

ВВЕДЕНИЕ

Цель вступительного экзамена – выявление уровня знаний и умений абитуриентов, по отношению к необходимым для освоения программы магистратуры по специальности, для участия в конкурсном отборе.

Задачами вступительного экзамена являются:

- оценка теоретической подготовки абитуриентов по дисциплинам профессиональной подготовки;
- выявление уровня и глубины практических умений и навыков;
- определения способности применения приобретенных знаний;
- умений и навыков при решении задач.

Требования к способностям и подготовленности абитуриентов. При приеме на обучение по программе магистратуры и направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» принимаются лица, которые окончили высшие учебные заведения III-IV аккредитации и имеют диплом о высшем образовании любого направления подготовки (области знаний).

I. ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА

При приеме на обучение по программе магистратуры и направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность» (профиль «Управление проектами») абитуриенты сдают вступительный экзамен.

Программа вступительного экзамена для приема на обучение по программе магистратуры предназначена для определения области знаний, в рамках которой абитуриенты должны продемонстрировать базовые компетенции по управлению проектами, собственный стиль деятельности.

Лица, которые без уважительных причин не явились на вступительный экзамен в назначенное по расписанию время, а также те, кто получил менее 36 баллов, к участию в конкурсе на зачисление в Академию не допускаются.

Общая оценка вступительного экзамена составляет – 100 баллов.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ВСТУПИТЕЛЬНОМУ ЭКЗАМЕНУ

Для успешного прохождения вступительного экзамена, абитуриентам необходимо овладеть следующими вопросами:

1. Понятие проекта.
2. Управление проектами как отрасль деятельности.
3. Ключевые признаки проекта.
4. Принципы управления проектами.
5. Элементы управления проектами.
6. Качество управления проектом.
7. Успех проекта.
8. Руководитель и команда проекта.
9. Виды проектов.
10. Распределение ответственности в проектах.
11. Фазы проекта.
12. Связь жизненного цикла проекта и жизненного цикла продукта проекта.
13. Риски в управлении проектами.
14. Функциональное и проектное управление.
15. Распределение ответственности в проекте.

II. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА

Расчет баллов по тесту № 1 УП

Расчет:

1. В каждой строке сравнить ответ с эталоном.
2. Если $\Delta \geq 9$ и ответ $>$ эталона, в расчет брать ответ (обвести его кружком).
3. Если $\Delta \geq 9$ и ответ $<$ эталона, в расчет брать эталон (записать его рядом с ответом).
4. Просуммировать строки, в которых есть отклонения в любую сторону, приобретая в расчете описанные выше значения.

Интерпретация:

Итог < 130 свидетельствует о наличии у респондента стартовой восприимчивости компетенции проектного менеджера.

Итог > 130 – об отсутствии такой у респондента.

III. ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СТРУКТУРЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЛГАКИ
имени М.Матусовского

_____ **В.Л. Филиппов**

Тест 1

для оценки начальной ориентации в области управления проектами

Проранжируйте указанные в таблице элементы по их степени важности и влияния, как Вам представляется, на результат реализации проекта.

Ранг 1 является высшим.

Если понятие Вам неизвестно, поставьте букву «н» вместо ранга.

№ п/п	Основные понятия в области управления проектами	Ранг (1-27)
	Понятие	
1	Противоречие в команде	
2	Прямое влияние	
3	Развитие связей	
4	Влияние сотрудничества	
5	Внимание на деталях	
6	Межличностное взаимопонимание	
7	Ожидание положительных результатов	
8	Роль заказчика в проекте	
9	Инновационный характер / инициативность	
10	Инструктирование других	
11	Опыт работы	
12	Ориентация на действия	
13	Ориентация на процесс управления	
14	Ориентация на результат	
15	Системное мышление	
16	Креативность	
17	Критическая ориентация	
18	Самоконтроль	
19	Активное накопление информации	
20	Бойцовские качества	
21	Видение долгосрочных перспектив	
22	Влияние политических аспектов	
23	Оптимизация	
24	Стратегические решения	
25	Тактические решения	
26	Фокусирование на преимуществах	
27	Эффективная ориентация	

ФИО абитуриента _____

Дата _____

Подпись _____

Тест № 2

для оценки начальной профессиональной ориентации в области управления проектами

Исходя из своего жизненного опыта и учитывая Ваше понимание проектной работы, для каждого вопроса укажите вариант ответа, к которому Вы более склонны.

