.

Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа):

- поиск и получение необходимых материалов по специфике выбранной темы исследования;
- разработка и проведение научного исследования в сфере профессиональной направленности;
- формирование и закрепление профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности,
- подготовка дневника и отчета по учебной практике.

1.2. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) реализуется в обязательной части основной образовательной программы высшего образования 54.03.01 Дизайн, профиль Графический дизайн.

Научно-исследовательская работа направления подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль Графический дизайн, является важной составляющей частью обучения, направленной на выработку необходимых компетенций, синтеза и практического закрепления знаний, получаемых в ходе обучения и самостоятельной работы по изучаемым дисциплинам, обеспечивающих подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Текущий контроль прохождения практики осуществляется стационарно на основании плана – графика консультаций и контроля за выполнением студентами графика(плана) прохождения практики.

Виды контроля по дисциплине: промежуточная аттестация (зачет с оценкой).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 з.е., 216 академических часов, практическая работа – 144 часа, самостоятельная работа – 72 часа.

1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс прохождения научно-исследовательской работы направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 54.03.01 Дизайн, профиль Графический дизайн: УК-1, ОПК-2.

Универсальные компетенции (УК):

№ компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	У К - 1 . 1 . Демонстрирует способность к системному поиску и анализу научных	Знать: возможные варианты решения поставленной задачи, критически оценивая их достоинства и недостатки Уметь:

	системный подход для решения поставленных задач	источников, критически оценивая данные и синтезируя информацию для решения исследовательских задач.	осуществлять сбор и обработку информации в соответствии с поставленной задачей; выявлять системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы; рассматривает возможные варианты решения поставленной задачи, критически оценивая их достоинства и недостатки. Владеть: анализом и систематизацией данных для принятия решений в различных сферах деятельности;
--	---	---	---

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

№ компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-2	Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях	ОПК-2.1. Работает с научной литературой, находит и систематизирует актуальные источники, а также критически оценивает их достоверность и значимость для исследования. ОПК-2.2. Представляет результаты своих исследований на научно-практических конференциях, аргументированно защищает свою позицию.	Знать: правила поиска, хранения и обработки информации, требования к основным форматам представления информации, возможности современных информационных, компьютерных и сетевых технологий. Уметь: искать, обрабатывать и анализировать информацию, представлять её в требуемом формате, в том числе в виде электронной презентации с учетом адаптации формата под требуемую целевую аудиторию. Владеть: навыками поиска, обработки и анализа информации, представления её в требуемых форматах, в том числе в виде выступления, доклада, выдвижения гипотезы и

			защиты проектной концепции с использованием популярных и профессиональных методов ведения дискуссии.
--	--	--	--

2. Содержание практики

Содержание разделов практики и распределение трудоемкости по видам учебных занятий (в часах):

Очная форма обучения

Курс обучения, семестр	Виды деятельности	Всего часов
4 курс, 8 семестр	Общая трудоемкость дисциплины: Производственная практика (научно-исследовательская работа)	216
	Контактная работа (КР) обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), ВСЕГО:	144
	Самостоятельная работа студента (СРС)	72
8 семестр	Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой (ЗО)	

Продолжительность практики (в неделях):

— 4 недели (8 семестр) в очной форме обучения.

2. Содержание практики

2.1. Место и время проведения научно-исследовательской работы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) организуется в Академии Матусовского, студенты 4 курса направления подготовки 54.03.01 Дизайн. Графический дизайн проходят практику НИР на кафедре графического дизайна.

Научно-исследовательская работа проводится в течение 8 семестра.

Время проведения научно-исследовательской работы устанавливается в соответствии с учебным планом.

Содержание НИР определяется в индивидуальном задании дневника практики студента (см. Приложение 7), который согласуется с кафедрой, осуществляющей подготовку бакалавра, научным руководителем и утверждается Ученым советом.

Научный руководитель назначается обучающемуся из числа специалистов, профессоров или доцентов кафедры.

Научный руководитель устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы.

НИР может осуществляться в следующих формах:

- выполнение перечня заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом НИР;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- другие виды работы, относящиеся к научной деятельности.

Перечень форм научно-исследовательской работы для обучающихся может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от темы исследования.

