

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ ИМЕНИ МИХАИЛА МАТУСОВСКОГО»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПП.02 «Производственная практика (по профилю специальности):

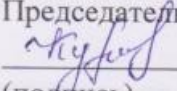
Педагогическая практика»

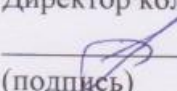
для студентов специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам): театральное искусство

Рассмотрено и согласовано предметно-цикловой комиссией
театрального искусства

Протокол № 1 от «28» августа 2024 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) (Приказ Минпросвещения России от 12.12.2022 N 1099 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)»

Председатель предметно-цикловой комиссии

Курилова О.Р.
(подпись)

Директор колледжа

А.И. Сенчук
(подпись)

Составитель:

Курилова О.Р., преподаватель высшей категории предметно-цикловой комиссии театрального искусства Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганская государственная академия культуры и искусств имени Михаила Матусовского»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИЦИПЛИНЫ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	35
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	39

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПП.02 «Производственная практика (по профилю специальности): Педагогическая практика»

1.1. Место производственной практики (по профилю специальности): Педагогическая практика»

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам): Театральное творчество.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Цель практики — помочь студенту овладеть методикой лекционной работы, принципами построения и проведения занятия: лекционного или практического. Темы занятий обсуждаются с руководителем практики и утверждаются им. Тема должна иметь завершённый характер. Данный вид практики предполагает два этапа работы. Первый этап связан с процессом подготовки занятия. Студент должен отобрать необходимую для изучения избранной темы исследовательскую и художественную литературу, иконографический материал, изучить их с позиций современной науки. Под непосредственным руководством педагога студент использует полученный материал для построения занятия. При подготовке занятия необходимо учитывать специфику читаемого курса, профиль аудитории, для которой проводится занятие. Студент-практикант разрабатывает план занятия, последовательность изложения материала. Написание текста занятия нежелательно. На индивидуальном занятии педагог проверяет содержание подготовленного занятия, помогает разработать форму изложения материала. Второй этап работы — непосредственное проведение подготовленного занятия в аудитории. Проведённое занятие подвергается тщательному анализу, при котором необходимо учитывать, владеет ли студент устной речью, удалось ли ему донести материал до слушателей, был ли установлен контакт с аудиторией. На основании проделанной работы и обсуждения педагог-методист и выставляет оценку.

Производственная практика студентов 4 курса специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество (по видам): Театральное творчество ставит следующие задачи:

Задачи:

- формирование профессиональных умений (планирования, организации, проведения занятий и репетиций, ответственности, инициативности, активности, самостоятельности, исполнительности и др.);
- овладение методиками педагогической и профессиональной деятельности;

- развитие творческого отношения к педагогическому труду;
- обеспечение функционирования любительских творческих коллективов;
- анализ качества работы;
- ведение соответствующей документации;
- выполнение правил внутреннего распорядка (охраны труда, противопожарной безопасности и др.), действующие в учреждении, являющимся базой практики.

Знать:

- основные категории педагогики (воспитание, образование, обучение);
- этапы истории педагогики;
- роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка;
- понятия о дидактике и методике преподавания, цели, задачи, содержание и формы педагогического процесса, средства обучения;
- требования к личности педагога;
- закономерности межличностных и внутригрупповых отношений, нормы делового общения, профессиональной этики и этикета работника культуры и педагога;
- методические основы организации и планирования образовательной деятельности;
- принципы формирования репертуара;
- методы работы с творческим коллективом;
- методики проведения групповых и индивидуальных занятий с участниками творческого коллектива, репетиционной работы;
- порядок ведения учебно-методической документации.