У выбранного Вами ответа отметьте

1	Когда кто-то в моей команде ошибается	<input type="checkbox"/>	обычно я быстро заменяю его другим сотрудником, который может завершить работу
		<input type="checkbox"/>	я стараюсь выяснить причину и оказать ему поддержку, чтобы он работал быстрее
2	Когда у меня слишком много работы	<input type="checkbox"/>	я часто работаю в сверхурочное время, чтобы выполнить всю работу вовремя
		<input type="checkbox"/>	я определяю наиболее приоритетные задачи, которые буду выполнять в первую очередь, даже если некоторые другие задачи не будут выполнены
3	Когда поступает задача, требующая специальных навыков	<input type="checkbox"/>	я знаю наверняка, кто может выполнить эту задачу
		<input type="checkbox"/>	я уточняю, кто может выполнить эту задачу
4	В работе я получаю больше удовольствия,	<input type="checkbox"/>	когда я фокусируюсь на одном аспекте выполняемой работы
		<input type="checkbox"/>	когда я одновременно имею дело с несколькими аспектами выполняемой работы
5	Чтобы избежать рисков в своем проекте (как превышение срока выполнения проекта или общей стоимости)	<input type="checkbox"/>	обычно, перед тем как сообщать другим, я ожидаю что произойдет, и не выхожу за рамки ранее установленных инструкций
		<input type="checkbox"/>	обычно я информирую начальника сразу, даже если это может быть ложной тревогой
6	Если я не достаточно опыта для выполнения задания по оценке работы,	<input type="checkbox"/>	я предпочитаю попросить моего начальника предоставить мне для выполнения задания более опытного сотрудника
		<input type="checkbox"/>	я предпочитаю провести некоторые исследования, занимаюсь самообразованием, чтобы избежать некорректной оценки
7	Когда я провожу встречу	<input type="checkbox"/>	я предпочитаю иметь четко определенную цель и подготовлен план проведения встречи
		<input type="checkbox"/>	я предпочитаю менять цель и план проведения встречи, учитывая мнения других участников
8	При планировании проекта	<input type="checkbox"/>	мне легко отличить, что необходимо, а что желательно, но не является необходимым
		<input type="checkbox"/>	мне трудно отличить, что необходимо, а что желательно, но не

			является необходимым
9	Когда при выполнении работы что-то идет не так,		я стараюсь самостоятельно избежать неприятностей, приобретаю при этом опыт
			я обращаюсь к ответственному лицу, которое не желает оказывать мне неприятности
10	Обычно я завершаю проекты		ранее установленного срока окончания
			в установленный срок или с превышением
11	В большинстве случаев		я хочу «очертить картину в целом», даже если не вижу всех деталей
			я ориентируюсь на детали, иногда теряя «общее видение картины»
12	Планирование работ для сложных проектов		кажется мне интересным и я воспринимаю это как вызов
			кажется мне трудоемким и я воспринимаю это как некое осложнение
13	Когда кто-то в моей команде уклоняется от работы		я даю ему лично понять, что я думаю о его работе
			я избегаю высказывать свое отношение к нему прямо
14	Когда проводится встреча		я прихожу вовремя и хорошо подготовлен
			я иногда опаздываю и не всегда бываю подготовлен так как надо
15	Я предпочитаю		чтобы мои подчиненные устанавливали свои правила и распределение обязанностей, потому что они, как никто другой, знают свои сильные и слабые стороны
			четко устанавливать для своих подчиненных правила и ответственности
16	Во время переговоров		я хочу прийти к решению, которое удовлетворяет обе стороны
			я заключаю лучшую сделку для своей компании, учитывая результаты, на которые ориентируется другая сторона
17	Когда я делегирую работу другим		обычно я ожидаю, что они выполнят работу как планировалось
			обычно я ожидаю, что они могут подвести меня
18	Обычно я		общаясь с людьми, четко заявляю о своих ожиданиях
			позволяю другим работать так, как им комфортно
19	При работе в команде		обычно я веду себя активно среди членов команды
			обычно я не хочу выявить чрезмерную активность
20	Если возникает проблема выбора среди большого количества приоритетов		я определяю приоритет с самым рангом и сосредотачиваюсь усилия на нем
			я стараюсь отработать по всем преимуществам
21	Я ориентирован на обоснование решения по большей части		реалистичные оценки
			оптимистичные оценки
22	Когда я сталкиваюсь с необходимостью решения проблемы		я чувствую стресс
			я чувствую прилив энергии
23	Я предпочитаю		принимать решения быстро, основываясь на личном опыте и имеющейся информации
			выделить время для сбора и анализа информации до принятия решения

ФИО абитуриента _____

Дата _____

Подпись _____

IV. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Управление проектами./ И.И. Мазур, В. Д. Шапиро и др. Справочное пособие/ Под ред. И.И. Мазур, В. Д. Шапиро.-М.: Высшая школа, 2001.
2. Мазур И. И. Управление проектами: Учебное пособие // И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге. – 2-е изд. – М.: Омега-Л, 2004. – 664 с.
3. Руководство к Своду знаний по управлению проектами. – 3-е изд. (Руководство РМВОК). – Project Management Institute, Inc., 2004, - 402 с.
4. Словник-довідник з питань управління проектами / Бушуєв С. Д. Українська асоціація управління проектами. – К.: Вид. Дім «Деловая Украина», 2001. – 640 с.
5. Бушуєв С. Д., Морозов В. В. Динамічне лідерство в управлінні проектами: Монографія / Укр. асоціація управління проектами. – К., 1999. – 312 с.

Полезные Интернет-ресурсы:

- www.upma.kiev.ua
- www.wikipedia.com
- www.pmpofy.ru
- www.projectmanagement.ru
- www.vernikov.ru