Основные этапы НИР:

- планирование НИР: ознакомление с утвержденными темами выпускных квалификационных работ; выбор и определение темы исследования, взаимосвязанной, непосредственно, с темой выпускной квалификационной работы; постановка проблематики исследования;
- выполнение НИР: сбор и анализ материала по выбранной теме исследования, смежной с утвержденной темой выпускной квалификационной работы, предоставление результатов научного исследования, подготовка и написание тезисов по итогам исследования;
- корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;
- написание отчета о научно-исследовательской работе.

Планирование научно-исследовательской работы отражается в индивидуальном плане обучающегося по программе бакалавриата. Обучающийся регулярно информирует научного руководителя о результатах НИР.

В конце каждой недели обучающийся отчитывается руководителю о выполнении индивидуального плана и представляет промежуточный отчет в электронном виде. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана практики, а также установленный объем НИР в соответствии с индивидуальным планом, допускается к государственной итоговой аттестации (далее ГИА), которая проходит публично включает в себя защиту ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Общее руководство научно-исследовательской работой обучающихся возлагается на руководителя практики.

Для очной формы обучения				Трудоемкость в часах		Формы промежут очного контроля успеваем ости
№ п/п	Наименование разделов (тем)	№ сем. УП	Объем в часах (всего)	КР	СРС	
1.	Подготовительный этап					
1.1.	Инструктаж	8	2	2	-	

1.2.	Определение индивидуального задания	8	8	8	-	
2.	Основной этап					
2.1.	Выполнение научно-исследовательской работы	8	190	124	66	
3.	Итоговый этап					
3.1.	Подготовка отчетной документации	8	12	6	6	
3.2	Защита научно-исследовательской работы	8	4	4	-	Зачет с оценкой
	Всего:		216	144	72	

2.2. Структура и содержание научно-исследовательской работы

Содержание этапа	Виды деятельности	Формы отчетности
Подготовительный этап		
1. Знакомство с программой практики, распределение по объектам практики.	Участие в установочной конференции. Проведение инструктажа по технике безопасности.	Дневник Журнал инструктажа по технике безопасности
2. Составление индивидуального плана работы и утверждение индивидуальных заданий студентов практикантов	Совместно с научным руководителем разработать индивидуальное задание в соответствии с направлением научного исследования, наметить порядок и сроки выполнения заданий.	Дневник (Приложение 1,2,3)
Основной этап		
3. Подбор научной литературы (источников) по теме исследования	Анализ различных баз, в том числе ЭБС, фондов диссертационных исследований, библиотечных фондов и фондов периодической печати	Библиографический список
4. Анализ литературы по изучаемой проблеме	Изучение специальной литературы по выбранной теме исследования, в том числе современных публикаций отечественной и зарубежной науки	Реферативное описание источников

5. Разработка перспективного плана научно-исследовательской работы по теме исследования	Разработка структуры ВКР, плана проведения исследования по избранной теме, окончательно сформулированная и закрепленная приказом тема ВКР	План научного исследования
	Подбор исследовательских методов для теоретической части исследования	Описание методов
	Проведение комплексного анализа изучаемой проблемы, перевод ее в научно-исследовательскую	Отчет
6. Подготовка тезисов	Сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по теме (в рамках индивидуального задания) для подготовки научной статьи или аналитического обзора/справки в соответствии с темой исследования	Тезисы по теме ВКР
Итоговый этап		
7. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики.	Обобщить полученные на практике результаты	1. Отчет о прохождении практики 2. Дневник о прохождении практики
8. Подготовить тезисы и выступить с сообщением по избранной теме на итоговой конференции.	Принять участие в итоговой конференции.	1. Тезисы для выступления. 2. Презентация.

На всех этапах работы практикант должен постоянно консультироваться либо с руководителем практики (в случае прохождения научно-исследовательской работы в сторонней организации), либо с научным руководителем.

Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе должно включать следующие основные разделы:

- формулировку направления исследования;
- постановка проблемы;
- цели и задачи проведения исследования;
- общий обзор существующих путей и методов решения подобных проблем, существующие в теории и практике управления человеческими ресурсами;
- рекомендации по источникам информации в соответствии с заданным аспектом научно-исследовательской работы.

Задание по научно-исследовательской работе может быть представлено перечнем тематических разделов, раскрывающих основное содержание направлений работы студентов. Каждый раздел определяет область профессиональных знаний, полученных

студентом к началу практики, по которым необходимо приобретение устойчивых знаний и навыков.