Уметь:

- использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности;
- организовывать и проводить художественно-творческую работу в коллективе и с отдельными его участниками с учетом возрастных и личностных особенностей;
- пользоваться специальной литературой, делать педагогический анализ используемых произведений;
- общаться и работать с людьми разного возраста;
- правильно разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;
- организовывать и вести образовательную деятельность в творческом коллективе;
- анализировать и применять действующие образовательные программы, пользоваться учебно-методическими материалами;
- подбирать репертуар, соответствующий возрасту и интересам участников творческого коллектива;
- использовать разнообразные методические приемы в педагогической и творческой работе с коллективом;

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: всего – 144 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения рабочей программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видом деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями в соответствии с ФГОС СПО РФ по профессии или специальности.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Применять профессиональные методы работы с драматургическим и литературным материалом.
ПК 1.2.	Использовать в профессиональной деятельности выразительные средства различных видов сценических искусств, соответствующие видам деятельности.
ПК 1.3.	Работать в творческом коллективе с другими исполнителями, режиссером, художником, балетмейстером, концертмейстером в рамках единого художественного замысла.
ПК 1.4.	Создавать художественный образ актерскими средствами, соответствующими видам деятельности.
ПК 1.5.	Самостоятельно работать над ролью на основе режиссерского замысла.
ПК 1.6.	Общаться со зрительской аудиторией в условиях сценического представления.
ПК 1.7.	Анализировать конкретные произведения театрального искусства.
ПК 1.8.	Анализировать художественный процесс во время работы по созданию спектакля.
ПК 1.9.	Использовать театроведческую и искусствоведческую литературу в своей профессиональной деятельности.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на

	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физического подготовленности.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

3.1. Тематический план учебной дисциплины

**ПП.02 «Производственная практика (по профилю специальности):
Педагогическая практика»**

Коды ПК	Наименование профессиональных модулей	Объем времени отведенный на практику(в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 1.1 – 1.9 ОК 1 – 9	ПП.02 «Производственная практика (по профилю специальности): Педагогическая практика»	144 часа	В соответствии с учебным планом

3.2. Содержание практики

Наименование ПМ	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов
ПП.02 «Производственная практика (по профилю специальности): Педагогическая практика» для студентов специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам): театральное искусство	ПК 1.1-1.9	Раздел 1. Организационно-подготовительный 1.1 Собеседование, подготовка ИП; анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, ОПОП: учебный план и др.) /ИЗ/ 1.2 подготовка ИП; анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, ОПОП: учебный план и др.) /Ср/ Раздел 2. Основной этап 2.1 Учебная работа: посещение и анализ учебных занятий; подготовка и организация учебных занятий /ИЗ/ 2.2 Учебная работа: посещение и анализ учебных занятий; подготовка и организация учебных занятий /Ср/ 2.3 Учебно-методическая работа: подготовка модулей учебных	144

		<p>заданий, в том числе электронных; разработка рабочей программы по театральной дисциплине, материалов фонда оценочных средств /ИЗ/ 2.4</p> <p>Учебно-методическая работа: подготовка модулей учебных заданий, в том числе электронных; разработка рабочей программы по театральной дисциплине, материалов фонда оценочных средств /Ср/ Раздел 3. Заключительный этап 3.1 1</p> <p>Подготовка, оформление и защита отчёта по результатам практики /Ср/ 3.2</p> <p>Подготовка выступления и презентации результатов ПП на методическом семинаре ПЦК /Ср/</p>	
--	--	--	--

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Отчетные документы по результатам практики: • отчет ассистента-стажера о прохождении практики; • отзыв руководителя ассистента-стажера.

На основании отчета ассистента-стажера о прохождении практики руководитель практики ассистента-стажера делает вывод о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, сформированности компетенций у обучающегося.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны: - своевременно получить рабочий график (план) проведения практики и индивидуальное задание, предусмотренное программой практики, внимательно его изучить и выполнить в соответствии с рабочим графиком (планом); - ознакомиться с рабочей программой практики и рекомендованной литературой; - своевременно прибыть на место практики и посещать ее в процессе прохождения; - изучить и неукоснительно соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности; - нести ответственность за предоставленное оборудование, выполняемые работы и их результаты; - творчески и ответственно относиться к выполнению своих обязанностей в период прохождения практики; - поддерживать информационную связь с руководителем практики от института/руководителем практики от профильной организации, посещать консультации; - систематически вести записи в дневнике; - своевременно готовить и представлять руководителю отчет (дневник) практики. По итогам прохождения практики обучающиеся сдают отчет о прохождении практики, который включает: рабочий план (график) проведения практики, индивидуальное задание и дневник практики. Дневник практики является отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение обучающимся практики, в котором отражается: - описание результатов выполнения этапов практики; - описание участия в деятельности предприятия (подразделения Института); - результаты выполнения индивидуального задания с указанием сроков и отметки о выполнении работ. Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики. Отчёт может содержать приложения в виде схем, графиков, фотографий.