Допускаются отклонения в содержании задания как в теоретическую, так и в практическую сторону, поэтому при формулировании индивидуального задания на научно-исследовательскую работу бакалаврам необходимо определиться с собственными предпочтениями и перспективами.

2.3 Требования к тезисам

1. Студентами направления подготовки 54.03.01 Дизайн. Графический дизайн представляются самостоятельно выполненные и завершенные научные исследования (проверка на наличие заимствований – не менее 80 % оригинального текста).

2. Научно-исследовательские работы студентов должны соответствовать требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению тезисов.

3. Общие требования для научно-исследовательских работ включают:

- Общий объем работы: 8 — 10 страниц.

Тезисы должны быть представлены в бумажном виде на листах формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – 1,5. Поля: верх – 20 мм, низ – 20 мм, левое – 25 мм, правое – 15 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25 см). Язык – русский.

Структура работы:

- титульный лист (Приложение 3);
- введение с указанием актуальности темы исследования; объект исследования; предмет исследования; постановка проблемы; цель и задачи; новизна результатов исследования; обзор основных источников и научной литературы; теоретическая и практическая значимость, методы исследования;
- основная часть (раскрывает тему, объект и предмет исследования, доказывает основную гипотезу научной работы);
- заключение (содержит выводы и определяет дальнейшие перспективы работы);
- список использованной литературы (не менее 15 источников).
- Технические требования к научно-исследовательским работам предъявляются в соответствии с **ГОСТ Р 7.0.100-2018** «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основная литература:

№	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
---	----------------------	-------------------------	-------------------

1.1	Мокий М. С., Никифоров А. Л., Мокий В. С.	Методология научных исследований: учебник для вузов	Юрайт, 2020 https://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=50200&mode=DocBibRecord
1.2	Дрещинский, В. А.	Методология научных исследований: учебник для вузов	Юрайт, 2020 https://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=35159&mode=DocBibRecord
1.3	Завьялова М. П.	Методы научного исследования	ТПУ, 2007 https://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=35160&mode=DocBibRecord
1.4	Пономарев А. Б.	Методология научных исследований: учеб. пособие	Изд-во Перм. нац. исслед. политех. ун-та, 2014 https://lib.lgaki.info/page_lib.php?docid=35176&mode=DocBibRecord

Дополнительная литература:

Код.№	Авторы / составители	Наименование (заглавие)	Издательство, год
2.1	Брызгов Н.В.	Промышленный дизайн: история, современность, футурология: учебное пособие	МГХПА им. С.Г. Строганова, 2015 https://e.lanbook.com/book/73829
2.2	Павловская Е.Э.	Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2020 https://urait.ru/bcode/454541
2.3	Скрипачева И.А.	Современные процессы развития дизайна, науки и техники: учебное пособие	ТГУ, 2018 https://e.lanbook.com/book/139744
2.4	Лаврентьев А.Н.	Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2020 https://urait.ru/bcode/454519

2.5	Кириченко А.В.	Html5+css3. Основы современного web - дизайна	Наука и Техника, 2019 https://e.lanbook.com/book/139154
-----	----------------	---	--

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

№ п/п	Имя сайта (или ссылки)	Краткое описание Интернет-ресурса
1.	lib.lgaki.info	Библиотека Академии Матусовского
2.	cyberleninka.ru	Научная электронная библиотека
3.	http://lib-lg.com/	Луганская республиканская универсальная научная библиотека им. М. Горького
4.	http://www.dslib.net	Библиотека диссертаций и рефератов
5.	https://elibrary.ru/defaultx.asp	Научная электронная библиотека E-library
6.	http://xn--90ax2c.xn--p1ai/	Национальная электронная библиотека

4. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

4.1. Программное обеспечение, используемое при проведении научно-исследовательской работы

Для успешного выполнения НИР, в процессе её воздания, студент использует следующее программное обеспечение:

Офисные компьютерные программы:

- программы для редактирования и просмотра текстовых файлов;
- программы для демонстрации фото и видео-материалов;

Программы для работы в Интернет:

- браузеры для просмотра сайтов;

Специальные программы:

- программы для просмотра и редактирования PDF-файлов

4.2. Информационные технологии

В ходе выполнения НИР используются следующие информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

— подготовка, написание итогов исследовательской и аналитической деятельности;

— самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и социальных сетей, а также мессенджеров для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время проведения научно-исследовательской работы.

5. Материально-техническое обеспечение практики

Для обеспечения проведения практики требуются библиотечный фонд, помещения для самостоятельной работы обучающихся и проведения индивидуальных консультаций и методической помощи руководителя практики от кафедры.

Ключевым требованием к аудитории, в которой студент анализирует и обобщает полученный материал, систематизирует, готовит отчет по практике, а также собирает и систематизирует материал для составления основной части итоговой работы, является обеспечение компьютером, доступом к сети Интернет и возможностью подключения съемных носителей информации, а также компьютер в аудитории должен быть оснащен соответствующими программными продуктами.

Современное оснащение аудитории позволяет проводить подготовить отчет как часть ВКР на высоком профессиональном и техническом уровне.

6. Методические рекомендации по организации освоения практики

6.1. Методические рекомендации преподавателям

Производственная практика (научно-исследовательская работа) организуется в Академии Матусовского, студенты 4 курса направления подготовки 54.03.01 Дизайн. Графический дизайн проходят практику НИР на кафедре графического дизайна.

Научно-исследовательская работа проводится в течение 8 семестра.

Время проведения научно-исследовательской работы устанавливается в соответствии с учебным планом.

Руководитель практики назначается обучающемуся из числа специалистов, профессоров или доцентов кафедры, устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы.

Руководитель практики обеспечивает проведение всех необходимых организационных мероприятий перед началом практики и установочных занятий (инструктаж о цели, задачах, содержании, порядке прохождения практики, форме отчетности и аттестации и т.п.), осуществляет текущий и итоговый контроль, оказывает необходимую методическую, теоретическую, практическую помощь студенту.

Основное внимание должно быть направлено на развитие самостоятельности и активности студента.

6.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на овладение фундаментальными знаниями по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности и способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ ПО НИР

Индивидуальное задание, план практики

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОБРАЗЕЦ ГРАФИКА ПО НИР

График (план) прохождения практики

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
ОБРАЗЕЦ ТИТУЛА ОТЧЕТА ПО НИР

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

**Факультет изобразительного и декоративно-прикладного искусства
Кафедра графического дизайна**

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн

Профиль: Графический дизайн

ФИО (в родительном падеже)

Студент группы ИГД 4.

Руководитель:

«____» _____ 20__ г.

«____» _____ 20__ г.

(подпись)

(подпись)

Луганск

20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Указания к составлению отчета по практике

1.1. Отчет по практике представляет собой оформленный по приведенным ниже требованиям логически и стилистически связный текст, раскрывающий проведенные исследования, направленные на решение поставленной теоретической и практической задачи.

1.2. Структура Отчета.

1.2.1. Объем Отчета по образовательным программам бакалавриата составляет 10-15 страниц стандартного печатного текста.

Структура работы:

- титульный лист (Приложение 3);
- содержание
- основные этапы работы по индивидуальному заданию
- заключение (содержит выводы и определяет дальнейшие перспективы работы);
- список использованной литературы (не менее 15 источников);

Введение содержит следующие подразделы:

- ~ актуальность темы исследования;
- ~ объект исследования;
- ~ предмет исследования;
- ~ цель и задачи;
- ~ новизна результатов исследования;
- ~ обзор основных источников и научной литературы;
- ~ теоретическая и практическая значимость,
- ~ методы исследования;

1.3. Основная часть Отчета.

1.3.1. Основная часть должна содержать критический анализ состояния проблемы, степень ее изученности (обзор и анализ источников с обязательным указанием концептуальности, теоретико-методологических оснований существующих подходов в изучении проблемы).

Требования к конкретному содержанию основной части Отчета определяются научным руководителем НИР и научной проблематикой кафедры.

1.4. Заключение Отчета.

В заключении синтезируется суть работы, подводятся итоги решения поставленных задач, формулируются выводы и рекомендации. Формулировки выводов должны кратко констатировать полученные результаты. Выводы должны соответствовать поставленным задачам во введении работы (и по содержанию, и по количеству).

Результаты исследования должны соответствовать поставленным цели и задачам. В заключении отмечается практическая значимость работы, область ее реального или перспективного использования. Объем заключения Отчета составляет 2—3 страницы.

1.5. Список используемой литературы.