Производственная практика осуществляется концентрированно, в соответствии с графиком учебного процесса на учебный год в соответствии с ФГОС СПО на 3 курсе, в 6 семестре, 144 часа.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Руководство обучающимися осуществляет руководитель практики от колледжа. При проведении практики в профильной организации руководство обучающимися осуществляет руководитель практики от колледжа и от профильной организации.

Перед началом практики руководитель практики, ответственный за её проведение, совместно с методистом по производственно-практическому обучению проводят организационное собрание, на котором разъясняются цели, задачи, порядок прохождения практики, оформления необходимой документации и отчётности. Также руководитель практики проводит инструктаж с обучающимися по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарноэпидемиологических правил и гигиенических нормативов. В случае прохождения производственной практики в профильной организации инструктаж проводится профильной организацией.

Индивидуальное задание и формы отчетности могут корректироваться руководителем практики ежегодно.

При организации практики обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (колледжа культуры), требования охраны труда и техники безопасности.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению производственной практики

Производственная практика может быть организована:

- непосредственно в колледже;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией.

При проведении практики профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Реализация рабочей программы производственной практики в колледже

предполагает наличие:

- учебных аудиторий со сценической площадкой;
- учебных классов для групповых практических занятий (репетиций);
- примерной;
- костюмерной;
- большого зрительного зала;
- малого зрительного зала;
- светового и звукового оборудования.

4.3. Кадровое обеспечение производственной практики

4.3.1 Требования к руководителю практики от колледжа

Реализация учебной практики обеспечивается педагогическими работниками колледжа.

Квалификация педагогических работников колледжа должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

Педагогические работники, привлекаемые к реализации учебной практики, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности, указанных в пункте 1.14 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

4.3.2 Требования к руководителю практики от профильной организации

Руководство практикой от профильной организации осуществляет ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию практики в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

1. Бармак А. А. О методологии и школе. Станиславский и другие : Учебное пособие [Текст] / А. А. Бармак. - Москва : Издательство ГИТИС, 2023. - 192 с. (1 шт.)
1. Галендеев В. Не только о сценической речи. - Санкт-Петербург : СПбГАТИ, 2006. - 384 с. (3 шт.)
3. Гительман Л. И. Зарубежное актерское искусство XIX века : хрестоматия. вып.13. Франция. Англия. Италия. США. - Санкт-Петербург : СПбГУП, 2002. - 408 с. - ("Библиотека Гуманитарного университета"). (2 шт.)
4. Давыдова М. Конец театральной эпохи. - Москва : "ОГИ", 2005. - 384 с. (13 шт.)
5. Дмитриевская М. Разговоры. - Санкт-Петербург : "ПТЖ", 2010. - 648 с.
6. Мастерство режиссера : 1-4 курсы. - Москва : "РАТИ-ГИТИС", 2007. - 534 с. - ("ГИТИС" - студентам"). (24 шт.)
7. Сазонова В. А. Театральная педагогика Ю. А. Завадского : учебное пособие. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург :
8. Планета музыки, 2021. — 176 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:
9. <https://e.lanbook.com/book/171961> (дата обращения: 17.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Сазонова, В. А. Театральная педагогика Ю. А. Завадского : учебное пособие. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург :
11. Планета музыки, 2021. — 176 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:
12. <https://e.lanbook.com/book/171961> (дата обращения: 28.12.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
13. Цукасова Л. В. Театральная педагогика : принципы, заповеди, советы. - Издание 3-е, доп. - Москва : "ЛИБРОКОМ", 2009. - 192 с. (1 шт.)
14. Цукасова Л. В. Театральная педагогика : принципы. Заповеди. Советы. — 3-е изд., доп. - Москва : "ЛИБРОКОМ", 2009. — 192 с.