1.5.1. Список используемой литературы является составной частью Отчета, показывает степень изученности проблемы и включает источники, которыми пользовался автор. Каждый включенный литературный источник должен иметь отражение в тексте отчета. Список должен быть размещен в конце основного текста.

1.5.2. Список используемой литературы обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке только один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте.

Допускаются следующие способы группировки библиографических записей:

- алфавитный,
- систематический,
- хронологический.

Официальные документы занимают в списке литературы особое место. Они всегда ставятся в начале списка в определенном порядке:

Конституция;

Кодексы;

Законы;

Указы Президента;

Постановления Правительства;

Другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.).

При алфавитном способе группировки все библиографические описания располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические описания документов авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При систематической (тематической) группировке материала библиографические описания располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации.

При хронологическом порядке группировки библиографические описания располагают в хронологии выхода документов в свет.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

1.5.3. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями **ГОСТ Р 7.0.100-2018** «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

1.1. Отчет оформляется в виде рукописи в печатном виде с использованием компьютера. Каждая страница отчета должны быть отдельно вставлена в файл. Все файлы со страницами отчеты должны быть собраны в пластиковый скоросшиватель.

1.2. Работа подписывается автором и руководителем НИР на титульном листе.

1.3. Текст Отчета должен быть выполнен с применением компьютерных печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210х297 мм).

1.4. Текст печатается через 1,5 межстрочный интервал. Предпочтительный шрифт – Times New Roman 14 пт.

1.5. Страницы Отчета должны иметь следующие поля: верх – 20 мм, низ – 20 мм, левое – 25 мм, правое – 15 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25 см).

1.6. Нумерация страниц Отчета должна быть сквозной и включать титульный лист и литературу. Все страницы Отчета нумеруются арабскими цифрами по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т. д.

Порядковый номер страницы печатают в *правом верхнем углу* поля страницы шрифтом Times New Roman 14 пт.

1.7. При подготовке текста Отчета необходимо обеспечить равномерную контрастность и четкость их изображения, учесть наполняемость страницы.

1.8. Оформление текста Отчета.

1.8.1. Введение к работе содержит основные структурные элементы, оформленные в соответствии с вышеизложенными требованиями.

1.8.2. Сокращение слов в тексте не допускается.

1.8.3. В заключении работы излагают итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ПРИМЕР ОТЧЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ КУЛЬТУРЫ И
ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

Факультет изобразительного и декоративно-прикладного искусства
Направление подготовки 54.03.01 Дизайн. Профиль Графический дизайн.

Квалификация Бакалавр. IV курс

Отчет по практике (научно-исследовательская работа)
Руководителя практики преподавателя кафедры графического дизайна
Кузьмич Юлии Владимировны

Цель практики (научно-исследовательская работа) заключается в закреплении обучающимися теоретических знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий, а также обеспечении закрепления и расширения теоретических знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин, овладение навыками научно-исследовательской работы.

Задачи практики (научно-исследовательская работа): сбор, обобщение и анализ материалов необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы, по защите которой Государственной аттестационной комиссией оценивается готовность будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности. Применение на практике полученных знаний и умений по специальным дисциплинам;

Проходили практику с --. --. -- по --. --. -- г.:

1. Фамилия Имя Отчество студента (полностью) – в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского», Факультет изобразительного и декоративно-прикладного искусства, кафедра Графического дизайна.

2. и т.д.

Представлено студентами оформление отчета: 1 - дневник практики, 2 - отчет практиканта с приложениями выполненной работы, 3 - индивидуальное задание, план практики, 4- график (план) прохождения практики, 5 - отзыв-характеристика руководителя практиканта с места проведения практики(в дневнике практики), 6 - заключение руководителя практики(в дневнике практики).

Выводы и оценка итогов практики: Руководитель практики и практиканты постоянно поддерживали связь в указанный период, осуществлялась консультативная помощь для осуществления целей и задач проектно-технологической практики.

В полном объеме выполнили задачи проектно-технологической практики и получили положительную оценку своей работы следующие студенты:

1. Фамилия Имя Отчество студента (полностью) – оценка «отлично».
2. Фамилия Имя Отчество студента (полностью) – оценка «хорошо».
3. Фамилия Имя Отчество студента (полностью) – оценка «удовлетворительно».

Руководитель практики

Инициалы Фамилия

Зав. кафедрой

О. А. Толокнова