Дополнительная литература:

1. Белинский В. Г. Театральная критика. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 145 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/8212> (дата обращения: 17.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Инновации и преемственность в развитии театральной педагогики : материалы конференции / составитель М. В.
3. Жабровец. — Тюмень : ТГИК, 2023. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/366881> (дата обращения: 17.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Марков П. А. О театре : в четырех томах: 1920-1929. т.3. Дневник театрального критика. - Москва : "Искусство", 1976. – 639 с., 64 ил.

4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Обучающийся должен выполнять правила по пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара должен выполнять основные требования противопожарного режима: - знать, где находятся первичные средства пожаротушения, а также какие подручные средства можно применять при тушении пожара; - при работе с огнеопасными материалами соблюдать противопожарные требования и иметь вблизи необходимые средства для тушения пожара (огнетушители, песок, воду и др.); - уходя последним из рабочего помещения, необходимо выключить электросеть, за исключением дежурного освещения. Обо всех замеченных нарушениях пожарной безопасности сообщать руководителю практики, администрации организации, учреждения. При возникновении пожара немедленно приступить к его тушению имеющимися средствами, сообщить по телефону 01 и администрации предприятия (порядок действий определить самому в зависимости от степени угрозы). В расположении образовательного учреждения запрещается: - загромождать и закрывать проезды и проходы к пожарному инвентарю оборудованию и пожарному крану; - бросать на пол и оставлять неубранными в рабочих помещениях бумагу, промасленные тряпки и др.; - обвешивать электролампы бумагой и тканью, вешать на электровыключатели и электропровода одежду, крюки, приспособления и др., забивать металлические гвозди между электропроводами, подключать к электросети непредусмотренные нагрузки, заменять перегоревшие предохранители кусками проволоки — «жучками»; - использовать на складах, учебных и вспомогательных помещениях для приготовления пищи и обогрева электроплитки, электрочайники, керосинки;

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

**Производственной практики (по профилю специальности):
Педагогическая практика»**

Уровень сформированности компетенций			
Недостаточный Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Пороговый Компетенции сформированы. Сформированы базовые знания. Умения фрагментарны и не всегда достаточны для решения типовых заданий. Демонстрируется низкий уровень практических навыков	Продвинутый Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень практических навыков	Высокий Компетенции сформированы. Знания твердые, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных заданий. Демонстрируется высокий уровень практических навыков.
Критерии оценивания			
Обучающийся демонстрирует - неспособность решать педагогические задачи руководителя; - проблемы работы в творческом коллективе; - низкий уровень сформированных в процессе обучения компетенций; недостаточные потенциальные возможности вести профессиональную и (или) педагогическую деятельность.	Обучающийся демонстрирует. Не достаточно убедительные результаты, не реализованный в полной мере потенциал в процессе выполнения профессиональных заданий руководителя. Обучаемость и потенциальные возможности; Стремление к успешной реализации профессиональных заданий преподавателей.	Обучающийся демонстрирует Убедительные, результаты в процессе выполнения профессиональных заданий педагогов, несмотря на отдельные недостатки; Высокий уровень восприятия педагогических заданий, качество подходов и решений, владение суммой	Обучающийся демонстрирует Значительные результаты, творческую инициативу и способность самостоятельно выполнять профессиональные задания. руководителя, а также осуществлять работу со студентами в качестве ассистента руководителя; Высокий уровень восприятия

		<p>профессиональн ых навыков, работоспособно сть, умение существовать в творческом коллективе, способность к развитию полученных знаний.</p>	<p>педагогических заданий, качество подходов и решений, владение суммой профессиональн ых навыков, работоспособно сть, умение существовать в творческом коллективе, способность к развитию полученных знаний</p>
Оценка «неудовлетворитель но»	Оценка «удовлетворитель но»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено